

●施設の概要

施設名	境川緑道公園	所管課	都市建設部公園整備課
所在地	岐阜市柳津町字堤外		
指定管理者名	境川緑道公園管理運営企業体		
指定期間	令和4年4月1日～令和9年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	49,800,000 円		
施設の設置目的	境川緑道公園は、本市を代表する緑地であり、豊かな緑の中で散策やレクリエーション等を楽しむとともに、市民に緑の役割や大切さを知っていただくなど、快適かつ憩い、うるおう場として設置		
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> ・公園種別 緑地 ・開設年月 平成7年4月 ・開設面積 173,999 m² ・主な施設 有料テニスコート（全天候型4面）、無料テニスコート（ハードコート）、ゲートボールコート、パターゴルフ場 ・その他の施設 園路、トイレ、休憩所、管理事務所、駐車場 など 		

●利用状況

単位：名

単位：円

		有料テニスコート	無料テニスコート	パターゴルフ ゲートボール	一般来園者	利用者合計	料金収入
R3 年度	上半期	4,388	1,388	380	43,916	50,072	1,600,890
	下半期	4,708	1,598	464	37,686	44,456	1,801,275
	合 計	9,096	2,986	844	81,602	94,528	3,402,165
R4 年度	上半期	4,876	1,743	351	42,800	49,770	1,926,470
	下半期	4,358	1,361	363	37,787	43,869	1,625,710
	合 計	9,234	3,104	714	80,587	93,639	3,552,180
R5 年度	上半期	4,897	1,391	244	79,631	86,163	1,909,315
	下半期	4,118	1,252	250	30,728	36,348	1,633,740
	合 計	9,015	2,643	494	110,359	122,511	3,543,055
R6 年度	上半期	4,958	1,522	241	88,759	95,480	1,952,750
	下半期	5,004	1,285	204	29,186	35,679	2,036,700
	合 計	9,962	2,807	445	117,945	131,159	3,989,450
R7 年度	上半期	4,768	1,708	229	86,141	92,846	1,914,790
	下半期						
	合 計						

●業務の履行確認

区 分	確 認 事 項 (運営業務について)	履 行 状 況 (実施内容・時期等)
利用者 サービス	1 公園全般の業務の実施	<p>毎日の業務</p> <p>1 園内パトロールによる声かけ (利用者が安全、快適に公園を利用できるよう直接意見を聞き、いち早く対応できる体制を構築した。)</p> <p>2 遊具点検 (目視による点検)</p> <p>3 管理日誌作成 (今日起こった出来事や気づいた事を必ず記入し、小さな事も見過ごすことのないよう努めた。)</p> <p>4 月一回の全体ミーティング (現状の報告や危険箇所などの情報を共有した。また、今後、想定される事態を踏まえ、利用者の視点に立った管理・運営を心掛けた。)</p> <p>月ごとの業務</p> <p>4 月 こいのぼりポール設置、こいのぼり取付、芝刈り、低木刈込み、 墳水清掃、枯枝撤去、芝目砂、トンボ池清掃、石積修繕</p> <p>5 月 こいのぼりポール撤去、芝刈り、低木刈込み、除草、枯枝撤去</p> <p>6 月 芝刈り、除草、 柳津小学校 5 年生課外授業協力 (水中生物観察)</p> <p>7 月 芝刈り、噴水清掃、境川増水対策施設撤去、倒木伐採撤去、 熱中症対策、石張り修繕</p> <p>8 月 芝刈り、高木剪定、低木剪定、落枝集め、噴水清掃、除草</p> <p>9 月 芝刈り、噴水掃除、境川増水対策施設撤去、民有地除草、 低木刈込、ベンチ修繕</p>
	2 有料公園施設 (供用日、時間の遵守、施設貸付、利用受付及び、 使用料徴収業務)	<p>1 有料施設の適切な管理：供用日・供用時間は仕様書を遵守した。</p> <p>2 熱中症予防策として7月からテニスコート横に休憩スペースにミスト扇風機を設置した。また、案内所窓口に塩タブレット (無料) や熱中症指数計を設置、熱中症予防対策や注意喚起を行った。</p>
	3 駐車場の維持管理	<p>パトロールの実施</p> <p>1 駐車場への放置車両や施設の破損・損傷状況の確認を行った。</p> <p>2 利用開始 30 分前、終了 30 分後に施錠管理を行った。</p>
	4 広報の方策について	<p>1 公園の利用促進を図るため、HP、SNS (インスタグラム) で情報を発信した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・HP : ポイント交換、イベント開催、年末年始休業日等のお知らせ ・SNS : 季節毎の植物及び小動物、イベント等の写真を月に 3 回程度のペースで公開し、公園の魅力を発信 <p>2 公園事務所窓口にパンフレットを設置した。</p>
	5 芝生広場の利用申請・ イベント主催者等との 連携調整	<p>1 芝生広場の利用についてグラウンドゴルフ団体と利用案内や運営の連絡調整を行った。</p> <p>2 4 月：カラタンウォーク (主催カラフルタウン)</p> <p>3 5 月：どんと！こいこい祭り (会場整備・こいのぼりポール設置・アンケート回収・まちづくり協議会へのアンケート報告)</p> <p>4 6 月：柳津小学校課外授業協力 (会場整備)</p> <p>5 8 月：境川ふれあい夏祭り (会場整備・協賛・後片付けボランティア参加)</p>

