

旧いとう旅館活用整備事業補助金に係る交付について

1 趣旨

以下に、旧いとう旅館活用整備事業補助金（以下「補助金」という。）の交付に関し、岐阜市補助金等交付規則（平成10年岐阜市規則第55号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

2 補助事業

補助金の交付の対象となる事業（以下「補助事業」という。）は、旧いとう旅館の活用に向けて、旧いとう旅館及びその附属設備等の改修、整備等を行う事業とする。

3 補助事業者

補助金の交付の対象となる者（以下「補助事業者」という。）は、旧いとう旅館活用整備事業に関し、市と賃貸借契約を締結した者とする。

4 補助対象経費

補助金の交付の対象となる費用（以下「補助対象経費」という。）は、次に掲げるものとする。ただし、ここに定める補助金以外の国又は他の地方公共団体による助成金、補助金等を受ける場合において、その交付の対象となった費用については、この限りでない。

- (1) 旧いとう旅館の内装及び外装の整備、耐震改修工事等に係る費用
- (2) 旧いとう旅館の附属設備、備品等の購入、修理等に係る費用

5 補助金の額

補助金の額は、補助対象経費の額に2分の1を乗じて得た額（その額に1,000円未満の端数があるときは、これを切り捨てた額）とし、8,000万円を上限とする。

6 補助金の交付の申請

補助金の交付の申請をしようとする者は、補助事業に着手する前に、規則第4条の補助金等交付申請書（以下「交付申請書」という。）を市長に提出しなければならない。

なお、交付申請書には、次に掲げる書類を添えるものとする。

- (1) 事業計画書（別添1）
- (2) 土地及び建物の利用計画図（配置図、平面図及び立面図）
- (3) 施設整備等事業費見積書（別添2）
- (4) 施設整備等事業費内訳書（別添3）
- (5) 施設整備等収支予算（計画）書（別添4）
- (6) 上記に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

7 補助金の交付の条件

市長は、補助金の交付の決定をする場合は、規則第6条第1項各号に掲げるもののほか、次に掲げる条件を付するものとする。なお、補助金の交付に関しては、国の地方創生推進交付金（横展開タイプ）に準拠するものとする。

- (1) 令和4年度中に補助事業を完了すること。
- (2) 補助事業を行うため締結する契約に関し、一般競争入札に付する等、市が行う契約手続に準ずること。

- (3) 補助事業を行うため締結する契約（施設の整備を目的としたものに限る。）に関し、当該契約の相手方がその内容の全部を他の者に請け負わせることについて承諾しないこと。
- (4) 補助事業の完了後、消費税及び地方消費税（以下「消費税等」という。）の申告により消費税等仕入控除税額（補助金に係る消費税等における仕入控除税額（補助対象経費に含まれる消費税等相当額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）の規定により仕入に係る消費税額として控除できる部分の金額及び当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）の規定による地方消費税の税率を乗じて得た金額の合計額の金額をいう。）をいう。以下同じ。）が確定した場合は、消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額報告書（別添5）により、速やかに市長に報告すること。
- (5) 市長は、(4)の報告を受けた場合は、消費税等仕入控除税額の全部又は一部に相当する額を市に納付させるものとする。
- (6) 補助事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出について証拠書類を整理するとともに、当該帳簿及び証拠書類を補助事業の完了する日（補助事業の廃止の承認を受けた場合は、その承認を受けた日）の属する年度後5年間保管すること。

8 補助事業の着手

補助事業者は、補助事業に着手したときは、着手した日から5日を経過する日までに、整備等着手報告書（別添6）を市長に提出しなければならない。

9 進捗状況等の報告

補助事業者は、毎月の補助事業の進捗状況等について、翌月5日までに、整備等進捗状況報告書（別添7）により市長に報告しなければならない。

10 計画変更等の承認

規則第11条の補助事業等計画変更・中止（廃止）申請書には、変更等後の6(1)から(6)に掲げる書類を添えるものとする。

11 実績報告

規則第15条の補助事業等実績報告書（以下「実績報告書」という。）は、補助事業の完了の日から15日を経過する日又は当該完了の日の属する年度の3月31日のいずれか早い日までに提出しなければならない。

なお、実績報告書には、次に掲げる書類を添えるものとする。

- (1) 施設整備等事業費実績書（別添8）
- (2) 施設整備等事業費実績内訳書（別添9）
- (3) 施設整備等収支決算（実績）書（別添10）
- (4) 上記に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

