

平成 24 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

様式 3

●施設の概要

施設名	長良公園	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市長良城之内1466-10		
指定管理者名	長良公園ホールディングス		
指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	61,700,000円		
施設の設置目的	長良公園は、本市を代表する花と緑の公園であり、市民のみならず県外からも多くの方が訪れ散策やレクリエーション等を楽しむ場として設置。		
施設概要	管理棟、トイレ、芝生広場、沈床花園、駐車場、(無料) 遊具広場(大型複合遊具等)、多目的広場兼臨時駐車場、軽スポーツ研修センターほか 70,290㎡		

●利用状況

		H24 下半期	H24 上半期	H23 下半期	H23 上半期	H22 下半期
利用者数(単位:人)		211,280	181,986	180,075	192,050	213,095
各室稼働状況(%)	4月から9月 研修センター	3,313	3,164			
	パターゴルフ	1,098	494			
	一般来園者(イベント等含む)	206,869	178,328			

●業務の履行確認

区分	確認事項(運營業務について)	履行状況(実施内容、時期等)
利用者サービス	①公園利用者や市民への対応	利用者のサービス向上に勤めるとともに、身障者用の車椅子1台の増設とベビーカー1台を購入し、来園者の利便性に対応。
	②軽スポーツ研修センターの管理	研修センター研修室の受付(9:00~17:00)、利用者への対応、施設周辺の除草及び落葉清掃を毎日実施。
	③多目的広場の利用申請・④イベント等主催者との連絡調整	フリーマーケット、グランドゴルフ等の団体に対し、利用調整及び支援を行った。
	⑤安全、防犯対策	日中の職員による見回りのほか、夜間は警備会社に依頼し、20時・1時・6時にガードマンによるパトロールを実施。
	⑥防災及び災害対策	・危機管理体制の組織図並びに自然災害救助隊及び組織図を確立。 ・広域避難場所に公園が指定されている事を考慮し、独自に保存用食品(飲用水・カンパン・自販機の災害対応機種)の設置・暖房及び煮炊き用ストーブ・マキの常設を行った。
	⑦拾得物の処理	所轄の交番に届出。
	⑧遊具点検	チェック表により毎週月曜日点検を実施。専門業者による定期点検も実施し、危険と思われる箇所については部品の交換を実施。
	⑨駐車場	駐車場内の駐車区画の線引き整備並びに穴の開いた箇所の補修修繕を実施。
	⑩沈床花園	3月24日の沈床花園はなまつりのイベントに併せて、球根から開花調整をし、チューリップを段階的に開花させることを行った。
	⑪パターゴルフ場	パターゴルフ用品のパターを整備して、無償貸出しを行い、年間1,690名の利用があった。
	⑫ストックヤードについて	従来の場所を変更し、トンバックに集積しリサイクルを行った。
	⑬広報の方策について	イベントの際、ホームページ並びに広報誌に掲載。さらに、3月の沈床花園花まつりの広報には、テレビCMを作成し、"ぎふチャンネル"で一週間延べ20回放映実施。ラジオのニュースでも紹介をされた。朝市の活動についても、メ〜テレで取り上げられ放映された。各種のお知らせなどは、その都度、掲示板に掲示し、周知を行っている。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・ 提案事業	①バターゴルフ大会を開催	実施	3月10日	第二回は応募人数7名があり、参加者は4名で実施。
	②メタセコイアの森コンサートを開催	実施	3月20日	長良高等学校生徒の協力を得て、午前の部コーラス・午後の部吹奏楽の演奏を行った。
	③沈床花園花まつり	実施	3月24日	沈床花園では、イベント開催に併せて、チューリップの開花調整を実施。その他、関商エポッポの乗車体験・自然体験工房・パルーンアート等を実施。
	④花と緑の教室	実施	①10月24日 ②11月24日 ③11月26日 ④12月16日 ⑤2月17日	①花が咲かない ②球根の育て方 ③花飾り ④バラの育て方 ⑤バラの接木
	⑤軽スポーツ教室	毎月	9月16日より	岐阜市シニアリーダークラブと岐阜大学ユネスコクラブの指導で、子どもを対象に折り紙・フライングディスク・ドッチボール等を実施。
	⑥自然体験工房の実施	実施	①10月14日 ②11月3日 ③3月24日	各種イベント開催の折、木のぬくもりを肌で感じてもらえるよう、自然の木などを使ってのトロンボーンやバードコール・万華鏡・森のくまさん等の作成を、親子で体験。今後は、イベント開催時とそれ以外の日にも実施予定。
	⑦落ち葉のスベリ台	実施	11月	木製のスベリ台を設置し、そこへイチョウの落葉を敷いて実施。
	⑧芝生の復旧の実施	実施	10月	ペレニアルライグラスをオーバーシードすることにより冬芝を補充した。
	⑨フードのメニューの改善	実施	随時	年間を通じ季節感のあるものや、お客様からアンケートをとりニーズをつかみ随時メニューの見直しを行った。
	⑩園路の早朝除雪作業	実施	1月	通学路確保のため、2回の積雪時には、園路・駐車場を早朝に除雪。
	⑪多目的利用が可能なトイレへの改修	実施	3月	管理棟東にあるトイレをバリアフリー推進の一つとして、男女とも身障者(車椅子)の利用可能なものに改修。特に、男性用は和式便座から洋式便座に取替えを実施。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	①建物、工作物、設備維持管理業務	実施	4月～	法定点検(年1回)・日常点検を実施した。 日常点検は、安全チェックリストを使用し午前・昼・午後の3回のチェックをしています。
	②保安警備業務	実施	4月～	営業時間中は職員が常に巡回を実施。夜間はガードマン対応し、夜8時・夜半1時・朝6時に巡回し、警備を実施。
	③園内清掃業務	実施	4月～	朝、午前・午後、就業時間前の4回巡回を実施した。
	④便所清掃業務	実施	4月～	トイレ点検表に基づき清掃実施。 午前・午後に巡回点検、トイレトペーパーの補充も実施した。
	①芝生管理	実施	4月～	芝刈並びに施肥、除草を実施。芝生の傷んだ箇所については、補植をしながら管理をした。
	②除草、草刈	実施	4月～	花壇やそのほかの場所についても、毎日除草並びに草刈を実施。
	③樹木管理	実施	4月～	前期、低木の剪定を実施。11月～1月、高木の剪定を実施した。
	④花壇等管理	実施	4月～	宿根・球根・一年草で130種類127,360株を植栽し、あわせて除草施肥を実施した。
区分	確認事項	履行状況(実施内容、時期等)		
施設修繕	修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給水設備で、遊具の水飲み場の蛇口を自閉栓に取替修繕を実施。</li> <li>・公園灯の点灯していないものについて、専門業者に委託して修繕・整備を実施。</li> <li>・研修センターの空調設備の修繕を実施。</li> <li>・遊具の(ロックブロックのにぎり)取替修繕を実施。</li> <li>・エントランス付近のサツキの補植・バターゴルフ場付近にハマヒサカキの補植(以前はボックスウッドであったが、虫害を受けやすいため樹種を変更した)の実施。</li> <li>・ベンチ・東屋・照明灯・緑石・舗装の補修。</li> <li>・園内に設置してある固定式ベンチの補修・ペンキの塗り替え並びに公園証明灯のペンキ塗り替え修繕。</li> <li>・「園内注意書き等の案内板」管理者名「バターゴルフ案内板」「研修センター名板」の改修。</li> <li>・園路の上部から流れ落ちる土砂を取り除き園路幅の拡幅を実施。</li> <li>・花壇部分の壊れていたスプリンクラーについて復旧。</li> </ul>		
危機管理・法令遵守	その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・10月に15名がAED講習を受講。</li> <li>・刈り込み機の安全講習を受講した者が草刈業務に従事。</li> <li>・有資格取得者が当該工事に従事。</li> <li>・個人情報保護条例を遵守。</li> <li>・危機管理マニュアルに基づいて対応。</li> <li>・忘れ物については、法に照らし、3ヶ月保管した後、処分場に依頼し適切に処理。</li> </ul>		

