別添

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者氏名 |  |

**【新規指定】指定申請に係る添付書類一覧**

|  |  |
| --- | --- |
| 主たる事業所・施設の名称 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 添　　付　　書　　類 | 参考様式 | 申請する事業 | 国基準相当サービス・訪問介護の指定を受けている場合は省略可能なもの※1 |
| 基準緩和型  訪問介護  サービス |
| 1 | 指定申請書（様式第１号） |  |  |  |
| 2 | 付表２  基準緩和型訪問介護サービス事業所の指定に係る記載事項 |  |  |  |
| 3 | 登記事項証明書(発行後３か月以内のもの)又は条例等 |  |  | 省略可 |
| 4 | 従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表  （併設事業所等と兼務の場合は兼務先の勤務表も添付） | 参考様式１ |  |  |
| 5 | サービス提供責任者の経歴書 | 参考様式２ |  |  |
| 6 | 介護福祉士、看護師、准看護師、介護職員初任者研修、社会福祉士法及び介護福祉士法に基づく実務者研修、旧訪問介護員養成研修１級、旧訪問介護員養成研修２級、旧介護職員基礎研修課程、の資格を確認できる書類の写し |  |  |  |
| 7 | 従業者の雇用が確認できる書類の写し  （雇用契約書・雇用通知書の写し等。兼務の場合は、兼務先の勤務表も添付すること。） |  |  |  |
| 8 | 【事業所が法人所有の場合】  建物の登記事項証明書（発行後３か月以内のもの）  建築確認通知書又は検査済証の写し  【事業所が法人の所有でない場合】  建物の賃貸借契約書、使用承諾書等の写し |  | ※2 | 省略可 |
| 9 | 平面図 | 参考様式３ | ※2 | 省略可 |
| 10 | 運営規程 |  |  |  |
| 11 | 利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要 | 参考様式６ | ※2 | 省略可 |
| 12 | 損害賠償責任保険証書の写し  （手続中の場合は、申込書及び領収証の写し） |  | ※2 | 省略可 |
| 13 | 誓約書（介護予防・日常生活支援総合事業用） | 参考様式９ |  |  |

備考

※１　指定を受けていることが確認できる資料（指定通知の写し等）を添付すること。

※２　訪問介護サービスのみの指定を受けている事業所が基準緩和型訪問介護サービスの指定申請を行う場合は、番号8、9、11、12の資料については省略可。

指定を受けていることが確認できる資料（指定通知の写し等）を添付すること。

1　5「サービス提供責任者の経歴」は、次の書類に代えることが可能です（通知「指定訪問介護事業者の指定申請等におけるサービス提供責任者の経歴に係る提出書類の取扱いについて」（平成20年７月29日老振発第0729002号））。

(1)　介護福祉士の場合、「介護福祉士登録証」

(2)　介護職員基礎研修課程修了者及び訪問介護に関する１級課程修了者の場合、「当該研修を修了した旨の証明書の写し」

(3)　訪問介護に関する２級課程修了者の場合、「当該研修を修了した旨の証明書の写し」及び「３年以上介護等の業務に従事したことがわかる書類」