

●施設の概要

施設名	岐阜市畜産センター公園	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市椿洞776番地4		
指定管理者名	昭和造園土木株式会社		
指定期間	令和 4年 4月 1日 ~ 令和 9年 3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	134,000,000円		
施設の設置目的	広大な自然環境の中で、散策やレクリエーションなどの市民の活動のほか、自然と触れ親しみ、体験し、楽しむことができる場として設置		
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公園種別 総合公園</li> <li>・開設年月 昭和48年3月</li> <li>・開設面積 開設面積261,565㎡</li> <li>・主な施設 芝生広場、遊具広場、バラ園、乗馬施設、ドッグラン、交通教室、グラウンド、展望エリア</li> <li>・その他の施設 園路、登山道、展示スペース、ビジターハウス、トイレ、休憩所、駐車場など</li> </ul>		

●利用状況

単位：名

		一般利用者	バーベキュー施設利用	グラウンド使用	遠足・見学等 団体利用	交通教室利用	利用者合計
R2年度	上半期	40,934	0	7,500	100	1,475	50,009
	下半期	71,540	0	18,475	2,179	1,989	94,183
	合計	112,474	0	25,975	2,279	3,464	144,192
R3年度	上半期	69,952	0	6,231	480	2,318	78,981
	下半期	75,733	0	12,842	1,894	3,402	93,871
	合計	145,685	0	19,073	2,374	5,720	172,852
R4年度	上半期	64,802	0	7,695	2,631	2,731	77,859
	下半期	76,887	0	7,202	4,761	3,404	92,254
	合計	141,689	0	14,897	7,392	6,135	170,113
R5年度	上半期	63,924	0	7,643	3,374	3,116	78,057
	下半期	72,624	0	6,629	5,356	4,148	88,757
	合計	136,548	0	14,272	8,730	7,264	166,814
R6年度	上半期	65,547	0	7,993	3,747	3,082	80,369
	下半期	68,974	0	7,394	3,741	4,069	84,178
	合計	134,521	0	15,387	7,488	7,151	164,547

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況(実施内容・時期等)
利用者 サービス	1 経営管理に関すること	1 事業実施計画書の作成：毎年4月作成 2 業務日報：毎日 業務報告書：毎月
	2 施設の運営に関すること	1 市内を中心とした各団体との連携並びに協議会の設置 ・岐阜市畜産センター公園運営協議会 ・榑洞自治会 会長、榑洞農業用施設管理組合 組合長、 岐阜市常磐農政推進委員 ・諸団体への活動支援、協力 岩野田児童センター ときわまちづくり協議会 NPO法人ふれあいの森自然学校 岩野田中学校(支援学級体験学習 生徒受け入れ) 岐阜県立岐阜高等学校 自然科学部生物班(環境整備) 精華中学校(職場体験学習 生徒受け入れ) 常磐小学校(プレーパーク、2年生ふるさと先生講師派遣) 2 職員への教育による知識向上 ・飼養衛生管理関連教育 随時 ・緊急時対策教育 随時 ・危機管理対策教育 随時 ・接遇教育 随時 ・ぎふ森遊びネットワーク スウェーデン流楽しみながら気軽に始められる屋外の遊び場・学び場 づくり 11/16 3 管理に適した資格 ・動物取扱責任者 ・公園管理運営士(常勤・非常勤) ・造園施工管理技士(1級・2級) ・樹木医 ・岐阜県農薬管理指導士 ・食品衛生責任者 4 社会活動への貢献 ・自主事業の売上の一部を「あしなが育英会」、「認定NPO法人 世界の子どもにワクチンを 日本委員会」に寄付(平成25年から半期に1度) 「あしなが育英会」40,300円 「世界の子どもにワクチンを 日本委員会」40,300円 ・「働きたい!応援団 ぎふ」サポーター企業に登録
	3 乗馬業務	1 給餌、厩舎清掃、体調管理 2 乗馬、引き馬、ふれあい活動 (運営は、自主事業として岐阜市乗馬会に委託)
	4 広報の方策について	1 WEBサイト(ホームページ)やスタッフブログを通じ情報を発信 2 公式LINEアカウントによる情報発信 イベント情報：都度 公園の日々の変化：週1回程度 (季節の植物、お知らせ等) 3 Instagram 公園の日々の変化：週1回程度 (季節の植物等) 公園内の今のオススメ情報を発信し、見ごろ箇所には「おすすめスポット」看板を月替わりに設置。 インフォメーションに、「おすすめスポット」箇所を掲示。 4 X(旧Twitter) Instagram、YouTube投稿のお知らせ 5 YouTube 公園内の様子、見どころ解説等：適時 6 公園パンフレット・ハイキングマップ公園内配布 公園パンフレットとハイキングマップを更新・リニューアル(一体化) 7 フリーペーパーに公園情報の掲載 8 民間雑誌・ムック・フリーペーパー(電子版を含む)への掲載 ・中日岐阜ホームニュースわっちとおまはん 10、11、12、1、2月号 9 情報サイト(ウェブсайт)、電子アプリ等への施設情報の掲載 ・「まっふる情報」(昭文社) ・「のびとく」 ・「PARKFULL」(公園専門サイト) ・「おでかけトヨタ」すべり台特集 ・「HondaDog」おでかけ情報 ・「ウオーカープラス」(株)KADOKAWA、(株)角川アップリンク) ・NAVITIME((株)ナビタイムジャパン) ・「東海おでかけ公園BESTガイド」(株式会社流行通信) 10 スマホ等用アプリに掲載 ・おでかけ用アプリ「のびとく」

