

令和5年度上半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

所管課	ぎふ魅力づくり推進部 市民スポーツ課		
指定管理者名	公益財団法人 岐阜市教育文化振興事業団		
指定期間	令和4年4月1日 ~ 令和9年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募	非公募	
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料	利用料金	料金徴収なし
指定管理委託料(年額)	6館及び2プール一括 174,888,000円		
施設の設置目的	スポーツを振興し、市民の心身の健全な発達を図るため		
施設名	(1)岐阜市民総合体育館	所在地	岐阜市九重町4-24
施設概要	開設年月 昭和45年10月 競技場(40m×27m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン6面、卓球20台 卓球場、剣道場、柔道場、相撲場、格技室、トレーニングルーム、第2トレーニングルーム、弓道場、射撃場		
施設名	(2)岐阜市岐陽体育館	所在地	岐阜市上川手735-2
施設概要	開設年月 平成12年4月 競技場(31.5m×28m) バスケットボール1面(練習2面)、バレーボール2面、バドミントン6面		
施設名	(3)岐阜市南部スポーツセンター	所在地	岐阜市南鷺5-86
施設概要	開設年月 昭和54年5月 競技場(36m×34m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン8面、テニス2面、卓球16台 柔道場、剣道場、トレーニングルーム、グラウンド・ゴルフ場		
施設名	(4)岐阜市東部体育館	所在地	岐阜市芥見4-68
施設概要	開設年月 昭和59年6月 競技場(36m×34m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン8面、テニス3面、卓球16台 体育室		
施設名	(5)岐阜市西部体育館	所在地	岐阜市南鏡島2-8-40
施設概要	開設年月 昭和60年6月 競技場(36m×34m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン8面、テニス2面 卓球場、柔道場、剣道場、トレーニングルーム		
施設名	(6)岐阜市もえぎの里多目的体育館	所在地	岐阜市柳津町下佐波西1-41
施設概要	開設年月 平成28年7月 競技場兼集会場(36m×24m)・ステージ(204.07㎡) もえぎの里3階 アリーナ、トレーニングルーム		
施設名	(7)岐阜市南部市民プール	所在地	岐阜市南鷺4-120
施設概要	開設年月 昭和55年7月 一般プール(25m×20m・10コース) ・ 幼児プール(414㎡)		
施設名	(8)岐阜市本荘市民プール	所在地	岐阜市寿町2-13
施設概要	開設年月 昭和55年7月 一般プール(25m×14m・6コース) ・ 幼児プール(70.88㎡)		

●利用状況

(1) 岐阜市民総合体育館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		46,949	42,890	40,674	6,550	24,142
各室稼働状況(%)	競技場	87.9	86.7	84.6	34.5	45.9
	剣道場	27.8	33.5	30.4	15.3	19.5
	柔道場	25.4	24.7	20.1	8.7	11.7
	格技場	28.6	26.4	23.3	9.5	13.0
(2) 岐阜市岐陽体育館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		15,201	14,541	13,770	14,302	7,863
各室稼働状況(%)	競技場	89.6	94.7	89.2	71.8	45.9
(3) 岐阜市南部スポーツセンター		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		30,283	26,713	28,835	22,252	13,736
各室稼働状況(%)	競技場	88.3	83.0	94.3	77.1	66.5
	剣道場	58.6	47.1	52.3	43.2	36.8
	柔道場	52.2	22.8	27.4	23.1	16.8
	グラウンド・ゴルフ場(人)	36	96	78	132	14
(4) 岐阜市東部体育館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		22,002	19,781	19,551	15,626	10,329
各室稼働状況(%)	競技場	90.7	92.9	88.1	70.5	54.2
	剣道場	39.2	39.4	36.9	36.1	30.0
(5) 岐阜市西部体育館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		36,420	32,134	34,027	27,905	16,703
各室稼働状況(%)	競技場	96.1	87.0	94.5	83.5	56.0
	剣道場	26.9	33.5	32.1	28.3	16.6
	柔道場	26.4	23.4	20.6	16.6	6.7
(6) 岐阜市もえぎの里多目的体育館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		30,740	26,769	26,178	23,638	15,213
各室稼働状況(%)	競技場	82.4	83.4	85.8	67.3	52.0
	アリーナ	87.7	85.6	84.1	69.0	51.7
(7) 岐阜市南部市民プール		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		14,287		11,220		9,698
各室稼働状況(%)						
(8) 岐阜市本荘市民プール		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		4,940		3,543		3,414
各室稼働状況(%)						
		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数合計(単位:人)		200,822	162,828	177,798	110,273	101,098

