

●施設の概要

施設名	岐阜市畜産センター公園	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市椿洞776番地4		
指定管理者名	昭和造園土木株式会社		
指定期間	令和 4年 4月 1日 ~ 令和 9年 3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	134,000,000円		
施設の設置目的	豊かな自然に触れ合うことの出来る憩いの場として、市民が散歩やレクリエーションを楽しみ、幼児や小学生等が遠足や野外学習に利用するなど、老若男女を問わず多くの方が訪れ、広く利用できる施設として設置。		
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> ・開設面積261,565㎡ ・主な施設【ビジターハウス本館(事務所、展示スペース、トイレ、倉庫等)、サンデー広場、パラ園、乗馬施設、清流苑(家畜污水处理施設)、交通教室、グラウンド、ドッグラン】 ・その他の施設【管理事務所、トイレ、休憩所、駐車場、園路など】 		

●利用状況

単位：名

		一般利用者	パーベキュー施設利用	グラウンド使用	遠足・見学等 団体利用	交通教室利用	利用者合計
R1年度	上半期	0	0	0	0	0	0
	下半期	0	0	0	0	0	0
	合計	0	0	0	0	0	0
R2年度	上半期	40,934	0	7,500	100	1,475	50,009
	下半期	71,540	0	18,475	2,179	1,989	94,183
	合計	112,474	0	25,975	2,279	3,464	144,192
R3年度	上半期	69,952	0	6,231	480	2,318	78,981
	下半期	75,733	0	12,842	1,894	3,402	93,871
	合計	145,685	0	19,073	2,374	5,720	172,852
R4年度	上半期	64,802	0	7,695	2,631	2,731	77,859
	下半期	76,887	0	7,202	4,761	3,404	92,254
	合計	141,689	0	14,897	7,392	6,135	170,113
R5年度	上半期	63,924	0	7,643	3,374	3,116	78,057
	下半期	0	0	0	0	0	0
	合計	63,924	0	7,643	3,374	3,116	78,057

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況（実施内容・時期等）
利用者 サービス	1 経営管理に関すること	1 事業実施計画書の作成：毎年4月作成 2 業務日報：毎日 業務報告書：毎月
	2 施設の運営に関すること	1 市内を中心にした各団体との連携並びに協議会の設置 ・岐阜市畜産センター公園運営協議会 椿洞自治会 会長、椿洞農業用施設管理組合 組合長、 岐阜市常磐農政推進委員 ・県内外の公共機関等での職員研修のための講座への参加、指導の依頼 岐阜県農政部園芸課、岐阜県中央家畜衛生所、岐阜北消防署 岩野田分署 ・諸団体への活動支援、協力 岐阜県立岐阜高等学校 自然科学部（環境整備） 岩野田児童センター、常磐公民館、常磐保育園、 金華まちづくり協議会、NPO法人ふれあいの森自然学校（花苗の寄贈） 常磐まちづくり協議会 2 職員への教育による知識向上 ・飼養衛生管理関連教育 随時 ・緊急時対策教育 随時 ・危機管理対策教育 随時 ・接遇教育 随時 ・百年公園・岐阜県立森林アカデミー 里山林整備講習会（季節に合わせた機械整備）5/28 ・岐阜県公安委員会 安全運転管理者講習会 6/7 ・中部電気保安協会 電気保安講習会 6/27 3 管理に適した資格 ・動物取扱責任者 ・公園管理運営士（常勤・非常勤） ・造園施工管理技士（1級・2級） ・岐阜県農薬管理指導士 ・食品衛生責任者 4 社会活動への貢献 ・自主事業の売上の一部を「あしなが育英会」、「認定NPO法人 世界の子どもにワクチンを 日本委員会」に寄付（平成25年から半期に1度） 「あしなが育英会」 40,350円 「世界の子どもにワクチンを 日本委員会」 40,350円 ・「働きたい!応援団 ぎふ」 サポーター企業に登録
	3 乗馬業務	1 給餌、厩舎清掃、体調管理 2 乗馬、引き馬、ふれあい活動 （運営は、自主事業として岐阜市乗馬会に委託）
	4 広報の方策について	1 WEBサイト（ホームページ）やスタッフブログを通じ情報を発信 2 公式LINEアカウントによる情報発信 イベント情報：都度 公園の日々の変化：週1回程度 （季節の植物、お知らせ等） 3 Instagram 公園の日々の変化：週1回程度 （季節の植物等） 公園内の今のオススメ情報をアップし、見ごろ箇所には「おすすめスポット」看板を月替わりに設置。インフォメーションには、「おすすめスポット」箇所を掲示。 4 X（旧Twitter） Instagram、YouTube投稿のお知らせ 5 YouTube 公園内の様子、見どころ解説等：適時 6 公園パンフレット・ハイキングマップ公園内配布 7 フリーペーパーに公園内情報の掲載 8 民間雑誌・ムック・フリーペーパー（電子版を含む）への掲載 中日岐阜ホームニュースわっちとおまはん 4・6・7月号 岐阜Sakura 9月号 9 情報サイト（ウェブサイト）、電子アプリ等への施設情報の掲載 ・「まっふる情報」（昭文社） ・「のびとく」 ・「PARKFULL」（公園専門サイト） ・「おでかけトヨタ」すべり台特集 ・「HondaDog」おでかけ情報 ・「ウォーカープラス」（株）KADOKAWA、（株）角川アブリリンク） ・NAVITIME（株）ナビタイムジャパン） ・「東海おでかけ公園BESTガイド」（株式会社流行通信） 10 スマホ等用アプリに掲載 ・おでかけ用アプリ「のびとく」