区 分	確 認 事 項	履 行 状 況		
		履行状況	履行実施月	備 考
自主事業・提案事業	1 月 1 回のミーティング	実施	通年	現状の報告、利用者の要望、苦情など職員間の情報共有のため、実施した。
	<u>2 WEB アンケート開始</u>	<u>新規</u>	<u>4 月</u>	<u>より簡単にアンケートに答えて頂けるよう考案した。</u>
	3 ポイントカードボール交換	実施	5 月	5 月 8 日～6 月 4 日 168 缶 (令和 6 年度上半期：194 缶)
	4 花プランター苗植替え・ハンギングバスケット花苗植替え	実施	4 月	堤外地のため、限られた敷地内で、プランターやバスケットで草花の植栽を行い、公園各所で美しい修景を整備した。
	5 ジュニアテニス大会開催	実施	4 月 19 日	小学校 1 年生から 6 年生を対象に開催した。 (参加人数 28 名)
	6 テニスラケット・ボールの貸し出し	実施	通年	気軽にテニスを楽しめるよう、テニスラケットとボールの貸し出しを行った。
	7 無料遊具の貸し出し (バドミントン・フリスビー・ボール)	実施	通年	案内所にて、遊具の無料貸し出しを行った。
	8 こいのぼりポール設置・撤去	実施	4 月 5 月	4 月 10 日～11 日 ポール設置 5 月 19 日 ポール撤去
	9 どんと！こいこい祭り会場整備ほか協力	実施	5 月	アンケートを実施し、柳津まちづくり協議会へアンケート結果を報告した。
	10 犬のフン放置注意喚起	実施	通年	これまでに犬のフンが放置されていた箇所に看板を設置し、注意喚起を行った。 (4 月：5 件、5 月：1 件、6 月：0 件、7 月：4 件、8 月：2 件、9 月：0 件)
	11 ミスト扇風機設置	実施	7～9 月	熱中症予防対策としてテニスコート付近にミスト扇風機を設置した。
	12 熱中症指数計、塩タブレットの設置	実施	7～9 月	案内所窓口に塩タブレット（無料）や熱中症指数計を設置、熱中症予防対策や注意喚起を行った。
	13 防犯対策	実施	通年	管理事務所にさすまた、センサーライト等を設置した。
	14 授業協力	実施	6 月	柳津小学校 5 年生の課外授業協力(水中生物観察)として境川への進入路の整備を行った。
	<u>15 モルックの貸し出しを開始</u>	<u>新規</u>	<u>6 月</u>	<u>案内所にて、遊具の無料貸し出しを行った。</u>
	<u>16 芝刈りロボットを導入</u>	<u>新規</u>	<u>9 月</u>	<u>水路南側芝生広場に芝刈りロボットを導入した。</u>

