様式第1号（第2条関係）

労働環境報告書

年　　月　　日

（あて先）岐阜市長

所在地

商号又は名称

　　　　　　　　代表者職氏名

(担当者・連絡先)

岐阜市公契約条例第13条第1項の規定により、下記の公契約に係る労働者の労働環境について報告します。

　なお、当該公契約の履行に当たっては、労働基準法等関係法令を遵守するとともに、下記の事項について事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 契約番号 |  |
| 契約名称 |  |
| 契約期間 |  |
| 常時雇用する労働者の数 |  |

労働環境に関する事項　(関係法令上義務とされるもので、改善指導の対象となります。)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 項　目 | 確認欄 |
| 労働条件 | ① | 労働契約の締結に際し、労働者に対して賃金、労働時間その他労働条件を書面で明示していますか。 | はい・いいえ |
| ② | 労働基準法第36条に基づく時間外及び休日労働に関する労使協定（36協定）を労働基準監督署に届け出ていますか。また、限度時間は、守られていますか。 | はい・いいえ適用除外 |
| **※時間外及び休日労働を行う場合、作成及び提出が必要です。** |
| ③ | 就業規則を作成し、労働基準監督署に届け出ていますか。 | はい・いいえ適用除外 |
| **※常時10人以上の労働者を使用する使用者は、作成及び届出が必要です。** |
| ④ | 就業規則を作業場の見やすい場所に掲示し、若しくは備え付け、又は書面を交付する等、労働者に適切に周知していますか。 | はい・いいえ適用除外 |
| **※就業規則は、掲示又は書面の交付等により労働者に周知しなければなりません。** |
| 労働時間 | ⑤ | 労働者が働いた実際の労働時間（始業・就業時刻）を適正に把握し、記録していますか。 | はい・いいえ |
| ⑥ | 労働者に対し、適切に休日及び年次有給休暇を付与していますか。 | はい・いいえ |
| 安全衛生 | ⑦ | 労働者に対し、医師による健康診断を実施していますか。 | はい・いいえ |
| ⑧ | 事故報告書等の記録、報告等、業務災害への対策状況は、適正ですか。 | はい・いいえ |
| 各種保険 | ⑨ | 労災保険への加入等の手続は、適正ですか。 | はい・いいえ |
| ⑩ | 雇用保険、健康保険、厚生年金保険等への加入・届出の手続は、適正ですか。 | はい・いいえ適用除外 |
| **※雇用保険は労働者を雇用する事業者が、健康保険及び厚生年金保険は常時5人以上の労働者を使用する事業者が対象となります。** |
| 法定帳簿 | ⑪ | 法定3帳簿（労働者名簿、賃金台帳、出勤簿等）が整理されていますか。 | はい・いいえ |
| 賃金 | ⑫ | 賃金は、通貨で、直接労働者に、その全額を、毎月1回以上、一定の期日を定めて支払っていますか。 | はい・いいえ |
| ⑬ | 時間外労働、休日労働及び深夜業の割増賃金は、適正に支払っていますか。 | はい・いいえ |
| ⑭ | 上記の公契約に従事する労働者で最も低い労働賃金単価は、いくらですか。 | 時間額　　 円 |