

## 令和3年度上半期 指定管理者管理運営状況シート

### ●施設の概要

所管課	ぎふ魅力づくり推進部 市民スポーツ課		
指定管理者名	ぎふ南スポーツコミュニティ		
指定期間	<input checked="" type="checkbox"/> 平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	6館及び2プール一括 167,872,933円		
施設の設置目的	スポーツを振興し、市民の心身の健全な発達を図るため		
施設名	(1)岐阜市民総合体育館	所在地	岐阜市九重町4-24
施設概要	開設年月 昭和45年10月 競技場(40m×27m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン6面、卓球20台 卓球場、剣道場、柔道場、相撲場、格技場、トレーニング室、第2トレーニング室、弓道場、射撃場		
施設名	(2)岐阜市岐陽体育館	所在地	岐阜市上川手735-2
施設概要	開設年月 平成12年4月 競技場(31.5m×28m) バスケットボール1面(練習2面)、バレーボール2面、バドミントン6面		
施設名	(3)岐阜市南部スポーツセンター	所在地	岐阜市南鶉5-86
施設概要	開設年月 昭和54年5月 競技場(36m×34m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン8面、テニス2面、卓球16台 柔道場、剣道場、トレーニング室、グラウンド・ゴルフ場		
施設名	(4)岐阜市東部体育館	所在地	岐阜市芥見4-68
施設概要	開設年月 昭和59年6月 競技場(36m×34m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン8面、テニス3面、卓球16台 体育室		
施設名	(5)岐阜市西部体育館	所在地	岐阜市南鏡島2-76
施設概要	開設年月 昭和60年6月 競技場(36m×34m) バスケットボール2面、バレーボール2面、バドミントン8面、テニス2面 卓球場、柔道場、剣道場、トレーニング室		
施設名	(6)岐阜市もえぎの里多目的体育館	所在地	岐阜市柳津町下佐波西1-41
施設概要	開設年月 平成28年7月 競技場兼集会場(36m×24m)・ステージ(204.07㎡) もえぎの里3階 アリーナ、トレーニング室		
施設名	(7)岐阜市南部市民プール	所在地	岐阜市南鶉4-120
施設概要	開設年月 昭和55年7月 一般プール(25m×20m・10コース) ・ 幼児プール(414㎡)		
施設名	(8)岐阜市本荘市民プール	所在地	岐阜市寿町2-13
施設概要	開設年月 昭和55年7月 一般プール(25m×14m・6コース) ・ 幼児プール(70.88㎡)		

●利用状況

(1) 岐阜市民総合体育館		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		24,142	27,724	18,297	46,245	58,286
各室稼働状況(%)	競技場	45.9	68.4	45.0	77.2	86.0
	剣道場	19.5	30.2	16.6	34.5	40.4
	柔道場	11.7	16.5	5.1	23.5	24.3
	格技場	13.0	12.0	8.4	23.1	27.0
(2) 岐阜市岐陽体育館		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		7,863	9,803	7,065	12,816	16,253
各室稼働状況(%)	競技場	45.9	78.0	49.2	74.4	77.7
(3) 岐阜市南部スポーツセンター		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		13,736	17,503	11,820	29,843	33,740
各室稼働状況(%)	競技場	66.5	86.0	61.3	90.4	95.6
	剣道場	36.8	55.2	27.4	45.0	48.6
	柔道場	16.8	20.2	12.1	23.4	28.9
	テニスコート(人)	—	—	—	289	710
	グラウンド・ゴルフ場(人)	14	12	89	—	—
(4) 岐阜市東部体育館		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		10,329	6,878	9,239	21,199	26,914
各室稼働状況(%)	競技場	54.2	43.0	54.3	86.2	91.6
	剣道場	30.0	19.7	31.2	54.9	52.2
(5) 岐阜市西部体育館		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		16,703	20,439	12,757	36,313	42,521
各室稼働状況(%)	競技場	56.0	83.5	59.5	94.4	95.6
	剣道場	16.6	25.0	10.6	34.6	37.4
	柔道場	6.7	7.1	5.6	17.6	17.2
(6) 岐阜市もえぎの里多目的体育館		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		15,213	20,520	12,660	37,524	40,263
各室稼働状況(%)	競技場	52.0	70.4	54.7	83.8	83.9
	アリーナ	51.7	74.1	49.2	81.6	82.4
(7) 岐阜市南部市民プール		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		9,698		6,782		10,445
各室稼働状況(%)						
(8) 岐阜市本荘市民プール		R3 上半期	R2 下半期	R2 上半期	R1 下半期	R1 上半期
利用者数(単位:人)		3,414		2,811		3,486
各室稼働状況(%)						
利用者数合計(単位:人)		101,098	102,867	81,431	183,940	231,908

