

給与支払報告書(総括表)

指定番号

令和6年 月 日提出

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------|--|
| 給与の支払期間 | 令和 年 月分から 月分まで | | | | | | | | | | | | | | | |
| 給与支払者の 個人番号 又は法人番号 | | | | | | | | | | | | | | (個人番号は右詰で 記載してください。) | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | 事業種目 | | | |
| 給与支払者の 氏名又は名称 | | | | | | | | | | | | | 受給者員 | 人 | | |
| 所得税の源泉徴 収 をしている事務所 又は事業の名称 | | | | | | | | | | | | | 報 告 特別徴収者 | 人 | | |
| | | | | | | | | | | | | | 普通徴収者 (退職者) | 人 | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | 人 | 普通徴収者 (退職者を除く) | 人 | |
| 同上の所在地 | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 給与支払者が 法人である場合 の代表者の氏名 | | | | | | | | | | | | | 員 | 報告人員計 | 人 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡者の氏名、 所属課、係名 及び電話番号 | 氏名 (電話) | | | | | | | | | | | | 課 係 | | 給与の支払方法 及びその期日 | |
| 関与税理士等 の氏名及び 電話番号 | 氏名 (電話) | | | | | | | | | | | | 納入書の送付 | 必要・不要 | | |

個人別明細書1枚に総括表を添えて提出してください。

提出期限 令和6年1月31日