区 分	確 認 事 項	履 行 状 況		
		履行状況	履行実施月	備 考
施設管理	1 危険木伐採	実施	7 月	7 月に右・左岸にて危険木の伐採を行った。
	2 低木刈込み	実施	4・5 月	4、5 月に右・左岸にて低木の刈込みを行った。
	3 通常警備 毎日	実施	通年	毎日、朝・夕 2 回、公園内の巡回警備を行った。
	4 園内清掃	実施	通年	公園内の清掃を毎日、朝・夕 2 回行った。
	5 センターネット交換	実施	6 月	6 月にテニスコート（A 面）のセンターネットの交換を行った。
	6 噴水清掃 年 6 回	実施	4 月 7～9 月	4、7～9 月に、公園内右岸の噴水の清掃を行った。
	7 トイレ清掃 毎日	実施	毎日	毎日、朝・夕 2 回トイレの清掃を行った。
	8 平面芝生管理 年間 7 回	実施	4～9 月	4～9 月に、毎月、平面芝生を刈り、適正な管理を図った。
	9 法面芝生管理 年間 3 回	実施	4～9 月	右岸は 5～8 月、左岸は 5・7・8 月に法面芝生を刈り、適正な管理を行った。
	10 浄化槽点検 年 4 回（左岸・右岸）	実施	5・8 月	5、8 月に専門業者による浄化槽の点検を行った。
	11 高木剪定	実施	4・8 月	4、8 月に右岸の高木の剪定を行った。
	12 セアカゴケグモ調査	実施	週 1 回	毎週月曜日にセアカゴケグモの調査を実施した。
	13 イベント前の芝刈り	実施	4～6 月 8～9 月	カラタンウォーク、 どんと！こいこい祭り、 境川ふれあい夏祭り、 柳津小学校課外授業、グランドゴルフ大会
	14 竹林整備	実施	4 月	4 月に竹林の伐採を実施した。
	15 枯枝撤去	実施	4・5・7 月	4、5、7 月に、右・左岸の枯枝を伐採した。
	16 除草	実施	4～9 月	4～9 月に、右岸の除草を適宜行った。
	17 倒木撤去	実施	7 月	7 月に倒木の撤去を行った。

区 分	確 認 事 項	履 行 状 況（実施内容・時期等）
施設修繕	修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	4 月 石積修繕 5 月 張り石修繕 6 月 センターネット交換 7 月 倒木伐採撤去, バッテリー液補充 9 月 ベンチ修繕
危機管理・法令遵守	その他の留意事項、 関係法令の遵守、 個人情報の保護、 非常時の対応策について 大雨による増水対策	1 常に園内パトロールを実施し、危険個所がないかチェックを行った。 2 忘れ物等については、一定期間保管し、適切に処理を行った。 3 草刈機等の作業については有資格者が作業を行った。 4 大雨による増水対策として、案内所移動トイレの移動を行った。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	<p>テニスコート利用者 407 名(うち 46 名 WEB) 公園利用者 55 名(うち 6 名 WEB)</p> <p>ジュニアテニス大会参加者 28 名</p> <p>どんと!!こいこい祭り来園者 282 名、(うち 59 名 WEB)計 772 名から回答を得た。</p> <p>(実施期間:令和 7 年 4 月 1 日～令和 7 年 9 月 30 日)</p>
利用者アンケートの実施結果	<p>○テニスコート利用者</p> <p>1) 年齢: 20 歳未満 22%、20 代 9%、30 代 9%、40 代 16%、50 代 21%、60 歳以上 23%</p> <p>2) 性別: 男性 52%、女性 48%</p> <p>3) 住所: 市内 57%、県内 32%、県外 11%</p> <p>4) 来園形態: 家族 32%、友人 38%、団体チーム 26%、1 人 3%、その他 1%</p> <p>5) 公園を知ったきっかけ: 前から知っていた 89%、ホームページ 3%、SNS2%、口コミ 1%、雑誌 0%、その他 5%</p> <p>6) 来園回数: 初めて 9%、年数回 37%、年一回 2%、月一回 25%、週一回 21%、それ以上 6%</p> <p>7) ポイントカードについて: 大変満足 49%、満足 18%、普通 31%、やや不満 1%、不満 1%</p> <p>8) 満足度ハード面: 大変満足 50%、満足 30%、普通 17%、やや不満 3%、不満 0%</p> <p>9) 満足度ソフト面: (大変満足・満足計 84%) 大満足 60%、満足 24%、普通 16%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>10) 職員の対応: (大変満足・満足計 84%) 大満足 66%、満足 18%、普通 16%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>11) 総合満足度: (大変満足・満足計 90%) 大満足 63%、満足 27%、普通 10%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>12) 次回の利用について: 必ず来る 66%、来ると思う 31%、わからない 3%、来ないと思う 0%、来ない 0%</p>
	<p>○公園利用者</p> <p>1) 年齢: 20 歳未満 7%、20 代 13%、30 代 18%、40 代 9%、50 代 11%、60 歳以上 42%</p> <p>2) 性別: 男性 43%、女性 57%</p> <p>3) 住所: 市内 73%、県内 22%、県外 5%</p> <p>4) 来園形態: 家族 58%、友人 19%、団体(チーム) 2%、1 人 19%、その他 2%</p> <p>5) 公園を知ったきっかけ: 前から知っていた 88%、ホームページ 0%、SNS2%、口コミ 5%、雑誌 0%、その他 5%</p> <p>6) 来園回数: 初めて 7%、年数回 27%、年一回 9%、月一回 18%、週一回 18%、週一回以上 21%</p> <p>7) 来園目的: 散歩 63%、ジョギング 4%、遊具 2%、芝生広場 17%、その他 14%</p> <p>8) 満足度ハード面: 大変満足 48%、満足 25%、普通 18%、やや不満 9%、不満 0%</p> <p>9) 満足度ソフト面: (大変満足・満足計 85%) 大満足 58%、満足 27%、普通 13%、やや不満 2%、不満 0%</p> <p>10) 職員の対応: (大変満足・満足計 82%) 大満足 69%、満足 13%、普通 18%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>11) 総合満足度: (大変満足・満足計 85%) 大満足 65%、満足 20%、普通 15%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>12) 次回の利用について: 必ず来る 68%、来ると思う 26%、わからない 6%、来ないと思う 0%、来ない 0%</p>
	<p>○ジュニアテニス大会</p> <p>1) 性別: 男性 64%、女性 36%</p> <p>2) 学校名: 柳津小 4%、鶉小 0%、且格小 0%、その他 96%</p> <p>3) 満足度ハード面: 大変満足 29%、満足 46%、普通 25%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>4) 満足度ソフト面: (大変満足・満足計 53%) 大満足 25%、満足 28%、普通 36%、やや不満 11%、不満 0%</p> <p>5) 職員の対応: (大変満足・満足計 96%) 大満足 75%、満足 21%、普通 4%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>6) 総合満足度: (大変満足・満足計 97%) 大満足 43%、満足 53%、普通 4%、やや不満 0%、不満 0%</p>
	<p>○どんと!!こいこい祭り来園者</p> <p>1) 性別: 男性 34%、女性 66%</p> <p>2) 年齢: 20 歳未満 41%、20 代 2%、30 代 28%、40 代 18%、50 代 3%、60 歳以上 8%</p> <p>3) 住所: 市内 67%、県内 21%、県外 12%</p> <p>4) 来園形態: 家族 72%、友人 24%、チーム 3%、その他 1%</p>

