

●施設の概要

施設名	長良公園	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市長良城之内1466-10		
指定管理者名	長良公園ホールディングス		
指定期間	平成29年 4月 1日 ~ 平成34年 3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	61,560,000円		
施設の設置目的	長良公園は、本市を代表する花と緑の公園であり、市民のみならず県外からも多くの方が訪れ散策やレクリエーション等を楽しむ場として設置。		
施設概要	管理棟、トイレ、芝生広場、沈床花園、駐車場、(無料) 遊具広場(大型複合遊具等)、多目的広場兼臨時駐車場、軽スポーツ研修センターほか70,290㎡		

●利用状況

単位：名

		研修センター	パターゴルフ	一般来園者	利用者合計
H25年度	上半期	5,132	1,304	185,723	192,159
	下半期	3,517	1,276	189,275	194,068
	合計	8,649	2,580	374,998	386,227
H26年度	上半期	4,499	1,451	182,819	188,769
	下半期	6,873	1,322	174,932	183,127
	合計	11,372	2,773	357,751	371,896
H27年度	上半期	7,054	1,479	179,379	187,912
	下半期	6,325	1,584	210,045	217,954
	合計	13,379	3,063	389,424	405,866
H28年度	上半期	6,957	1,163	173,480	181,600
	下半期	6,752	1,446	187,709	195,907
	合計	13,709	2,609	361,189	377,507
H29年度	上半期	7,641	1,341	172,428	181,410
	下半期	6,475	1,159	179,281	186,915
	合計	14,116	2,500	351,709	368,325

