令和４年度採用予定試験案内

令和４年度　岐阜市会計年度任用職員　採用試験要綱
フルタイム/パートタイム　事務職

令和４年11月15日

岐阜市行政部人事課

ここに暮らすひとが、幸せに暮らせるまちを目指して
「こんな都市にしたい」と未来を思い描く、あなたの熱意
県都・ぎふの未来を切り拓く、新しい力を待っています。

《申込受付期間》　令和４年11月15日(火)8時45分～
11月30日(水)17時30分

《第１次試験日》　令和４年12月６日(火)

《採用予定日》　　令和５年２月１日以降

新型コロナウイルス感染拡大防止に関する重要なお知らせ

・試験当日は、自宅等で体温を測ってきてください。
・発熱等がある場合は、受験を控えていただくようお願いします。
・マスクを準備し、着用の上で来場してください。
・試験日時、場所等を変更することがありますので、ご了承ください。
・変更する場合は、岐阜市ホームページの「職員採用」ページ
《https://www.city.gifu.lg.jp/info/jinji/1009093/index.html》でお知らせする予定です。

会計年度任用職員とは

会計年度任用職員は、地方公務員法第22条の２の規定に基づき任用される、一般職の非常勤の職員です。採用されると、年度を超えない範囲で任用され、勤務評定が良好であれば、次の年度も引き続き任用されることがあります。また、服務に関する規定(秘密を守る義務や職務に専念する義務等)が適用され、かつ、懲戒処分等の対象にもなります。

1 職種、採用予定人員及び職務内容

職 種 区 分	採用予定人員	職 員 種 別	職 務 内 容
事　務　職	3 人 程 度	フルタイム 会計年度任用職員	企画立案、支払事務、 文書作成及び窓口事務　等 （事務補助の業務とは異なります。）
事　務　職	3 人 程 度	パートタイム 会計年度任用職員	支払事務、文書作成及び 窓口事務　等 （事務補助の業務とは異なります。）

2 受験資格

次に掲げる要件を全て満たす人

フルタイム会計年度任用職員 事務職	1　平成 16 年 4 月 1 日以前に生まれた人 2　パソコン（ワープロ及び表計算ソフト）の操作ができる人
パートタイム会計年度任用職員 事務職	1　平成 16 年 4 月 1 日以前に生まれた人 2　パソコン（ワープロ及び表計算ソフト）の操作ができる人

ただし、次に掲げる項目のいずれか（地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項）に該当する人は応募できません。

・禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
・岐阜市において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない人
・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※受験資格等について

申込書の記載内容に不正があると、職員として採用される資格を失います。
また、採用後に不正が発覚した場合には、採用を取り消します。

3 試験の日時、会場及び合格者発表

	日　時	試験会場（集合場所）	合格者発表
第 1 次試験	**令和 4 年 12 月 6 日（火）** **集合時間：午前 9 時 40 分** 試験開始：午前 10 時 終了予定：午前 10 時 40 分	**岐阜市役所** **6 階　6-1 大会議室** （岐阜市司町 40-1） 申込状況により会場を変更する場合があります。	**令和 4 年 12 月上旬** **（予定）** 合格者にのみ結果を 郵送で通知します。
第 2 次試験	**令和 4 年 12 月中旬（予定）** ※詳細は、第 1 次試験合格者発表の際お知らせします。		**令和 4 年 12 月下旬（予定）** 受験者全員に結果を 郵送で通知します。

※試験の合格者受験番号は、岐阜市ホームページにも掲載します。

受験時の注意事項

・受験票（申込完了確認メール）を印刷のうえ、持参してください。
・道順等については人事課にお問い合わせください。
・試験会場での喫煙はできません。
・携帯電話の使用は禁止します。（時計代わりとしての使用も認められません。）

4 試験の方法

	試 験 科 目	内　　容
第１次試験	筆記試験	択一式による能力適性検査を行います。（予定）
第２次試験	口述試験	人物等について、個別面接による試験を行います。（複数回の予定）

