

令和4年度 掛洞プラント施設管理パートタイム会計年度任用職員
採用試験受験申込書

証明写真
4 cm × 3 cm

記入心得

- 1 記入にあたってはペンまたはボールペンでいねいに記入してください。
- 2 数字はすべて算用数字を用い、※印の欄を除くすべての欄に漏れなく記入してください。
- 3 宣誓欄は、必ず署名してください。
- 4 記載事項に虚偽又は不正があると、会計年度任用職員として採用される資格を失います。

1 職種区分 掛洞プラント施設管理 パートタイム会計年度任用職員	※2 受験番号	3 ふりがな 氏 名			
4 生年月日・年齢・性別 昭和 年 月 日生・令和4年8月1日現在 満 歳 男・女 平成					
5 ふりがな 住所	〒 () 自宅電話番号() - 携帯等電話番号() - 試験結果の通知先となりますので、確実に連絡が取れる住所・電話番号を記入してください。				
6 学 歴 (最終学歴とその1つ前のものから順に記入してください。学校所在地は、市町村名のみ記入してください。)					
学 校 名	学 部 名	学 科 ・ 専 攻	所 在 地	期 間	○で囲む
				年 月 から 年 月 まで	卒業・見込み 在学中
				年 月 から 年 月 まで	卒業・見込み 在学中
7 職 歴 等 (最終学歴として記入した学校を卒業してから、現在に至るまでを記入してください。空白期間が生じないように、無職の期間は在家庭として忘れずに記入してください。書ききれないときは裏面等を利用してください。)					
勤務先(部課)名等	所 在 地	在職(在家庭)期間	職務内容		
		年 月 日から 現 在			
		年 月 日から 年 月 日まで			
		年 月 日から 年 月 日まで			
8 資 格 ・ 免 許 (取得見込みについても記入してください。)					
名 称	取得(見込み)年月日	名 称	取得(見込み)年月日		
	取 得 年 月 日 取得見込		取 得 年 月 日 取得見込		
	取 得 年 月 日 取得見込		取 得 年 月 日 取得見込		
9 宣 誓 欄 (必ず、申込者本人の自筆で署名してください。) 私は、試験要綱に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日 氏 名 _____					