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①供用日・供用時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④利用者からの意見を聞くためアンケートボックスの設置 ⑤苦情への対応	①遵守、適切な運用に努めている。 ②利用者サービスの提供に支障のない適切な人員配置となっている。業務を適切に遂行できるよう、適宜研修を実施している。 ③ホームページや広報誌等の媒体を活用した広報活動を実施している。 ④アンケートボックスを設置し、利用者からの意見聴取に取り組んでいる。 ⑤苦情や要望に対し、適切に対応している。なお、各館長が共通認識を持てるよう「館長会」を行い、各館統一見解により業務にあたっている。
指定事業・自主事業	【指定事業の実施】 ①体育館スポーツ教室  ②プール事業  【自主事業の実施】  【スポーツ事業助成の実施】	【指定事業】 ①令和3年度第1回体育館スポーツ教室(4月～9月末時点) 23種目 67講座 延べ参加者数 12,344人 受講者数 1,031人 なお、第1回目の期間が延長になり、第2回の実施期間が短くなったため、第2回は中止とした。  ②市民プール ・南部・本荘市民プールを7月10日～8月19日 34日間(8月20日～9月12日は利用停止) 南部市民プール入場者数 9,698人(前年度:6,782人 前年度比:143.0%) 本荘市民プール入場者数 3,414人(前年度:2,811人 前年度比:121.5%) ・プールデー 中止  【自主事業】 開催を予定していた事業は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止。  【スポーツ事業助成】 ・助成決定 0件(申請1件)
施設管理	①日常・定期清掃業務 ②警備業務 ③施設・設備点検業務 ④消防用設備保守点検 ⑤電気工作物保安管理業務	①日常清掃、定期清掃を適切に実施している。なお、新型コロナウイルス感染症予防の観点から、職員によるドアノブ等の消毒を定期的実施し、施設の衛生管理に努めている。 ②警備業務(機械警備)は適切に実施している。 ③施設・設備点検業務は適切に実施している。 ④消防用設備保守点検は適切に実施している。 ⑤電気工作物保安管理業務は適切に実施している。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	上級体育施設管理士のノウハウ及び職員による施設内外の目視巡回点検等から修繕箇所を把握し、適切な修繕を行った。 【修繕の実施】25件 3,158,210円 【主な修繕】・南部・本荘プール槽内外修繕 ・ろ過ポンプモーター取替修繕(市との協議)
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①条例等を遵守し、適切に対応している。 ②非常時に迅速に対応できるよう努めている。 ③各種研修を実施し、関係法令を遵守した運営を行っている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	<施設利用者> ・施設利用者にアンケートを配布し、計画的に実施している。 <来館者:常設アンケート> ・意見等を収集できるよう、館内にアンケートボックスを設置している。 <自主事業> ・上半期は中止のため未実施。
利用者アンケートの実施結果	①「利用者カード」(団体利用) の大変満足・満足の割合 【回収枚数】 3,880枚 【楽しく活動できましたか】 89.7% 【職員の対応はいかがでしたか】 89.1% 【設備環境はいかがでしたか】 89.0% ②市民プール「来場者アンケート」の大変満足・満足の割合 【回収枚数】 34枚 【満足度】 88.2% 【職員のあいさつ】 88.2% 【職員の接遇】 88.3% 【利用のしやすさ】 87.9% 【更衣室の整理】 82.7%

