

●施設の概要

施設名	岐阜市畜産センター公園	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市椿洞776番地4		
指定管理者名	昭和造園土木株式会社		
指定期間	平成29年 4月 1日 ~ 令和4年 3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	146,850,000円		
施設の設置目的	豊かな自然に触れ合うことの出来る憩いの場として、市民が散策やレクリエーションを楽しみ、幼児や小学生等が遠足や野外学習に利用するなど、老若男女を問わず多くの方が訪れ、広く利用できる施設として設置。		
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> ・開設面積261,565㎡ ・主な施設【ピジターハウス本館（事務所、展示スペース、トイレ、倉庫など）、少年の家、サンデー広場、バラ園、乗馬施設、バーベキュー施設、清流苑（家畜汚水処理施設）、交通教室、グラウンド、ドッグラン】 ・その他の施設【管理事務所、トイレ、休憩所、駐車場、園路など】 		

●利用状況

単位：名

		一般利用者	バーベキュー施設利用	グラウンド使用	遠足・見学等団体利用	交通教室利用	利用者合計
H29年度	上半期	104,965	1,239	9,420	4,671	7,603	127,898
	下半期	97,103	378	7,312	8,099	6,975	119,867
	合計	202,068	1,617	16,732	12,770	14,578	247,765
H30年度	上半期	92,487	1,059	8,544	4,112	6,114	112,316
	下半期	23,447	159	1,535	3,417	1,671	30,229
	合計	115,934	1,218	10,079	7,529	7,785	142,545
R1年度	上半期	0	0	0	0	0	0
	下半期	0	0	0	0	0	0
	合計	0	0	0	0	0	0
R2年度	上半期	40,934	0	7,500	100	1,475	50,009
	下半期	71,540	0	18,475	2,179	1,989	94,183
	合計	112,474	0	25,975	2,279	3,464	144,192
R3年度	上半期	69,952	0	6,231	480	2,318	78,981
	下半期						
	合計	69,952	0	6,231	480	2,318	78,981

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況（実施内容・時期等）				
利用者 サービス	1 経営管理に関すること	1 事業実施計画書の作成：毎年4月作成 2 業務日報：毎日 業務報告書：毎月				
	2 施設の運営に関すること	<p>1 市内を中心にした各団体との連携並びに協議会の設置</p> <ul style="list-style-type: none"> ・岐阜市畜産センター公園運営協議会 榑洞自治会 会長 榑洞農業用施設管理組合 組合長 岐阜市常磐農政推進委員 委員 ・県内外の公共機関等での職員研修のための講座への参加、指導の依頼 岐阜県中央家畜衛生所 岐阜北消防署 岩野田分署 ・諸団体への活動支援、協力 岐阜県立岐阜高等学校 自然科学部 岩野田児童センター <p>2 職員への教育による知識向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・飼養衛生管理関連教育 随時 ・毎月第2木曜日(原則)に集合研修・座学を実施 (岐阜県中央家畜保健衛生所による研修・現地指導や 新型コロナウイルス感染拡大防止対策のための資料配布による 自己研修を含む) ・緊急時対策教育 随時 ・危機管理対策教育 随時 ・接遇教育 随時 ・農薬管理指導士講習 ・みのかも健康の森 管理・運営方法について 4/13 ・コベルコ刈払機取扱安全教育講習 7/27・8/26 <p>3 管理に適した資格</p> <ul style="list-style-type: none"> ・動物取扱責任者 ・公園管理運営士(常勤・非常勤) ・造園施工管理技士(1級・2級) ・食品衛生責任者 <p>4 社会活動への貢献</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自主事業の売上の一部を「あしなが育英会」、「認定NPO法人 世界の子どもにワクチンを 日本委員会」に寄付(半期に1度) <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>「あしなが育英会」</td> <td style="text-align: right;"><u>31,900円</u></td> </tr> <tr> <td>「世界の子どもにワクチンを 日本委員会」</td> <td style="text-align: right;"><u>32,100円</u></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ・「働きたい!応援団 ぎふ」 サポーター企業に登録 	「あしなが育英会」	<u>31,900円</u>	「世界の子どもにワクチンを 日本委員会」	<u>32,100円</u>
	「あしなが育英会」	<u>31,900円</u>				
「世界の子どもにワクチンを 日本委員会」	<u>32,100円</u>					
3 乗馬業務	<ul style="list-style-type: none"> ・給餌、厩舎清掃、体調管理 ・乗馬、引き馬、ふれあい活動 (運営については、自主事業として岐阜市乗馬会に委託) <p>緊急事態宣言、まん延防止等重点措置のため以下期間休止</p> <p>5/24～6/20 新規受付不可、予約実施</p> <p>8/20～9/30 新規受付、予約分不可</p>					

