

令和5年度上半期指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	岐阜市青少年会館	所管課	教育委員会事務局社会・青少年教育課
指定管理者名	公益財団法人 岐阜市教育文化振興事業団		
指定期間	令和4年4月1日～令和9年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 利用料金 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	38,739,125円(4青少年会館一括)		
施設の設置目的	青少年の健全な育成を図り、市民の教養の向上に資する。		
施設名	(1)岐阜市北青少年会館	所在地	岐阜市福光東3丁目19-18
施設概要	研修室1、研修室2、講義室、体育室、談話室、屋外コート(テニス)		
施設名	(2)岐阜市青山青少年会館	所在地	岐阜市小西郷1丁目56-2
施設概要	会議室1、和室1、和室2、体育室、談話室、屋外コート(テニス)		
施設名	(3)岐阜市西部福祉会館青少年ルーム	所在地	岐阜市西荘2丁目11-23
施設概要	研修室1、料理実習室、体育室 *西部福祉会館と複合施設		
施設名	(4)岐阜市東青少年会館	所在地	岐阜市前一色1丁目2-1
施設概要	研修室1、研修室2、談話室 *長森コミュニティセンターと複合施設		

●利用状況

(1)岐阜市北青少年会館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		8,322	7,123	6,786	6,119	4,607
各室稼働状況(%)	研修室1	42.1	47.6	19.3	13.8	20.5
	研修室2	49.6	40.3	20.8	6.6	9.7
	講義室	37.1	37.4	29.2	32.2	28.6
	体育室	74.0	77.4	70.0	63.5	69.0
	屋外コート	49.3	40.4	36.6	30.9	32.5
(2)岐阜市青山青少年会館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		6,864	6,155	6,860	5,288	3,568
各室稼働状況(%)	会議室1	32.1	11.3	24.4	11.3	25.0
	和室1	19.5	8.0	20.5	8.6	19.2
	和室2	25.7	17.0	23.9	10.6	21.4
	体育室	69.6	78.2	73.3	75.5	77.0
	屋外コート	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
(3)岐阜市西部福祉会館青少年ルーム		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		5,426	5,531	6,213	6,946	4,747
各室稼働状況(%)	研修室1	43.5	45.5	41.7	43.0	41.2
	料理実習室	13.4	6.9	4.5	3.4	8.4
	体育室	67.6	66.3	72.4	82.0	87.6
(4)岐阜市東青少年会館		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数(単位:人)		7,236	5,475	5,481	4,322	2,690
各室稼働状況(%)	研修室1	80.2	67.5	67.3	66.3	56.7
	研修室2	71.9	47.1	55.4	44.5	39.0
	談話室	58.2	49.5	45.3	44.7	42.0
		R5 上半期	R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期
利用者数合計(単位:人)		27,848	24,284	25,340	22,675	15,612