12 その他

ここに定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

別添1（6関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名
所 在 地
代 表 者 名

事業計画書

(1) 実施方針及び事業計画
(内容)
(2) 企画
・ 旧いとう旅館の活用
・ 市の魅力の向上
(内容)

(3) 収支計画、資金計画等

※ 別添2から別添4までに記載すること。

(4) 安全性の確保及び各法令等への適合

(内容)

(5) 地域との協調

(内容)

(6) 実施体制及びスケジュール

(内容)

別添2（6関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名
所 在 地
代 表 者 名

施設整備等事業費見積書

（単位：千円）

1 施設整備等事業費	
2 補助対象経費	
3 補助金交付申請額	

備考 「施設整備等事業費」の欄には、旧いとう旅館の整備等に要する一切の経費を記入すること。

別添3（6関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名

所 在 地

代表者名

施設整備等事業費内訳書

（単位：千円）

種別	費目	施設整備等事業費		補助対象経費	補助対象経費 以外の費用
		金額	消費税		
	小計				
	小計				
	小計				
合計					

備考

- 1 「種別」の欄には、本体工事費、付帯工事費、事務費、その他経費等の区分を記載すること。
- 2 「費目」は、詳細かつ具体的に記載すること。
- 3 行は、適宜追加すること。

別添4（6関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名

所 在 地

代 表 者 名

施設整備等収支予算（計画）書

（単位：千円）

収入		支出	
費目	金額	費目	金額
合計		合計	

備考

- 1 「費目」は、詳細かつ具体的に記載すること。
- 2 収入の「費目」の欄には、自己資金、補助金、借入金等の区分を記載すること。
- 3 支出の「費目」及び「金額」の欄には、施設整備等事業費内訳書（別添3）の内容を転記すること。
- 4 行は、適宜追加すること。

別添5（7関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名

所 在 地

代 表 者 名

消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額報告書

年 月 日付け 指令 第 号により交付決定を受けた旧いとう旅館活用
整備事業補助金について、消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額が確定したので、次の
とおり報告します。

（単位：千円）

1 補助事業の名称	
2 補助金交付決定金額	
3 補助金交付確定金額	
4 補助金交付確定金額に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額	
5 添付書類	消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の 積算内訳書及び支払を証明する書類の写し

別添6（8関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名
所 在 地
代 表 者 名

整備等着手報告書

年 月 日付け 指令 第 号により交付決定を受けた旧いとう旅館活用
整備事業補助金について、次のとおり整備等に着手しましたので報告します。

（単位：千円）

1 補助事業の名称	
2 着手日	
3 補助金交付決定金額	
4 添付書類	各種法令等に基づく許可書類等

別添7（9関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名

所 在 地

代 表 者 名

整備等進捗状況報告書（ 月分）

年 月 日付け 指令 第 号により交付決定を受けた旧いとう旅館活用
整備事業補助金について、整備等の進捗状況に関し、次のとおり報告します。

（単位：千円）

種別	金額		備考
	当月執行額 執行済額 未執行額		
	当月執行額 執行済額 未執行額		
	当月執行額 執行済額 未執行額		
	当月執行額 執行済額 未執行額		

備考 「種別」の欄には、本体工事費、付帯工事費、事務費、その他経費等の区分を記載すること。

別添8（11関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名
所 在 地
代 表 者 名

施設整備等事業費実績書

（単位：千円）

1 施設整備等事業費	
2 補助対象経費	
3 補助金交付申請額	
4 補助金交付決定額	

備考 「施設整備等事業費」の欄には、旧いとう旅館の整備等に要する一切の経費を記入すること。

別添9（11関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名

所 在 地

代表者名

施設整備等事業費実績内訳書

（単位：千円）

種別	費目	施設整備等事業費		補助対象経費	補助対象経費 以外の費用
		金額	消費税		
	小計				
	小計				
	小計				
合計					

備考

- 1 「種別」の欄には、本体工事費、付帯工事費、事務費、その他経費等の区分を記載すること。
- 2 「費目」は、詳細かつ具体的に記載すること。
- 3 行は、適宜追加すること。

別添10（11関係）

年 月 日

（あて先）岐阜市長

団 体 名

所 在 地

代 表 者 名

施設整備等収支決算（実績）書

（単位：千円）

収入		支出	
費目	金額	費目	金額
合計		合計	

備考

- 1 「費目」は、詳細かつ具体的に記載すること。
- 2 収入の「費目」の欄には、自己資金、補助金、借入金等の区分を記載すること。
- 3 支出の「費目」及び「金額」の欄には、施設整備等事業費実績内訳書（別添9）の内容を転記すること。
- 4 行は、適宜追加すること。