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・提案事業	1 喫茶店の営業	実施	通年	新型コロナウイルス感染防止対策マニュアルに基づき、コロナウイルス対策を取りながら営業している。
	2 ドッグラン	実施	通年	フリーゾーンと中型小型ゾーンの2つのエリアで運営している。登録犬数 682頭
	3 里山植物園	実施	通年	森林に自生する野生種・貴重種を集めた施設を運営している。
	4 自然観察コーナー (ビジターハウス玄関ホール内)	実施	通年	身近な自然に親しみ、学ぶことのできるコーナー。木の実、昆虫、鳥の巣・ハチの巣、岩石等の標本や木の実等を使ったクラフト(手作り工芸品)を展示している。
	5 樹木名板の設置	実施	通年	公園まるごと植物図鑑構想に向け、随時設置している。
	6 薪販売	実施	通年	SDGsの目標15の取り組みとして、伐採した樹木は土留め柵等に再利用しているが、再利用できないものを薪に加工し、販売している。
	7 プレーパーク	実施	5月13日 6月10日 9月9日 ※7月8日中止	子どもも大人も、「やりたい」気持ちを大切に、各自の責任で自由に遊びを作り出していくイベントを開催した。
	8 小中学生の乗馬体験教室	実施	4月1日・8日	小・中学生の乗馬未経験者を対象とした乗馬体験教室を開催した。
	9 バラ祭り	実施	5月20日・21日	バラ苗の販売、バラの人気投票、バラ栽培ミニ講習会、バラ写真展など春バラを楽しめるイベントを開催した。
	10 椿洞ワドキ自然散策会	実施	5月25日 9月28日	季節の植物などの解説を聞きながら、森の案内人とハイキングコースを散策するイベントを開催した。
	11 青空ヨガ教室	実施	5月26日	時計塔広場でヨガ初心者向けのイベントを開催した。
	12 コケ玉ワークショップ	実施	6月12日	イロハモミジの実生苗、リュウノヒゲ、アイビーなどを寄せてコケ玉に仕上げるワークショップを開催した。
	13 ラベンダースティックワークショップ	実施	7月3日	ラベンダーをリボンで編み込んでスティックに仕上げるワークショップを開催した。
	14 花壇の花苗植栽体験	中止		岩野田児童センターと共同企画。岩野田児童センターのボランティアクラブに所属する児童と一緒に花壇の植栽をするイベントを企画したが、熱中症の危険があったため中止にした。
	15 竹工作ワークショップ	中止		竹林整備のために間伐した竹を利用して、鳥笛とオーナメントを作るワークショップを企画したが、悪天候のため中止にした。
	16 ビジターハウス展示ホール 壁面展示	実施	通年	4月11日～5月7日 絵画展 9月11日～10月29日 写真展 上記以外は、季節ごとに園内の植物や風景の写真を展示
	17 かき氷無料提供	新規	8・9月	喫茶店で小学生以下の来園者に対して、かき氷の無料提供を行った。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	1 建物施設管理	実施	通年	建物の点検、清掃
	2 病虫害の防除	実施	通年	日常の確認・除去
	3 管理道路・散策路の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、 除草・階段補修・修繕、倒木、折枝、 枯損木、枯枝等処理
	4 ため池(松尾ヶ池)の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、 除草
	5 駐車場の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、 除草、枯損木・枯枝・不法投棄ゴミ等除去
	6 日常点検業務・施設の保守 点検・定期管理業務	実施	通年	施設(火災報知機器、電気系統)の保守点検・ 定期管理業務の適宜実施
	7 森林、山、広場、バラ園、 花壇等の管理	実施	通年	散策路のパトロール 枯損木、倒木、支障木、折枝、支障枝の処理、 除草 樹木医による診断実施(2回/年) 芝刈り、除草、病害処理、補修、排水改良 剪定、花殻摘み、病虫害防除・消毒他 花壇に花苗植栽 ビジターハウス前花壇 3回 その他花壇(15カ所) 3回 計12,700株 里山植物園の維持管理 (身近な野草等を集積) 湿生植物園の維持管理 アジサイ園の維持管理
	8 トイレ等定期点検業務	実施	通年	園内のトイレ等の点検
	9 サンデー広場の管理 (芝生広場)	実施	通年	芝刈り 年10回以上 実施 (今期 10回実施) ブラッシング 年4回以上 実施 (今期 10回実施) 施肥、殺菌、土壌処理の実施 支障枝の除去 病虫獣害対策 4回 落葉・落枝清掃、野生動物の糞の始末、ゴミ拾い
	10 衛生管理対策	実施	随時	「家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するた めの手順書」実施 飼養衛生管理基準の遵守 1 洗浄・消毒環境の整備 2 チェックシートを用いた消毒の徹底 野外動物対策 1 扉、柵、網等の設置・保守 2 掘りし・糞があった場合、石灰散布
	11 公園及び衛生管理区域へ の立ち入り制限及び措置	実施	随時	公園及び衛生管理区域の出入口 1 プラスチックフェンスを設置 2 立ち入り禁止等、入場制限表示を設置 3 石灰帯による消毒の注意喚起看板設置 4 石灰帯の設置
	12 家畜飼養管理			
1) 獣医師等による診療、 予防接種等	馬の健康管理(疝痛 1回、傷などの治療 7回、歯の治療 1回、装蹄 3回 等) 馬の予防接種(インフルエンザ 2回/年、日本脳炎 2回/年、破傷風 1回 /年)			
2) 飲水設備清掃	毎日実施			
3) 馬房清掃	毎日実施			
4) 消毒	衛生管理区域・厩舎の出入口に洗浄槽・消毒槽を設置し、チェックシートを 用いて管理している。 車両は、噴霧器を用いて車両下部を中心に消毒を行っている。 イノシシの糞があった場合、該当箇所に石灰散布を行っている。			
5) 飼料給与	乗用馬：4回/日			
6) おが粉交換	適宜交換			
7) 餌の配合	ふすま+ネオナーリン			
8) 管理業務	1 乗馬施設堆肥運搬：毎日 2 おが粉引き取り：今期7回 3 牧草刈り 4 体調管理(乗馬)：毎日 5 衛生管理区域内の除草 6 馬房の管理・修繕			