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	① 開館日・開館時間の遵守 ② 適切な人員配置 ③ 広報の方策 ④ 苦情への対応	① 岐阜市青少年会館条例施行規則を遵守している。 ② 勤務ローテーション表を使用するなどして、計画的に人員を配置している。また、各館に教員OBや資格を有する職員を配置し、その経験や専門性を活かせるよう配慮している。 嘱託職員 4人 臨時職員 12人(全16人のうち教員資格保有者兼教職OB13人) ③ 広報ぎふ、Teams、岐阜咲楽、館内掲示、チラシ、ホームページ、SNS、ラジオ等で広く提供している。 ④ 会館利用者に対してアンケートを実施し、要望や苦情を的確に把握し、速やかに対応している。 また、毎月館内会議を開き、接客態度の向上に努めている。
指定事業・自主事業	指定事業 ① 青少年教育活動の推進 ② 少年講座等の企画、開催、支援 ③ 相談事業 ④ 空き部屋の利用促進	指定事業 ① 活動拠点支援事業 ・上半期利用状況:利用者数 27,848人(団体利用、個人利用) 利用団体数 2,062団体 ② 講座事業 【指定事業】 ・夏期少年講座:46講座開催 参加者延べ777人 (定員764人 応募者1,366人) ・春青年講座:4講座開催 参加者延べ61人 (定員63人 応募者133人) 【自主事業】 ・春青少年講座: 講座開催 参加者延べ224人 (定員190人 応募者330人) ③ 相談事業 ・主に青少年とその保護者を対象とした教育相談 上半期相談件数:502(137)件 ・子ども会サポートプラン 上半期相談件数:101(51)件 内活動実施数:48(10)件 1,153(395)人 ※()内は前年度上半期の数字 ④ 学習拠点支援事業 ・小中高生に空き部屋を学習ルームとして提供 上半期利用者数:2,876(2,282)人 ・サタデー・サンデースクール(4館) 困り感のある子どもにとって心地よい居場所となるようなサードプレイスとしての活用を図っている。 ・上半期利用者数:182(106)人 上半期指導者数:50(34)人
施設管理	① 日常・定期清掃業務 ② 警備業務 ③ ねずみ、害虫等の防除等	① 日常清掃: 全職員による清掃を期間中、日常的に実施 施設利用後の職員による消毒作業の実施 定期清掃: アダプトプログラムによる地域の清掃 上半期:北12回、東38回、青山55回、ルーム36回 (4館合計141回) ② 職員による日常点検:職員が出退勤時に安全点検を実施 機械警備:再委託業者による夜間と休館日の機械警備を実施 ③ 害虫等を発見した場合は薬品を使用しない捕殺を実施 ・敷地内の樹木剪定を職員で行う。 ・新型コロナウイルス感染拡大防止策の徹底 ・熱中症対策用経口補水液の常備 ・職員による定期安全点検の実施 ・医薬品(応急処置用、熱中症対応用保冷剤等) ・防災用品(緊急放送ラジオ、職員用ヘルメット・寝袋)の常備 ・吐しゃ物処理セットの常備(ノロウイルス対策) その他、施設・設備等の管理については、仕様書・事業計画書のとおり業務を遂行している。

<p>施設修繕</p>	<p>下記の観点からの修繕実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 迅速な修繕の実施 ・ 指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備 	<p>○ 迅速な修繕の実施(利用者からの指摘)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 施設利用者とのコミュニケーションを重視し、窓口での声掛けや利用後の要望などの聞き取りを行っている。 ・ 利用者アンケートに施設への要望等の欄を設け、利用者からの声を収集することで、ニーズや不備に対し迅速に対応している。 ・ 職員による日常点検において施設の不備や安全確保に努めており、発見した場合は可能な限り職員で修繕対応を行っている。 <p>○ 主な修繕実績(業者による対応)</p> <table border="0"> <tr> <td>輪転機修理(ルーム)</td> <td>41,085円</td> </tr> <tr> <td>ガラス取替修繕(青山)</td> <td>51,975円</td> </tr> <tr> <td>和室修繕(床・床の間・畳)(青山)</td> <td>339,660円</td> </tr> <tr> <td>体育館照明LED化</td> <td>146,300円</td> </tr> </table> <p>【手数料支出として】</p> <table border="0"> <tr> <td>樹木伐採・廃棄(青山)</td> <td>163,900円</td> </tr> </table> <p>○ 職員による主な修繕・整備事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 使用済みスリッパの除菌作業(4館) ・ 網戸補修(青山・ルーム) ・ 体育室床ワックスがけ(北青・青山・ルーム) ・ 敷地内除草(4館) ・ テニスコート整備(北青・青山) ・ エアコンフィルター・カバーの清掃(4館) ほか 	輪転機修理(ルーム)	41,085円	ガラス取替修繕(青山)	51,975円	和室修繕(床・床の間・畳)(青山)	339,660円	体育館照明LED化	146,300円	樹木伐採・廃棄(青山)	163,900円
輪転機修理(ルーム)	41,085円											
ガラス取替修繕(青山)	51,975円											
和室修繕(床・床の間・畳)(青山)	339,660円											
体育館照明LED化	146,300円											
樹木伐採・廃棄(青山)	163,900円											
<p>危機管理・法令遵守</p>	<p>① 個人情報の保護</p> <p>② 非常時の対応策</p> <p>③ 関係法令の遵守</p>	<p>①</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 個人情報の保護体制について、窓口での表示やホームページでの公開を実施 ・ 「特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針」「特定個人情報取扱規程」を制定 ・ 個人情報保護担当者を配置 ・ 「個人情報保護宣言」表示を継続 <p>②</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 適切な新型コロナウイルス感染拡大防止策の継続 ・ 職員による安全点検の実施 ・ 医薬品(応急処置用、熱中症対応用保冷剤等)の常備 ・ 防災用品(ラジオ、懐中電灯、緊急持ち出し袋等)の常備 ・ 防犯用品(さすまた、催涙スプレー)の常備 ・ 吐しゃ物処理セットの常備(ノロウイルス対策) ・ 「青少年会館危機管理マニュアル」の設置 <p>③</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 「不当要求防止責任者選任事業所」プレート設置継続 ・ 岐阜市青少年会館条例及び施行規則に則り、「青少年会館業務マニュアル」を作成し、利用上の諸問題やトラブルへの対応について対策を共通理解し、職員全員が同様の対応ができるよう努めている。 										

