

## 令和4年度下半期指定管理者管理運営状況シート

### ●施設の概要

施設名	岐阜市青少年会館		所管課	教育委員会事務局社会・青少年教育課
指定管理者名	公益財団法人 岐阜市教育文化振興事業団			
指定期間	令和4年4月1日～令和9年3月31日			
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募		非公募	
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料	利用料金	料金徴収なし	
指定管理委託料(年額)	38,668,132円(4青少年会館一括)			
施設の設置目的	青少年の健全な育成を図り、市民の教養の向上に資する。			
施設名	(1)岐阜市北青少年会館	所在地	岐阜市福光東3丁目19-18	
施設概要	研修室1、研修室2、講義室、体育室、談話室、屋外コート(テニス)			
施設名	(2)岐阜市青山青少年会館	所在地	岐阜市小西郷1丁目56-2	
施設概要	会議室1、和室1、和室2、体育室、談話室、屋外コート(テニス)			
施設名	(3)岐阜市西部福祉会館青少年ルーム	所在地	岐阜市西荘2丁目11-23	
施設概要	研修室1、料理実習室、体育室 *西部福祉会館と複合施設			
施設名	(4)岐阜市東青少年会館	所在地	岐阜市前一色1丁目2-1	
施設概要	研修室1、研修室2、談話室 *長森コミュニティセンターと複合施設			

### ●利用状況

(1)岐阜市北青少年会館		R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期	R2 下半期
利用者数(単位:人)		7,123	6,786	6,119	4,607	7,551
各室稼働状況(%)	研修室1	47.6	19.3	13.8	20.5	25.2
	研修室2	40.3	20.8	6.6	9.7	5.6
	講義室	37.4	29.2	32.2	28.6	35.5
	体育室	77.4	70.0	63.5	69.0	73.9
	屋外コート	40.4	36.6	30.9	32.5	37.1
(2)岐阜市青山青少年会館		R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期	R2 下半期
利用者数(単位:人)		6,155	6,860	5,288	3,568	5,117
各室稼働状況(%)	会議室1	11.3	24.4	11.3	25.0	7.5
	和室1	8.0	20.5	8.6	19.2	7.0
	和室2	17.0	23.9	10.6	21.4	18.5
	体育室	78.2	73.3	75.5	77.0	76.1
	屋外コート	0.0	0.0	0.0	0.0	0.7
(3)岐阜市西部福祉会館青少年ルーム		R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期	R2 下半期
利用者数(単位:人)		5,531	6,213	6,946	4,747	8,097
各室稼働状況(%)	研修室1	45.5	41.7	43.0	41.2	48.9
	料理実習室	6.9	4.5	3.4	8.4	7.5
	体育室	66.3	72.4	82.0	87.6	85.8
(4)岐阜市東青少年会館		R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期	R2 下半期
利用者数(単位:人)		5,475	5,481	4,322	2,690	3,652
各室稼働状況(%)	研修室1	67.5	67.3	66.3	56.7	51.6
	研修室2	47.1	55.4	44.5	39.0	40.0
	談話室	49.5	45.3	44.7	42.0	39.6
		R4 下半期	R4 上半期	R3 下半期	R3 上半期	R2 下半期
利用者数合計(単位:人)		24,284	25,340	22,675	15,612	24,417