●業務の履行確認

区分	確認事項 (運営業務について)	履行状況(実施内容・時期等)
利用者 サービス	1 公園利用者や市民への対応	身障者用の車椅子2台とベビーカー1台にて、来園者への便宜を図っている。
	2 軽スポーツ研修センターの管理	研修センター研修室の受付(8:00~17:00)、利用者への対応、施設周辺の除草及び落葉清掃を毎日実施した。
	3 スポーツ広場の利用申請・イベント等主催者との連絡調整	前月の1日に利用申請の受付を行うと共に、グラウンドゴルフ等の団体に対して利用調整及び支援を行った。
	4 安全、防犯対策	日中の職員による見回りのほか、夜間は警備会社に依頼し、20時・1時・6時にガードマンによるパトロールを実施した。
	5 防災及び災害対策	<ul style="list-style-type: none"> ・危機管理体制の組織図並びに自然災害救助隊及び組織図を確立。 ・広域避難場所に公園が指定されている事を考慮し、独自に保存用食品(飲用水・カンパン)を備蓄している。 ・災害対応用の自販機を設置している。 ・暖房及び煮炊き用のストーブ、マキを常備している。
	6 拾得物の処理	所轄の交番に届出ている。
	7 遊具点検	チェック表により毎週月曜日に点検を実施。専門業者による定期点検も実施し、危険と思われる箇所については部品の交換を行っている。
	8 駐車場	スタッフの巡回やモニター画像において利用状況をチェックし、利用者以外の駐車を注視している。
	9 沈床花園	葉牡丹の紅白等により花マークを作り、周辺には、パンジー、ピオラ、ノースポール等を植栽した。また、チューリップの植付等により花壇のデザインを工夫した。
	10 パターゴルフ場	下半期は1,159名の利用者があった。
	11 樹木の名札作成・設置	樹木に関心を持って散策を楽しんでいただくため、自然にマッチした木製の名札を継続して作成した。
	12 広報の方策について	イベントの実施にあたっては、テレビCM・HP・広報ぎふ・フリーペーパー・長良公園の情報を掲示している園内の掲示板でのポスターによる案内・広報を実施。毎週のHP更新分は、公園内掲示板に掲示し、花や花木の情報も細かく案内している。今年も岐阜放送による皇帝ダリアの取材を受けた。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・ 提案事業	1 ベビーマッサージ教室の開催	実施	10月4日 2月14日	生後2か月以降の赤ちゃんを対象にした、講師による教室を開催した。 10月4日：16組参加 2月14日：22組参加
	2 ヨガ教室の開催	実施	10月7日 1月27日	健康増進・ストレス解消等心身のリラックスに役立つ健康法として、ヨガ教室を開催した。 10月7日：16名参加 1月27日：16名参加
	3 ハロウィンまつり	実施	10月28日 10月29日	ハロウィンまつりのイベントとして「アメのつかみ取り大会」を行った。（参加者約100名）
	4 アウトドアまつり	実施	11月3日	関商工のポップコ号・岐阜北警察署のミニ白バイ他への乗車体験・岐阜市シニアクラブリーダーのバルーン等の指導・自然体験工房の実施及びB級グルメの出店を行った。（参加者約1,000名）
	5 メタセコイアの森コンサート 開催（東長良中学校）	実施	11月3日	アウトドアまつりに合わせてコンサートを開催した。（観客約300名）
	6 メタセコイアの森コンサート 開催（長良高校）	実施	11月4日	長良高校コーラス部（午前）・吹奏楽部（午後）のコンサートを開催した。（観客約200名）
	7 メタセコイアの森コンサート 開催（長良中学校1年1組）	実施	11月11日	公園の清掃を兼ねてコンサートと活動を行った。（観客約100名）
	8 メタセコイアの森コンサート 開催（県立岐阜商業高校）	新規実施	3月25日	県立岐阜商業高校によるコンサートを、午前・午後の2回の開催、お昼間の園内各所におけるミニコンサートを開催した。（観客約600名）
	9 チューリップ苗の配布	実施	3月25日	3月21日の「花まつり」が雨天中止となったため、チューリップ苗300本を先着順にて無料配布した。
	10 ユネスコクラブ「こども会」の開催	実施	10月14日 11月4日 12月2日 12月17日 12月23日 1月20日	岐阜大学ユネスコクラブの指導で、子供を対象とした折り紙・フライングディスク、ドッジボール等のこども会が開催された。（参加者各日約30名）
	11 自然体験工房の開催	実施	10月9日 11月3日	体育の日と「アウトドアまつり」に併せ開催した。（参加者各日約20名）
	12 花と緑の教室の開催	実施	12月3日 2月18日	「冬のバラの管理」(12/3)、「バラの冬の接木」(2/18)の各講習会を行った。（参加者各日約20名）
	13 園児による花植体験の実施	実施	11月22日	「サニーサイド・インターナショナル幼稚園」年長児54人による、花のテラス花壇への花植体験を行った。
	14 遊具施設等の設置	新規実施	11月下旬	遊具施設内の南側にミスト付き滑り台1基を、研修センター西側芝生内にフィットネスマシン1基を新設した。
	15 芝生の維持管理	実施	随時	オーバーシードを行いながら、施肥や刈込等の維持管理を計画的に行った。
	16 運営協議会	実施	3月23日	地元有識者が出席し、公園の運営管理に関する意見・要望等を聞いた。
	17 社会参加活動	実施	毎月第1・第3日曜日	月2回開催される朝市の販売所の設営等を支援した。
	18 公園に関する図鑑の配付	実施	随時	花、樹木、雑草、チョウ・トンボの各図鑑を作成し、無料配布を実施している。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	1 建物、工作物、設備維持管理業務	実施	4月～	法定点検（年1回）・日常点検を実施している。 日常点検は、安全チェックリストを使用し午前・昼・午後の3回のチェックを行っている。
	2 保安警備業務	実施	4月～	営業時間中は職員が常に巡回を実施。夜間はガードマン対応し、夜8時・深夜1時・朝6時に巡回し、警備を実施している。
	3 園内清掃業務	実施	4月～	朝、午前・午後、終業時間前の4回巡回を実施している。
	4 便所清掃業務	実施	4月～	トイレ点検表に基づき清掃を実施している。 午前・午後に巡回点検し、トイレトペーパーの補充も行っている。
	5 芝生管理	実施	4月～	目土を施しペレニアルライグラスを冬芝としてオーバーシードした。又、施肥、刈込、散水により良好な管理を行っている。
	6 除草、草刈	実施	4月～	花壇やそのほかの場所についても、毎日（草刈機は、土・日・祝日除く）除草並びに草刈を行っている。
	7 樹木管理	実施	4月～	高木・低木の剪定を実施している。
	8 花壇等管理	実施	4月～	園内には宿根、球根、1年草約70種類50,000株を植栽し、除草、施肥を行っている。皇帝ダリアの株分けも行っている。
	9 水路等の清掃	実施	4月～	沈床花園の小川の老朽化が目立っており、全面的な修理を行った。小川の清掃は、月1回程度実施しており、又園内側溝の清掃等も逐次行っている。
	10 公園隣接地等の管理	実施	4月～	公園東側市道、および住宅地の落葉等による清掃作業を随時行っている。
	11 園路及び駐車場整備	実施	4月～	安全を確保するため、園路及び駐車場の不陸を逐次修理している。

