

平成 25 年度 上 半期 指定管理者管理運営状況シート

様式 3

●施設の概要

施設名	長良公園	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市長良城之内1466-10		
指定管理者名	長良公園ホールディングス		
指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	61,700,000円		
施設の設置目的	長良公園は、本市を代表する花と緑の公園であり、市民のみならず県外からも多くの方が訪れ散策やレクリエーション等を楽しむ場として設置。		
施設概要	管理棟、トイレ、芝生広場、沈床花園、駐車場、(無料) 遊具広場(大型複合遊具等)、多目的広場兼臨時駐車場、軽スポーツ研修センターほか 70,290㎡		

●利用状況

		H25 上半期	H24 下半期	H24 上半期	H23 下半期	H23 上半期
利用者数(単位:人)		192,159	211,280	181,986	180,075	192,050
各室稼働状況(%)	4月から9月 研修センター	5,132	3,313	3,164		
	パターゴルフ	1,304	1,098	494		
	一般来園者(イベント等含む)	185,723	206,869	178,328		

●業務の履行確認

区分	確認事項(運営業務について)	履行状況(実施内容、時期等)
利用者サービス	①公園利用者や市民への対応	利用者のサービス向上に勤めるとともに、身障者用の車椅子2台に増設し、ベビーカー1台と併せ来園者の利便性に対応。
	②軽スポーツ研修センターの管理	研修センター研修室の受付(9:00~17:00)、利用者への対応、施設周辺の除草及び落葉清掃を毎日実施。
	③多目的広場の利用申請・④イベント等主催者との連絡調整	フリーマーケット、グランドゴルフ等の団体に対し、利用調整及び支援を行った。
	④安全、防犯対策	日中の職員による見回りのほか、夜間は警備会社に依頼し、20時・1時・6時にガードマンによるパトロールを実施。
	⑤防災及び災害対策	・危機管理体制の組織図並びに自然災害救助隊及び組織図を確立。 ・広域避難場所に公園が指定されている事を考慮し、独自に保存用食品(飲用水・カンパン・自販機の災害対応機種)の設置・暖房及び煮炊き用ストーブ・マキの常備を行った。
	⑥拾得物の処理	所轄の交番に届出。
	⑦遊具点検	チェック表により毎週月曜日点検を実施。専門業者による定期点検も実施し、危険と思われる箇所については部品の交換を実施。
	⑧駐車場	公園利用者の不利益になるため、公園利用以外での駐車は遠慮いただくよう監視・指導を行った。路面修繕は、適宜に実施。
	⑨沈床花園	バラを2種類(ソロブチミストと同名種類と、新品種)20本植えつけた。花の教室でバラの管理方法をこの苗を使って行った。
	⑩パターゴルフ場	パターゴルフ用品のパターを整備して、無償貸出しを行い、上半期は1,304名(前年比264%)の利用があった。
	⑪ストックヤードについて	従来の場所から里山に移動して、カブトムシの育成場所とした。
	⑫広報の方策について	イベントの際、ホームページ並びに広報誌及びテレビコマーシャルに掲載。さらに、各種のお知らせなどは、その都度、掲示板に掲載し、周知を行った。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・ 提案事業	①バターゴルフ大会を開催	実施	7月28日	本年度、第1回は応募人数11名の参加者で、運営がスムーズに実施できた。
	②メタセコイアの森コンサートを開催	実施	9月15日	長良高等学校生徒の協力を得て、午前の部コーラス・午後の部吹奏楽の演奏を予定したが台風のため中止(掲示板で周知)
	③こどもの日まつり	実施	5月5日	関商工ポツポの乗車体験・自然体験工房・バルーンアート等を実施。
	④花と緑の教室	実施	① 4月15日 ② 4月21日 ③ 7月14日	各テーマで前期の教室を開催し、多数の参加があった。 ①飾り ②バラの育て方 ③バラの接木
	⑤軽スポーツ教室	毎月		岐阜市シニアリーダークラブと岐阜大学ユネスコクラブの指導で、子どもを対象に折り紙・フライングディスク・ドッジボール等を実施。
	⑥自然体験工房の実施	実施	5月5日 6月15日 7月28日 8月10日 9月15日	各種イベント開催の折、木のぬくもりを肌で感じてもらえるよう、自然の木などを使ってのトロンボーンやバードコール・万華鏡・森のくまさん等の作成を、親子で体験。今後は、イベント開催時とそれ以外の日にも実施。
	⑦芝生の復旧の実施	実施	随時	芝生は、90%回復。100%回復を目指して補植中。冬芝にトラジットするための準備を完了。
	⑧フードのメニューの改善	実施	随時	年間を通じ季節感のあるものや、お客様からアンケートをとりニーズをつかみ、おにぎりと味噌汁をセットにしたメニューを追加。
	⑨運営協議会の開催	実施	9月20日	地元有識者を参集し、公園の運営管理に関する意見を聴取。
	⑩打ち水作戦	実施	7月・8月	スプリンクラーを使って猛暑日の午後打ち水を実施。
	⑪公園内に関する図鑑の作成	実施	随時	花・樹木・雑草の各図鑑に加え、チョウ・トンボ図鑑を作成し、無償配布を実施。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	①建物、工作物、設備維持管理業務	実施	4月～	法定点検(年1回)・日常点検を実施。日常点検は、安全チェックリストを使用し午前・昼・午後の3回のチェックを実施。
	②保安警備業務	実施	4月～	営業時間中は職員が常に巡回を実施。夜間はガードマン対応し、夜8時・夜半1時・朝6時に巡回し、警備を実施。
	③園内清掃業務	実施	4月～	朝、午前・午後、就業時間前の4回巡回を実施。
	④便所清掃業務	実施	4月～	トイレ点検表に基づき清掃実施。午前・午後に巡回点検、トイレトーパーの補充も実施。
	①芝生管理	実施	4月～	芝刈並びに施肥、除草を実施。芝生の傷んだ箇所については、補植をしながら管理を行った。
	②除草、草刈	実施	4月～	花壇やそのほかの場所についても、毎日(草刈機は、土・日・祝日除く)除草並びに草刈を実施。
	③樹木管理	実施	4月～	高木・低木の剪定を実施。
	④花壇等管理	実施	4月～	宿根・球根・一年草で130種類127,360株を植栽し、あわせて除草施肥を実施。
区分	確認事項	履行状況(実施内容、時期等)		
施設修繕	<p>修繕実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備 	<ul style="list-style-type: none"> ・給水設備で、遊具の水飲み場の蛇口を自閉栓に取替修繕を実施。 ・公園灯の点灯していないものについて、専門業者に委託して修繕・整備を実施。 ・研修センターの野外卓のペンキ塗り座板・脚部分を実施。 ・多目的広場設置のバスケットゴールの網を張替え・フリースローラインをロープで書き直しを実施。 ・東側トイレの扉の補修。 ・遊具、あり地獄の修繕を実施。 ・遊具広場の砂場の砂の補充・数均を実施。 ・事務所の南の水飲み場の排水管の再整備。 ・事務所北出入口の壁に時計を設置。 ・遊具北、記念碑前の止水栓水漏れ修繕を実施。 ・遊具北、水飲み場排水溝の修繕。 ・花壇部分の壊れていたスプリンクラーについて復旧。 ・遊具北の御影石園路の土砂を除去し歩きやすくした。 ・遊具北のメタセコイヤの下にタマリユウの植付実施。 ・集水樹に雨水が流入しやすいよう枳天端の切下げを実施。 		
危機管理・法令遵守	その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について	<ul style="list-style-type: none"> ・4月全員にマナー研修を実施。(講師・都ホテル専門者) ・刈り込み機の安全講習を受講した者が草刈業務に従事。 ・有資格取得者が当該工事に従事。 ・個人情報保護条例を遵守。 ・危機管理マニュアルに基づいて対応。 ・忘れ物については、法に照らし、3ヶ月保管した後、処分場に依頼し適切に処理。 		