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	① 開館日・開館時間の遵守 ② 適切な人員配置 ③ 広報の方策 ④ 苦情への対応	① 岐阜市青少年会館条例施行規則を遵守している。 ② 勤務ローテーション表を使用するなどして、計画的に人員を配置している。また、各館に教員OBや資格を有する職員を配置し、その経験や専門性を活かせるよう配慮している。 嘱託職員 4人 臨時職員 12人(全16人のうち教員資格保有者兼教職OB12人) ③ 広報ぎふ、岐阜咲楽、館内掲示、チラシ、ホームページ、SNS、ラジオ等で広く提供している。 ④ 会館利用者に対してアンケートを実施し、要望や苦情を的確に把握し、速やかに対応している。また、毎月館内会議を開き、接客態度の向上に努めている。
指定事業・自主事業	指定事業 ① 青少年教育活動の推進 ② 少年講座等の企画、開催、支援 ③ 相談事業 ④ 空き部屋の利用促進	指定事業 ① 活動拠点支援事業 ・ 下半期利用状況: <b>利用者数23,530人</b> (団体利用、個人利用) <b>利用団体数1,786団体</b> ② 講座事業 <b>【指定事業】</b> ・ 冬期少年講座:24講座開催 <b>参加者延べ252人</b> (定員270人 応募者255人) ・ 青年講座:4講座開催 <b>参加者延べ52人</b> (定員58人 応募者132人) ※ <b>オンライン学習支援「おもしろ教室」を配信。</b> おもしろ教室教材を職員の手作りで作成し、自由に利用できるようHPやYouTubeで配信している。また、岐阜市教育研究所のTeamsに「おもしろ教室」へのリンクをはっている。 ③ 相談事業 ・ 主に青少年とその保護者を対象とした教育相談 <b>下半期相談件数:379件</b> ・ エールぎふとの連携を強化し、4館でのサテライト支援体制を構築し、サードプレイス機能の充実を目指している。 ・ 子ども会サポートプラン <b>下半期相談件数:49件</b> <b>内活動実施数:33件 1,023人</b> ④ 学習拠点支援事業 ・ 小中高生に空き部屋を学習ルームとして提供 <b>下半期利用者数:2,161人</b> ・ <b>サタデー・サンデースクール(4館)</b> 困り感のある子どもにとって心地よい居場所となるようなサードプレイスとしての活用を図っている。 <b>下半期利用者数:92人</b> <b>下半期指導者数:40人</b>

施設管理	<p>① 日常・定期清掃業務</p> <p>② 警備業務</p> <p>③ ねずみ、害虫等の防除等</p>	<p>① 日常清掃：全職員による清掃を期間中、日常的に実施 施設利用後の職員による消毒作業の実施 定期清掃：アダプトプログラムによる地域の清掃 下半期：北12回、東26回、青山46回、ルーム24回 <b>(4館合計108回)</b></p> <p>② 職員による日常点検：職員が出退勤時に安全点検を実施 機械警備：再委託業者による夜間と休館日の機械警備を実施</p> <p>③ 害虫等を発見した場合は薬品を使用しない捕殺を実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>敷地内の樹木剪定を職員で行う。</li> <li><b>新型コロナウイルス感染拡大防止策の徹底</b></li> <li>熱中症対策用経口補水液の常備</li> <li>職員による定期安全点検の実施</li> <li>医薬品(応急処置用、熱中症対応用保冷剤等)</li> <li>防災用品(緊急放送ラジオ、職員用ヘルメット・寝袋)の常備</li> <li>吐しゃ物処理セットの常備(ノロウイルス対策)</li> </ul> <p>その他、施設・設備等の管理については、仕様書・事業計画書のとおり業務を遂行している。</p>						
施設修繕	<p>下記の観点からの修繕実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>迅速な修繕の実施</li> <li>指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備</li> </ul>	<p>○ 迅速な修繕の実施(利用者からの指摘)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>施設利用者とのコミュニケーションを重視し、窓口での声掛けや利用後の要望などの聞き取りを行っている。</li> <li>利用者アンケートに施設への要望等の欄を設け、利用者からの声を収集することで、ニーズや不備に対し迅速に対応している。</li> <li>職員による日常点検において施設の不備や安全確保に努めており、発見した場合は<b>可能な限り職員で修繕対応を行っている。</b></li> </ul> <p>○ 主な修繕実績(業者による対応)</p> <table border="0"> <tr> <td>LAN配線取替え修繕(北青・青山)</td> <td>329,120円</td> </tr> <tr> <td>体育室カーテン取替え修繕(北青)</td> <td>170,984円</td> </tr> <tr> <td>体育室照明器具取替え修繕(ルーム)</td> <td>59,540円</td> </tr> </table> <p>○ 職員による主な修繕・整備事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>使用済みスリッパの除菌作業(4館)</li> <li>網戸補修(青山・ルーム)</li> <li>体育室床ワックスがけ(北青・青山・ルーム)</li> <li>施設内樹木・植栽の剪定、除草(北青・青山・ルーム)</li> <li>敷地内除草(4館)</li> <li>テニスコート整備(北青・青山)</li> <li>エアコンフィルター・カバーの清掃(4館) ほか</li> </ul>	LAN配線取替え修繕(北青・青山)	329,120円	体育室カーテン取替え修繕(北青)	170,984円	体育室照明器具取替え修繕(ルーム)	59,540円
LAN配線取替え修繕(北青・青山)	329,120円							
体育室カーテン取替え修繕(北青)	170,984円							
体育室照明器具取替え修繕(ルーム)	59,540円							
危機管理・法令遵守	<p>① 個人情報の保護</p> <p>② 非常時の対応策</p> <p>③ 関係法令の遵守</p>	<p>①</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>個人情報の保護体制について、窓口での表示やホームページでの公開を実施</li> <li>「特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針」「特定個人情報取扱規程」を制定</li> <li>個人情報保護担当者を配置</li> <li>「個人情報保護宣言」表示を継続</li> </ul> <p>②</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新型コロナウイルス感染拡大防止策の徹底 「新型コロナウイルスへの青少年会館の対応方針」の策定</li> <li>職員による定期安全点検の実施</li> <li>医薬品(応急処置用、熱中症対応用保冷剤等)</li> <li>防災用品(緊急放送ラジオ、職員用ヘルメット・寝袋)の常備</li> <li>吐しゃ物処理セットの常備(ノロウイルス対策)</li> </ul> <p>③</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「不当要求防止責任者選任事業所」プレート設置継続</li> <li>岐阜市青少年会館条例及び施行規則に則り、「青少年会館業務マニュアル」を作成し、利用上の諸問題やトラブルへの対応について対策を共通理解し、職員全員が同様の対応ができるよう努めている。</li> </ul>						