利用者サービス	4 広報の方策について	<p>1 WEBサイト(ホームページ)やスタッフブログを通じ情報を発信</p> <p>2 公式LINEアカウントによる情報発信 イベント情報 : 都度 公園の日々の変化: 週1回程度 (季節の植物、お知らせ等)</p> <p>3 Instagram 公園の日々の変化: 週1回程度 (季節の植物等) 公園内の今のオススメ情報をアップし、アップした見ごろ箇所には「インスタ映えスポット」看板を月替わりに設置。インフォメーションには、「インスタ映えスポット」箇所を掲示。</p> <p>4 Twitter Instagram、Youtube投稿のお知らせ</p> <p>5 YouTube 公園内の様子、見どころ解説等: 適時</p> <p>6 公園パンフレットのリニューアル(施設の現状にあわせ)・ハイキングマップ公園内配布 (当公園以外の施設での配布は休止中)</p> <p>7 広報ぎふへのイベント情報等の掲載 : 0回 0件</p> <p>8 フリーペーパーに公園内情報の掲載</p> <p>9 民間雑誌・ムック・フリーペーパー(電子版を含む)への施設情報等の掲載 中日岐阜ホームニュースわっちとおまはん 5月号 岐阜SAKURA 6月号</p> <p>10 情報サイト(ウェブサイト)、電子アプリ等への施設情報の掲載 ・「まっぶる情報」(昭文社) ・「のびとく」 ・「PARKFULL」(公園専門サイト) ・「おでかけトヨタ」すべり台特集 ・「HondaDog」おでかけ情報 ・「ウォーカープラス」((株)KADOKAWA、(株)角川アププリック) ・NAVITIME((株)ナビタイムジャパン)</p> <p>11 スマホ等用アプリに掲載 ・おでかけ用アプリ「のびとく」</p> <p>12 その他 チャンネルCCN エリアトピックス 放映</p>
---------	-------------	--

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・提案事業	1 喫茶店の営業	実施	通年	新型コロナウイルス感染防止対策マニュアルに基づき、コロナウイルス対策を取りながら営業している。 4/26~6/20テイクアウトのみ
	2 ドッグラン	実施	通年	フリーゾーンと中型小型ゾーンの2つのエリアで運営している。 登録犬数 1,341頭
	3 里山植物園	実施	通年	後背森林に自生する野生種・貴重種を集めた施設を運営している。
	4 自然観察コーナー (ビジターハウス 玄関ホール内)	新規	通年	当公園の身近な自然に親しみ、学ぶことのできるコーナー。 季節を感じられる木の実、昆虫等を展示。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	1 建物管理・バーベキュー場の施設管理	実施	通年	・建物の点検、清掃 ・バーベキュー施設(休止中)
	2 病害虫の防除	実施	通年	日常の確認・除去
	3 管理道路・散策路の管理	実施	通年	・パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、除草 ・陥没した園路の排水改良(透水管による排水改良) ・倒木、折枝、枯損木、枯枝等処理
	4 ため池(松尾ヶ池)の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、除草
	5 駐車場の管理	実施	通年	パトロール(環境整備作業巡回時に実施)、除草、枯損木・枯枝・不法投棄ゴミ等除去・駐車枠ロープ張り
	6 日常点検業務・施設の保守点検・定期管理業務	実施	通年	施設(火災報知機器、電気系統)の保守点検・定期管理業務の適宜実施
	7 森林、山、広場、バラ園、花壇等の管理	実施	通年	・散策路のパトロール ・枯損木、倒木、支障木、折枝、支障枝の処理、除草 ・スズメバチ等害虫駆除 9回 ・樹木医による診断実施 (2回/年) ・芝刈り、除草、病害処理、補修、排水改良 他 ・剪定、花殻摘み、補植、除草、病害虫防除・消毒 ・花壇に花苗植栽 ビジターハウス前花壇 3回 その他花壇(15カ所) 2回 計5,269株 ・里山植物園の維持管理(身近な野草等を集積) ・湿生植物園の維持管理 ・アジサイ園の維持管理
	8 トイレ等定期点検業務	実施	通年	園内のトイレ等の点検
	9 サンデー広場の管理(芝生広場)	実施	通年	・芝刈り 年10回以上 実施 (今期 8回実施) ・ブラッシング 年4回以上 実施 (今期 7回実施) ・草刈り 3回 ・施肥、殺菌、土壌処理の実施 ・支障枝の除去 ・病虫獣害対策 3回 ・芝の補植
	10 衛生管理対策	実施	随時	・各種研修の実施(毎月第2木曜日) ・「家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」改訂・実施 ・飼養衛生管理基準の遵守 洗浄・消毒環境の整備 チェックシートを用いた消毒の徹底 ・野外動物対策 扉、柵、網等の設置・保守
	11 公園及び衛生管理区域への立ち入り制限及び措置	実施	随時	・公園及び衛生管理区域の出入口 1) プラスチックフェンスを設置 2) 立ち入り禁止等、入場制限表示を設置 3) 石灰帯による消毒の注意喚起看板の設置 4) 石灰帯の設置

