

件 名		ペーパーレス会議用タブレット端末等導入及び通信サービス提供	
番号	質 問	番号	回 答
1	仕様書5項(4) ① タブレット端末の設定方法（納品時の状態に戻すためのもの）について、キッティングマニュアルという理解で良いか	1	仕様書5項（5）に定める端末納品時の仕様に戻すために、必要な設定手順及び設定内容が確認できるものであれば、キッティングマニュアルによる対応で差し支えありません。
2	仕様書5項(5)④ 導入作業において作成した初期設定内容等の一覧を提出すること。 ⑤ 導入作業後に動作確認を行い、結果を提出すること。 仕様書5項(8) ④動作確認報告書 上記3項目について、キッティングシートの充足でよいか	2	初期設定内容及び動作確認結果が確認できる内容を含んでいる場合は、キッティングシートをもって提出資料として差し支えありません。
3	仕様書5項(6) 不要な梱包材は引取り及び処分を行うこと。 について、納品日とは別に後日まとめた頂いたものを回収でよいか？	3	不要な梱包材の回収については、納品時、後日のいずれでも差し支えありません。日程等詳細は発注者と協議のうえ決定してください。

4	仕様書5項(6) 受注者は、納品時に本市へ機器の操作方法について説明を行うこと。 について、管理者向け1回実施で よいか？	4	管理者向けに1回実施いただく ことで差し支えありません。
5	仕様書5項（7）②機器の交換又は修理に伴う初期設定については、別途本市と協議をすること。 について、SLAを定めないベストエフォートを前提とした協議でよいか？ 具体的には年末年始、夏季休暇中の対応となります。	5	機器の交換又は修理に伴う初期設定の対応については、本市との協議により決定するものとし、本仕様書において個別のSLAは定めていません。なお、年末年始その他の休業期間における対応については個別に協議するものとします。