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>① 施設利用者アンケート ・全ての施設利用団体(代表者)に利用する度に手渡しでアンケートを実施</p> <p>② 主催事業参加者アンケート ・講座参加者に手渡しでアンケートを実施</p> <p>③ アンケート週間「利用満足度アップアンケート」 ・期間中代表者だけでなくすべての来館者に対して、アンケートを実施</p> <p>④ 「常設アンケート」の実施と「あと一声運動」による聞き取り調査を継続(対象:施設利用者)</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>① 施設利用者アンケート 1,606件 「利用回数について」 初めて:11件 0.7% 複数回:1,595件 99.3%</p> <p>「全体の満足度について」 大変満足:72.4% 満足:27.6% 不満:0.0% 大変不満:0.0% (100.0%)</p> <p>「施設設備について」 大変満足:72.4% 満足:24.2% 不満:3.4% 大変不満:0.0% (96.6%)</p> <p>「職員の対応について」 大変満足:73.3% 満足:26.7% 不満:0.0% 大変不満:0.0% (100.0%)</p> <p>【主な意見】 きれいに清掃されていて、気持ちよく利用できました。(4館 同様の声多数) イチョウの剪定ありがとうございます。落ち葉がなくなり、とてもありがたいです。(ルーム) カーテンを新調していただき、見違えるようになりました。ありがとうございました。(北青)</p> <p>【主な不満意見】 体育室にエアコンが欲しい。(北青、青山、ルーム) 体育室のカーテンを新しくしてほしい。(北青) トイレを改修してほしい。(北青)</p> <p>② 主催事業参加者アンケート (①とても楽しかった・②楽しかった・③楽しくなかった・④全然楽しくなかった)</p> <p>■ 冬期少年講座 「講座は楽しかったか」 回答数:238件 ①85.7% ②14.3% ④:0.0% ⑤:0.0% (100.0%)</p> <p>【主な意見】 自分で手作りして全部やったのは初めてだった。家族みんなで作ってみたい。「親子で作る焼き立てパン」 子どもが大きくなり親子で一緒に行くことが難しくなり寂しいが、また強引に誘って参加したい。「クリスマスを飾る素敵なお皿」 子どもも笑顔で楽しそうにドラムをたたいていたのでうれしかった。「親子でドラムサークル」 いろいろな枝の組み合わせがあつてうまく組めるとすごく安定することがすごいと思った。「お正月のお花を生けよう」</p> <p>■ 青年講座 「講座は楽しかったか」 回答者:30件 ①:73.3% ②:26.7% ④:0.0% ⑤:0.0% (100.0%)</p> <p>【主な意見】 添加物や食材、人生経験など、シェフのトークがとても興味深かった。「なめらかプリンを作らしよう！」 プロのお話を聞くことができ勉強になった。自分の人生に生かせる話の内容だった。「なめらかプリンを作らしよう！」 初めての方と一緒に料理を作る機会は、なかなかないので楽しかったです。「美味しいカレーを作らしよう」 スパイス料理を身近に感じられるようになりました。「美味しいカレーを作らしよう」</p>