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①供用日・供用時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④利用者からの意見を聞くためアンケートボックスの設置 ⑤苦情への対応	①遵守、適切な運用に努めている。 ②利用者サービスの提供に支障のない適切な人員配置となっている。業務を適切に遂行できるよう、適宜研修を実施している。 ③ホームページやSNS、広報誌等の媒体を活用した広報活動を実施している。 ④アンケートボックスを設置し、利用者からの意見聴取に取り組んでいる。 ⑤苦情や要望に対し、適切に対応している。なお、各館長が共通認識を持てるよう「館長会」を行い、各館統一見解により業務にあたっている。
指定事業・自主事業	【指定事業の実施】 ①体育館スポーツ教室 ②プール事業 【自主事業の実施】 【スポーツ事業助成の実施】	【指定事業】 ①第1回体育館スポーツ教室(4月～7月) 45種目 65講座 定員2,182人 申込者数1,257人 第2回体育館スポーツ教室(9月～12月) 45種目 66講座 定員2,217人 申込者数1,247人 ②市民プール開設(7月～9月) 開設期間:7月8日～9月10日 開設予定日:51日 開設日:50日※1日は台風接近により休止 開設時間:10時00分～17時00分 プールデー:7/16、8/20の2日間開催 来場者:1,614名 総利用者数 ・南部市民プール14,287名(前年度11,220名)対前年度127% ・本荘市民プール 4,940名(前年度 3,543名)対前年度139% 【自主事業】 ・FIAT6CUP(5・8月) 第1回FIAT6CUP(5/28)参加者数:380名 参加チーム:34チーム 第2回FIAT6CUP(8/6)参加者数:339名 参加チーム:42チーム ・図書返却ポストの設置(常設) 【スポーツ事業助成】 ・令和5年度上期分 スポーツ助成審査会を9月4日に開催した。 申請1件のうち内定1件
施設管理	①日常・定期清掃業務 ②警備業務 ③施設・設備点検業務 ④消防用設備保守点検 ⑤電気工作物保安全管理業務	①日常清掃、定期清掃を適切に実施している。なお、職員によるドアノブ等の消毒を定期的実施し、施設の衛生管理に努めている。 ②警備業務(機械警備)は適切に実施している。 ③施設・設備点検業務は適切に実施している。 ④消防用設備保守点検は適切に実施している。 ⑤電気工作物保安全管理業務は適切に実施している。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	上級体育施設管理士のノウハウ及び職員による施設内外の目視巡回点検等から修繕箇所を把握し、適切な修繕を行った。 ・修繕の実施件数 28件 2,250,479円 ・主な修繕 ・モルタル浮き修繕299,200円(南部プール) ・ケレンタッチアップ修繕280,500円(南部プール) ・エアフィルター交換修繕159,500円(南部プール) ・ランニングマシンベルト修繕138,600円(西部)
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①条例等を遵守し、適切に対応している。 ②非常時に迅速に対応できるよう努めている。 ③各種研修を実施し、関係法令を遵守した運営を行っている。