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・ 提案事業	1 喫茶店の営業	実施	通年	利用者の憩いの場として飲み物、軽食を販売した。
	2 喫茶店のメニューの充実	新規	10月～3月	<u>冬季メニューとして、おでん、ココア、コンスープ、ケーキ3種類を追加した。</u> <u>※好評であった沖縄ぜんざいは継続して販売した。あたたかいぜんざいは冬季限定メニューとして販売した。</u>
	3 常磐自治会優待	実施	10月～12月	公園の利用促進およびPRを行うため、常磐自治会各家庭にディビッドツアアイスクリーム無料券を配布した。
	4 ドッグラン	実施	通年	フリーゾーンと中型小型ゾーンの2つのエリアで運営した。(登録犬数 526頭/下期)
	5 里山植物園	実施	通年	森林に自生する野生種・貴重種を集めた施設を運営した。
	6 自然観察コーナー (ビジターハウス玄関 ホール内)	実施	通年	身近な自然に親しみ、学ぶことのできるコーナーを設置し、木の実、昆虫、鳥の巣・ハチの巣、岩石等の標本や木の実等を使ったクラフト(手作り工芸品)を展示した。
	7 樹木名板の設置	実施	通年	公園まるごと植物図鑑構想に向け、樹木名板を随時設置した。
	8 薪販売	実施	通年	SDGsの目標15の取り組みとして、伐採した樹木は土留め柵等に再利用、再利用できないものは薪に加工し、販売した。
	9 プレーパーク	実施	10月12日 12月14日	子どもも大人も、「やりたい」気持ちを大切に、各自の責任で自由に遊びを作り出していくイベントを開催した。
	10 校外学習受け入れ 岩野田中学校支援学級	実施	10月3日 11月14日 12月5日 2月20日 3月13日	岩野田中学校の支援学級担任教師から校外学習の依頼を受け、散策会やクラフト体験、農作業体験、花苗の植栽などの校外学習を行った。
	11 椿洞ワクドキ自然散策会	実施	10月24日 2月27日	季節の植物などの説明を受けながら、森の案内人とハイキングコースを散策するイベントを開催した。
	12 <u>お馬の教室</u> <u>～馬と仲良くなろう～</u>	新規	10月26日	<u>馬に乗りスタッフがロープを引き、馬場の中での周回や、引馬体験を行った。乗馬後は、乗せた場所をタオルでふいたり、ブラシをかけるなどのお世話をを行った。</u>
	13 秋から冬に楽しめる季節の寄せ植えワークショップ	実施	10月30日	ガーデンシクラメン、ピオラ、ジニアなど6種類の季節の花を寄せ植えるワークショップを開催した
	14 遊びの広場2025～芝生広場で遊ぼう!～キッズフェス	実施	11月3日	レクリエーション体験コーナー、ネイチャークラフト、ミニプレーパーク、ピザ焼き体験、ふれあい動物園など、ご家族で楽しく遊べるイベント
	15 常磐小学校1年生プレーパーク	実施	11月7日	常磐小学校1年生を対象としたプレーパークを実施した。昨年度から実施した。
	16 青空ヨガ教室	実施	11月11日	初心者向けのヨガ教室を開催した。
	17 職場体験学習受け入れ 精華中学校	実施	11月19日	中学校(生徒5名、職員)と協働で落葉清掃などの公園管理作業を行った。
	18 <u>杉玉ワークショップ</u>	新規	11月22日	<u>園内の環境整備で伐採した杉の葉を活用し、杉玉を作るワークショップを開催した。</u>
	19 <u>クリスマススワッグ ワークショップ</u>	新規	11月25日	<u>ヤワラスギ、モミ等の生花とトウガラシ、ハスの実などのドライの素材を束ねて麻ひもやリボンで結びスワッグに仕立てるワークショップを開催した。</u>