	<p>③ アンケート週間「利用満足度アップアンケート」</p> <p>実施期間：1月17日～1月24日 回収枚数 456枚</p> <p>「利用回数について」      初めて：24件 5.3% 複数回：432件 94.7%</p> <p>「全体の満足度について」      満足：83.1% <u>やや満足：14.0%</u> やや不満：2.9% 不満：0.0%      (97.1%)</p> <p>「職員の対応について」      満足：91.7% <u>やや満足：8.3%</u> やや不満：0.0% 不満：0.0%      (100.0%)</p> <p>「施設の使いやすさについて」      満足：74.6% <u>やや満足：21.0%</u> やや不満：4.4% 不満：0.0%      (95.6%)</p> <p>「設備や備品について」      満足：70.2% <u>やや満足：22.1%</u> やや不満：7.0% 不満：0.7%      (92.3%)</p> <p>【主な意見】      親切な対応ありがとうございます。(4館 同様の声多数)      いつも気持ちよく使わせていただいております、ありがとうございます。(4館 同様の声多数)      職員・先生にお世話になり感謝しています。</p> <p>【不満の主な意見】      トイレを早く改修してほしい。(北青)      Wi-Fi環境がほしい。(東青 同様の声多数)      体育室にエアコンを入れてほしい。(北、青山、ルーム 同様の声多数)</p> <p>④ 常設アンケート      実施期間： 通年</p>
<p>利用者からの          要望・苦情と          対処・改善</p>	<p>利用者から寄せられた意見等に対して、軽微な要望、修理、改修等については職員で速やかに対応するほか、業者対応を要するものについては見積もりを依頼し、後日対応している。</p> <p>【主な意見と対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ トイレの改修をお願いします。(北青)              ⇒ R5年度改修予定</li> <li>・ Wi-Fi環境がほしい。              ⇒ R4年度北青・青山導入済み。東青・ルームはR5年度導入検討</li> <li>・ 体育室に空調設備を導入してほしい。(青山・ルーム)              ⇒ 岐阜市へ要望していきます。</li> <li>・ 体育室のカーテンを取替えてほしい。(北青)              ⇒ R4年度実施済み</li> </ul>
<p>前回までの          意見を踏まえた          取組み状況</p>	<p>○評価委員会の意見</p> <p>○ <u>利用者の声として、ソフト部分に関してはおおむね良い評価を得ている一方、設備面での意見が多い。利用者の利便性を向上させる改修について、今後、計画的に実施していただきたい。</u></p> <p>⇒ 今後においても、所管課との協議を進めてまいります。</p> <p>○ <u>常設アンケートについては利用者の声を積極的に収集しサービスをより改善していくためにも、提出いただけるよう工夫を図られたい。</u></p> <p>⇒ 常設のアンケートを来館者の目に触れる場所へ設置しても、なかなか提出していただく機会がないため、アンケート週間を設け、利用団体の代表者だけでなく、利用者全員に提出していただけるように対応しています。</p>
<p>今後の取組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 青少年が安心して利用できる居場所づくりを推進します。</li> <li>・ 現代のニーズを踏まえた「少年・青年講座」とするため、内容を厳選し、豊かな体験講座の充実を図ります。</li> <li>・ 中学生や高校生のボランティア活動や、部活動などを応援するため、活動機会や活動場所を提供し、青少年のサードプレイスとしての居場所づくりを進めます。</li> </ul>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
I 公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	(1)平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	年少者から高齢者、障がい者など幅広い層に、要望、改善点についての意見を聞き、これをもとに協議して、円滑で公正な施設運営に努めているか。	A	A	A
		(2)情報公開、広報の方策	利用規程、主催事業案内、活動内容等をパンフレットやホームページ、広報誌等に掲載し、情報提供を図っているか。	A	A	A
		(3)個人情報を保護するための方策	個人情報保護規定を制定し、個人情報の保護や情報公開の取り扱いについて、十分配慮しているか。	A	A	A