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p><施設利用者> ・施設利用者にアンケートを配布し、計画的に実施している。 <来館者:常設アンケート> ・施設来館者から幅広く意見等を収集できるよう、館内にアンケートボックスを設置している。</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>①利用者カード(団体利用)の「大変満足」・「満足」の割合 【回収枚数】 6,535枚 楽しく活動できましたか 93.3% 職員の対応はいかがでしたか 92.0% 設備環境はいかがでしたか 92.1%</p> <p>②第1回スポーツ教室受講者アンケートの「大変満足」・「満足」の割合 【回収枚数】 926枚 満足度 91.1% ◎期待すること 基本を教えて欲しい 46.2% 楽しく教えて欲しい 46.3% その他 7.5% ◎修了後の活動について 自主トレに参加 24.4% 受講生でサークル活動 33.3% それ以外でクラブ活動 18.2% 活動していない 24.1%</p> <p>③第1回利用満足度UP! アンケートの「大変満足」・「満足」の割合 【回収枚数】 508枚 実施期間:9月23日(土)～9月29日(金) 利用満足度 76.6% 施設は使いやすかったですか 68.9% 附属設備や備品は使いやすかったですか 65.6% 施設の美観は保たれていますか 68.1% 職員は丁寧に対応しましたか 75.0%</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p><①利用者カードでいただいた意見> ・暗幕が閉まっていました。利用後は開けるように利用団体に周知してください。(岐陽体育館) ⇒窓口での周知に加え掲示による周知を図りましたが、改めて団体代表者にも丁寧にお願しました。 ・器具庫内の整理が悪く、押車などが所定の場所に整理されていない。(東部体育館) ⇒すぐに職員が器具庫内を確認して整理しました。また利用者が使いやすいよう貼紙表示をしました。 ・バスケットゴールのネットが破れている所がありました。(総合体育館) ⇒すぐに職員が該当箇所を確認して、新しいゴールネットに交換しました。 ・競技場の窓のロックが固いです。(西部体育館) ⇒すべての窓を職員が点検し、固い箇所には注油をしました。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・条例等に基づいた管理運営が適正に行われているか。また、そのためのモニタリングは実施されているか。	A	A	A
		個人情報の保護等	・個人情報の保護についての管理対策は適切に実施されているか。	A	A	A
		広報の方策	・平等利用のための適切な広報活動ができていますか。	A	A	A
		情報公開	・市の情報公開制度に基づき適切に実施されているか。	A	A	A
	区分評価					A
効果性	対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮されるものであること	事業計画の履行状況	・実施計画どおりに事業が実施されたか。また、計画どおりの成果があったか。	A	A	A
		既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無	・業務内容を常に見直し、業務改善に取り組んでいるか。	A	A	A
		指定事業・自主事業(・共催事業)の内容	・施設の設置目的にあった事業となっているか。成果があったか。指定管理者の有する人材・ネットワーク・経験を活かすことができたか。	A	A	A
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及びサービスの質を確保するための体制	・利用者ニーズ等を把握するために、アンケート調査等を実施しているか。また、寄せられた意見に対しては、適切に対応しているか。運営に反映しているか。	S	S	S
		利用促進、利用者増の方策	・積極的な広告宣伝の実施により、利用者の拡大を図っているか。	A	A	A
区分評価					A	
効率性	管理経費の縮減が図られるものであること	管理経費縮減の具体的方策	・具体的な経費削減の方策を掲げ、管理経費の縮減が図られているか。	A	A	A
		予算執行の適正	・適正に執行しているか。また、不要な予算の執行をしていないか。	A	A	A
		スタッフ配置の妥当性	・過不足なく適正な人数を配置し、無理のないスタッフ体制となっているか。	A	A	A
		区分評価				
安定性 安全性	管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・各分野での専門知識、経歴や資格を有するスタッフを配置しているか。	A	A	A
		スタッフの管理、監督体制・人材育成の方策	・職員の管理は適切に行われているか。また、人材の育成体制は整備され、適切に実施されているか。	A	A	A
		緊急時の対応	・事故、災害等緊急時の対策、対応は適切か。	A	A	A
		グループ応募(コンソーシアム)の場合、グループの安定性。単体の場合、その組織体制の安定性。	・コンソーシアムの構成団体全体の経営基盤は安定しており、リスクに対応する十分な体制が整備されているとともに十分な対応がとられているか。また、コンソーシアム内の連携が取られているか。			
		施設の管理	・施設の保守、点検等適切に実施しているか。	A	A	A
区分評価					A	
貢献性	岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	・業務の再委託先は、原則、地元業者の中から採用しているか。	A	A	A
		その他地元への貢献に関すること	・地域の振興、活性化に貢献する活動が行われているか。	S	S	S
		区分評価				