	<p>5) 公園を知ったきっかけ：前から知っていた 73%、口コミ 4%、チラシ・雑誌 7%、ホームページ・SNS12%、その他 4%</p> <p>6) 満足度ハード面：大変満足 64%、満足 26%、普通 9%、やや不満 0%、不満 1%</p> <p>7) 満足度ソフト面：(大変満足・満足計 91%) 大変満足 69%、満足 22%、普通 9%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>8) イベントスタッフの対応：(大変満足・満足計 95%) 大変満足 77%、満足 18%、普通 5%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>9) 総合満足度：(大変満足・満足計 95%) 大変満足 72%、満足 23%、普通 4%、やや不満 0%、不満 1%</p> <p>10) 次回の参加について：また参加したい 76%、参加したいと思う 22%、 どちらとも言えない 2%、多分参加しない 0%、参加しない 0%</p>
	<p>○評価対象となる項目の合計</p> <p>1) 満足度ソフト面：(大変満足・満足計 78.2%)</p> <p>2) 職員の対応：(大変満足・満足計 89.2%)</p> <p>3) 総合満足度：(大変満足・満足計 91.7%)</p>
利用者からの 要望・苦情と 対処・改善	<p>アンケートを簡単にできるようにしてほしい。 →WEB アンケートを新規で開始した。 スマホでアンケートを簡単に回答できるよう、QR コード様式にした。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区 分	選 定 基 準	評 価 項 目	具 体 的 な 業 務 要 求 水 準	評 価		
				指 定 管理者	所管課	評 価 委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
		区分評価				A
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	A	A	A
			○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生の育成管理を実施している	A	A	A
		有料公園施設運営に対する考え方についての評価	○有料公園施設を利用者が快適に利用できるための方策を実施している	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	A	A	A
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	A	A	A
		区分評価				A