		(4)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				
II 効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	(1)既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	各種講座の充実・拡大、相談室の開設により青少年の健全育成に寄与しているか。	S	S	S
		(2)利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	利用者・講座受講生に対してアンケート調査を行い、結果を集約し、改善に努めているか。	A	A	A
		(3)利用者に対するサービス向上の方策	講座受講生や利用団体に対しアンケートを実施し、要望や満足度を調査し、事業展開や職員の接遇等に生かしているか。	S	S	S
		(4)利用促進、利用者増の方策	施設紹介や主催事業のPR活動とともに、新規の事業開拓に努め、利用拡大を図っているか。	A	A	A
		(5)サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど	質の高いサービスを維持するために、利用者の声や意見を把握し、施設運営に取り入れるシステムや相談窓口を設けている。	A	A	A
		(6)施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	青少年会館の設置目的を踏まえつつ効率の良い施設管理を行うために、管理及び運営にバランスのとれた人材を配置しているか。	A	A	A
		(7)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				
III 効率性	事業計画書の内容が、管理経費の削減が図られるものであること	(1)指定管理経費の妥当性(サービスとコストのバランスなど)	利用者へのサービスを低下することなく、コストの削減に努めているか。	A	A	A
		(2)収支計画の妥当性	削減できる予算、プラスしなければならない予算について、検討、研究しているか。	A	A	A
		(3)管理経費削減の具体的方策	安定性・安全性を損なわない範囲で、具体的な経費の削減の方策を掲げ、努力しているか。	A	A	A
		(4)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
IV 安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	(1)経営基盤の安定性	公益事業に精通した団体で、物的能力、人的能力、専門的能力を有しているか。	A	A	A
		(2)スタッフ配置の妥当性(無理はないか)	職員の担当や勤務時間を工夫し、より効率よく業務ができるように配置しているか。	A	A	A
		(3)組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識など	各職員の専門知識や経験が職務分担に活かされているか。	S	S	S
		(4)スタッフの管理、監督体制	より良いサービス、活動を提供するために、職員が勤務しやすい職場環境ができていますか。	A	A	A
		(5)スタッフの人材育成の方策	各種職員研修会を行い、職員の資質向上を目的とした研修計画書が作成されているか。	A	A	A
		(6)リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	夜間防犯対策・安全点検・館内外の巡回・日常清掃・消防訓練等を実施しているか。また緊急事態における対応が確認されているか。	A	A	A
		(7)リスクへの対応能力(資金力、損害賠償能力など)	①会社更生法や民事再生法、破産法に基づき更生、再生、破産手続きの申立てをしていないか。 ②市税等の滞納はないか。	A	A	A
		(8)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				
V 貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	(1)地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	地元の法人や青少年団体、ボランティア組織等との連携に努めるとともに、その育成に取り組んでいるか。	S	S	S
		(2)地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用	施設の維持管理等のため、従事者を雇用する場合、地元の住民等の雇用に留意しているか。	A	A	A
		(3)地元での資材等の調達	資材購入にあたっては、地元の業者による調達に留意しているか。	A	A	A
		(4)地元での社会活動等への参加	地元で実施される社会活動等への積極的な参加に努めているか。	A	A	A
		(5)その他指定管理者の提案によるもの		A	A	A
		区分評価				