区分	確認事項	履行状況（実施内容、時期等）
施設管理	12 家畜飼養管理	
	1) 獣医師等による診療、予防接種等	<ul style="list-style-type: none"> 乗馬の健康管理（歯科治療・装蹄 等） 馬（インフルエンザ 2回／年、日本脳炎 2回／年、破傷風 1回／年）
	2) 飲水設備清掃	毎日実施
	3) 馬房清掃	毎日実施
	4) 消毒	<ul style="list-style-type: none"> 衛生管理区域・厩舎の出入口に洗浄槽・消毒槽を設置し、チェックシートを用いて管理している。 車両は、噴霧器を用いて車両下部を中心に消毒を行っている。 出入口に石灰の散布を行っている。
	5) 飼料給与	乗用馬：4回／日
	6) おが粉交換	適宜交換
	7) 餌の配合	ふすま＋ネオナーリン
施設修繕	8) 管理業務 修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	<ul style="list-style-type: none"> 階段補修 隔離舎裏山道 ベンチ修繕 排水路整備 バラ園東トイレ横 排水改良 乗馬施設 馬房床修繕 乗馬施設厩舎 側溝のふた隙間補修 四阿前 排水のためのU字溝設置 フルーツの森 土留め修繕 南駐車場 排水管修繕 バラ園東トイレ 馬房壁修繕 乗馬施設厩舎 ベビーシート（おむつ替え台）設置 芝生広場南東トイレ 水飲み水栓取替修繕 グランド水飲み 水飲み止水栓バルブ取替え修繕 グランド水飲み 手洗い器水栓修繕 ビジターハウス1階女子トイレ 便器ハイタンクポールタップ等取替え修繕 芝生広場西南トイレ 駐車場案内取付け工事 公園内5カ所 給水管漏水修繕 旧隔離舎 排水樹修繕 芝生広場南東トイレ横 花壇新設 里山植物園 ケヤキ枯枝処理 芝生広場 支障木・枝処理 ドッグラン西 手洗い新設 乗馬施設 蛇口交換 乗馬施設 水道ホースバルブ交換 乗馬施設