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・ 提案事業	20 常磐小学校 第27回ときわふれあい	実施	12月7日	昨年度に引き続き、常磐青少年育成市民会議・常磐小学校から参加依頼があり受託した。小学2年生に対し、公園内の落ち葉を紙皿に貼り付けたお面作りワークショップを行った。
	21 新年を彩る季節の花の 寄せ植えワークショップ	実施	12月10日	葉ボタン、ピオラ、ネメシアなど6種7株の春先まで楽しめる季節の花を寄せ植えに仕上げるワークショップを開催した。
	22 クリスマスリース ワークショップ	実施	12月17日	小枝を好きな形に並べてグルーガンで接着しリース台を作り、松ぼっくりやドングリなどの木の実をリボンで装飾してクリスマスリースに仕上げるワークショップを開催した。
	23 <u>フラワーボックス アレンジメント ワークショップ</u>	新規	2月12日	<u>バラ、カーネーションなど5種の切り花を四角いボックスに隙間なく生け、ハートのピックやパールで装飾品でデコレーションし、バレンタインをイメージしたアレンジメントに仕上げるワークショップを開催した。</u>
	24 季節の花の寄せ植え ワークショップ	実施	2月18日	岐阜県国際園芸アカデミーから講師を招いて、ローダンセマム、イベリスなど春まで楽しめる花の寄せ植えのワークショップを開催した。
	25 <u>ビジターハウス前花壇 季節のオブジェ設置</u>	新規	12月～3月	<u>12月 雪だるま、トナカイ、クリスマス 1月 雪だるま、「HAPPY NEW YEAR」 2月 節分の鬼 3月 お雛様</u>
	26 ビジターハウス 展示ホールの壁面展示	実施	通年	11月5日～12月2日 絵画展 上記以外は、季節ごとに園内の植物や風景の写真を展示した。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	1 建物施設管理	実施	通年	建物の点検、清掃
	2 病害虫の防除	実施	通年	日常の確認・除去
	3 管理道路・散策路の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、 除草・階段補修・修繕、倒木、落枝、折枝、 枯損木、枯枝、除雪等処理
	4 ため池(松尾ヶ池)の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、 除草
	5 駐車場の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、 除草、枯損木・枯枝・不法投棄ゴミ等除去、 ライン引き
	6 日常点検業務・施設の保守 点検・定期管理業務	実施	通年	施設(火災報知機器、電気系統)の保守点検・ 定期管理業務の適宜実施
	7 森林、山、広場、バラ園、 花壇等の管理	実施	通年	散策路のパトロール 枯損木、倒木、支障木、折枝、支障枝の処理、 除草 樹木医による診断実施(2回/年) 芝刈り、除草、病害処理、補修、排水改良、 剪定、花殻摘み、病害虫防除・消毒他 花壇に花苗植栽 ビクターハウス前花壇 2回 その他花壇(15カ所) 1回 計1,070株 里山植物園の維持管理 (身近な野草等を集積) 湿生植物園の維持管理 アジサイ園の維持管理
	8 トイレ等定期点検業務	実施	通年	園内のトイレ等の点検
	9 サンデー広場の管理 (芝生広場)	実施	通年	芝刈り 年10回以上 実施 (今期 3回実施) ブラッシング 年4回以上 実施 (今期 3回実施) 施肥、殺菌、土壌処理の実施 支障枝の除去 病虫獣害対策 1回 落葉・落枝清掃、野生動物の糞の始末、ゴミ拾 い、除雪
	10 衛生管理対策	実施	随時	「家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するた めの手順書」に基づき実施 飼養衛生管理基準の遵守 1 洗浄・消毒環境の整備 2 チェックシートを用いた消毒の徹底 野外動物対策 1 扉、柵、網等の設置・保守 2 掘起し・糞があった場合、石灰散布
	11 公園及び衛生管理区域へ の立ち入り制限及び措置	実施	随時	公園及び衛生管理区域の出入口 1 プラスチックフェンスを設置 2 立ち入り禁止等、入場制限表示を設置 3 石灰帯による消毒の注意喚起看板設置 4 石灰帯の設置
	12 家畜飼養管理			
1) 獣医師等による診療、 予防接種等	馬の健康管理(疝痛 3回、傷などの治療 8回、装蹄 2回、歯の治療 1回) 馬の予防接種(インフルエンザ 2回/年、日本脳炎 1回/年、破傷風 1回 /年)			
2) 飲水設備清掃	毎日実施			
3) 馬房清掃	毎日実施			
4) 消毒	衛生管理区域・厩舎の出入口に洗浄槽・消毒槽を設置し、チェックシートを 用いて管理 噴霧器を用いて車両下部を中心に消毒 イノシシの糞があった場合、該当箇所に石灰散布			
5) 飼料給与	乗用馬: 4回/日			
6) おが粉交換	適宜交換			
7) 餌の配合	ふすま+ネオナーリン			
8) 管理業務	1 乗馬施設堆肥運搬: 毎日 2 おが粉引き取り: 今期4回 3 体調管理(乗馬): 毎日 4 衛生管理区域内の除草 5 馬房の管理・修繕			