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	アンケートについては、本年度も聞き取り(対面式)で実施し、お客様がどのように利用されるかを調査。調査項目は10項目で、4月は108名、5月は256名、6月は252名、7月は90名、8月は171名、9月は211名(累計1,088名)から回答を得た。
利用者アンケートの実施結果	<ul style="list-style-type: none"> ・来園者については、県内からとの回答が大半であったが、ゴールデンウィークや夏休み前などには、県外からの回答を多く得た。 ・家族で来園との回答が多くあり、来園頻度についても年数回程度や1回以上が中心であった。 ・滞在時間については、2時間程度との回答が大半であり、大型複合遊具や公園の満足度については、大変満足・満足との回答が90%を超えた。 ・ホームページの認知度は少しずつ上がっており、内容についてはほぼ満足との回答を得た。 ・「緑が多くきれいですね」・「いつもきれいに掃除してありますね」・「花が生き生きとしますね」などの回答を得た。
利用者からの要望・苦情と対処・改善	<ul style="list-style-type: none"> ①花の数を増やしてほしい。(季節に合わせた植栽をして、さらにイベント開催時には開催に間に合うよう開花調整をして提供) ②散水栓からの水漏れ。(水漏れを確認するとともに、器具の取替え・パッキンの交換等実施) ③園路の不具合等の補修。(巡回時並びに不具合確認時に除草も含め補修を実施) ④インターロッキング等の泥汚れの除去。(雨上がりの後に実施) ⑤南側軽スポーツ広場園路に設置されているベンチの修繕。(腐蝕を確認したのものについては取り替えて、使用できるものはそのまま使用しペンキを塗り、全基の修繕を完了) ⑥東屋等の整備。(ベンチ・柱について塗り替え修繕を実施) ⑦樹名板をつけてほしい。(4月に全種類に取付済み)