<p>危機管理・法令遵守</p>	<p>その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 その他の留意事項 <ul style="list-style-type: none"> ・公園に対するご意見に丁寧には話を聞き、迅速な対応に努めている。 ・家畜（馬）の健康状態に留意し、必要に応じ獣医師に診察を依頼している。 ・衛生管理区域の防疫体制の維持のため、公園整備課の立ち合いの下、現地確認を行っている。（毎月1回） 2 関係法令の遵守 <ul style="list-style-type: none"> ・全ての法令について、その遵守の徹底を図るほか、企業行動が社会的常識と乖離しないように努めている。 3 個人情報の保護等 <ul style="list-style-type: none"> ・守秘義務の徹底を全体会議で徹底し、拾得物の確認などでの個人情報の管理などに注意し、また情報公開に関する取り扱いについては、市と協議を行い対応している。 4 非常時の対応策について <ul style="list-style-type: none"> ・各種講習会を実施して、適正な対応が出来るよう備えている。 <ol style="list-style-type: none"> 1) A E D 備品の取り替え（有効期限管理） 2) 防火訓練の実施（年2回） （今期は新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため未実施） 3) 救命講習（年1回） ・台風情報を受け、危険箇所の点検・補修を行う。 ・豪雨の際に、設備・施設を点検し、枝折れ等危険箇所の修繕を実施。 ・職員緊急連絡網の整備と更新。 5 防犯カメラを3か所（南駐車場、芝生広場の多目的広場、複合遊具）設置し、事故・犯罪の予防、事象の確認に役立てている。 6 新型コロナウイルスの感染拡大防止対策 <ul style="list-style-type: none"> 手洗い・手指消毒の励行、マスク着用、事務室の換気、事務機の分散配置、パーテーション設置（職員等の密接防止）、手洗い用石鹸・手指消毒用消毒液を園内各所に設置、非接触型顔認識体温検知カメラ設置。
------------------	---	--

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>公園利用者454名から回答を得た。 （アンケート実施期間：令和3年4月1日～令和3年9月30日）</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) 年齢：10代 2%、20代 12%、30代 34%、40代 22%、50代 10%、60代以上 20% 2) 性別：男 48%、女 52% 3) 住所：市内 73%、山田市 7%、その他県内 16%、県外 4% 4) 来園人数：1人 7%、2人 25%、3人 23%、4人 24%、5人以上 21% 5) 来園形態：家族 70%、親戚 2%、友人 16%、友人とその家族と 5%、その他 7% 6) 知名度：前から知っていた 83%、ウェブサイト 5%、口コミ 5%、広報ぎふ 3%、SNS 3%、その他 1% 7) 来園頻度：ほぼ毎日 4%、週2～3回 6%、月に1～2回 12%、年に数回 20%、久々、たまに 50%、初めて 8% 8) 来園目的：芝生広場 36%、散歩・散策 31%、複合遊具 15%、ドッグラン 5%、グラウンド 4%、交通教室 3%、その他 6% 9) 施設満足度 ハード面：大変満足・満足合計 84% <ul style="list-style-type: none"> 大変満足 29%、満足 55%、普通 14%、やや不満 1%、不満 1% 10) 施設満足度 ソフト面：大変満足・満足合計 81% <ul style="list-style-type: none"> 大変満足 32%、満足 49%、普通 18%、やや不満 1%、不満 0% 11) 職員の対応：大変満足・満足合計 81% <ul style="list-style-type: none"> 大変満足 28%、満足 53%、普通 19%、やや不満 0%、不満 0% 12) 総合満足度：大変満足・満足合計 85% <ul style="list-style-type: none"> 大変満足 34%、満足 51%、普通 13%、やや不満 2%、不満 0% 13) 次回の利用について： <ul style="list-style-type: none"> 来る 70%、来たいと思う 28%、どちらとも言えない 2%、たぶん来ない 0%、来ない 0% <p>○イベントは中止のため、イベントに関するアンケートは実施していない。</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処改善</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ドッグランについて、利用時間の延長をしてほしい。 →7月1日から9月末までを試験的に30分延長し、17時30分施錠とした。来年度以降は、利用状況等を考慮し、検討していく。 ・駐車場が分かりにくい。 →北駐車場入口(1か所)、南駐車場入口(3か所)、乗馬前駐車場(1か所)に公園内駐車場の案内看板を設置した。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
	区分評価					A
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	SS	SS	SS
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	A	A	A
			○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営を実施している	A	A	A
			○家畜等の飼育の基本方針に従い、具体的な方策を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生（サンデー広場）の育成管理を実施している	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	A	A	A
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	SS	SS	SS
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	A	A	A
区分評価					A	

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の削減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の削減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	SS	SS	SS
		管理に係る経費の削減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を削減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		その他経費削減について応募者の独自提案	○経費削減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
	区分評価					S
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A
	緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A	
		○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A	
		○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A	
		○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A	
	区分評価					A

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
			○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
			○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A	A	A
			○地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用が確保されている	A	A	A
			区分評価			