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>① 施設利用者アンケート ・全ての施設利用団体(代表者)にアンケートを実施</p> <p>② 主催事業参加者アンケート ・講座参加者にアンケートを実施</p> <p>③ アンケート週間「利用満足度アップアンケート」 ・期間中、代表者だけでなく全ての来館者にアンケートを実施</p> <p>④ 「常設アンケート」 来館者全員を対象に常時のアンケート実施と聞き取りでの調査</p>
----------------------	---

利用者
アンケートの
実施状況

- ① 施設利用者アンケート 1,763 件
- 「利用回数について」
初めて: 13件 0.7% 複数回: 1,750件 99.3%
- 「全体の満足度について」
大変満足:71.4% 満足:28.6% 不満:0.0% 大変不満:0.0%
(100.0%)
- 「施設設備について」
大変満足:70.6% 満足:26.4% 不満:3.0% 大変不満:0.0%
(97.0%)
- 「職員の対応について」
大変満足:73.0% 満足:27.0% 不満:0.0% 大変不満:0.0%
(100.0%)

【主な意見】

熱中症対策としてエアコンルームが確保されていてありがたいです。
体育室談話室を丸テーブルと丸椅子に変更してもらい休憩がより楽しくなりました。
学校の子ども会行事の相談にのっていただきました。
駐車場混雑の予測から、事前に場所などの調整をしてもらいありがたかった。

- ② 主催事業参加者アンケート
(①とても楽しかった・②楽しかった・③楽しくなかった・④全然楽しくなかった)
- 夏期少年講座
「講座は楽しかったか」 回答数:689件 ①:88.1% ②:11.9% ④:0.0% ⑤:0.0%
(100.0%)

【主な意見】

自分で材料を選んだり、自分で配置を考えてできたことがうれしかった。(夏の素敵なハーバリウムを作ろう)
親子で協力してラジオを作ることができた。(電波教室とラジオ工作)
難しかったけれど、丁寧に教えてもらえてじょうずにできた。(親子で作るシフォンケーキ)
少しだけみんなとなじめてよかった。(びっくり科学実験・第3回 ありえない!? 空気の重さの科学)

- 青年講座
「講座は楽しかったか」 回答者:61件 ①:78.7% ②:21.3% ④:0.0% ⑤:0.0%
(100.0%)

【主な意見】

香辛料の効能もわかりとても勉強になった。(香り高い2種の美味しいカレーを作りましょう)
リラックスできてとてもよかった。(リンパ体操)
プリンで岐阜を元気にしたいという思いが伝わった。(なめらかプリンを作りましょう)
固くなっていた身体の動きがとてもスムーズになった。(ピラティスで身体を整えよう)

- ③ 自主事業参加者アンケート
(①とても楽しかった・②楽しかった・③楽しくなかった・④全然楽しくなかった)
- 春少年講座
「講座は楽しかったか」 回答者:206件 ①:85.0% ②:15.0% ④:0.0% ⑤:0.0%
(100.0%)

【主な意見】

パンの生地をこねるのが楽しかった。(おいしい焼きたてパン作り)
もっと練習して家族に見せたいと思う。(親子でマジック)
高校生のおねいさんが手伝ってくれて楽しかった。(ビーズで作るお花の指輪)
親子でワクワクしながら夢中になって作ることができた。(スライムの科学)