区 分	選 定 基 準	評 価 項 目	具 体 的 な 業 務 要 求 水 準	評 価		
				指 定 管理者	所管課	評 価 委員会
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の削減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の削減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の削減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を削減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		有料公園施設の利用促進に対する評価	○有料公園施設の収入増加を図るための方策を実施している	A	A	A
		その他経費削減について応募者の独自提案	○経費削減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
		区分評価				A
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A
			○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A
			○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A
		区分評価				A

区 分	選 定 基 準	評 価 項 目	具 体 的 な 業 務 要 求 水 準	評 価		
				指 定 管理者	所管課	評 価 委員会
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元 に貢献できる内容であるかの 評価	○地元での社会活動を具体的に 実施している	A	A	A
			○公園の特徴を理解し、地元への 配慮等を実施している	A	A	A
			○地元の法人その他の団体の育 成施策を実施している	A	A	A
			○地元の住民、高齢者、障害者等 の雇用が確保されている	S S	S S	S S
		区分評価				S

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 熱中症予防の為、テニスコート付近にミスト扇風機を設置し、塩タブレットの無料配布、熱中症指数計を設置した。 2 小学校課外授業やイベント等の開催に合わせ、事前に会場の準備を行った。 3 地域主催の“境川ふれあい夏祭り”への開催の協力をするなどして利用促進を図る取り組みを実施した。
<p>今期の取組に対する評価</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 こいのぼりイベント準備のため、ポールを設置した。こいのぼり約 300 匹を掲揚することで、大勢の方々に喜んでいただくとともに、利用促進を図った。 (4 月 19 日～5 月 6 日) 2 テニスコート利用者にポイントカードによるボール交換を行うことで、公園の利用促進を図った。(168 缶) 3 柳津まちづくり協議会に参加し「どんと！こいこい祭り」アンケート結果を報告した。 4 柳津小学校の課外授業水中生物観察の時には、境川への進入路整備を実施した。 5 熱中症対策として、案内所窓口に塩タブレット（無料）や熱中症指数計を設置、園内にポスターを掲示するなど、熱中症予防対策や注意喚起を行った。 6 境川ふれあい夏祭り開催前に芝刈・草刈・会場整備を行うとともに、翌日地域の一人として清掃ボランティア活動に参加し、地域貢献を図った。 7 WEB アンケートを新規で開始し、より簡単なアンケートの回答方法を実施した。 8 モルックの新規無料貸し出しを実施した。 9 芝刈りロボットを新規導入し、効率的な芝生管理を図った。
<p>今後の取組み</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 テニスのポイントカードによるボール交換実施予定（10 月末～11 月） 2 ジュニアテニス大会開催予定（11 月 15 日） 3 犬のフン対策の立て看板設置を継続して実施 4 芝刈りロボットの実施検証を行い、今後の利用に活用する予定

●所管課の意見

○すべての業務において着実に履行できている。

- ・「芝刈りロボット」を新規導入し、効率的な芝生管理を行うとともに、樹木剪定や施設修繕など適切な公園管理を実施しており、利用者の利用促進及び満足度向上に努めている。
- ・「WEB アンケート」や「モルック貸し出し」など新規事業を実施することで、利便性及び満足度向上に努めている。
- ・地域主催の「どんと！こいこい祭り」や「境川ふれあい夏祭り」への開催に協力するなど、地域との連携や利用促進を図る取り組みを実施している。

以上により、運営状況は、協定書の内容に基づき、良好である。

●指定管理者評価委員会の意見

○すべての業務において着実に履行できている。

- ・「芝刈りロボット」を新規導入し、効率的な芝生管理を行うとともに、樹木剪定や施設修繕など適切な公園管理を実施しており、利用者の利用促進及び満足度向上に努めている点は評価できる。
- ・「WEB アンケート」や「モルック貸し出し」など新規事業を実施することで、利便性及び満足度向上に努めている点は評価できる。
- ・地域主催の「どんと！こいこい祭り」や「境川ふれあい夏祭り」への開催に協力するなど、地域との連携や利用促進を図る取り組みを実施している点は評価できる。
- ・今後も、災害への危機管理、安全性を保ちながら、公園の利用促進及び満足度向上につながる取り組みに期待する。

以上により、運営状況は、協定書の内容に基づき、良好である。