一般競争入札参加資格確認申請書提出要領（事後審査型）

1　一般競争入札参加資格確認申請書の提出について

　　郵送の場合は、別紙「入札書類の提出等について」による。

|  |
| --- |
|  　　　　　　　　書　　　　　　　類　　　　　　　名 |
| ①　一般競争入札参加資格確認申請書　　　　　　　　　　 （様式第2号） |

※提出期間（時間）及び提出先は、公告文に記載のとおりとする。

2　一般競争入札参加資格確認申請書（技術資料）の提出について

審査対象となった者は、入札後、審査対象となった日から起算して3日以内に下記書類を1部作成し、持参又は郵送により提出すること。（①から③及び添付書類をホッチキス等で綴じること。）

|  |
| --- |
| 書　　　　　　　類　　　　　　　名 |
| ①一般競争入札参加資格確認申請書（技術資料）　　　　　　 （様式第2-2号） |
| ②業務委託実績調書 　　　　 （様式第2-3号）展示面積及び概要（重要文化財等の適切な公開機能を有する歴史・人文系の公開承認施設、国立の博物館又は博物館法の規定に基づく登録博物館に関わる展示制作業務）について確認できる契約書等の写しを添付すること。共同企業体の場合は、出資比率のわかる資料（協定書等）の写しを添付すること。 |
| ③配置予定業務従事者調書 　 （様式第2-4号）統括責任者においては、業務経験について確認できる書類（契約書等）の写しを添付すること。業務主任者においては、業務経験について確認できる書類（契約書等）の写しを添付すること。 |

様式第2号

 令和　　年　　月　　日

一般競争入札参加資格確認申請書

岐 阜 市 長　様

　　　　　　　　　　　　　　　住 所

　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

 代表者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先　担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

 メールアドレス

　このたび、下記業務の一般競争入札に参加申請します。下記業務の入札に際しては、関係法令を遵守し、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。なお、後日誓約した内容に違反する事実が判明した場合は、いかなる措置を受けましても異存ありません。

記

1　業 務 の 名 称　　岐阜市歴史博物館総合展示室改装業務委託

2　業務を行う場所　　岐阜市大宮町2丁目18番地1

様式第2-2号

 令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  受　　付　　印 |  |
|  |

一般競争入札参加資格確認申請書（技術資料）

岐 阜 市 長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住 所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

 　　　　代表者職氏名

このたび、下記業務の審査対象者になりましたので入札参加資格の確認を申請します。なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

1　業 務 の 名 称　　岐阜市歴史博物館総合展示室改装業務委託

2　業務を行う場所　　岐阜市大宮町2丁目18番地1

様式第2-3号

業務委託実績調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  業　務　名 |  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 |  |
|  発注機関名 |  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 |
| 業 務 場 所 |  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 |
| 展 示 面 積 |  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㎡ |
| 履 行 期 間 |  年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 業 務 概 要 |  |
|   |  　　元請 |
|  　　　 |  □　単体　　　　　　　　□　共同企業体 　　　　　　　　　　　　（出資比率　　　％） |

※　□の該当箇所にﾚをつけてください。

※　契約書等の写し（業務名、展示面積及び業務概要のわかる部分）を添付してください。

※　共同企業体の場合は、協定書等の出資比率がわかる部分の写しを添付してください。

様式第2-4号

配置予定業務従事者調書

1. 統括責任者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 氏　　名 |  |  |
| 業務に関する経験の概要    | 業務名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |
| 発注機関名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 業務場所 |  |
| 展示面積 | ㎡ |
| 従事期間 | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 従事役職 |   |
| 従事業務の内容 |  |
|  |  |

※　契約書等の写し（業務名、展示面積及び統括責任者が従事した業務の概要がわかる部分。）を添付してください。ただし、会社の実績と同一の場合、重複する書面は不要です。

様式第2-4号

配置予定業務従事者調書

2　業務主任者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 氏　　名 |  |  |
| 業務に関する経験の概要 | 業務名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |
| 発注機関名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 業務場所 |  |
| 従事期間 | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 従事役職 |   |
| 従事業務の内容 |  |
|  |  |

※　契約書等の写し（業務名及び業務主任者が従事した業務の概要がわかる部分。）を添付してください。ただし、会社の実績と同一の場合、重複する書面は不要です。