区分	確認事項	履行状況（実施内容、時期等）		
施設修繕	修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	<table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 【修繕内容】 1 新設バラ園整備 2 山道補修 3 山道補修 4 階段補修 5 階段補修 6 階段新設 7 スロープ段差補修 8 馬房修繕 9 山道補修 10 排水用U字溝交換 11 山道補修 12 扉補修・塗装 13 タメマス取付工事 14 止水栓キャップ取付け修繕 15 フェンス新設工事 16 階段手摺補修 </td> <td style="vertical-align: top;"> 【場所】 旧ボタン花壇 旧フルーツの森 北展望付近 中野峠 南展望 中野峠 南駐車場 乗馬施設 旧フルーツの森 旧フルーツの森 旧フルーツの森 門倉庫 ドッグラン 少年の家2階トイレ 新設バラ園 芝生広場西階段 </td> </tr> </table>	【修繕内容】 1 新設バラ園整備 2 山道補修 3 山道補修 4 階段補修 5 階段補修 6 階段新設 7 スロープ段差補修 8 馬房修繕 9 山道補修 10 排水用U字溝交換 11 山道補修 12 扉補修・塗装 13 タメマス取付工事 14 止水栓キャップ取付け修繕 15 フェンス新設工事 16 階段手摺補修	【場所】 旧ボタン花壇 旧フルーツの森 北展望付近 中野峠 南展望 中野峠 南駐車場 乗馬施設 旧フルーツの森 旧フルーツの森 旧フルーツの森 門倉庫 ドッグラン 少年の家2階トイレ 新設バラ園 芝生広場西階段
【修繕内容】 1 新設バラ園整備 2 山道補修 3 山道補修 4 階段補修 5 階段補修 6 階段新設 7 スロープ段差補修 8 馬房修繕 9 山道補修 10 排水用U字溝交換 11 山道補修 12 扉補修・塗装 13 タメマス取付工事 14 止水栓キャップ取付け修繕 15 フェンス新設工事 16 階段手摺補修	【場所】 旧ボタン花壇 旧フルーツの森 北展望付近 中野峠 南展望 中野峠 南駐車場 乗馬施設 旧フルーツの森 旧フルーツの森 旧フルーツの森 門倉庫 ドッグラン 少年の家2階トイレ 新設バラ園 芝生広場西階段			
危機管理・法令遵守	その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について	<ol style="list-style-type: none"> 1 その他の留意事項 <ul style="list-style-type: none"> ・公園に対する意見に丁寧に話を聞き、迅速な対応に努めている。 ・家畜（馬）の健康状態に留意し、必要に応じ獣医師に診察を依頼している。 ・衛生管理区域の防疫体制の維持のため、公園整備課の立ち合いの下現地確認を行っている。（毎月1回） 2 関係法令の遵守 <ul style="list-style-type: none"> ・全ての法令について、その遵守の徹底を図る。 3 個人情報の保護等 <ul style="list-style-type: none"> ・守秘義務について全体会議で徹底し、拾得物の確認などでの個人情報保護に努めた。 4 非常時の対応策について <ul style="list-style-type: none"> ・各種講習会を実施して、適正な対応が出来るよう備えている。 <ol style="list-style-type: none"> 1) A E D 備品の取り替え（有効期限管理） 2) 防火訓練の実施（年2回） 3) 救命講習（年1回） ・台風情報を受け、危険箇所の点検・補修を行う。 ・豪雨の際に、設備・施設を点検し、危険箇所の立入禁止、枝折れ等危険箇所の修繕を実施 ・職員緊急連絡網の整備と更新 5 防犯カメラを3か所（南駐車場、芝生広場の多目的広場、複合遊具）設置し、事故・犯罪の予防、事象の確認に役立てている。 6 新型コロナウイルス感染拡大防止対策 <ul style="list-style-type: none"> ・手洗い・手指消毒の励行、マスク着用、事務室の換気、事務機の分散配置、パーテーション設置（職員等の密接防止）、手洗い用石鹸・手指消毒用消毒液を園内各所に設置、非接触型顔認識体温検知カメラ設置 		

