

令和5年度岐阜市会計年度任用職員採用試験要綱  
受験申込書兼調査票

写真貼付

縦4cm×横3cm

記入心得

- 1 記入にあたってはペンまたはボールペンでいねいに記入してください。
- 2 数字はすべて算用数字を用い、※印の欄を除くすべての欄に漏れなく記入してください。
- 3 宣誓欄は、必ず署名してください。
- 4 記載事項に虚偽又は不正があると、職員として採用される資格を失います。

|  |         |                  |  |
|--|---------|------------------|--|
| 1 職種区分<br>会計年度任用職員パートタイム<br>(市庁舎電話交換手) | ※2 受験番号 | 3<br>ふりがな<br>氏 名 |  |
|--|---------|------------------|--|

4 生年月日・年齢・性別  
昭和・平成 年 月 日生・令和6年4月1日現在 満 歳 男・女

5 住所 ( )  
ふりがな  
住所  
自宅電話番号( ) -  
携帯等電話番号( ) -  
試験結果の通知先となりますので、**確実に連絡が取れる住所・電話番号を記入**してください。

6 学歴(最終学歴とその1つ前のものから順に記入してください。学校所在地は、市町村名のみ記入してください。)

| 学 校 名 | 学 部 名 | 学 科 ・ 専 攻 | 所 在 地 | 期 間              | ○で囲む          |
|-------|-------|-----------|-------|------------------|---------------|
|       |       |           |       | 年 月 から<br>年 月 まで | 卒業・見込み<br>在学中 |
|       |       |           |       | 年 月 から<br>年 月 まで | 卒業・見込み<br>在学中 |

7 職歴等(最終学歴として記入した学校を卒業してから、現在に至るまでを記入してください。空白期間が生じないように、無職の期間は在家庭として忘れずに記入してください。(書ききれないときは裏面等を利用して下さい。))

| 勤務先(部課)名等 | 所 在 地 | 在職(在家庭)期間          | 職務内容 |
|-----------|-------|--------------------|------|
|           |       | 年 月 日から<br>現 在     |      |
|           |       | 年 月 日から<br>年 月 日まで |      |
|           |       | 年 月 日から<br>年 月 日まで |      |

8 資格・免許(取得見込みについても記入してください。(書ききれないときは裏面等を利用して下さい。))

| 名 称 | 取得(見込み)年月日           | 名 称 | 取得(見込み)年月日           |
|-----|----------------------|-----|----------------------|
|     | 取 得<br>年 月 日<br>取得見込 |     | 取 得<br>年 月 日<br>取得見込 |
|     | 取 得<br>年 月 日<br>取得見込 |     | 取 得<br>年 月 日<br>取得見込 |

9 宣 誓 欄 (必ず、申込者本人の自筆で署名してください。)  
私は、試験要綱に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また申込書のすべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日 氏 名 \_\_\_\_\_