利用者からの要望・苦情と対処・改善	<p>〈主な意見〉</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・換気方法を誰もが分かるよう周知してほしい。(総体) ⇒窓口説明及び掲示物により周知徹底に務めた。</li> <li>・雨漏りによりコートが濡れ一部使用できない箇所があります。(岐陽) ⇒職員が直ちに雨漏りした場所を確認、清掃し、雨漏りの可能性がある場所を業者に依頼し修繕した。</li> <li>・競技場の北東の右ドアが開きません。(総体) ⇒職員が現状を確認し、修繕を行った。</li> <li>・バスケットゴールを出すのが固い。(東部) ⇒職員が点検し、潤滑剤を塗布して対応した。</li> <li>・清掃用モップが砂だらけでした。(岐陽) ⇒職員が直ちにモップを交換した。</li> </ul>
-------------------	--

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	(1) 平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	平等利用を確保するための体制が整えられているか。またそのためのモニタリングが実施されているか。	A	A	A
		(2) 情報公開、広報の方策	幅広く市民に適切な情報公開がなされているか。	S	S	S
		(3) 個人情報保護のための方策	個人情報の保護についての管理対策が適切に実施されているか。	A	A	A
		(4) その他指定管理者の提案によるもの	必要に応じて、公平性、透明性を配慮した独自の取り組みを計画・実施しているか。	A	A	A
		区分評価				
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	(1) 既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	業務内容を常に見直し、事業改善に取り組んでいるか。	A	A	A
		(2) 利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	利用者ニーズ等を把握するための方策を実施しているか。また苦情等の再発防止策を講じているか。	A	A	A
		(3) 利用者に対するサービス向上の方策	設備整備など、利用者の利便性・満足度向上に向けた方策が提案・実施されているか。	S	S	S
		(4) 利用促進、利用者増の方策	魅力ある教室・講座等の実施に向け、積極的な広報活動により、利用者の拡大を図っているか。	A	A	A
		(5) サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど	寄せられた意見に対して、適切に対応し、運営に反映しているか。	A	A	A
		(6) 施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	管理運営組織を整え、適正な人員配置が行われているか。	S	S	S
		(7) その他指定管理者の提案によるもの	必要に応じて、施設の効用(設置目的)を最大限発揮する取り組みの提案・実施ができているか。	A	A	A
		区分評価				
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	(1) 指定管理経費の妥当性(サービスとコストのバランスなど)	利用者の安全と快適性を確保した上で経費削減の実施がなされているか。	A	A	A
		(2) 収支計画の妥当性	適正な収支配分計画となっているか。	A	A	A
		(3) 管理経費削減の具体的方策	具体的な経費削減の方策を掲げ、管理経費の削減が図られているか。	S	A	A
		(4) スタッフ配置の妥当性	過不足なく適正な人数を配置し、無理のないスタッフ体制となっているか。	A	A	A
		(5) その他指定管理者の提案によるもの	設置目的に沿った、健全で安定した中でのコスト削減が図られているか。	A	A	A
		区分評価				
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	(1) 経営基盤の安定性	安定した財務状況のもと、指定管理業務に取り組んでいるか。	A	A	A
		(2) 組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	施設の運営に必要なノウハウを有した人材を確保しているか。	S	A	A
		(3) スタッフの管理、監督体制	スタッフの管理は適切に行われているか。また、管理・監督が適正に行える体制が整備されているか。	A	A	A
		(4) スタッフの人材育成の方策	安定した施設運営を図るため、各種規定に基づき人材育成が図られているか。	A	A	A
		(5) リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	事故、災害等緊急時の対策、対応は適切に図られているか。また、防犯に対する対策は適切か。	S	A	A
		(6) リスクへの対応能力(資金力、損害賠償能力など)	リスクへの対応能力を確保しているか。	A	A	A
		(7) その他指定管理者の提案によるもの	必要に応じた連携体制の構築がされているか。	S	A	S
		区分評価				

貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	(1)地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	地域と連携、協働し、施設の管理運営にあたっているか。	A	A	A
		(2)地元の住民、高齢者、障害者等の雇用	地元住民の雇用促進に資する対応が図られているか。	A	A	A
		(3)地元での資材等の調達	地域発展のため地元業者からの調達を推進しているか。	A	A	A
		(4)地元での社会活動等への参加	地元の社会活動への協力と参加が図られているか。	A	A	A
		(5)その他指定管理者の提案によるもの	必要に応じて、地元の振興・活性化等、貢献が図られているか。	S	A	A
		区分評価				

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組みに対する評価	<p><b>【公平性・透明性】</b></p> <p>■情報公開、広報の方策 ・館内掲示のほか、ツイッターやホームページを活用し、新型コロナウイルス感染症予防のための施設利用に関する案内や、スポーツ教室、プール事業に関するタイムリーな情報を延べ12回発信した。</p> <p><b>【効果性】</b></p> <p>■利用者に対するサービス向上の方策 ・近隣市町村がプールの開設を見合わせていた中で、新型コロナウイルス感染症対策及び熱中症対策のためにスタッフを増員し、大型ミスト付ファンの設置などを行ったところ、岐阜市内外の利用者が増加し、南部市民プールでは対前年度比143.0%、本荘市民プールでは121.5%の利用者増となった。 ・トレーニングルームに専門トレーナーを配置することで、利用者に様々なメニューの提供を行ったほか、利用停止期間中に総合体育館やもえぎの里多目的体育館におけるトレーニング機器の配置換えを行った。また利用者ニーズに応えるため西部体育館と南部スポーツセンターのトレーニング機器の入れ替えを行い、利用者から大変好評を得た。</p> <p>■施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置 ・日本スポーツ協会公認ジュニアスポーツ指導員の資格を有する職員が、依頼に応じて利用団体に対し、練習方法などのプログラムに関するアドバイスを行い、利用団体から大変好評を得た。 ・総合体育館トレーニングルームに日本スポーツ協会公認スポーツプログラマーを配置し、初心者から上級者までニーズに沿った指導を提供することができた。特に高齢者や女性の新規利用者から、大変分かりやすく安心して利用できるという声を多くいただきリピーターの増加に繋がった。</p> <p><b>【効率性】</b></p> <p>■管理経費削減の具体的な方策 ・電力供給会社の決定にあたり、指名競争入札を実施したことで、電気代の経費削減を図った。 ・職員が館内周辺や軽微な修繕のほか、駐車場等の草刈りや除草作業を行い、修繕費、手数料の経費削減を行った。</p> <p><b>【安定性・安全性】</b></p> <p>■組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等 ・トレーニングルームにおいて日本スポーツ協会公認スポーツプログラマーの資格等を有するトレーナーを配置することで、利用者の要望に対し、専門的なアドバイスやプログラムの提供を行った。また、施設利用やコロナ禍での活動団体に対し、日本スポーツ協会公認スポーツ指導員が適宜相談にのり、利用者の要望に沿った活動方法を提案した。</p> <p>■リスクへの対応方策(防止策、非常の対応マニュアルなど) ・プールの安全な運営のために、開設前の水難訓練を実施したほか、スタッフを増員して新型コロナウイルス感染症対策を含め、利用者の安全確保に努めた。 ・体育館の老朽化に伴い、館内の不具合箇所がないか目視巡回の回数を増やしている。また、他施設でのバスケットゴール落下事故や天井部材落下を受け、全体育館で緊急点検を実施し、利用者の安全確保に努めた。 ・避難訓練を実施し、消火作業、119番通報、避難誘導、消火器の取扱いの訓練を行った。災害時に利用者の安全を第一に考え、迅速な行動ができるよう職員全員で確認した。</p> <p>■その他指定管理者の提案によるもの ・プールの運営にあたり、更衣室での入場制限や換気の徹底、清掃・消毒の係を増員するなど、感染症対策を徹底しながら開場した。土日などの繁忙期には、他館から職員を派遣し、事業団全体でプールの運営を行った。また、南部市民プールでは、熱中症対策の一環として大型ミスト付ファンを設置し、利用者の安全確保に努めた。</p> <p><b>【貢献性】</b></p> <p>■その他指定管理者の提案によるもの ・アダプトプログラムへの活動を実施し、体育館周辺の美化に努めた。 ・総合体育館職員が、岩戸川美化委員会主催の「岩戸川クリーン作戦」に参加し河川の清掃を行った。地元住民と一緒に河川を清掃することで、地元の美化に貢献することができた。 ・東京オリンピックの開催に合わせ、地元選手の紹介や競技の日程を掲示することで、地元選手を応援するとともに、利用者に対するスポーツの関心を高めることができた。</p>
--------------	--