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	公園利用者471名から回答を得た。 (実施期間：令和 5年 4月 1日～令和 5年 9月30日)
利用者アンケートの実施結果	<p>1) 年齢：10代 5%、20代 9%、30代 26%、40代 27%、50代 12%、60代以上 21%</p> <p>2) 性別：男性 42%、女性 58%</p> <p>3) 住所：市内 66%、山口市 11%、その他県内 17%、県外 6%</p> <p>4) 来園人数：1人 11%、2人 22%、3人 20%、4人 20%、5人以上 27%</p> <p>5) 来園形態：家族 73%、親戚 3%、友人 11%、友人とその家族と 3%、その他(一人で) 10%</p> <p>6) 知名度：前から知っていた 83%、口コミ 6%、ウェブサイト 4%、SNS 2%、広報ぎふ 2%、その他 3%</p> <p>7) 来園頻度：ほぼ毎日 1%、週2～3回 7%、月に1～2回 25%、年に数回 17%、 久々・たまに 43%、初めて 7%</p> <p>8) 来園目的：散歩・散策 21%、芝生広場 32%、複合遊具 16%、ドッグラン 13%、 交通教室 9%、グラウンド 3%、その他 6%</p> <p>9) 施設満足度 ハード面 大変満足 36%、満足 55%、普通 9%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>10) 施設満足度 ソフト面 (大変満足・満足合計 91%) 大変満足 35%、満足 56%、普通 9%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>11) 職員の対応 (大変満足・満足合計 90%) 大変満足 37%、満足53%、普通 10%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>12) 総合満足度 (大変満足・満足合計 91%) 大変満足 39%、満足 52%、普通 9%、やや不満 0%、不満 0%</p> <p>13) 次回の利用について： 来る 72%、来たいと思う 26%、どちらとも言えない 2%、多分こない 0%、こない 0%</p> <p>○評価対象となる項目の合計 1) 満足度ソフト面：(大変満足・満足計91.1%) 2) 職員の対応：(大変満足・満足計90.0%) 3) 総合満足度：(大変満足・満足計90.9%)</p>
利用者からの要望・苦情と対処改善	ドッグランの開場時間を延長してほしい。 →7・8月にドッグランの開場時間を17:30から18:00に延長し、比較的気温の低い夕方に施設を利用頂けるように運営した。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
			区分評価			A
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
			園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特徴を理解して管理・運営している	S	S
		○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営を実施している		S	S	S
		○家畜等の飼育の基本方針に従い、具体的な方策を実施している		A	A	A
		○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している		A	A	A
		○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生（サンデー広場）の育成管理を実施している		S	S	S
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価		○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	S	S
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	S	S	S
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるように独自提案について実施している	A	A	A
区分評価			S			
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の縮減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
			管理に係る経費の縮減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を縮減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A
		○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている		A	A	A
		その他経費縮減について応募者の独自提案		○経費縮減について応募者の独自提案を実施している	A	A
		区分評価			A	

