

## 特定給食施設開始(再開)届 記入要領

給食施設の設置者住所・氏名を記入してください。  
法人の場合は、特定給食施設の設置者の名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名を記入してください。

特定給食施設の名称	特定給食施設(当該施設)の名称を記入してください。 ※委託先の名称ではなく、給食提供を行っている施設の名称を記入してください。	
特定給食施設の所在地	特定給食施設の所在地を記入してください。 ※委託先の所在地ではなく、給食提供を行っている施設の所在地を記入してください。	
給食開始(予定)年月日	給食事業を開始した(開始する予定)年月日を記入してください。 開始年月日が不明な場合は、令和2年4月1日付で記入してください。	
施設の種類	該当する番号を○で囲んでください。	
	1 学校	小学校、中学校、高校、特別支援学校、学校給食共同調理場、幼稚園、幼稚園型認定こども園、大学食堂
	2 病院	病院
	3 介護老人保健施設	介護老人保健施設
	4 介護医療院	介護医療院
	5 老人福祉施設	老人デイサービスセンター、老人短期入所施設、養護老人ホーム、特別養護老人ホーム、軽費老人ホーム(ケアハウス)
	6 児童福祉施設	保育所(園)、幼保連携型こども園、保育所型認定こども園、乳児院、障害児入所施設、児童発達支援センター
	7 社会福祉施設	社会福祉施設
	8 事業所	事業所
	9 寄宿舍	学生寮、社員寮、寄宿舍
	10 矯正施設	矯正施設
	11 一般給食センター	一般給食センター
	12 その他	診療所、有料老人ホーム、サービス付き高齢者向け住宅 認知症対応型共同生活介護(グループホーム)
1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数	定員数を記入してください。職員食の提供を行っている場合、職員数を( )として記入してください。 記入例: 定員数(職員数) 50(7)	
給食従事者数	管理栄養士・栄養士の区分別に、設置者側と委託業者側の従事者数を記入してください。 記入する人数は、当該施設で常勤の者に限ります。	