- ③ アンケート週間「利用満足度アップアンケート」
回収枚数 513枚
- 「利用回数について」
初めて:44件 8.6% 複数回:469件 91.4%
- 「全体の満足度について」
満足:85.6% やや満足:13.6% やや不満:0.6% 不満:0.2%
(99.2%)
- 「職員の対応について」
満足:91.2% やや満足:8.8% やや不満:0.0% 不満:0.0%
(100.0%)
- 「施設の使いやすさについて」
満足:78.7% やや満足:18.7% やや不満:2.0% 不満:0.6%
(97.4%)
- 「設備や備品について」
満足:75.6% やや満足:20.3% やや不満:3.5% 不満:0.6%
(95.9%)

<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>【主な感想】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 体育室にエアコンを設置してほしい。 ⇒ 談話室から大型扇風機で冷風を送り、少しでも涼しくなるよう努めています。また、「暑さ指数」をお伝えする掲示を作成し、熱中症予防を呼びかけています。今後、寄せられたご意見を市へ伝えてまいります。 ・ トイレが使いにくい。トイレをきれいにしてほしいです。(北青) ⇒ 市にトイレ改修について要望を続けてきたところ、改修をする予定となりました。詳細は随時お伝えします。また、工事中、何かとご迷惑をおかけいたしますが、どうかご理解ご協力をお願いします。 ・ テニスコートを使いたい。簡易的でもよいので、1面使用できるようにしてほしい。(青山) ⇒ テニスコートとしての利用やそれ以外の利用方法を含め、市と協議しています。 ・ 駐車場の一台のスペースが狭い。(ルーム) ⇒ より多く駐車できるよう駐車場のスペースを決めています。何卒ご理解ください。尚、混雑が予想される時などは、できるかぎり、乗り合わせて来ていただくか、公共交通機関をご利用ください。 <p>学習室をよく利用しています。サタデースクールに来るのが楽しみです。 親切な対応ありがとうございます。(4館 同様の声多数) 毎月行われる「子ども食堂」を家族団らの場として楽しみにしています。(東青) 教員OBの先生に相談やアドバイスしてもらい、とてもありがたいです。</p> <p>④ 常設アンケート 実施期間： 通年 特記事項無し。</p>
----------------------	--

<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>利用者から寄せられた意見等に対して、軽微な要望、修理、改修等については職員で速やかに対応するほか、業者対応を要するものについては見積もりを依頼し、後日対応している。</p> <p>【主な意見と対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 網戸の開閉が困難なので、網戸に取っ手を付けてください。 ⇒ 早速、職員で取っ手を付けたところ多数の感謝の声が聞かれた。 ・ 体育室にエアコンを設置してほしい。(北・青山・ルーム) ⇒ 談話室から大型扇風機で冷風を送り、少しでも涼しくなるよう努めている。また、「暑さ指数」を掲示し、熱中症予防を呼びかけている。(再掲) ・ 中庭の巨木が茂って入り、伐採してほしい。(青山) ⇒ 近隣の住宅、破損などの被害を及ぼす可能性があるため、大きくなった樹木(センダン)を伐採した。(163,900円) ・ 和室の畳が新しくなり感謝。い草の香りの中使っています。(青山) ⇒ 経年劣化により使用が困難になっており業者による修繕を行った。 ・ (体育室の)鏡の所のカーテンを替えていただいております。助かります。(北青) ⇒ カーテンのクリーニングや再配置を行い、余ったカーテンを職員で裁断し手作りし設置した。 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>○ 主な修繕実績(業者による対応)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>輪転機修理(ルーム)</td> <td style="text-align: right;">41,085円</td> </tr> <tr> <td>ガラス取替修繕(青山)</td> <td style="text-align: right;">51,975円</td> </tr> <tr> <td>和室修繕(床・床の間・畳)(青山)</td> <td style="text-align: right;">339,660円</td> </tr> <tr> <td>体育館照明LED化取替え(ルーム)</td> <td style="text-align: right;">146,300円</td> </tr> </table>	○ 主な修繕実績(業者による対応)		輪転機修理(ルーム)	41,085円	ガラス取替修繕(青山)	51,975円	和室修繕(床・床の間・畳)(青山)	339,660円	体育館照明LED化取替え(ルーム)	146,300円
○ 主な修繕実績(業者による対応)											
輪転機修理(ルーム)	41,085円										
ガラス取替修繕(青山)	51,975円										
和室修繕(床・床の間・畳)(青山)	339,660円										
体育館照明LED化取替え(ルーム)	146,300円										