区 分	確 認 事 項	履 行 状 況 (実施内容、時期等)																																																																
施設修繕	<p>修繕実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・迅速な修繕の実施</li> <li>・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備</li> </ul>	<table border="0"> <tr> <td>【修繕内容】</td> <td>【場所】</td> </tr> <tr> <td>1 山道修繕</td> <td>中野峠付近</td> </tr> <tr> <td>2 イノシシ被害修繕</td> <td>健康広場</td> </tr> <tr> <td>3 イノシシ被害修繕</td> <td>藤棚花壇</td> </tr> <tr> <td>4 土留め修繕</td> <td>椿の森</td> </tr> <tr> <td>5 階段の穴修繕</td> <td>里山植物園</td> </tr> <tr> <td>6 穴修繕</td> <td>ドッグラン</td> </tr> <tr> <td>7 床修繕</td> <td>馬房</td> </tr> <tr> <td>8 段差修繕</td> <td>ビジターハウス前駐車場</td> </tr> <tr> <td>9 段差修繕</td> <td>園路</td> </tr> <tr> <td>10 テラス修繕</td> <td>芝生広場</td> </tr> <tr> <td>11 ベンチ修繕</td> <td>遊具広場</td> </tr> <tr> <td>12 側溝修繕</td> <td>ビジターハウス北</td> </tr> <tr> <td>13 芝生修繕</td> <td>芝生広場</td> </tr> <tr> <td>14 モグラ穴修繕</td> <td>湿生植物園</td> </tr> <tr> <td>15 穴修繕</td> <td>ドッグラン</td> </tr> <tr> <td>16 扉修繕</td> <td>里山植物園</td> </tr> <tr> <td>17 雨漏り修繕</td> <td>おが粉倉庫 (乗馬施設)</td> </tr> <tr> <td>18 壁修繕</td> <td>馬房:乗馬施設</td> </tr> <tr> <td>19 止水栓修繕</td> <td>旧木曾馬舎横</td> </tr> <tr> <td>20 排水管バルブ止め修繕</td> <td>乗馬施設</td> </tr> <tr> <td>21 漏水修繕</td> <td>衛生管理区域中央園路</td> </tr> <tr> <td>22 樹木伐採</td> <td>園内、ハイキングース</td> </tr> <tr> <td>23 イノシシ被害修繕</td> <td>健康広場</td> </tr> <tr> <td>24 土留め修繕</td> <td>椿の森</td> </tr> <tr> <td>25 イノシシ被害修繕</td> <td>サンショウウオの池</td> </tr> <tr> <td>26 床修繕</td> <td>乗馬施設</td> </tr> <tr> <td>27 花壇整備</td> <td>バラ園</td> </tr> <tr> <td>28 水道修理</td> <td>乗馬施設</td> </tr> <tr> <td>29 浄化槽排水詰まり修繕</td> <td>ビジターハウス</td> </tr> <tr> <td>30 門扉補修</td> <td>ドッグラン</td> </tr> <tr> <td>31 排水トラップ取替修繕</td> <td>ビジターハウス2階男子トイレ</td> </tr> </table>	【修繕内容】	【場所】	1 山道修繕	中野峠付近	2 イノシシ被害修繕	健康広場	3 イノシシ被害修繕	藤棚花壇	4 土留め修繕	椿の森	5 階段の穴修繕	里山植物園	6 穴修繕	ドッグラン	7 床修繕	馬房	8 段差修繕	ビジターハウス前駐車場	9 段差修繕	園路	10 テラス修繕	芝生広場	11 ベンチ修繕	遊具広場	12 側溝修繕	ビジターハウス北	13 芝生修繕	芝生広場	14 モグラ穴修繕	湿生植物園	15 穴修繕	ドッグラン	16 扉修繕	里山植物園	17 雨漏り修繕	おが粉倉庫 (乗馬施設)	18 壁修繕	馬房:乗馬施設	19 止水栓修繕	旧木曾馬舎横	20 排水管バルブ止め修繕	乗馬施設	21 漏水修繕	衛生管理区域中央園路	22 樹木伐採	園内、ハイキングース	23 イノシシ被害修繕	健康広場	24 土留め修繕	椿の森	25 イノシシ被害修繕	サンショウウオの池	26 床修繕	乗馬施設	27 花壇整備	バラ園	28 水道修理	乗馬施設	29 浄化槽排水詰まり修繕	ビジターハウス	30 門扉補修	ドッグラン	31 排水トラップ取替修繕	ビジターハウス2階男子トイレ
【修繕内容】	【場所】																																																																	
1 山道修繕	中野峠付近																																																																	
2 イノシシ被害修繕	健康広場																																																																	
3 イノシシ被害修繕	藤棚花壇																																																																	
4 土留め修繕	椿の森																																																																	
5 階段の穴修繕	里山植物園																																																																	
6 穴修繕	ドッグラン																																																																	
7 床修繕	馬房																																																																	
8 段差修繕	ビジターハウス前駐車場																																																																	
