

平成 24 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	岐阜市南部コミュニティセンター及び陽楽園	所管課	市民協働推進課
所在地	岐阜市加納城南通一丁目20番地		
指定管理者名	岐阜市南部コミュニティセンター運営委員会		
指定期間	平成24年4月1日～平成29年3月31日		
選定方法	☐ 公募 ☒ 非公募		
料金制	☒ 使用料 ☐ 利用料金 ☐ 料金徴収なし		
指定管理委託料 (年額)	18,633,000円(平成24年度)		
施設の設置目的	地域住民の連帯意識を高め、快適で住みよい地域社会の形成に寄与すること		
施設概要	敷地面積 4,191㎡ 鉄筋コンクリート造2階建て 延床面積 2,454.16㎡ 教養娯楽室、生活相談室、集会室、会議室、防災会議室、音楽室、多目的室、サークル室、大集会室、チビッ子室、駐車場 岐阜市南部東事務所(併設施設)、岐阜市南部ふれあい保健センター(併設施設)		

●利用状況

		H24 下半期	H24 上半期	H23 下半期	H23 上半期	H22 下半期
利用者数(単位:人)		36,661	41,641	42,754	45,122	40,125
各室稼働状況(%)	教養娯楽室	6.0	5.7	7.9	7.0	5.7
	生活相談室	13.7	14.2	13.2	18.1	14.8
	集会室	44.4	41.0	35.8	36.1	38.0
	会議室	37.5	38.9	32.7	34.0	41.1
	防災会議室	77.7	79.4	80.7	75.4	81.2
	音楽室	67.6	69.6	72.4	67.7	71.7
	多目的室	32.7	33.1	27.9	35.0	32.0
	サークル室	41.7	41.4	46.9	45.0	46.4
	大集会室	68.9	72.0	74.1	72.6	70.9

●業務の履行確認

区 分	確 認 事 項	履 行 状 況
利用者 サービス	①供用日・供用時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応	①適切な運用が行われている。 ②適切な運用が行われている。 ③サークル発表会開催チラシを作成し、構成区域の地域住民に周知している。 ④アンケートを実施するとともに、窓口等で利用者の意見を聞いて、可能な限り迅速に対応している。
自主事業・ 提案事業	下記自主事業の実施 ①サークル発表会「文化祭」(6月) ②囲碁大会(11月) ③カラオケサークル発表会「歌謡祭」(11月) ④自主防災研修会(2月) ⑤コミセンたより発行(3月) ⑥広報誌「サークルへのおさそい」発行(4月) ⑦消防訓練(9月、2月)	①上半期に実施。 ②11/23に実施。32名参加。 ③11/23に実施。54名参加。 ④3/26に実施。29名参加。 ⑤1,500部発行。構成地域の自治会各班にて回覧。 ⑥上半期に発行。 ⑦2/14に実施。63名参加。
施設管理	日常点検 ①消防設備点検(自主点検) ②不審者、危険物(自主点検) 法定点検 ①昇降機保守点検(年1回) 定期点検 ①昇降機保守点検(年12回)	日常点検 ①特記事項なし ②特記事項なし 法定検査 ①上半期に実施 定期点検 ①10/5、11/13、12/26、1/10、2/6、3/1に実施
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施	日常点検の中で施設及び備品の状況を適切に把握し、不具合箇所が発見された場合は迅速に対応している。
危機管理・ 法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①岐阜市コミュニティセンター条例第7条の規定に基づき実施されている。 ②マニュアルを整備するとともに、年2回避難訓練を実施している。 ③関係法令を遵守し、運営されている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	平成25年2月1日～2月28日に実施
利用者アンケートの実施結果	設問① 利用した部屋は 教養娯楽室 2.1%、生活相談室 2.1%、集会室 10.9%、会議室 0%、防災会議室 23.9%、音楽室 23.9%、多目的室 10.9%、サークル室 8.7%、大集会室 17.5% 設問② 利用頻度は 以前に利用 13.0%、定期的に利用 82.6%、初めて利用 4.4% 設問③ 施設の雰囲気について 大変満足 41.3%、ほぼ満足 58.7%、やや不満 0%、大変不満 0%、わからない 0% 設問④ 設備・備品について 大変満足 34.8%、ほぼ満足 63.0%、やや不満 2.2%、大変不満 0%、わからない 0% 設問⑤ 職員の対応について 大変満足 69.6%、ほぼ満足 30.4%、やや不満 0%、大変不満 0%、わからない 0% 設問⑦ 性別 男性 32.6%、女性 67.4% 設問⑧ 年代 20歳未満 0%、20代 2.1%、30代 2.1%、40代 2.1%、50代 17.5%、60代 52.3%、70歳以上 23.9%
利用者からの要望・苦情と対処・改善	部屋の暖房が暑い。 →集中管理になっていますので、お申し付けくだされば対応させていただきます。 備品で椅子を購入する際はスチール製からアルミ製に変更を。 →入れ替えの時期に検討します。 椅子から内部のスポンジが出ているものがあります。 →修理または入れ替えを検討しますので、事務室までお知らせください。 男子用トイレに洋式があればよい。 →男子用トイレには洋式は設置されています。 洋式トイレに手すりがほしい。 →速やかに対応できるよう検討します。 健康診断会場等の日は駐車場が混み合うので、サークル会員に前もって「マイカー自粛」をお願いするなど検討を。 →駐車スペースは予測不能な場合に満車になり、ご迷惑をおかけいたしております。できるだけ乗り合わせていただきますようお願いいたします。 俳句の教室で静かに利用しているが、隣室の音響・話し声などが気になる。ご配慮ください。 →大きい音や激しい運動をするサークルの利用はお断りしていますし、2階は音が漏れにくいドアにしています。比較的静かな部屋への移動も考えてはいかがか、ご相談ください。 定年退職後の人事だからと1～2年で交代させないでください。 →運営委員会の決まりにそって運営されております。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区 分	選定基準	評 価 項 目	具体的な業務要求水準	評 価		
				指定 管理者	所管課	評価 委員会
公平性 透明性	住民の平等 利用が確保 されること	岐阜市南部コミュニティセンターの運営上の基本方針	・利用要領に従い、平等な施設利用の承認を行っているか	A	A	A
		情報公開、広報の方策	・市の情報公開制度に基づき公開されているか。 ・指定管理者の発行する広報誌やチラシで広報されているか	A	A	A
		区分評価				A
効果性	事業計画書 の内容が、 対象施設の 効用(設置 目的)を最大 限発揮する ものである こと	地域の生涯学習及びコミュニティ活動の推進を行っていく上で方針と主な事業計画	・岐阜市の施策に沿って、地域の生涯学習、コミュニティ活動の推進に資する業務を行っているか	A	A	A
		貸館業務を行っている上での方針と主な事業計画	・地域の生涯学習、コミュニティ活動の場として提供されているか	A	A	A
		既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	・運営委員会事業の内容を常に見直しを行っているか	A	A	A
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	・利用者へのアンケート調査を実施しているか ・また、その結果、利用者の要望、クレームに対し適切に対応しているか	A	A	A
		利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備等の整備など)	・接遇等の職員研修が実施されているか ・定期的に備品の点検を行い、必要に応じて改善されているか	A	A	A
		区分評価				A
効率性	事業計画書 の内容が、 管理経費の 縮減が図ら れるもので あること	指定管理に関する経費の設定額の妥当性と経費縮減の方策	・収支予算と実績とは大きくかい離していないか ・具体的な経費の削減の方策を掲げ、努力しているか	A	A	A
		効率的な運営を図るための組織の構造	・職員の配置を工夫し、開館時は常に業務に支障が出ないようにローテーションが組まれているか	A	A	A
		区分評価				A
安定性 安全性	事業計画書 に沿った管 理を安定し て行う物的 能力、人的 能力を有し ていること	必要人材の配置と職能及び人材育成の方策	・業務に必要な研修を実施し資質の向上に努めているか	A	A	A
		リスクへの対応方策(利用者の安全確保策、防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理マニュアル・緊急連絡網等を整備し、緊急事態に対応できる体制ができているか ・また、個人情報保護等法令遵守は適切に行われているか	A	A	A
		施設管理を行っていく上での方針と具体策	・各種機械設備の保守点検等を行うとともに、防犯・防火体制を整え、日常の安全確保に努めているか。	A	A	A
		区分評価				A

貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	地域の生涯学習、コミュニティ活動の推進のため、ニーズを把握し、地域と一体となって事業推進ができる組織	・地域の自治会連合会等の各種団体の代表者で構成する運営組織であり、地域に密着した運営が行われているか	A	S	S
		地元の住民の雇用及び貢献に関すること	・地域に密着した運営ができるよう、地元在住者を職員として採用しているか ・地域の振興、活性化に貢献する活動が行われているか	A	S	S
	区分評価					S

●指定管理者の取組みに対する自己評価

今期の取組みに対する評価	・上半期に行った使用内容調査書の記入・確認に準じて利用者の協力を得て、円滑に運営できている。申し込み期日の規定も定着していて、ほとんどトラブルはなくなっている。使用後の後始末も規定に従って行っていた。 ・経費削減についても利用者の協力(暖房設定温度、利用後の消灯等)を得て、予算内に納めることができた。 ・害虫駆除対策に粘着性のトラップを設置したが、ムカデが2回出現し利用者にご迷惑をかけた。
前回までの意見の取組み状況	・修繕箇所等の対応をスピード感をもって努力している。利用者からも好評を得ている。また、各部屋に設置した掃除機と粘着の掃除用具もよく使われ、後の利用者からの苦情もほとんどない。 ・運営委員会事業の文化祭、歌謡祭、囲碁大会への参加サークルが若干減ってきてはいるが、実行委員会等が中心に自主的に開催することができた。 ・「コミセンたより」については、さらに充実したものになるように努力する。
今後の取組み	・サークル単独の発表会は、年間の回数、コミセンの金銭的物質的な援助等をコミセン運営委員会によく審議して実施していきたい。 ・文化祭へのサークル参加団体が減少している原因を調査し、誰でも楽しく参加できる文化祭の開催をめざし、サークル代表者会を通して改善に努める。

●所管課の意見

・利用状況については、前年同期に比べ、利用回数、利用者ともに減少している。 ・指定管理者の事業については、センターの機関紙「コミセンたより」を発行し、構成区域の住民を対象にセンターの活動状況などを紹介したほか、囲碁大会、歌謡祭、自主防災研修会を実施するなど地域に密着した特色ある事業を実施している。 ・利用者の声を聞くため、2月の1ヶ月間アンケート調査を実施し、利用者の意見を取り入れ、利用者の目線に立った運営を行っており、評価できる。利用者からの苦情も特になく、要望等についても、可能な限り迅速に対応しており、適正な運営がなされている。 ・運営組織は、地域の自治会連合会の各種団体の代表者により構成されており、利用者が利用しやすい運営方法の改善や施設の維持管理に努めるなど、適正な施設運営が行われていると評価できる。
--

●指定管理者評価委員会の意見

・事故等はなく、施設の安全な管理がなされていると考えられる。 ・常連の利用者だけでなく、地域のさまざまな人が活用できる施設の運営を図るため、運営委員会には女性も地域の多様な人材の登用に配慮されたい。 ・各施設の運営管理者による情報交流の機会を通じて、施設の活用のさらなる活性化に努められたい。
--