

砂消しゴムなどでの修正は認められません。
修正事項は取り消し線（訂正印又は捨印）にて
修正してください。

開 発 行 為 予 備 協 議 意 見 聴 取 書

【記入例】

平成〇〇年 〇〇月 〇〇日

(あて先)

岐 阜 市 長

整備する公共施設を明示してください。

申請者 住 所 ○○市○○町○○番地

氏 名 ○○会社 ○○○○

(名称及び代表者名)

代表取締役 ○○ ○○

印は不要

必要部分を○で囲うか、不要部分を見え消ししてください。

岐阜市開発指導要綱第8条第5項の規定に基づき、意見を求めます。

設 計 概 要			
1. 区 域	市 街 化 ・ 市 街 化 調 整	2. 用途地域	第 1 種 住 居 地 域
3. 公共施設	道 路 ・ 水 路 ・ 公 園 ・ 消 防 水 利 ・ そ の 他 ()		
4. 汚水処理	下 水 道 ・ 浄 化 槽	5. 給水施設	上 水 ・ 井 水
6. 予定建築物の用途等	専 用 住 宅 (宅 地 分 譲 5 区 画 5 棟 5 戸)		

月日					
課	〇〇課	〇〇課	〇〇課	〇〇課	最終→開発・盛土指導課
課長					
担当	協議が必要な課を記入してください。 ダウンロードできるデータには、あらかじめ一般的な協議先が 明示してあるものと、明示していないものがあります。 申請内容により、必要に応じて課名を追記してください。				

協議が必要な課を記入してください。
ダウンロードできるデータには、あらかじめ一般的な協議先が
明示してあるものと、明示していないものがあります。
申請内容により、必要に応じて課名を追記してください。

意見

回答

連絡先を記入してください。

連絡先 代理人〇〇事務所 担当〇〇 〇〇

TEL 000-0000-0000

※添付書類は事前協議等に基づいて作成した計画案であり、詳細については代理人に
問い合わせてください。