9 段差修繕	園路																																																																	
10 テラス修繕	芝生広場																																																																	
11 ベンチ修繕	遊具広場																																																																	
12 側溝修繕	ビジターハウス北																																																																	
13 芝生修繕	芝生広場																																																																	
14 モグラ穴修繕	湿生植物園																																																																	
15 穴修繕	ドッグラン																																																																	
16 扉修繕	里山植物園																																																																	
17 雨漏り修繕	おが粉倉庫 (乗馬施設)																																																																	
18 壁修繕	馬房:乗馬施設																																																																	
19 止水栓修繕	旧木曾馬舎横																																																																	
20 排水管バルブ止め修繕	乗馬施設																																																																	
21 漏水修繕	衛生管理区域中央園路																																																																	
22 樹木伐採	園内、ハイキングース																																																																	
23 イノシシ被害修繕	健康広場																																																																	
24 土留め修繕	椿の森																																																																	
25 イノシシ被害修繕	サンショウウオの池																																																																	
26 床修繕	乗馬施設																																																																	
27 花壇整備	バラ園																																																																	
28 水道修理	乗馬施設																																																																	
29 浄化槽排水詰まり修繕	ビジターハウス																																																																	
30 門扉補修	ドッグラン																																																																	
31 排水トラップ取替修繕	ビジターハウス2階男子トイレ																																																																	
危機管理・法令遵守	<p>その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>その他の留意事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>・公園に対する意見に対し丁寧に話を聞き、迅速な対応に努めた。</li> <li>・家畜(馬)の健康状態に留意し、必要に応じ獣医師に診察を依頼した。</li> <li>・衛生管理区域の防疫体制の維持のため、公園整備課の立ち合いの下、現地確認を行った。(毎月1回)</li> </ul> </li> <li>関係法令の遵守 <ul style="list-style-type: none"> <li>・関係法令について、その遵守の徹底を図った。</li> </ul> </li> <li>個人情報の保護等 <ul style="list-style-type: none"> <li>・守秘義務について全体会議で徹底し、拾得物の確認などで個人情報を確認する場合は個人情報の保護に努めた。</li> </ul> </li> <li>非常時の対応策について <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種講習会を実施して、適正な対応が出来るよう備えた。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1) A E D 備品の取り替え (有効期限管理)</li> <li>2) 防火訓練の実施 (年2回)</li> <li>3) 救命講習 (年1回)</li> </ol> </li> <li>・台風情報を受け、危険箇所の点検・補修を行った。</li> <li>・豪雨の際に、設備・施設を点検し、危険箇所の立入禁止、枝折れ等危険箇所の修繕を行った。</li> <li>・職員緊急連絡網の整備と更新</li> </ul> </li> <li>防犯カメラを3か所(南駐車場、芝生広場の多目的広場、複合遊具)設置し、事故・犯罪の予防、事象の確認に役立っている。</li> </ol>																																																																

