

## 実施要領別紙 2 企画提案書記載事項

|   | 提案項目         |   | ページ数<br>(上限) |
|---|--------------|---|--------------|
| 1 | 本業務のポイント     | 1) 提案ポイント<br>2) 更改による効果<br>3) 重要と考える技術要件  | 4            |
| 2 | プロジェクト計画、管理  | 1) 基本的な考え方（岐阜市の負担軽減を実現できるプロジェクト計画、管理になっているかなど）、必要な要件<br>2) スケジュールと作業工程<br>3) プロジェクト推進体制<br>4) プロジェクト管理方法<br>5) 担当者が保有する資格   | 6            |
| 3 | システム概要及び構成   | 1) システムの概要及び全体構成とそのポイント<br>（岐阜市が採用している総務省でいうαモデルを意識した構成になっているかなど）<br>2) 各システムの役割<br>3) 提案する機能が総務省ガイドラインに準拠しているとする根拠<br>4) 処理性能の担保とその対応<br>5) 利用者の利便性を考慮した対応（シングルサインオンなど）<br>6) 管理、運用の利便性を考慮した対応（利用状況の可視化など）<br>7) バックアップの考え方及び運用方法<br>8) 管理、運用及び利用開始後の容量増加を考慮したファイルサーバ機能の提案 | 12           |
| 4 | システムの利用について  | 1) インターネット閲覧の利用イメージ<br>2) ファイル無害化の利用イメージ<br>3) メール無害化の利用イメージ<br>4) メールにおけるパスワード付添付ファイルの無害化利用イメージ<br>5) 大容量ファイルのデータ授受の利用イメージ   | 10           |
| 5 | セキュリティ対策     | 1) 想定されるセキュリティ上の脅威および具体的な対策<br>2) サーバ、仮想ブラウザ等のウイルス対策の実現方法   | 4            |
| 6 | 人事異動処理       | 年次、月次、随時の人事異動処理における作業軽減対応（自動化など）  | 2            |
| 7 | 稼働保証・運用支援    | 1) 稼働保証・運用支援の基本的な考え方と保守体制<br>2) ハードウェア保守<br>3) ソフトウェア保守<br>4) 本提案内容における利用開始後のSLA概要<br>（シングルサインオンでログインしてから10秒以内に、又は画面遷移が3秒以上でWeb閲覧できるなど）<br>5) システム障害対応<br>6) リモート保守を実現するための自社の考えるセキュリティ対策   | 4            |
| 8 | 運用引継ぎ・システム研修 | 1) 構築後の運用の引継ぎをする際の自社体制<br>2) 引継ぎ内容と引継ぎ方法<br>3) システム研修の体制、内容、方法、実施回数について   | 4            |