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組みに
対する評価

【公平性・透明性】

■平等利用を確保するための体制、モニタリング

- ・利用者アンケート及び常設アンケートに加えて、体育館利用者から幅広い意見を聞くための「利用満足度UP！アンケート週間」を実施した。※一部、【効果性】に記載
- 実施期間：令和5年9月23日(土)～9月29日(金)
- 実施場所：岐阜市民総合体育館、南部スポーツセンター、西部体育館、東部体育館、もえぎの里多目的体育館、岐陽体育館
- 回収枚数：508枚

■広報の方策

- ・体育館ホームページを活用し、スポーツ教室やトレーニングルーム等の案内だけではなく、総合体育館で管理している無料屋外施設の利用状況について、公園整備課と連携してタイムリーな情報を発信することで、利用者のサービス向上に努めた。
- ・広報誌ふや体育館ホームページ以外でも、様々な情報媒体を活用して、市民への積極的な広報活動を実施した。

＜掲載実績＞

- ・咲楽(岐阜市版)7月号『夏を楽しもう！今年も市民プールがオープンします！！』
- ・咲楽(岐阜市版)8月号『スポーツ事業の一部経費を助成します』
- ・咲楽WEB版サイトへ、上記記事を掲載

【効果性】

■利用者ニーズ、苦情などの把握方法及びサービスの質を確保するための体制

- ・通常の利用者カードによるアンケート収集に加え、幅広く利用者の要望や意見などを取り入れるために“利用満足度UP！アンケート”週間を実施し、アンケート調査の機会を拡大した。
- ・その結果、508枚のアンケート回収があり、利用満足度は76.6%となった。※満足度は「大変満足」「満足」の合計が全体に占める割合
- 大変満足157件、満足232件、普通112件、不満6件、大変不満1件
- ・アンケートで寄せられた要望・意見に対しては、すぐに改善できることや今後の検討課題等に分類し、聞き取り調査も行った。特に、すぐ対応できるものに対しては迅速に対応することで、施設利用者の利便性を図り、利用者サービスの質の確保に努めた。

＜アンケートで寄せられ改善した事例＞(一部抜粋)

- ・使用したものは元の場所に戻して欲しい。
⇒職員が置き場を整理して、利用者に分かりやすいよう新たに表示を掲示しました。
- ・ビニールカーテンが破れている所があるので見た目が悪い。
⇒すぐに職員がすべてのカーテンを点検し、破れているものは取り外して職員が修繕しました。
- ・ダンベルのシャフトと固定器具の数を増やして欲しい。
⇒現状を確認して、新たにダンベル固定器具を4個増やしました。

■利用促進、利用者増の方策

- ・総合体育館においては、軽スポーツの貸出業務を実施しているが、その際に利用の説明を求められることが多くあることから、新たに写真入りで貸出備品の解説書を作成した。この解説書は必要に応じて、利用を検討している団体に貸出をするなど利用者から好評を得ている。
- ・解説書には、種目の説明から、必要な用具の個数、使用できる場所、ルールなどを写真入りで掲載することで、様々な行事やサークル活動などに広く活用してもらうよう工夫を凝らした。

＜解説書を作成したスポーツ用具＞ ※9月末までの作成分

RDチャレンジ、輪投げ、カローリング、ポッチャ、ラダーゲッター、グラウンドゴルフ、スカットボール

- ・トレーニングルームの利用促進とサービス向上を図るため、利用者アンケートで要望があったアジャストベンチや小型掃除機、ダンベル固定器具等の備品を新たに購入した。
- ・利用者の声に応じて、各体育館に設置してあるトレーニング器機の新規導入、配置転換を行った。特に、利用ニーズの高いレッグカールをもえぎの里多目的体育館に、ロータリートーソーを南部スポーツセンターに設置し、新たなトレーニング利用者の獲得とサービス向上に努めた。

【安定性安全性】

■組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等

- ・利用者により専門的な指導を行うことを可能とする、公認トレーニング指導士の資格を職員1名が取得した。

〈公認トレーニング指導士とは〉

体育施設に求められるリスク管理、スポーツの法的責任などの施設管理運営、スポーツ科学・医学、栄養学等の理論と、対象や目的に応じた実技指導を通して、施設管理者または指導者としての資質向上と人材育成を目的とした資格。具体的には、ウエイトトレーニングやサーキットトレーニングを正しく安全に行えるように指導する。(公益財団法人日本スポーツ施設協会公認)

