

令和 2 年度採用予定試験案内

令和 2 年度 岐阜市パートタイム会計年度任用職員 試験要綱（事務職）



令和 2 年 7 月 13 日
岐阜市行政部人事課

ここに暮らすひとが、幸せに暮らせるまちを目指して
「こんな都市にしたい」と未来を思い描く、あなたの熱意
県都・ぎふの未来を切り拓く、新しい力を待っています。

《申込受付期間》

令和 2 年 7 月 13 日(月)～7 月 28 日(火)

《試験日》

令和 2 年 8 月 2 日(日)

《採用予定日》

令和 2 年 9 月 1 日以降

新型コロナウイルス感染拡大防止に関する重要なお知らせ

- ・試験当日は、自宅等で体温を測ってきてください。
- ・発熱等がある場合は、受験を控えていただくようお願いします。
- ・マスクを準備し、着用の上で来場してください。
- ・試験日時、場所等を変更することがありますので、ご了承ください。
- ・変更する場合は、岐阜市ホームページのトップページ
《<https://www.city.gifu.lg.jp>》「注目情報」でお知らせする予定です。

1 職種、採用予定人員及び職務内容

職種区分	採用予定人員	職員種別	職務内容
事務職	若干人	パートタイム 会計年度任用職員	窓口事務及び一般事務

2 受験資格

次に掲げる要件を全て満たす人

- 1 平成 14 年 4 月 1 日以前に生まれた人
- 2 パソコン(ワープロ及び表計算ソフト)の操作ができる人

ただし、次に掲げる項目のいずれか(地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項)に該当する人は応募できません。

- ・禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・岐阜市において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※受験資格等について

申込書の記載内容に不正があると、職員として採用される資格を失います。
また、採用後に不正が発覚した場合には、採用を取り消します。

3 試験の日時、会場及び合格者発表

日時	試験会場(集合場所)	合格者発表
令和 2 年 8 月 2 日(日) 受付開始:午後 0 時 45 分 試験開始:午後 1 時 終了予定:午後 3 時	岐阜市役所 本庁舎 3 階 大会議室 (岐阜市今沢町 18)	令和 2 年 8 月中旬(予定) 受験者全員に結果を郵送で通知します。

※試験の合格者受験番号は、岐阜市ホームページにも掲載します。

受験時の注意事項

- ・試験会場への来場については、公共交通機関をご利用ください。
- ・道順等については人事課にお問い合わせください。
- ・試験会場での喫煙はできません。
- ・携帯電話の使用は禁止します。(時計代わりとしての使用も認められません。)

4 試験の方法

試験科目	内容
教養試験	一般知識(社会、人文、自然)及び一般知能(文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈)について、択一式による筆記試験を行います。
口述試験	人物等について、個別面接による試験を行います。

5 受験手続

受験申込書、受験票及び調査票は、岐阜市ホームページ<<https://www.city.gifu.lg.jp>>の職員採用試験総合案内からプリントアウトすることができます。

郵送で申込書を請求する場合、封筒の表に「パートタイム会計年度任用職員採用試験申込書用紙請求」と朱書きし、120円切手を貼った受験者の郵便番号・住所・氏名明記の返信用封筒(角型2号)を同封してください。

申込書提出先	〒500-8701 岐阜市今沢町18番地 岐阜市役所 行政部人事課
必要書類	<p>1 受験申込書Ⅰ 2 受験申込書Ⅱ(電算入力用) 3 受験票 4 調査票</p> <p>必要事項を記入の上、受験申込書Ⅱ及び受験票については、切り取り線に沿って丁寧に切り離してください。 (申込時点では、受験票への写真添付は不要です。)</p>
申込方法	<p>①郵送で申し込む場合 上記必要書類が全て揃っていることを確認し、封筒の表に受験を希望する試験名(「パートタイム会計年度任用職員採用試験受験」)を朱書きの上、岐阜市役所行政部人事課宛てに、特定記録郵便又は簡易書留郵便にて送付してください。 ※なお、受験票については、受付後受験者宛てに返送しますので、下記事項にご注意ください。(7月31日までに受験票が到着しない場合は、人事課に連絡ください。)</p> <p>ア 受験申込書等を郵送で取り寄せた場合又は市役所にて受け取った場合 →受験票の裏面がはがきになっていますので、所定の位置に63円切手を貼り、受験者の郵便番号・住所・氏名を明記してください。</p> <p>イ 受験申込書等をホームページからプリントアウトした場合 →切り取った「受験票」を、受験者の郵便番号・住所・氏名を明記した官製はがき、又は63円切手を貼ったはがきの裏に、はがれないよう貼り付けてください。 ※ア及びイにおいて切手や官製はがきの貼付けがないものは受験受付できません。</p> <p>②人事課へ直接持参する場合 上記必要書類を、岐阜市役所本庁舎4階の人事課まで持参してください。 その場で「受験票」を交付します。※申込みは原則、郵送でお願いします。</p>
申込受付期間	令和2年7月13日(月)～7月28日(火)の平日 午前8時45分から午後5時30分まで ※郵送の場合、7月28日(火)必着

6 雇用条件等

- (1) 採用日は、原則として令和2年9月1日以降です。
- (2) 欠員が生じた場合、補欠合格者の成績上位者から採用します。
- (3) 採用はすべて条件付きのものとなり、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときにパートタイム会計年度任用職員として正式採用となります。

職員種別	パートタイム会計年度任用職員(地方公務員法第22条の2第1項第1号)
雇用期間	採用の日から令和3年3月31日まで ※ただし、次年度以降も継続する場合があります。
勤務時間	1週 28時間45分
1日の勤務時間	午前9時～午後3時45分(休憩時間:正午～午後1時) ※ <u>配属先や職務により異なります。</u> <u>また、配属先によっては、シフト勤務や土日祝勤務もあります。</u>
報酬等	・月額:145,900円 ※1 期末手当:年間2.35月分 ※2 ※1 3段階の報酬体系 1号給(145,900円)→ 2号給(149,700円)→ 3号給(153,800円) 次年度以降、継続して任用された場合、勤務成績等により上位の号給に変更となります。 ※2 期末手当は、所定の基準に従い支給されます。 ・その他、所定の基準に従い、通勤費が支給されます。
社会保険	健康保険法、厚生年金保険法及び雇用保険法の被保険者となります。

問合せ先

岐阜市役所 行政部人事課
〒500-8701 岐阜市今沢町18番地
(岐阜市役所本庁舎高層部4階)

TEL: 058-214-4925 E-mail: jinji@city.gifu.gifu.jp

公共交通機関のご案内

岐阜市役所本庁舎 岐阜市今沢町18番地

- ・岐阜バス「岐阜市役所前」下車
- ・岐阜バス「市庁舎西口」下車