## ●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	アンケートの聞き取り(対面式)は、10月以降も実施しお客様がどのように利用されるかを調査しました。猛暑のあとの気持ちの良い天候にも左右されると思いますが、10月の来園者数が多くあり聞き取りの数も多く聞き取れました。利用者全体では、満足度・時間数など好感度でありました。
利用者アンケートの実施結果	質問項目を10項目に増やして10月は400名、11月は350名、12月は145名、1月は153名、2月は168名、3月は193名から聞き取り調査を実施。 ・県内の来園者の回答が多いなか、年末年始及び春休みには、県外からの来園者も多く見られた。 ・家族連れのかたの回答が多くあり、来園頻度についても年数回程度や1回以上が中心であった。 ・滞在時間:1時間から3時間が大半を占めていて、大型複合遊具や公園の満足度等大変満足・満足との回答が90%を超えた。 ・ホームページの認知度は少しずつですが上がってきており、内容についてはほぼ満足との回答が得られた。 ・花壇や公園内のことで、「いつもきれいに掃除してありますね」・「花がきれいですね」などの回答もあった。
利用者からの要望・苦情と対処・改善	①花の数を増やしてほしい。(季節に合わせた植栽をして、さらにイベント開催時には開催に間に合うよう開花調整をして提供しています) ②散水栓からの水漏れ。(水漏れを確認するごとに、器具の取替え・パッキンの交換等実施) ③園路の不具合等の補修。(巡回時並びに不具合確認時に除草も含め補修を実施) ④インターロッキング等の泥汚れの除去。(雨上がりの後に実施) ⑤南側軽スポーツ広場園路に設置されているベンチの修繕。(腐蝕を確認したものについては取り替えて、使用できるものはそのまま使用しペンキを塗り、全基の修繕を完了しました) ⑥東屋等の整備。(ベンチ・柱について塗り替え修繕を実施。次年度に持ち越した箇所もあり) ⑦大型遊具の砂場に日陰がほしい要望。(検討課題継続中)