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価				
				指定管理者	所管課	評価委員会		
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A		
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A		
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A		
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A		
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A		
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A		
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A		
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A		
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A		
			○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A		
			○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A		
		区分評価						A
		貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
					○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A				A	A		
○地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用が確保されている	A				A	A		
区分評価						A		

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 自然と触れ合う機会の創出を目的としたイベントを開催し、大人から子供までの利用促進を図った。 2 岐阜県中央家畜保健所、岐阜市畜産課、岐阜市公園整備課と連携し、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」の飼養衛生管理基準を遵守した。 3 公園情報が発信される取り組みとして、見ごろを迎えた場所を「おすすめスポット」として設定し、インフォメーション、ホームページ、SNSで紹介した。 4 SDGsの目標12・15の取り組みとして、維持管理で排出される支障木・伐採木等を土木資材として再利用し、再利用が難しい大きさの材を薪に加工し、燃料資材としての活用に取り組んだ。
<p>今期の取組みに対する評価</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 畜産エリア・乗馬施設 乗馬施設では6頭の乗用馬を飼養している。 飼養衛生管理基準の遵守を徹底 <ul style="list-style-type: none"> ・各種チェックシートを活用して、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」を遵守した。 ・岐阜県中央家畜保健衛生所の現地指導を受けた。 ・車両消毒のため、各衛生管理区域出入口にて高圧洗浄機・動力噴霧器を使用し防疫を徹底した。 ・岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書に基づいた衛生管理を実施した。 ・衛生管理区域を示して、(関係者以外の)立入禁止区域を周知した。 <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・良好な環境保持のため、家畜放牧場・園路・広場等畜産エリア内の除草・枯れ枝処理・芝生管理を行った。 ・乗馬施設の出入口に看板を設置し、施設利用者の誘導を図った。 ・乗用馬の罹病防止対策として装蹄、予防注射、各種診療を行った。 (傷治療7回、装蹄3回、センツウ1回、歯治療1回) ・馬の理解を深め安全に活動する技術を学ぶテリントタッチを開催し、乗馬施設のPRを実施した。 ・新型コロナウイルス感染対策を実施した上で初心者向け乗馬体験を開催し、乗馬施設のPRに努めた。 2 公園エリア 環境対策 <ul style="list-style-type: none"> ・園内花壇に花苗を植栽した。(15か所で3回、ビジターハウス前花壇3回、計12,700株) ・園内各所の除草・枯損木の伐倒・枯れ枝の処理をした。 ・芝生広場に排せつされたシカ、イノシシ、犬の糞を15回清掃した。 ・芝生広場管理(芝刈り10回 ブラッシング10回)をした。 ・バラ園の除草・剪定・病害虫防除・捕殺を行った。(春のバラ園 5月13日~7月2日) ・安心して散策ができるよう森林内山道付近の枯損木、傾斜木、枯れ枝を処理した。 ・南展望から中野峠の山道にある木製階段が、経年劣化によって一部腐食した。