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	S	S
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	S	S
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	S	S	S
		区分評価			S	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	S	S	S
			○施設(有料公園施設については除く)の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	S	S	S
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	A	A	A
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	S	S	S
その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	S	S	S		
区分評価			S			

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の削減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の削減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の削減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を削減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ(採用予定者も含む)の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		有料公園施設の利用促進に対する評価	○有料公園施設の収入増加を図るための方策を実施している	-	-	-
		その他経費削減について応募者の独自提案	○経費削減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
区分評価					A	
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A
			○組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	S	S	S
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ(採用予定者も含む)の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	S	S	S
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	S	S	S
			○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A
	○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A		
区分評価					A	
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	S	S	S
			○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
			○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A	A	A
			○地元の住民、高齢者、障害者等の雇用が確保されている	A	S	S
		区分評価				

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>花壇を立体的に見せるよう配植し、利用者が楽しめるようにしました。 花壇が立体的になりチョウやトンボが多く見られるようになったので、「チョウ・トンボ図鑑」を作成し無料配布しています。「花の図鑑」「樹木の図鑑」「雑草図鑑」の計4種類を作成し、希望者に無料配布をしています。 犬の散歩の利用者が増え、リードと糞のマナーの啓発をしています。 花苗は、宿根及び球根を51種類植えたので多年草として長く花が咲くようにしました。この事は、花の種類を多くする事により経費縮減に努めました。 研修センターの利用率が70%から90%に向上しました。毎月の利用状況の公表と、申し込み方法の改善の効果です。 メタセコイヤ周辺の芝生の復旧は90%まで進みました。 芝生広場は土日祝日の利用が多いので、翌日は、大量の散水と適宜の施肥を行い芝生を維持しています。 芝生広場に、オーバーシード手法(ペレニアルライグラス)により冬芝生を7月まで管理しました。 里山で発生したカブトムシを7月3回無料配布しました。 長良東小学校支援学校の児童と「ウメ」「ブルーベリー」の収穫を協働で実施。 小学校1～3年生の職業体験として受入れ、園内作業を協働で実施。 接客マナー研修を利用者サービスの向上とクレーム防止につなげるために行いました。 イベントの広報として、広報ぎふ並びにテレビコマーシャル及びホームページで実施。 メタセコイヤの足元部分のタマリユウ復活を目的とした保護柵(竹柵)を設置しました。(タマリユウを植付け増殖待ち) フードコーナーのメニューについては、お客様の要望によりおにぎりセットで味噌汁を追加しました。 多目的広場の防塵対策を芝生の部分的な植付と、芝刈の抑制によって改善しました。 公園東側道路について、常時目配りし清掃を実施し近隣住民と協調を図りました。 外周園路を計測(840m)し、距離を表示しました。 遊具広場の砂場に、砂の補充敷均しをしました。 東側のトイレの改修について扉の補修をしました。</p>
<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>公園の特性を生かした「花の公園」を目指し、季節に合わせた花を購入・植栽を実施にお客様に喜びを感じていただけるような維持管理に心がけました。 苦情に関することに対しては、全職員に対して、すぐに所長に報告するとともに即日対応するルールとしました。 修繕する箇所は、常に把握して取り替えるものや、その場で出来るものは速やかに処理を実施しました。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>5年間の指定管理を受け最初の1年が過ぎ2年目に入っていますが、提案書に添い管理を実施してきています。 公園は生き物であります。ものによっては修繕等を繰り返し行っていくものもありますが、前年度よりさらに良くする管理が必要になってくると思われます。 提案書以外の事項も見つけ、高度な公園づくりを目指して行く予定にしています。 ・芝生広場の100%復活をめざします。 ・芝生が年中緑になるようオーバーシードを行います。 ・花壇はチューリップを2月の早咲きになるよう準備します。 ・花壇には、里山に集めた落ち葉から作った堆肥を入れ土壌を改良します。 ・公園東側道路についても常時目配りし、引き続き清掃を実施し近隣住民と協調を図っていきます。 ・外周園路に計測(100m)の路面表示を計画していきます。 ・遊具広場の砂場に、砂の補充を計画し実施していきます。 ・トイレの改修についても順次見直しをしていきます。</p>

●所管課の意見

<p>・全ての業務について、着実に履行できている。 ・特に自主事業・提案事業においては、公園の特性を活かした4種類の図鑑を作成し、無料配布を行うことで利用促進を図ることができた。 ・選定基準に基づく評価において、「公平性・透明性」、「効果性」、「安定性・安全性」及び「貢献性」の区分で実績が良好と認められる項目があり、その項目についてはS評価とした。 以上により、管理運営の状況は協定書の内容に基づき、良好と認められる。</p>

●指定管理者評価委員会の意見

<p>・全般において、大変よく管理・運営できている。 ・特に、市街地にありながら、園内が常に清潔に保たれている点については、高く評価できる。 ・長良公園の指定管理について、協定書、要求水準の内容どおり業務を履行していると認められる。</p>
--