今期の取組みに対するA以外の評価

**II 効果性(事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること)**

**(1) 既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容**

各種講座の充実・拡大、相談室の開設により青少年の健全育成に寄与しているか。

指定管理者の意見			
履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		評価
	基準(前)	現在(後)	
<b>【改善】</b> <b>① 青年層のニーズに応える魅力的な講座の企画・展開</b> ・秋の青年講座を4講座開催 東青少年会館「なめらかプリンを作ろう②」は講師をプルシクのオーナーシェフである所シェフに依頼し、多くの参加希望者を得た。春の青年講座で応募者が多く、抽選となり、参加できなかった方が大変多かったため第2弾として開催した。	R3年度秋の青年講座 4講座開催 参加者36人 定員42人 応募者36人	R4年度秋の青年講座 4講座開催 参加者52人 定員58人 応募者132人 (96人増)	S
<b>② ジュニアリーダーや中・高校生・青年による地域活動ボランティア</b> <b>【充実・拡大】</b> ・冬期少年講座において地域の中学生が講座ボランティアに参加した。 ・ジュニアリーダーや地元近隣の高校へボランティアを呼びかけた。 参加した児童からの評判も良く、地域の青少年の活躍の場となった。 <b>【新規】</b> ・サタデー・サンデースクールにおいて、青年の学習ボランティアを受け入れ、その青年にとってもサードプレイス(居場所)として機能している。(北青)	R3年度下半期(新規) 高校生 3講座 延べ8人参加	R4年度下半期 中・高校生 <b>9講座</b> <b>延べ55人参加</b> <b>ジュニアリーダー</b> <b>5講座</b> <b>延べ6人参加</b> <b>青年</b> <b>延べ6日参加</b>	
所管課の意見			
各種講座の参加人数及び応募人数が激増しており、各世代のニーズに応える魅力的な講座の企画、展開ができていけると言える。地域の青少年の活躍の場として機能していることを鑑みこの評価とした。			S

**II 効果性(事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること)**

**(3) 利用者に対するサービス向上の方策**

講座受講生や利用団体に対しアンケートを実施し、要望や満足度を調査し、事業展開や職員の待遇等に生かしているか。

指定管理者の意見			
履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		評価
	基準(前)	現在(後)	
<b>【新規】</b> <b>① フリーWi-Fiの設置</b> ・自主学習に訪れる中高生から、スマホ等での調べ学習にWi-Fiの設置が要望されていた。北・青山の2青少年会館にフリーWi-Fiを設置し、サービスの向上を図った。 <b>② カーテンの取替え、蛍光灯の入替え</b> ・利用者からの声を受け、体育館のカーテンを取替えたり、談話室の照度を上げるため、照明器具のカバーを外したり、蛍光灯の入替えを行うなどを行った。(北青)		学習環境や施設設備の整備により、利用者から感謝の言葉が寄せられた。	S
所管課の意見			評価
利用者の要望に耳を傾け、フリーWi-Fiを設置したり、カーテンの取替え、蛍光灯の入替えを行ったことで学習環境や施設設備が改善されたことはサービス向上に貢献しているため、この評価とした。			S



IV 安定性安全性(事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること)