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	公園利用者480名から回答を得た。 (実施期間：令和 6年10月 1日～令和 7年 3月31日)
利用者アンケートの実施結果	<p>1) 年齢：10代 3%、20代 6%、30代 34%、40代 29%、50代 15%、60代以上 13%</p> <p>2) 性別：男性 47%、女性 53%</p> <p>3) 住所：市内 71%、山県市 10%、その他県内 16%、県外 3%</p> <p>4) 来園人数：1人 12%、2人 30%、3人 23%、4人 22%、5人以上 13%</p> <p>5) 来園形態：家族 76%、親戚 2%、友人 7%、友人とその家族と 2%、その他(一人で) 13%</p> <p>6) 知名度：前から知っていた 90%、口コミ 4%、ウェブサイト 2%、SNS 1%、広報ぎふ 1%、その他 2%</p> <p>7) 来園頻度：ほぼ毎日 0%、週2～3回 8%、月に1～2回 25%、年に数回 18%、 久々・たまに 42%、初めて 7%</p> <p>8) 来園目的：散歩・散策 20%、芝生広場 26%、複合遊具 17%、ドッグラン 17%、 交通教室 16%、グラウンド4%</p> <p>9) 施設満足度 ハード面 (大変満足・満足合計 92%) 大変満足 39%、満足 53%、普通 7%、やや不満 1%</p> <p>10) 施設満足度 ソフト面 (大変満足・満足合計 89%) 大変満足 37%、満足 52%、普通 11%</p> <p>11) 職員の対応 (大変満足・満足合計 88%) 大変満足 42%、満足 46%、普通 12%</p> <p>12) 総合満足度 (大変満足・満足合計 98%) 大変満足 42%、満足 50%、普通 8%、やや不満 0%</p> <p>13) 次回の利用について： 来る 75%、来たいと思う 23%、どちらとも言えない 2%</p> <p>○評価対象となる項目の合計</p> <p>1) 満足度ソフト面：(大変満足・満足計 89%)</p> <p>2) 職員の対応：(大変満足・満足計 88.0%)</p> <p>3) 総合満足度：(大変満足・満足計98.0%)</p>
利用者からの要望・苦情と対処改善	<p>・アンケートや問い合わせで、動物を見たいとの要望を受けた。 →11月のイベント「あそびの広場」において、移動動物園を誘致し、動物とのふれあいの場を創出した。</p> <p>・冬季も夏季限定の沖縄ぜんざいを販売してほしいとの要望を受けた。 →好評であった沖縄ぜんざいを冬季も継続して販売した。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
			区分評価			A
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	A	A	A
			○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営を実施している	A	A	A
			○家畜等の飼育の基本方針に従い、具体的な方策を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生（サンデー広場）の育成管理を実施している	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	SS	SS	SS
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	A	A	A
区分評価			A			
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の縮減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の縮減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を縮減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		その他経費縮減について応募者の独自提案	○経費縮減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
区分評価			A			