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>○ 評価委員会の意見</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 和室の稼働率が低いため、2部屋ある必要があるのか、別のことに利用できないか検討されたい。 ⇒ 劣化した和室を修繕し使いやすくしました。今後については所管課との協議を進めてまいります。 ○ 青山青少年会館の屋外コートの稼働率が0%のため、稼働率が上がるような対策を講じられたい。 ⇒ 屋外コートは現在使用できないため、稼働率が0%となっています。テニスコートとしての利用やそれ以外の利用方法を含め、市と協議しています。 ○ 青年講座がとても人気で応募者が増加している。この人気を継続できるように努められたい。 ⇒ 青年講座は63人の定員に対し133人の応募があり人気があります。また、夏期の少年講座も764人の定員に対し、1,366人の応募がありました。講座の内容や広報など引きつづき努力してまいります。
--------------------------	--

今後の取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・ 青少年が安心して利用できる居場所づくりを推進します。 ・ 現代のニーズを踏まえた「少年・青年講座」とするため、内容を厳選し、豊かな体験講座の充実を図ります。 ・ 中学生や高校生のボランティア活動や、部活動などを応援するため、活動機会や活動場所を提供し、青少年のサードプレイスとしての居場所づくりを進めます。
--------	---

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
I 公平性 透明性	住民の平等 利用が確保されること	(1)平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	年少者から高齢者、障がい者など幅広い層に、要望、改善点についての意見を聞き、これをもとに協議して、円滑で公正な施設運営に努めているか。	A	A	A
		(2)情報公開、広報の方策	利用規程、主催事業案内、活動内容等をパンフレットやホームページ、広報誌ふ等に掲載し、情報提供を図っているか。	A	A	A
		(3)個人情報保護のための方策	個人情報保護規定を制定し、個人情報の保護や情報公開の取り扱いについて、十分配慮しているか。	A	A	A
		(4)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				
II 効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	(1)既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	各種講座の充実・拡大、相談室の開設により青少年の健全育成に寄与しているか。	S	S	S
		(2)利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	利用者・講座受講生に対してアンケート調査を行い、結果を集約し、改善に努めているか。	A	A	A
		(3)利用者に対するサービス向上の方策	講座受講生や利用団体に対しアンケートを実施し、要望や満足度を調査し、事業展開や職員の接遇等に生かしているか。	S	A	A
		(4)利用促進、利用者増の方策	施設紹介や主催事業のPR活動とともに、新規の事業開拓に努め、利用拡大を図っているか。	A	A	A
		(5)サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど	質の高いサービスを維持するために、利用者の声や意見を把握し、施設運営に取り入れるシステムや相談窓口を設けている。	A	A	A
		(6)施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	青少年会館の設置目的を踏まえつつ効率の良い施設管理を行うために、管理及び運営にバランスのとれた人材を配置しているか。	A	A	A
		(7)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				
III 効率性	事業計画書の内容が、管理経費の削減が図られるものであること	(1)指定管理経費の妥当性(サービスとコストのバランスなど)	利用者へのサービスを低下することなく、コストの削減に努めているか。	A	A	A
		(2)収支計画の妥当性	削減できる予算、プラスしなければならない予算について、検討、研究しているか。	A	A	A
		(3)管理経費削減の具体的方策	安定性・安全性を損なわない範囲で、具体的な経費の削減の方策を掲げ、努力しているか。	A	A	A
		(4)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
IV 安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	(1)経営基盤の安定性	公益事業に精通した団体で、物的能力、人的能力、専門的能力を有しているか。	A	A	A
		(2)スタッフ配置の妥当性(無理はないか)	職員の担当や勤務時間を工夫し、より効率よく業務ができるように配置しているか。	A	A	A
		(3)組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識など	各職員の専門知識や経験が職務分担に活かされているか。	S	S	S
		(4)スタッフの管理、監督体制	より良いサービス、活動を提供するために、職員が勤務しやすい職場環境ができていないか。	A	A	A
		(5)スタッフの人材育成の方策	各種職員研修会を行い、職員の資質向上を目的とした研修計画書が作成されているか。	A	A	A
		(6)リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	夜間防犯対策・安全点検・館内外の巡回・日常清掃・消防訓練等を実施しているか。また緊急事態における対応が確認されているか。	A	A	A
		(7)リスクへの対応能力(資金力、損害賠償能力など)	①会社更生法や民事再生法、破産法に基づき更生、再生、破産手続きの申立てをしていないか。 ②市税等の滞納はないか。	A	A	A
		(8)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				
V 貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	(1)地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	地元の法人や青少年団体、ボランティア組織等との連携に努めるとともに、その育成に取り組んでいるか。	S	S	S
		(2)地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用	施設の維持管理等のため、従事者を雇用する場合、地元の住民等の雇用に留意しているか。	A	A	A
		(3)地元での資材等の調達	資材購入にあたっては、地元の業者による調達に留意しているか。	A	A	A
		(4)地元での社会活動等への参加	地元で実施される社会活動等への積極的な参加に努めているか。	A	A	A
		(5)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				

