

(記入例)

岐阜市多様な集団活動利用支援事業

(あて先) 岐阜市長

(注意点)
・黒のペンまたボールペンで記入してください。
・消えるボールペンや修正テープは使用しないでください。
・記入間違いは二重線で消し、訂正印を押ししてください。

【申請に当たって同意していただく事項】
1. 申請者の幼児が、岐阜市内に居住していることを岐阜市が住民基本台帳で確認する。
2. 決定に当たって必要な範囲内で、申請者の子どもが通園する対象施設等有する名簿を参照すること又は対象施設等に確認し、若しくは申請者の住所を調査すること。
3. 申請内容や同意して得た情報を給付金の受給に活用すること。
4. 要綱に規定する内容を遵守すること。
以上のことに同意し、以下のとおり申請します。

利用証明書兼領収証に記載の保護者と一致させてください。

1 申請者について記入してください。

フリガナ: ギフ タロウ
氏名: 岐阜 太郎
現住所: 〒500-8701 岐阜市〇〇1丁目1番地
連絡先※1: 080-1234-0000
申請幼児との続柄: [x] 父 [ ] 母 [ ] その他
父携帯 [ ] 母携帯 [x] 自宅 [ ] その他 [ ]

※1 連絡先欄は、確実に連絡が取れる電話番号を記入してください。

2 申請者の子ども（施設等を利用する幼児）について記入してください。 ※2

フリガナ: ギフ ハナコ
氏名: 岐阜 花子
生年月日: RO年 O月 O日
現住所: 〒 (申請者と異なる場合のみ記載)

※2 対象となる幼児が複数いる場合は、幼児ごとに支給申請書を作成してください。

3 利用した施設等を記入してください。

フリガナ: ツカサマチヨウチエン
施設等の名称: 司町幼稚園
契約している利用料※3: [x] 月額 15,000円 [ ] 日額 円

利用証明書兼領収証に記載がある「対象幼児の月額基準額」をご記入ください。

※3 該当箇所の口にレを記入し、金額を記入してください。

利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期等）場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、算定（10円未満の端数切捨て）し、月額欄の口にレを記入し、算定した月額相当分を記入してください。

4 支給申請額を記入してください。

Table with 4 columns: 対象月, 対象施設等に支払った月額利用料 (a) ※4, 月額基準額 (b) ※5, 請求額 (a)と(b)を比較して小さい方. Rows show monthly payments of 15,000 yen and a standard amount of 13,500 yen, totaling 81,000 yen.

金額は訂正することができません。誤りがある場合は新たな申請書に再度書き直してください。

(四半期、前期・後期等) 場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定してください。
給申請案内等に特別な記載

上部に記載していただいた申請者と同一名義の口座をご記入ください。

5 給付金の振込先を記入してください。

請求区分: [x] 新規 [ ] 変更 [ ] 継続
金融機関名: 〇〇 銀行・信用金庫 〇〇 農協・信用組合
口座種別: [x] 普通 [ ] 当座
口座番号: 1 2 3 4 0 0 0
フリガナ: ギフ タロウ
口座名義: 岐阜 太郎

「請求区分」が新規・変更の場合は「相手方登録申請書」と「口座が確認できる資料（通帳のコピー等）」を添付してください。

※6 振込先口座は申請者の

口座情報の記入は不要です。）