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 「岐阜市畜産センター公園新型コロナウイルス感染防止マニュアル」に基づき感染防止対策を実施し、毎日の朝礼時に、職員、家族の体調を確認した。 2 非接触型顔認識体温検知カメラ2台を設置し、来園者に体温測定を行ってもらい、新型コロナウイルス感染防止を行った。 3 岐阜県中央家畜保健所、岐阜市畜産課、岐阜市公園整備課と連携し、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」に基づき、衛生管理区域内への出入りについては、各種チェックシートを活用して遵守した。 4 公園利用者等が公園情報を発信しなくなるような「今月のインスタ映えスポット」の紹介をホームページ、SNS等で行った。 5 意見箱を設置し、公園利用者からの直接の要望等を入手し、意見、質問に対する回答書を掲示板に掲載した。 6 3蜜を避けたセルフイベントとして、「ひとり観察会」の動画を作成し、YouTubeで公開した。
<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>新型コロナウイルス感染症対策「まん延防止措置」、「緊急事態宣言」の発令に伴う公園利用形態について、利用者に混乱が起きないようにホームページ、SNS、リーフレット等により周知を行った。畜産エリアは、衛生管理区域に定められているため、関係者以外立ち入り禁止とした。</p> <p>畜産エリア・乗馬施設 乗馬施設では、9頭の乗用馬を飼育している。 飼養衛生管理基準の遵守を徹底するため、 ・各種チェックシートを活用して、「岐阜市畜産センター公園家畜伝染病に関するマニュアルを遵守するための手順書」を遵守した。 ・岐阜県中央家畜保健衛生所の研修および現地指導を受けた。 ・車両消毒のため、各衛生管理区域出入口にて高圧洗浄機・動力噴霧器を使用して防疫を徹底した。 ・各畜舎に残存している飼育用器具の処分を行った。 ・衛生管理区域の各出入口に消石灰帯を設けた。 ・衛生管理区域を示して、(関係者以外の)立入禁止区域を周知した。</p> <p>その他 ・良好な環境保持のため、家畜放牧場・園路・広場等畜産エリア内の除草・枯れ枝処理・芝生管理を行った。 ・乗用馬の罹病防止対策として装蹄、予防注射、各種診療を行った。 (予防注射 2回 装蹄 3回) ・厩舎及び周辺の排水改良を行った。 ・緊急事態宣言発令時においても、馬の体調管理のため調教を行った。 ・体験乗馬のサービス向上のため、乗用馬を1頭、新規に導入した。 ・ふれあい体験利用規則を制定し、ふれあい体験サービスを開始した。 ・乗馬用飼料を効率的・衛生的に保管するために、空調設備を備えた飼料保管庫を厩舎内に新設した。</p> <p>公園エリア 環境対策 ・園内花壇に花苗を植栽した。(15か所で2回、ピジターハウス前花壇3回、計5,269株) ・園内各所の除草・枯損木の伐倒・枯れ枝の処理をした。 ・スズメバチ等の害虫駆除を実施した。(9回実施) ・芝生広場管理(芝刈り8回 ブラッシング7回 除草3回 病中獣害処理3回)をした。 ・芝生広場にスジキリヨトウムシが大量発生したため、一定期間芝生広場を閉鎖し、薬剤散布にて駆除した。 ・バラ園の除草・剪定・病虫害防除・捕植を行った。 (バラ園は、5月15日から7月25日まで開園した。) ・安心して散策ができるよう森林内園路付近の枯損木、傾斜木、枯れ枝を処理した。 ・竹林、森林の除間伐、下刈りを行い野生動物被害のバッファゾーンとして整備した。 ・集中豪雨によって園路の一部が浸食されたため、早急に災害箇所の園路を閉鎖し、流出した土砂を取り除いた。 ・南展望台からの眺望が、展望台周囲の樹木の枝が伸びて遮られたため、枝処理を行い眺望を良好にした。</p> <p>豚熱(GFS)感染防止対策 ・森林入り口等において消石灰帯を設置した。(15か所) ・登山者に対する注意喚起看板を設置した。(15か所) ・自販機付近に設置してあるゴミ箱内のものが、野生動物のエサ等にならないよう夜間は、屋内に移動した。</p> <p>設備の新設・修繕 ・乗馬施設の手洗い場を新設した。 ・来園者の安全を確保するための注意看板及び芝生広場への案内表示を設置した。</p> <p>その他 ・地元施設に花苗を提供した。</p> <p>新型コロナウイルスに対する対策 ・「岐阜市畜産センター公園新型コロナウイルス感染防止対策マニュアル」に基づき感染防止対策を実施し、毎日の朝礼時に、職員・家族の体調を確認した。 ・非接触型顔認識体温検知カメラを2台設置し来園者に体温測定を行ってもらい新型コロナウイルス感染防止を行った。 ・職員に対するマスク着用の義務付け、園内放送やポスター、時期にあった注意ポスターにより注意喚起をした。 ・園内トイレ(16箇所)に消毒用アルコールの設置、石鹸を設置した。 ・ピジターハウス内の10か所に消毒用アルコールを設置した。また、2階窓口、喫茶カウンターには、飛沫防止用のパネルを設置した。</p>