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価				
				指定管理者	所管課	評価委員会		
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A		
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A		
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A		
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A		
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A		
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A		
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A		
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A		
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A		
			○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A		
			○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A		
		区分評価						A
		貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
					○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A				A	A		
○地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用が確保されている	A				A	A		
区分評価						A		

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>1 自然と触れ合う機会の創出を目的としたイベントを開催し、幅広い世代の利用促進を図った。                  2 岐阜県中央家畜保健所、岐阜市畜産課、岐阜市公園整備課と連携し、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」の飼養衛生管理基準を遵守した。                  3 公園情報が発信される取り組みとして、イベント情報や季節ごとの見どころを、インフォメーション、ホームページ、SNS、広報ぎふで情報発信を行った。</p>
<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>1 畜産エリア・乗馬施設                  乗馬施設では、6頭の乗用馬を飼養している。                  飼養衛生管理基準の遵守                  ・各種チェックシートを活用して、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」を遵守した。                  ・車両消毒のため、各衛生管理区域出入口にて高圧洗浄機・動力噴霧器を使用し防疫を徹底した。                  ・「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」に基づいた衛生管理を実施した。                  ・衛生管理区域を示して、(関係者以外の)立入禁止区域を周知した。                  その他                  ・良好な環境保持のため、家畜放牧場・園路・広場等畜産エリア内の除草・枯れ枝処理・芝生管理を行った。                  ・乗馬施設の出入口に看板を設置し、施設利用者の誘導を図った。                  ・乗用馬の罹病防止対策として装蹄、予防注射、各種診療を行った。                  (傷治療8回、装蹄2回、センツウ3回、歯治療1回)</p> <p>2 公園エリア                  環境対策                  ・園内花壇に花苗を植栽した。(15か所で1回、ビジターハウス前花壇2回、計1,070株)                  ・園内各所の除草・枯損木の伐倒・枯れ枝の処理をした。                  ・芝生広場に排せつされた野生動物の糞を18回除去した。                  ・芝生広場管理(芝刈り3回 ブラッシング3回 病害虫対策1回)をした。                  ・バラ園の除草・剪定・病害虫防除・捕殺を行った。(秋のバラ園 9月12日～12月6日)                  ・安心して散策ができるよう森林内山道付近の枯損木、傾斜木、枯れ枝を処理、雨水等で浸食された山道の凹凸部に土砂入れによる整備、林内の伐採木を利用した土留め補強を行った。                  ・倒木の危険が予測された枯損木を伐採した。                  ・植物見本園内の植物を同定し、重複する植物の選定と複数重複した樹木の伐採・剪定を行った。また、植物の位置を測量し、今後の園内マップ等に反映させる取り組みを行った。                  ・北展望台、南展望台、中野峠を結ぶ山道の通行に支障を与える支障枝、折れ枝等について、剪定、伐採を行った。                  ・椿の森の東側に大きく成長した杉が椿の森に日陰をもたらし、椿の成長に支障がでたため、大きな杉を2本伐採し、椿の生育環境を整備した。                  ・ドッグランの維持管理として、刈り払い機による除草、凹んだ箇所への砂入れによる修復を行った。                  ・プレーパーク開催に向け、開催場所及び周辺の草刈り管理について、子供たちが遊び場として利用しやすい草丈で草刈りを実施するとともに危険昆虫、動物の駆除を行った。</p> <p>3 その他                  ・来園者へのサービス向上のため、飲食を提供した。                  ・冬季メニューとして、おでん、ココア、コーンスープ、ケーキ3種類を追加した。                  ・地域サービスとして常磐自治会全世帯にディップンドツツアイスを1世帯に4個引換券を配布した。                  ・地域交流として毎月「ときわまちづくり協議会」へ参加した。                  ・園内で見ごろを迎える花・木等の情報発信は、「おすすめスポット」と称して見ごろの場所を設定し、インフォメーション、ホームページ、Instagram、X等で公開した。                  ・おすすめスポットの位置について、全職員が把握できるように毎日の終礼時に周知し、園内利用者からの問い合わせに対応した。                  ・伐採した杉を再利用し、節分の鬼、ひな祭りのひな人形をチェーンソーで加工してビジターハウス前花壇に展示した。                  ・自然に触れ合う機会の創出を目的とした「自然散策会」を2回開催した。                  ・自然の中で子供たちが自由な発想で遊びが体験できるプレーパークを2回開催した。                  ・芝生広場を利用した「芝生広場で遊ぼう」イベントでは、ワークショップ、ゲーム、ミニプレーパーク、利用者アンケートで要望が多かった移動動物園、ふわふわバルーン、地元アイドルのミニステージ、太鼓の演舞(2団体)、来園した子供たちを交えたダンス、ピザ作り体験を開催した。キッチンカー9台を導入し、イベントに来て頂いたお客様に様々な食事提供を行った。                  ・ワークショップの参加人数は次のとおり。                  秋から冬に楽しめる季節の花の寄せ植えワークショップ：午前と午後各30名の募集に対し、午前49名、午後42名の申し込み。                  青空ヨガ教室：20名の募集に対し、30名の申し込み。                  杉玉ワークショップ：午前と午後各15名の募集に対し、午前24名、午後24名の申し込み。                  クリスマススワッグワークショップ：午前と午後各30名の募集に対し、午前50名、午後36名の申し込み。                  新年を彩る季節の花の寄せ植えワークショップ：午前と午後各30名の募集に対し、午前50名、午後36名の申し込み。                  クリスマスリースワークショップ：午前と午後各15名の募集に対し、午前19名、午後15名の申し込み。                  フラワーボックスアレンジメントワークショップ：午前と午後各17名の募集に対し、午前14名、午後7名の申し込み。                  季節の花の寄せ植えワークショップ：25名の募集に対し、34名の申し込み。</p>