- ・トレーニング機器の安全な利用方法を学習するため、総合体育館の休館日を利用して、5月29日に外部講師を招いて職員向けトレーニング機器研修会を実施した。

■施設の管理

- ・体育館の老朽化に伴い、館内の不具合箇所がないか職員による目視巡回を強化している。
- ・市民プールにおいては、開設前に専門業者とともに全プール及びプールサイド等の安全点検を行い、修繕が必要な箇所においては所管課としっかり協議しながら、安全第一での運営に必要な修繕を適切に実施した。

〈プールに関する修繕及び緊急修繕〉

- ・南部小プールモルタル浮き補修、欠損部補修等 299,200円
- ・南部大プールひび割れ補修、内外部ケレン及びタッチアップ等 280,500円
- ・本荘プール内外部ケレン及びタッチアップ 162,800円
- ・南部小プール滑り台及び補修箇所タッチアップ 159,000円
- ・南部プールエアフィルター緊急修繕 159,500円
- ・南部プールの過排水弁エアバルブ交換緊急修繕 103,400円
- ・南部プールグレーチングビス交換補強修繕 55,000円

【貢献性】

■その他、地域への貢献に関すること

- ・地域の各種団体へ出前講座を実施した。講師については、公認スポーツプログラマーや公認トレーニング指導士、公認初級パラスポーツ指導員の資格を有した職員が担い、運動遊びやスポーツに関する専門知識を生かして指導や支援を行った。また当日は、ポッチャの種目を取り入れるなど、障がい者スポーツの普及にも取り組んだ。

- ・出前講座においては、岐阜聖徳学園大学との連携のもと、大学生ボランティアにも参加いただき、大学生が子ども達とふれあう機会を創出する中で、今後の体育館デーでのボランティア活動やスポーツボランティアの育成など社会貢献につながる活動を推進した。

- ・出前講座に参加した参加者の保護者からは、優しく丁寧に教えてもらいとても楽しかった等の声があり、来年も開催できるよう依頼団体と調整を図った。

〈実施した出前講座〉

- ・わくわくスポーツ体験(6月8日) 依頼団体:エールぎふ 参加者数:小学2年生~中学生まで11名
内容:ポッチャ、カラーリング、ラダーゲッター、RDチャレンジ 大学生ボランティア4名参加

- ・運動遊びをしよう~遊びを通じた体力作り(8月2日) 依頼団体:長森児童センター
参加者数:小学1年生~小学6年生まで16名

内容:ラダーゲッター、ポッチャ 大学生ボランティア2名参加

- ・地元自治会連合会と協力しながら、6月11日に岩戸川清掃を実施した。今回初めての試みとして、総合体育館の会議室において、岐阜県土木事務所職員、地元コンサルタント会社職員、総合体育館職員が参加して、岩戸川における生き物調査や水質検査など、川を題材とした総合的な学習の機会を提供した。

- ・当日は、地域住民や地元の高校生の他、隣接する梅林中学校の生徒19名も参加し、地域全体で環境活動に取り組む機会となった。

- ・岐阜市が推進するデジタルサイネージの普及に協力し、岐阜市民総合体育館の受付前スペースに大型ビジョンを整備し、令和5年度強化指定選手のメッセージ、ぎふアクションスポーツフェスティバル2023等のコンテンツを放映した。

- ・体育館通路の展示スペースを岐阜市と連携することで、強化指定選手紹介コーナーとして活用し、オリンピック、パラリンピックを目指す岐阜にゆかりのある選手の応援に寄与した。