	<p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の飼養衛生管理に対する意識向上、新型コロナウイルス感染対策、管理技術及び知識向上のため、毎月職員研修を行った。 ・園内の状況を多くの人に知っていただくため、「ひとり観察会」と称して園内の見ごろスポットを動画で撮影し、YouTubeで公開した。 ・園内で見ごろを迎える花・木等の情報発信として、「インスタ映えスポット」として見ごろ箇所を設定し、現地にはスポット看板を設置して利用者に周知するとともに、ホームページ、インスタグラム等に公開した。 ・ハイキングコースマップに記載したおすすめポイントが、現地で利用者が分かるようにするため、各ポイントに看板を設置した。 ・駆除したスズメバチおよびスズメバチの巣を利用した標本を作製し、ビジターハウス1Fに「自然観察コーナー」として展示した。来園者の学習の場、インスタ映えスポットとして公開した。
<p>今後の取組み</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 岐阜県中央家畜保健衛生所から馬に関する飼養衛生管理基準の指導を受け、適切な体制づくりを行うとともに、新基準に合わせた飼養衛生管理マニュアルの改訂に取り組む。 2 岐阜県中央家畜保健衛生所、岐阜市畜産課、岐阜市公園整備課と連携し、家畜伝染病に対する防疫体制を維持する。 3 芝生広場等緑地の日常管理（除草、枯損木処理等）を実施する。 4 「岐阜市畜産センター公園新型コロナウイルスの感染防止対策マニュアル」を遵守し、感染の拡大防止を図る。 5 園内回遊促進を目的としたスタンプラリーの開催に取り組む。 6 公園まるっと博物館構想としてQRコード付き樹木名板の設置、サイン類の改修として不用看板の整理を行う。 7 次期指定管理者に滞りなく引継ぎができるよう全ての業務について準備を行う。

●所管課の意見

・施設の維持管理や公園樹木・芝生等の育成管理など、日常的な公園管理業務を着実に履行している。

・家畜（馬）の飼育等に関しては、飼養衛生管理基準が適切に遵守され、適正に業務が履行されている。

・新型コロナウイルス感染防止対策マニュアルに基づき、消毒を行うなど、感染拡大防止対策が図られている。

・園内で見ごろを迎える花や木の情報発信としてホームページ、SNS等を活用するなど、公園の利用促進を図った点は評価できる。

以上により、管理運営の状況は、協定書の内容に基づき良好である。

●指定管理者評価委員会の意見

・施設の維持管理や公園樹木・芝生等の育成管理など、日常的な公園管理業務を着実に履行するとともに、家畜（馬）の飼育等に関しては、飼養衛生管理基準が適切に遵守され、適正に業務が履行されている。

・公園内の身近な自然について発見や学びの場となる、自然観察コーナーを設置し、利用者の満足度向上を図った点は評価できる。

・自主事業の売り上げの一部を「あしなが育成会」等に寄付し続けている点も評価できる。

・新型コロナウイルス感染防止対策マニュアルに基づき、新型コロナウイルス感染拡大防止対策を徹底した点は評価できる。

・今後も、安心して利用できるよう新型コロナウイルス感染拡大防止対策を徹底した上で、公園の利用促進及び満足度向上につながる取り組みの実施を期待する。

管理運営は適正に行われており、良好と認められる。