

## 一般競争入札の共通事項について

### 1 一般競争入札に関する事項

一般競争入札に関する事項のうち参加資格等に関する共通事項について記載するもので、個別の案件に係る事項等については、別に公告に記載するところによるものとする。

### 2 一般競争入札参加資格及び条件

- (1) 岐阜市契約規則（昭和39年岐阜市規則第7号）第18条第1項の規定及び岐阜市競争入札参加者選定要綱（平成13年6月1日決裁）第4条第3号の規定により、物件の製造、買入れその他の契約に係る岐阜市競争入札参加資格審査を受け、この公告の日前1か月までに岐阜市競争入札参加資格者名簿に登録された者で、かつ、申請書提出期間の最終日から本契約締結日までの間に岐阜市競争入札参加資格の要件を欠くことがないこと。
- (2) 岐阜市競争入札参加資格停止措置要領（昭和62年3月27日決裁）の規定による資格停止を申請書提出期間の最終日から本契約締結日までの間に受けていないこと。
- (3) 岐阜市が行う契約からの暴力団排除に関する措置要綱（平成23年3月31日決裁）第3条に規定する排除措置対象法人等に該当しないこと。
- (4) 入札に参加しようとする者の間に次のいずれかに該当する関係がないこと。なお、次の関係がある場合に、辞退する者を決めることを目的に当事者間で連絡を取ることは、談合等不正な行為とは解さない。

#### ① 資本関係

次のいずれかに該当する場合。ただし、子会社又は子会社の一方が民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による再生手続開始の決定や会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更生手続開始の決定を受けた会社である場合は除く。

ア 親会社と子会社の関係にある場合

イ 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

#### ② 人的関係

次のいずれかに該当する場合。ただし、アについては、会社の一方が更生会社又は再生手続が継続中の会社である場合を除く。

ア 一方の会社の役員が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合

イ 一方の会社の役員が、他方の会社の管財人を現に兼ねている場合

#### ③ その他入札の適正さが阻害されると認められる場合

上記①及び②と同視しうる資本関係又は人的関係があると認められる場合

(5) その他入札参加資格及び条件については、別に指定する。

### 3 一般競争入札（開札）の日時及び場所

(1) 入札（開札）の日時については、別に指定する。

(2) 入札（開札）の場所は、次のとおりとする。

岐阜市司町40番地1 岐阜市役所行政部契約課入札室

(3) 入札書等の提出については、次のとおりとする。

入札書の提出は郵送又は持参とし、提出方法については、別紙「入札書類の提出等について」による。

(4) 入札に必要な資料等は、岐阜市ホームページに掲載する。

### 4 現場説明の有無

無

### 5 入札保証金

岐阜市契約規則第3条第1項ただし書の規定により免除とする。

### 6 契約保証金

(1) 岐阜市契約規則第11条第1項の規定により納めること。

(2) 岐阜市契約規則第11条第1項ただし書の規定に該当する場合は、免除とする。

(3) 岐阜市契約規則第11条第1項ただし書(3)による契約保証金の納付の免除を申請しようとする者は、落札決定後、契約を締結しようとする日までに「契約保証金免除申請書」（別添1）をデジタル戦略課に提出すること。

### 7 前払金の有無

無

### 8 無効となる入札該当事項

岐阜市競争入札心得（平成10年10月1日決裁）による。

### 9 入札参加資格の確認

(1) 本件一般競争入札に参加しようとする者は、別に定める一般競争入札参加資格確認申請書提出要領の定めるところにより、入札参加資格確認申請書を提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

申請書の提出は、郵送又は持参によるものとし、郵送による場合は、別紙「入札書類の提出等について」のとおりとする。

① 申請書提出期間は、別に指定する。

② 申請書提出時間は午前9時から午後5時までとする。申請書提出期間最終日にあつては、午後4時までとする。持参する場合にあつては、正午から午後1時までを除く。

③ 持参する場合の申請書提出場所は、岐阜市役所行政部デジタル戦略課とする。

(2) 入札参加資格の確認は、入札参加資格確認申請書の受付をもって行うものとし、

入札参加資格確認申請書の写し（受付印の押印があるもの）をもって入札参加資格証明書とする。入札参加資格証明書の交付を受けた者が一般競争入札のため入札会場に入場するときは、入札参加資格証明書を係員に提示すること。

## 10 資料等の貸与

(1) 資料等は、岐阜市ホームページに掲載する。ただし、資料等の貸与を希望する者は、次に掲げる要領で貸与を受けることができる。

- ① 貸与申請期間は、公告日から入札日の前日までとする。ただし、申請提出期間の最終日までに入札参加資格確認申請を行わないものにあつては、申請提出期間の最終日までとする。
- ② 申請提出時間は、午前9時から午後5時までとする。ただし、正午から午後1時までを除く。
- ③ 貸与場所は、岐阜市役所行政部デジタル戦略課とする。
- ④ 貸与期間は、公告日から入札日までとする。ただし、申請提出期間の最終日までに入札参加資格確認申請を行わないものについては、申請提出期間の最終日までとする。
- ⑤ 貸与期間が終了したときは、直ちに岐阜市役所行政部デジタル戦略課まで返却すること。

## 11 質疑応答

(1) 資料等に関し質疑がある者は、次に掲げる要領で提出することができる。

- ① 質問書提出期間は、別に指定する。
- ② 質問書提出時間は、午前9時から午後5時までとする。質問書提出期間最終日にあつては、午後4時までとする。
- ③ 質問書の提出は、下記アドレス宛での電子メールのみとする。  
岐阜市役所行政部デジタル戦略課 e-gifu@city.gifu.gifu.jp
- ④ 電子メール送信後に下記まで電話連絡すること。

T E L 058-265-3909

(2) 質疑に対する回答は、入札参加資格確認通知書を交付した者に対し、別に指定する日までにFAX又は電子メールにより行うものとする。

## 12 入札書の記載方法

(1) 入札書に記載する入札金額

入札書に記載する金額は、(2)の方法により見積もった「タブレット端末等導入及び通信サービス提供に係る費用総額（税抜価格）」とする。

(2) タブレット端末等導入及び通信サービス提供に係る費用総額（税抜価格）

「タブレット端末等導入及び通信サービス提供に係る費用総額（税抜価格）」とは、

【別紙1】内訳表を記入し、その総額合計（税抜価格）とする。

(3) 【別紙1】内訳表

入札書には、入札金額の算出基礎が確認できるように、【別紙1】内訳表を添付すること。なお、【別紙1】内訳表は、入札書に使用する印鑑で割印を行うこと。

1.3 その他

- (1) 入札及び契約の手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 受注者は、契約書に基づき、契約を履行しなければならない。
- (3) 3から12までに掲げる期間には、岐阜市の休日を定める条例（平成元年岐阜市条例第45号）に規定する市の休日を含まない。
- (4) 入札において、有効な入札書を提出した者で、予定価格の制限の範囲内で、最低金額をもって入札を行った者を落札者とする。
- (5) 決定に当たっては、入札書に記載された金額に該当金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切捨てた金額）をもって決定価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税の課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (6) 契約の締結後、法令等の改正により消費税法（昭和63年法律第108号）の規定による消費税及び地方税法（昭和25年法律第226号）の規定による地方消費税の額に変動が生じた場合は、契約を変更することなく契約金額に相当額を加減して支払う。
- (7) 本件は、電子入札の対象としない。
- (8) (1)から(7)までに掲げる事項のほか、岐阜市競争入札心得による。

1.4 問い合わせ先

岐阜市役所行政部デジタル戦略課

058-265-3909