## ●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	S	S	S
	区分評価					A
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
			○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	A	S	S
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○施設(有料公園施設については除く)の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	S	S	S
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	A	S	S
	○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A		
その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	S	S	S		
区分評価					S	

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の縮減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の縮減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を縮減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ(採用予定者も含む)の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		有料公園施設の利用促進に対する評価	○有料公園施設の収入増加を図るための方策を実施している	-	-	-
		その他経費縮減について応募者の独自提案	○経費縮減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
	区分評価					A
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A
			○組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ(採用予定者を含む)の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A
	緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A	
		○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A	
		○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	S	S	S	
		○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をずる態勢が整っている	A	A	A	
区分評価					A	
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
			○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
			○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A	A	A
			○地元の住民、高齢者、障害者等の雇用が確保されている	A	A	A
	区分評価					A

### ●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>犬の散歩の利用者が増え、リードと糞のマナーの啓発。 花壇をもっとカジュアルにし、利用者が楽しめるようにする。 花と樹木の図鑑を作成し、希望者に無料配布をしています。 沈床花園花まつりで、チューリップの球根・花を無料で配布しました。 花苗は、宿根及び球根を80種類植えたので多年草として長く花が咲くようにしました。この事は、花の種類を多くする事により経費縮減に努めました。 メタセコイヤ周辺の芝生の管理のレベルを上げる。 事務所南の芝生広場に、オーバーシード手法により芝生を増殖しました。 接客マナー研修を定期的を行い、利用者サービスの向上とクレーム防止につなげる。 イベントの広報として、テレビのコマーシャルを作成し開催前日まで間に20回放映しました。</p>
<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>公園の特性を生かした「花の公園」を目指し、季節に合わせた花を購入・植栽を実施し、お客様に喜びを感じていただけるように維持管理を心がけました。 苦情に関する事に対しては全職員に対し、すぐ所長に報告をするともに即日対応をするルールにした。 修繕するところは、常に把握して取り換えるものやその場で出来るものは速やかに実施しました。 固定式ベンチの取替修繕並びにペンキ塗り及び公園灯のボールの塗り替え修繕をしました。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>5年間の指定管理を受け最初の1年が過ぎ2年目に入っていますが、提案書に添い管理を実施してきました。 公園は生き物であります。ものによっては修繕等を繰り返し行っていくものもありますが、前年度よりさらに良くする管理が必要になってくると思われまます。 提案書以外の事項も見つけ、高度な公園づくりを目指して行く予定にしています。 ・落葉による里山作りをし、カブトムシなど育成出来る環境を整備していくようにしていきます。 ・メタセコイヤの根本部分のタマリユウ復活を目的とした保護柵(結界)を設置していきます。 ・芝生広場は、10月に前面オーバーシード方法により冬芝に切り替えをします。 ・宿根草花の花苗は、前年度と同様な数を植えつける予定をしています。 ・フードコーナーのメニューについては、お客様のアンケートを取り随時変更をしていきます。 ・多目的広場の防塵対策をしていきます。 ・公園東側道路についても、常時目配りし清掃を実施し近隣との強調をしていきます。 ・外周園路を計測(840m)し路面に表示をします。 ・遊具広場の砂場に、砂の補充を計画し実施していきます。 ・トイレの改修についても順次見直しをしていきます。</p>

### ●所管課の意見

- ・利用者サービスについては、車椅子の増設やベビーカーの設置などサービスの向上が図られており、全般的にも着実に業務を実施している。
- ・提案事業等については、事業計画に沿った事業の実施に加え、イベント開催時に合わせチューリップの開花を調整し、当公園の魅力を存分に発揮している。
- ・施設の管理・修繕については、全般的に迅速かつ的確に行い、利用者への聞き取り調査の結果においても、満足度の点で高い評価を得ている。今後も、継続して維持管理に努められたい。
- ・選定基準に基づく評価において、「公平性・透明性」については、イベントの広報活動としてTVCMを活用することで、ニュース番組に取り上げられるなど想定以上のPR効果が得られているため、一部S評価とした。「効果性」については、草刈・樹木剪定などの的確な実施により利用者満足度の向上が図られていること、上記提案事業等においても触れたように、「花の公園」というコンセプトに沿った事業が実施できているため、一部S評価とした。また、「安定性・安全性」については、上半期に引き続いて飲用水やカンパンなどの備蓄を行っているため、一部S評価とした。

以上により、管理運営の状況は協定書に基づき、良好と認められる。

### ●指定管理者評価委員会の意見

- ・アンケートについては、毎月対面式により実施しており、利用者ニーズを把握する努力が見受けられ、高く評価できる。
- ・選定基準に基づく評価における効果性については、施設の特性を活かしたイベントを実施するなど、多くの項目で高く評価できる。

長良公園の指定管理について、協定書、要求水準の内容どおり業務を履行していると認められる。