5 受験手続

受験申込は、オンラインで行います。パソコン等から以下のサイトにアクセスしてください。

岐阜市オンライン申請総合窓口サイト https://logoform.jp/procedure/BcLm/415

注意事項

・同日に実施するフルタイム会計年度任用職員とパートタイム会計年度任用職員の試験に重複して申し込むことはできません。
・申込完了後の入力内容変更は受け付けません。
・申込みが完了した後、登録したメールアドレスに受験票(申込完了確認メール)が送信されます。
受験票は、第1次試験当日に印刷のうえ持参していただく必要があります。
・迷惑メール対策等でドメイン指定を行っている場合、受験票(申込完了確認メール)が届かない場合がありますので、「@form.kintoneapp.com」のドメインからのメールが届くよう受信設定してください。
ドメインの設定方法は、各社にお問い合わせください。
・インターネット環境がない等の理由でやむを得ずオンライン申込ができない場合は、人事課にお問い合わせください。

申込フロー

「岐阜市オンライン申請総合窓口サイト」へアクセス
「職員採用」カテゴリから、申込を希望する採用試験を選択

↓

記載例を参考に、必要事項の記入、顔写真の添付を行い、「確認」ボタンをクリック
※記入事項は以下のとおりです。入力途中での一時保存はできませんので、入力事項を事前に準備して、入力画面に進んでください。
・氏名、生年月日、性別、住所、電話番号
・メールアドレス
・顔写真(ファイル形式:JPG ・ PNG ・ BMP)
・学歴、職歴
・これまでの職務経験等で市役所の業務に活かしたいこと(200字程度まで)
・資格、免許
・勤務開始可能日　ほか