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>所管課の意見</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設の修繕を計画的に行うなど、運営管理は適切に実施されている。 ・次年度の体育館の利用調整業務においては、年々増加傾向にある利用団体の調整希望に対し、内容を精査し、各種団体の行事の運営に支障を生じさせることなく適切に実施されたことは評価できる。 ・利用者の意見・要望に可能な限り速やかに対応している点や、利用者アンケート調査を拡大する等、利用者の意見を積極的に取り入れている点は評価できる。 ・今後も、施設の適切な管理運営はもとより、利用者増に繋がる取り組みを実施し、更なる利用促進を図られたい。 <p>指定管理者評価委員会の意見</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケート調査を拡大する等、利用者の意見を積極的に取り入れている点は評価できる。 ・今後も、安心・安全な施設運営を継続し、新しい競技にも適応する工夫を図るなど、更なる利用促進に努められたい。 <p>【利用促進に対する取組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・柔道場や剣道場などでヨガやダンスの利用など、引き続き、施設の多目的な利用を啓発することで、利用者の拡大・増加に努めた。 ・トレーニングルームにおける安全確保とトレーニング指導を充実させるため、新たに職員1名が公認トレーニング指導士の資格を取得し、指導にあたった。 ・ニュースポーツ等のスポーツ用具貸出における写真入り解説書を作成して、利用者に分かりやすく案内した。 ・トレーニングルームを有する施設において、利用者増とサービス向上を図るため、トレーニング機器の入れ替え及び配置転換を実施した。 <p>【安心・安全な施設運営を継続する取組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設の老朽化が進んでいるため、日常点検や職員による巡回を強化し、利用者の安全確保と事故防止に努めた。 ・管理者点検マニュアルに基づく施設点検の実施など、所管課と不具合箇所の情報共有を図りながら、施設の修繕については、優先順位をつけて適宜実施した。 ・市民プールにおいては、安全な運営のため、開設前の施設点検・修繕及び委託業者による水難訓練等を実施した。その結果、プール開設期間中は事故や怪我等無く、安全な運営を達成できた。
<p>今後の取り組み</p>	<p>【利用者の安全・安心を保つ施設運営に向けて】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トレーニングルームを有する施設において、トレーナーによる指導機会を設けることで、初心者や高齢者に対して安心・安全な利用環境を整える。 ・利用者が安心して、安全・快適に施設を利用していただけるよう、予防保全の観点から計画的な修繕を実施する。そのために、各体育館毎に詳細な施設点検表を作成・取りまとめ、計画的な修繕に活用していく。 ・利用者アンケートの声をしっかりと把握しながら、施設備品の更新も計画的に実施していく。 <p>【SDGsに関する取組みの推進】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・体育館として第3項目目の「すべての人に健康と福祉を」について、あらゆる世代の人がいつでもスポーツに親しむ環境を作り、全職員がその一助となるようスポーツ教室の充実をはじめ、自主事業、出前講座の実施、スポーツ助成事業の啓発、障がい者スポーツの啓発等に取り組んでいく。 <p>【利用者サービスの向上】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・より多くの利用者からご意見やご要望をいただくため、下半期においても利用満足度UP！アンケート週間を実施する。またアンケートでいただいたご意見やご要望については、すぐに対応できるものは迅速に実施し、利用者ニーズに的確に応える、より良い施設運営を目指していく。 <p>【利用促進・利用者増の方策】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「岐阜市スポーツ推進計画2023-2032」に基づき、スポーツに親しむ市民及び新たな施設利用者の獲得に向けて、スポーツ教室の充実、多種目化を積極的に図っていく。また、自主事業においてスポーツ教室講師と連携し、以南・以北合同での「バレーボール交流会」を開催する。 ・ホームページの他、X(旧Twitter)やInstagram等といったSNSを活用した広報活動に加え、地域情報誌など、多彩な広報手段を積極的に活用して、利用促進に繋げる。

●所管課の意見

<ul style="list-style-type: none"> ・迅速かつ計画的な施設の修繕を行っており、適切に管理運営を実施していることや、利用者アンケート結果を施設運営に反映させるなど、利用者目線での取り組みは評価できる。 ・今後も、施設の適切な管理運営はもとより、利用者の満足度の向上、利用者増に繋がる取り組みを実施し、更なる利用促進を図られたい。
--

●指定管理者評価委員会の意見

<ul style="list-style-type: none"> ・強化指定選手のパネルが、各体育館などに設置されているのは非常に良い試みであり、貢献性の部分において評価できる。 ・欠員補充のアルバイト代について、どのような経緯と解釈によって会計処理を行ったのか、次回の評価委員会で報告していただきたい。
--