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p><b>所管課の意見</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>引き続き、コロナ禍での施設運営となるが、安全・安心な施設運営を継続するとともに、更なる利用促進を図りたい。</li> </ul> <p><b>指定管理者評価委員会の意見</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>今後も引き続き、安心・安全な施設運営を継続するとともに、施設の更なる利用促進を図りたい。</li> </ul> <p><b>【安心・安全な施設運営を継続する取組み】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>老朽化が進んでいるため、日常点検における重点個所を定めて点検を強化し、事故防止に努めた。また、所管課と協議しながら計画的な修繕を実施した。上半期においては、新型コロナウイルス感染症予防のための利用停止期間を利用し、弓道場、卓球場、トレーニングルームなど、利用がある際にできない修繕を実施した。</li> <li>令和2年度から引き続き、新型コロナウイルス感染症拡大防止の対策を継続して実施した。利用者からの協力もいただきながら、施設の換気や消毒作業など、岐阜市の方針を踏まえて作成したマニュアルに基づき、必要に応じて回数を増やして安全確保に努めた。また、スポーツ教室においても、受講生の検温や手指消毒の徹底など新型コロナウイルス感染症対策を十分行いながら実施した。</li> </ul> <p><b>【利用促進に対する取組み】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>すべてのトレーニングルームにおいて、専門的なトレーナーの指導を行ったことで利用者の増加に繋げることができた。</li> <li>スポーツ教室の種目の見直しを行い、受講者からの要望で新規種目(ズンバ)の導入を図った。</li> </ul>
<p>今後の取組み</p>	<p><b>【利用者の安心・安全を保つ施設運営に向けて】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>利用者が安心し、安全・快適に利用していただけるよう、施設の修繕及び施設備品の更新を計画的に実施していく。</li> <li>新型コロナウイルス感染症感染防止対策は今後も継続して実施する。3密回避のための方策等については、改めて周知を図りながら、消毒液の設置場所や職員による施設内の消毒回数を増やすなど、館内消毒の徹底を図っていく。ホームページ、ツイッターや館内掲示、配布物を活用し、利用者からの協力を求めながら一丸となって新型コロナウイルス感染症対策を進めていく。</li> </ul> <p><b>【利用者サービスの向上】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>より多くの利用者からご意見やご要望をいただくため、アンケート週間を実施する。いただいたご意見やご要望を基にすぐに対応できるものは迅速に実施し、より良い施設を目指していく。</li> </ul> <p><b>【利用促進・利用者増の方策】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>体育館デーや各種事業(自主企画事業)の実施に向けて、地域のスポーツ推進委員やスポーツ教室講師、各種目協会などと連携を図りながら、地域のスポーツ振興に努めていく。</li> <li>令和4年度の屋内施設や屋外施設の年間調整に向けて、利用者の要望や大会内容、施設の設備、駐車場を考慮し、調整事務を進めていく。</li> </ul>

●所管課の意見

施設の管理運営は概ね適切に実施されている。利用者ニーズを踏まえたトレーニングルームの機器の配置換えや入替、有資格者による利用者に対するトレーニング方法に関するアドバイスなど、利用者の満足度向上や利用の増加に繋がるものと評価できる。引き続き、新型コロナウイルス感染症感染防止対策を図りながら、安心・安全な施設運営を継続し、更なる利用促進を図りたい。

●指定管理者評価委員会の意見

トレーニングルームにおける有資格者の配置は評価できる取組みであり、引き続き、利便性向上に資するスタッフの配置に努められたい。  
引き続き、安心・安全な施設運営を継続し、更なる利用促進に努められたい。