↓

入力内容に誤りがなければ、「回答」ボタンをクリック
申込完了後の内容変更はできませんので、誤りがないか必ず確認してください。

↓

記入したメールアドレスに届く「申込完了確認メール」を確認
メールが届かない場合は、人事課へお問い合わせください。

↓

受験番号が記載された「申込完了確認メール」が受験票になるため、
印刷のうえ第1次試験当日に持参

6 雇用条件等

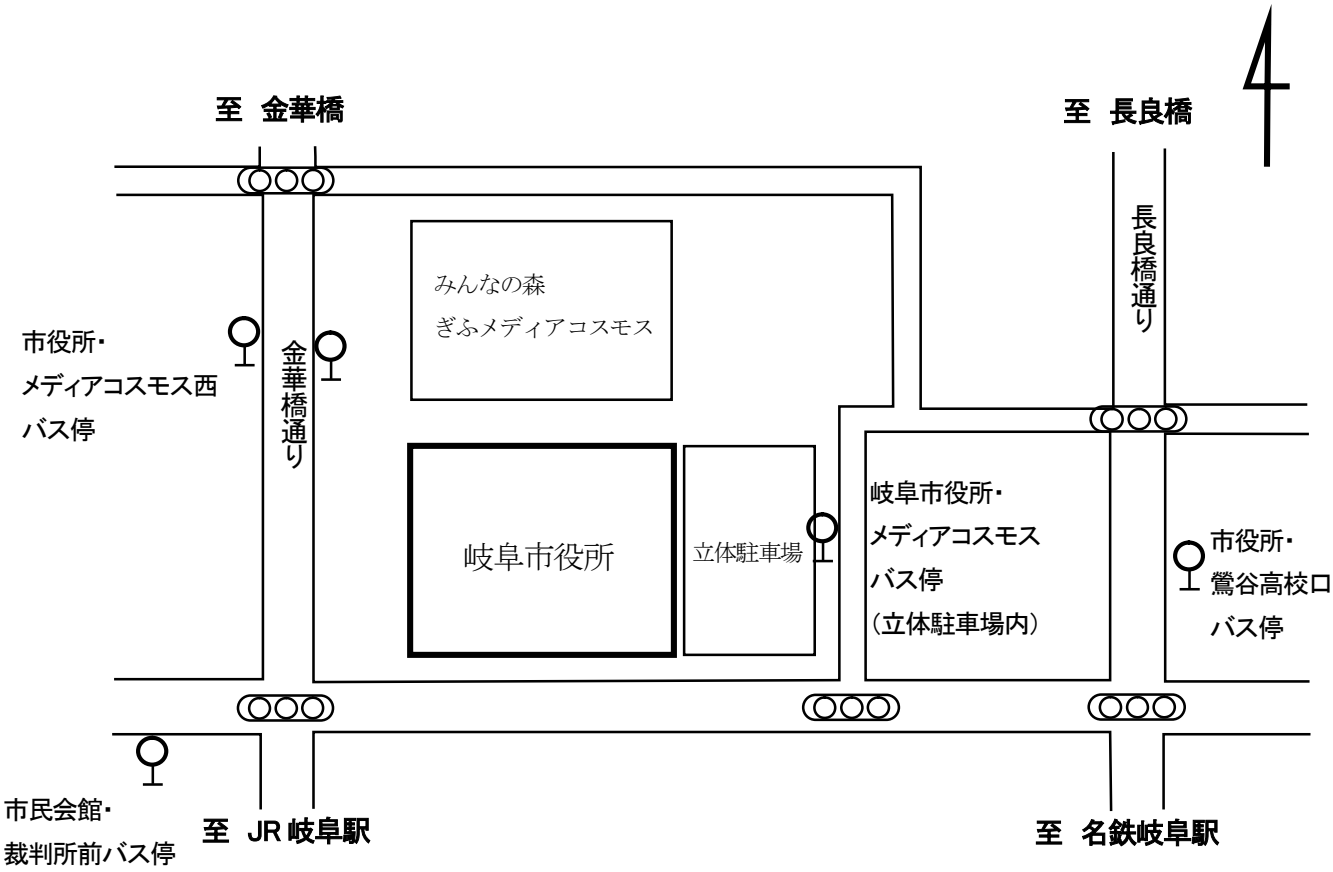
(1) 採用日は、原則として令和5年2月1日以降です。
(2) 欠員が生じた場合、補欠合格者の成績上位者から採用します。
(3) 採用はすべて条件付きのものとなり、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

職員種別	フルタイム会計年度任用職員 （地方公務員法第22条の2第1項第2号）	パートタイム会計年度任用職員 （地方公務員法第22条の2第1項第1号）
雇用期間	採用日から最大当該年度の末日まで ※ただし、次年度以降も継続する場合があります。	
勤務時間	1週 38時間45分	1週 28時間45分
1日の勤務時間	午前8時45分～午後5時30分 （休憩時間：正午～午後1時） ※配属先や職務により異なります。また、配属先によっては、シフト勤務や土日祝勤務もあります。	午前9時～午後3時45分 （休憩時間：正午～午後1時） ※配属先や職務により異なります。また、配属先によっては、シフト勤務や土日祝勤務もあります。
給与・報酬等	・給料は、採用される者の学歴に応じ、初任給基準により決定されます。 月額（令和4年度上限） 200,022円 （地域手当含む。） ・その他、所定の基準に従い、通勤手当、期末手当等が支給されます。	・給料：月額 145,900円 ※ ・その他、所定の基準に従い、通勤費、期末手当等が支給されます。 ※ 3段階の報酬体系 1号給（145,900円） →2号給（149,700円） →3号給（153,800円） 次年度以降継続して任用された場合、勤務成績等により上位の号給に変更となります。
社会保険	雇用期間が2ヶ月を超える場合、 社会保険（岐阜県市町村職員共済組合）に加入します。 （ただし、1年目に限り、年金は厚生年金被保険者となります。）	岐阜県市町村職員共済組合員（短期・福祉）及び厚生年金被保険者となります。 また、雇用保険法の被保険者となります。

注）関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

公共交通機関のご案内

・岐阜バス　金華橋通り「市役所・メディアコスモス西」または「市民会館・裁判所前」下車
　　長良橋通り「市役所・鶯谷高校口」下車



問合せ先

岐阜市役所　行政部人事課

TEL：058-214-4925　　E-mail：jinji@city.gifu.gifu.jp