

件名		岐阜市介護認定審査会用Chromebook等の導入及び通信サービス提供業務
番号	質問	回答
1	5 (4) 各種マニュアルの作成支援 以下の仕様を満たすマニュアルの作成支援を行うこと。	岐阜市が指定する設定項目のマニュアルの作成作業をお願いします。
	作成支援とは、岐阜市様で実施するマニュアル作成の支援(操作方法の確認等の質問への回答や、作成された内容の確認)ではなく、作成作業そのもの(ドキュメントやスクリーンショット、写真の作成・取得・提供)という認識で間違いはないでしょうか。	
2	5 (5) 本体機器等の初期設定の実施	貴見のとおりです。
	初期設定の大部分はGoogle管理コンソール上で実施することになる認識ですが、管理コンソールにアクセスし設定変更が可能な権限のあるアカウントをご提供いただく必要があります。こちらはご提供いただける認識でよろしいでしょうか？ (なおこの場合受領したアカウントは初期設定作業・納品が完了した時点で削除いただきます。)	
3	5 (5) ① 発注者が指定するアプリをインストールすること。アプリは別途指定する。	アプリについては、現在公開しておりません。 本契約締結後、別途契約するペーパーレスアプリ 1 件を想定しています。
	別途指定とされているアプリについて一覧等公開されているのでしょうか？	
4	5 (5) ② 103 台に Google アカウントの設定を行い、Google アカウントの一覧表を発注者が指定する名簿に基づきエクセルシートにて提供すること。	名簿に基づいて、受注者側でID・パスワードを定義し、その後作成したアカウント情報を一覧として提供してください。

	103名分のアカウント情報（ID/Pパスワード）は事前に共有していただけるものでしょうか。それとも名簿に基づいてこちらでID・パスワードを定義し、その後作成したアカウント情報を一覧として提示する認識でしょうか？	
5	5（6）③ 受注者は、作業進行状況を管理し、発注者に適宜報告を行うこと。	その都度、メール等で報告してください。
	動きがある度、都度メール等で報告を行えばよいでしょうか。週次または月次での定例会議のような形での報告になりますでしょうか？	
6	5（7）① 管理者からの本体機器の故障やトラブルに関する問い合わせに対応すること。	ハードウェア・アプリ・ネットワークそれぞれの契約の相手方が問い合わせ窓口と想定していますので、基本的に本市で切り分けを行います。
	ハードウェア・アプリ・ネットワークで問い合わせ窓口が異なりますが、貴庁側で事前に原因の切り分けをいただくことは可能でしょうか？	
7	5（8）③ 初期設定内容	貴見のとおりです。
	CEU側でデフォルト設定値から変更した箇所のみ記載しお渡しする認識でよろしいでしょうか。	
8	7（11） 受注者は、業務終了後、発注者から入手した個人情報や機密情報を含む情報資産を返還又は発注者の指示する方法で完全に消去・廃棄し、その旨の証明を書面にて発注者に通知しなければならない。なお証明においては、情報資産の内容、消去・廃棄方法（紙媒体は溶解、電子媒体は物理的破壊又は専	本市のフォーマットはございませんので、仕様書に記載されております内容を明記した記録を書面にて通知ください。

	用ソフト利用等)、時期、責任者等を記録すること。	
	こちらの「記録すること」について、貴庁側でフォーマットがあり指定された内容を記録するという認識でよろしいでしょうか。	