(3) 組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識など

各職員の専門知識や経験が職務分担に活かされているか。

指定管理者の意見			
履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		評価
	基準(前)	現在(後)	
<p><b>【充実】</b></p> <p>① 教員OBの専門性を活かした相談事業の展開</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>教育相談経験のある職員が、来館小中学生に言葉かけをしながら、困り感のある児童生徒に教育相談をした。</li> <li>サタデー・サンデースクールで寄り添った学習支援をした。</li> <li>学習支援と共に学校・家庭・生活の困り感を尋ねた。</li> </ul> <p><b>信頼関係を構築し、個に寄り添った教育相談を展開</b></p>	<p>R2下半期の教育相談件数 44件</p> <p>R3下半期の教育相談件数 55件</p>	<p>R4下半期4館の教育相談件数 379件</p>	S
<p><b>【改善・継続】</b></p> <p>② 職員の知識や能力・ネットワークを活かした主催講座</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>少年・青年講座で、職員のスキルを活用し、魅力的な内容の講座を開催した。</li> <li>なめらかプリンを作りました②(東・青年)</li> <li>スパイス香る本格的な美味しいカレー(ルーム・青年)</li> <li>マジック教室(青山・親子、少年)</li> <li>目指せ けんだま名人(青山・少年)</li> <li>親子でドラム(青山・親子) など</li> </ul>	<p>職員が講師を務める講座や、ネットワークを活用し、障がいを持った児童も参加できる講座(親子でドラム)を開発した。</p>	<p>職員が講師を務める講座や、ネットワークを活用し、障がいを持った児童も参加できる講座(親子でドラム)を開発した。</p> <p><b>新規講座の開発により新たな参加者の獲得と他団体との連携強化を図ることができた</b></p>	
所管課の意見			評価
<p>信頼関係を構築し、個に寄り添った教育相談を展開することで教育相談件数を大幅に伸ばしたことは青少年の健全育成に大きく貢献している。また、職員の専門知識やネットワークが生かされた講座を展開し、新たな参加者の獲得に成功していることを評価し、この評価とした。</p>			S

V 貢献性(事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化)などに貢献できるものであること)

(1) 地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)

地元の法人や青少年団体、ボランティア組織等との連携に努めるとともに、その育成に取り組んでいるか。

指定管理者の意見			
履行状況(実施したこと、もしくは実施できなかったこと)	実績(成果、効果)数値		評価
	基準(前)	現在(後)	
<p>① ジュニアリーダー・高校生・中学生による地域活動ボランティア</p> <p><b>【新規】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>サタデー・サンデースクールにおいて、青年の学習ボランティアを受け入れ、その青年にとってもサードプレイス(居場所)として機能している。(北青)</li> <li>地元中学生(東長良中)の生徒が少年講座の講座ボランティアに参加した。学校との連携を取ったところ、学校での活動紹介や、お昼の放送、校長室だよりでの紹介などがあり、活動を広めることが出来た。</li> </ul> <p><b>【新規】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>冬期少年講座において、ジュニアリーダーや地元近隣の高校へボランティアを呼びかけ、講座の補助活動を行った。</li> </ul> <p><b>【継続】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>地元中学生(岐阜西中)の地域ボランティアに関する相談を青山青少年会館が受け、施設周辺地域の清掃活動を実施した。</li> </ul>	<p>R3年度下半期(新規)</p> <p><b>【講座補助】</b></p> <p>高校生 3講座 延べ8人参加</p>	<p>R4年度下半期</p> <p><b>【講座補助】</b></p> <p>高校生 4講座 延べ46人参加</p> <p>ジュニアリーダー 5講座 延べ6人参加</p> <p><b>【地域清掃活動】</b></p> <p>中学生 生徒37人参加</p>	S
所管課の意見			評価
<p>青年の学習ボランティアを通じて、学校での活動紹介につないだ件や地元中学生の地域ボランティアとともに活動した件は今後の更なる他団体との連携を期待できるため、この評価とした。</p>			S

●指定管理者評価委員会の意見

- 和室の稼働率が低いため、2部屋ある必要があるのか、別のことに利用できないか検討されたい。
- 青山青少年会館の屋外コート稼働率が0%のため、稼働率が上がるような対策を講じられたい。
- 青年講座がとても人気で応募者が増加している。この人気を継続できるよう努められたい。