腐食した木製階段をプラスチック製の擬木へ改修し、滑りやすい箇所には、新たに階段を新設した。 ・倒木の危険が予測された枯損木を伐採した。 ・植物見本園内の植物を同定し、測量による植物の位置を測定し、各調査データを基に必要な樹木の伐採・剪定を実施している。 ・竹林、森林の除間伐、下刈りを行い、野生動物の隠れる場所をなくし、見通しの良い環境(バッファゾーン)を整備した。 ・北展望台、南展望台、中野峠を結ぶ山道の通行に支障を与える支障枝、折れ枝等について、剪定、伐採を実施した。また、北・南展望周辺の樹木剪定を実施し、展望台からの眺望を良好にした。 ・ドッグランの維持管理として、侵入したメリケントキンソウの駆除、刈り払い機による除草、凹んだ箇所への砂入れによる修復を実施した。また、排水管のつまり防止対策として、排水柵を2か所新設した。 ・プレーパーク開催に向け、開催場所及び周辺の草刈り管理について、子供たちが遊び場として利用しやすい草丈で草刈りを実施するとともにハチ、蛇等の危険昆虫、動物の駆除を行った。 <p>豚熱(GFS)感染防止対策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・森林入り口等において消石灰帯を設置した。(16か所) ・設置した登山者に対する注意喚起看板を新しい看板に取り換えた。(16か所) <p>設備の新設・修繕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ドッグラン内の排水管の土砂詰まりを防止するため、排水柵を2か所新設した。 <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地元施設に花苗を提供した。 3 その他 <ul style="list-style-type: none"> ・来園者へのサービス向上のため、飲食を提供した。 ・猛暑対策として、小学生以下のお子様にかき氷無料サービスを実施した。 ・地域交流として毎月「ときまちづくり協議会」へ参加した。 ・園内で見ごろを迎える花・木等の情報発信は、「おすすめスポット」と称して見ごろの場所を設定し、インフォメーション、ホームページ、インスタグラム、ツイッター等で公開した。 ・おすすめスポットの位置について、全職員が把握する様に毎日の終礼時に周知し、園内利用者からの問い合わせに対応した。 ・絶滅危惧種のギフチョウ保護のため、捕獲禁止看板を設置するなど利用者に注意喚起を行った。 ・自然に触れ合う機会の創出を目的とした「自然散策会」を2回実施した。 ・自然の中で子供たちが自由な発想で遊びが体験できるプレーパークを2回実施した。 ・ラベンダースティックワークショップは、定員15名のところ106名の参加希望があり、大盛況のワークショップとなった。
<p>今後の取組み</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 岐阜県中央家畜保健衛生所から馬に関係する飼養衛生管理基準の指導を受け、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」に従って管理を実施する。 2 岐阜県中央家畜保健衛生所、岐阜市畜産課、岐阜市公園整備課と連携し、家畜伝染病に対する防疫体制を維持する。 3 芝生広場等緑地の日常管理(除草、枯損木処理等)を実施する。 4 園内に生育する貴重な植物の生態系を守り、持続可能な形で利用できるように努める。 5 QRコード付き樹木名板の設置、サイン類の改修、不要看板の整理など公園まるごと植物図鑑構想を推進する。植物見本園の専門家による改修を継続的に実施し、植物の観察がしやすい環境づくり、自然散策会のイベントを開催し、多様な生物が生きられる里山の生態系を守る。 6 支障木・枝の管理、剪定管理などで排出される資源を持続的に効率よく使えるようにするため、プレーパークなど体験型イベントに利用し、公園の緑豊かさをPRする。 7 子どもたちが自由に遊び、自然と触れ合うことができるプレーパークを開催する。 8 竹林、森林の除間伐、下刈りを継続して実施し、野生動物が身を隠すスペース(バッファゾーン)の整備を行い、希少植物の採食や踏み荒らし被害を低減する。

●所管課の意見

○すべての業務において着実に履行できている。

- ・豊かな自然を活かした各種イベントや、来園者の興味を引くワークショップを開催し好評を得ている点は評価できる。
- ・夏季期間の猛暑に対して、利用者の満足度向上を図るべく様々な取り組みをしている点は評価できる。
- ・コロナ渦で休止していたバラ祭りを開催し、利用促進を図った点は評価できる。

以上により、管理運営の状況は、協定書の内容に基づき良好である。

●指定管理者評価委員会の意見

- ・広大な自然の中で行うイベントや、工夫を凝らしたイベントを頻繁に開催や、幅広い広報活動を行うなど利用促進に努めている点は評価できる。
- ・来園者数の減る夏季において、利用者の要望を受けドッグランの開場時間を変更したり、かき氷の無料提供を行うなど、利用者目線での柔軟な運営を行い、高い満足度を得ている点は評価できる。
- ・施設の特徴を活かし「バラ祭り」を開催するなど、施設のPRと利用促進に努めた点は評価できる。
- ・今後も、安全性を保ちながら、公園の利用促進及び満足度向上につながる取り組みを期待する。

管理運営は適正に行われており、良好と認められる。