今期の取組みに対するA以外の評価

Ⅱ 効果性(事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること)

(1) 既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容

各種講座の充実・拡大、相談室の開設により青少年の健全育成に寄与しているか。

指定管理者の意見			評価
履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		
	基準(前)	現在(後)	S
【充実】 単に楽しい講座を企画するのではなく、どういった体験をしていただくかを大切に企画した。応募者数も多くなり人気の高い講座となった。	令和4年度上半期 青年講座:定員 54人 応募者170人 少年講座:定員 754人 応募者936人	令和5年度上半期 青年講座:定員 63人 応募者133人 少年講座:定員 764人 応募者1,366人	
【充実】 参加者への接し方にも注意し、講座の目的に沿った対応を行い、満足度の高い講座となった。	令和4年度上半期 講座満足度 夏期少年講座 99.7% 青年講座 100%	令和5年度上半期 講座満足度 100% (大変満足と満足を合わせた数字)	
【充実】 自主企画事業「春の少年講座」を充実させ、指定事業と同様に応募者数も多くなり人気の高い講座となった。	令和4年度上半期 定員 166人 応募者 206人	令和5年度上半期 定員 190人 応募者 330人	
【充実】 自主企画事業「子ども会サポートプラン」を充実させ、子ども会役員の相談に応じ適切なアドバイスを実施した。	令和4年度上半期 相談件数 51件	令和5年度上半期 相談件数 101件	
所管課の意見			評価
単に楽しい講座を企画するのではなく、どういった体験をしていただくかに重きを置いている点が青少年の健全育成に寄与していると考えられる。各種講座の応募者数が激増していることや講座についての参加者アンケートで100%の満足度を得ていることから、魅力的な提案ができていているといえる。子ども会役員の相談に応じ、適切なアドバイスを実施した結果、相談件数も伸びていることから実績が良好であると判断し、この評価とした。			S

Ⅱ 効果性(事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること)

(3) 利用者に対するサービス向上の方策

講座受講生や利用団体に対しアンケートを実施し、要望や満足度を調査し、事業展開や職員の接遇等に生かしているか。

履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		評価
	基準(前)	現在(後)	
【充実】 4種類のアンケートを聴取し、その結果を館内に掲示したり、ホームページで公開したりしている。 常に利用者の立場に立ち、館内会議等で対応を考え利用者の満足度アップに繋げている。		令和5年度上半期 利用者満足度 100% (例)熱中症対策としてエアコンルームが確保されていてありがたいです。(北青) 体育室談話室を丸テーブルと丸椅子に変更してもらい休憩がより楽になりました。(北青) 学校の子ども会行事の相談にのっていただきました。(4館) 駐車場混雑の予測から、事前に場所などの調整をしてもらいありがたかった。(青山)	S
所管課の意見			評価
4種類のアンケートを聴取し、館内会議に諮り、対策を考え実行していることは要求水準どおり業務を履行しているといえる。体育室にエアコンが無い分、談話室から大型扇風機で冷風を送るなど限られた予算の中で、サービスの向上に努めていることは評価できるため、この評価とした。			A

