様式第2号（第8条関係）

岐阜市新卒人材採用ブランディング補助金収支予算書

収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額（税抜） | 備考 |
| 補助金（A） | 円 |  |
| 自己負担金（B） | 円 |  |
| 総事業費（A）+（B） | 円 |  |

支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 番号 | 区分 | | 金額（税抜） | 支出の内訳  （※単価、数量等を詳細に記入） |
| 採用ブランディング計画に基づく事業 | 1 | 補助対象経費（税抜） | 印刷製本費 | 円 |  |
| 2 | 通信運搬費 | 円 |  |
| 3 | 広告宣伝費 | 円 |  |
| 4 | 保険料 | 円 |  |
| 5 | 委託料 | 円 |  |
| 6 | 使用料及び  賃借料 | 円 |  |
| 7 | その他 | 円 |  |
|  | 補助対象経費  合計額　（A） | 円 | ※上記に記載した費用の合計 |
| 補助対象外経費  （税抜） （B） | | 円 |  |
| 総事業費（税抜）  （A）+（B） | | | | 円 |  |

備考　記入欄が不足する場合は、適宜、行の高さ等を調整して記入すること。

注意

1　「補助対象経費」は、岐阜市新卒人材採用ブランディング補助金交付要綱第5条に規定する補助対象経費に該当するものとする。

2　支出の内訳の記入は、見積書の添付等に代えることができる。

3　税抜金額が明らかでない経費は、税込金額に100/110を乗じて得た額（1円未満の端数が生じた場合は、その端数を切り捨てた額）を税抜金額とする。