今後の取組み	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 岐阜県中央家畜保健衛生所から馬に関する飼養衛生管理基準の指導を受け、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」に従って管理を行う。</li> <li>2 岐阜県中央家畜保健衛生所、岐阜市畜産課、岐阜市公園整備課と連携し、家畜伝染病に対する防疫体制を維持する。</li> <li>3 芝生広場等の緑地の日常管理（除草、枯損木処理等）を行う。</li> <li>4 園内に生育する貴重な植物の生態系を守り、持続可能な形で利用できるように努める。</li> <li>5 樹木名板の設置、サイン類の改修、不要看板の整理など公園まるごと植物図鑑構想を推進する。植物見本園の専門家による改修を継続的に行い、植物の観察がしやすい環境づくり、自然散策会のイベントを開催し、多様な生物が生きられる里山の生態系を守る。</li> <li>6 支障木・枝の管理、剪定管理などで排出される資源を持続的に効率よく使えるようにするため、プレーパークなど体験型イベントに利用し、公園の緑豊かさをPRする。</li> <li>7 子どもたちが自由に遊び、自然と触れ合うことができるプレーパークを開催する。会場周辺の竹林、山林を活用し、子供たちの自由な発想で遊び場を作る。</li> <li>8 春のイベント「バラ祭り」を開催し、様々な企画を盛り込みバラファンを広げる目的で開催する。</li> <li>9 岐阜高校と合同で希少動物保護のため、希少動物の産卵地の整備、希少動物を捕食する動物の移動および外来種の駆除など、岐阜高校の指導を受けながら環境整備を行う。</li> <li>10 岩野田中学の特別支援学級の生徒を受け入れ、月1回の校外学習を開催する。</li> <li>11 とぎわまちづくり協議会に参加し、地域住民の利用促進に努める。</li> </ol>
--------	--

### ●所管課の意見

<p>○すべての業務において着実に履行できている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・伐採時に発生した園内の木材を活用し、ビジターハウス前の花壇に季節感のあるオブジェを作成・設置することで、資源の有効活用と利用者の満足度向上に努めている。</li> <li>・アンケートや問い合わせで最も多く寄せられた、「動物を見たい」という要望に応え、11月の開催したイベント「あそびの広場」にて移動動物園を誘致し、公園の利活用を促進するなど、利用者満足度向上に努めている。</li> <li>・地元の小学校・中学校の生徒を対象とした課外活動等を実施するなど、地域社会活動に貢献している。</li> </ul> <p>以上により、運営状況は、協定書の内容に基づき良好である。</p>
---

### ●指定管理者評価委員会の意見

<ul style="list-style-type: none"> <li>・園内の木材を有効活用し、ビジターハウス前の花壇に季節感溢れるオブジェを制作・設置することで、園内景観に新たな彩りを加える創意工夫を行ったことは評価できる。</li> <li>・利用者から数多く寄せられた「動物を見たい」との要望に応え、11月開催イベントの「あそびの広場」において移動動物園を誘致し、動物との触れ合いの機会を創出することで、利用者の満足度向上に努めたことは評価できる。</li> <li>・地元の小学校や中学校の生徒に対し、様々な課外活動や職場体験を行うなど、積極的に地域社会活動に貢献していることは評価できる。</li> </ul> <p>・今後も、災害への危機管理、安全性を保ちながら、公園の利用促進及び満足度向上につながる取り組みを期待する。</p> <p>管理運営は適正に行われており、良好と認められる。</p>
---