IV 安定性安全性(事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること)

(3) 組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識など

各職員の専門知識や経験が職務分担に活かされているか。

履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		評価
	基準(前)	現在(後)	
<p>【充実】 ①教員OBの専門性を活かした相談事業の展開 教育相談経験のある職員が、来館小中学生に言葉がけをしながら、困り感のある児童生徒に教育相談をした。 サタデー・サンデースクールで寄り添った学習支援をした。 学習支援と共に学校・家庭・生活の困り感を尋ねた。 信頼関係を構築し、個に寄り添った教育相談を展開した。</p>	令和4年度上半期 全16人の従業員のうち 教員資格保有者兼 教職OB12人 教育相談件数 137件	令和5年度上半期 全16人の従業員のうち 教員資格保有者兼 教職OB13人 教育相談件数 502件	S
<p>【改善】 ②職員の知識や能力・ネットワークを活かした主催講座 少年・青年講座で、市民ニーズを見据え、職員が講師を務めたり、今まで培った外部講師や機関とのネットワークを生かした魅力的な内容の講座を開催した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スライムの科学(北・少年) ・なめらかプリンを作りました(東・青年) ・管弦楽の鑑賞と楽器演奏体験教室(東・少年) ・親子マジック(青山・少年) ・親子でドラムサークル(青山・少年) ・おいしい焼きたてパン作り(ルーム・少年) など 	令和4年度上半期 青年講座:定員 54人 応募者170人 少年講座:定員754人 応募者936人 <自主企画事業> 春の少年講座 定員 166人 応募者 206人	令和5年度上半期 青年講座:定員 63人 応募者133人 少年講座:定員764人 応募者1,366人 <自主企画事業> 春の少年講座 定員 190人 応募者 330人	
所管課の意見			評価
教員OBの専門性を活かした教育相談や学習支援は青少年会館ならではのものであり、青少年のサードプレイスとしての居場所づくりにも貢献していると考えられる。少年・青年講座では職員の知識や能力・ネットワークを活かした主催講座ができており、応募者の大幅増につなげている。したがって、これらは要求水準をやや上回るため、この評価とした。			S

V 貢献性(事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化)などに貢献できるものであること)

(1) 地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)

地元の法人や青少年団体、ボランティア組織等との連携に努めるとともに、その育成に取り組んでいるか。

履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		評価
	基準(前)	現在(後)	
<p>【新規】 子ども食堂の開催 東青子ども食堂を応援する会実行委員会を地元の方を中心に立ち上げ、子ども食堂を開催した。月1回(40~50食)</p>		毎月行われる「子ども食堂」を家族団らんの場として楽しみにしています。との感想をいただいた。	S
<p>【継続】 自主企画事業「子ども会サポートプラン」や教育相談を充実させている。 地元の子ども会や青少年会館を訪れる方に、教員経験を活かし、教育相談等を充実させている。</p>	令和4年度上半期 子ども会サポートプラン 51件 教育相談 140件	令和5年度上半期 子ども会サポートプラン 101件 教育相談 502件	
所管課の意見			評価
東青少年会館での子ども食堂の開催は青少年の健全育成に寄与しているだけでなく、地域の振興や活性化にも影響していると考えられる。また、各種講座に高校生ボランティア、一般ボランティアが多数参加しているとの報告から、地域の振興や活性化に貢献していると評価し、この評価とした。			S

●指定管理者評価委員会の意見

- さまざまな講座について、満足度が高いので、継続できるように努められたい。
- 体育館のエアコン設置は難しいこともあると思うが、今後も熱中症対策を呼び掛けていただきたい。
- 青山小少年会館の屋外コートは、現在使用できないとのことで、引き続き今後の使用用途について協議を進められたい。