区分	確認事項	履行状況（実施内容、時期等）
施設修繕	<p>修繕実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備 	<ol style="list-style-type: none"> 1 トイレの修理 <ul style="list-style-type: none"> ・園内各所のトイレ給水関係の凍結が頻繁に発生し、その対応を行った。(1~2月) ・オムツ等によるトイレ詰りに逐次対応している。 2 給水・散水栓の修理 <ul style="list-style-type: none"> ・沈床花園と果樹園内の散水栓全体の取替を行った。(2月) 3 排水口の浚渫 <ul style="list-style-type: none"> ・軽スポーツ広場及び遊具施設南側の側溝の浚渫を行った。 4 遊具施設の修理等 <ul style="list-style-type: none"> ・遊具施設内のネット修理、及びアリ地獄の床板修理を行った。(10・12月) ・遊具施設周辺のフェンスの修理を行った。(1月) 5 ベンチの修繕 <ul style="list-style-type: none"> ・20基まとめた修復作業を行った。(10~3月) 6 竹柵の取替え <ul style="list-style-type: none"> ・事務所前、芝生広場東側等の竹垣を取替えた。(2月) 7 外灯の修理及び保全工事等 <ul style="list-style-type: none"> ・外灯支柱の腐食が進んでいるため、錆止め塗装及び鉄筋・コンクリートにて保全工事を行った。(10月) ・芝生広場東側の外灯傘が破損したため、合わせて外灯3基をLEDに切替えた。(2月) 8 その他施設の修理等 <ul style="list-style-type: none"> ・研修センターの看板(正面、南側)及び南側の障がい者駐車看板の取替を行った。(1月) ・駐車場の舗装が、各所で不陸になってきたため、アスファルトによる修復作業を行った。(11月)
危機管理・法令遵守	<p>その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・刈り込み機の安全講習を受講した者等の有資格取得者各種が各作業に従事している。 ・個人情報保護条例を遵守している。 ・危機管理マニュアルに基づいて対応している。 ・忘れ物については、法に照らし、3ヶ月保管した後、処分場に依頼し適切に処理している。

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>計92名から回答を得ました。</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) 年齢、10代5%、20代7%、30代29%、40代21%、50代5%、60代20%、70代以上13% 2) 性別は、男性49%、女性51% 2) 住所は、市内が78%、県内が18%、県外が4% 3) 来園形態は、家族76%、友人同士13%、一人が9%、その他2% 4) 長良公園は、前から知っていた86%、口コミで知った4%、広報誌3%、ホームページで知った2%、SNS1%、その他3%、未回答1% 5) 来園回数は、ほぼ毎日15%、週2~3回12%、週1回程度5%、月2~3回10%、月1回程度21%、年2~3回程度19%、年1回程度13%、初めて5% 6) 来園目的では、大型遊具41%、芝生の広場20%、園路での散策が20%、花や花壇11%、樹木での憩い8% 7) 花の種類や花壇の植栽については、大変満足20%、満足31%、普通42%、やや不満1%、不満1%、未回答5% 8) 園内の建物・遊具・樹木等、に対する満足度は、大変満足が31%、満足が30%、普通が36%、やや不満1%、不満0%、未回答2% 9) 園内の美観・管理等については、大変満足が30%、満足が36%、普通が29%、やや不満2%、不満0%、未回答3% 10) 職員に対する満足度は、大変満足が25%、満足が22%、普通が50%、やや不満0%、不満1%、未回答2% 11) 総合満足度は、大変満足25%、満足38%、普通35%、やや不満0%、不満1%、未回答1% 12) 次回の利用については、次回も利用する76%、利用したいと思う22%、どちらともいえない1%、たぶん来ないと思う0%、来ない0%、未回答1%
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) 落葉による堆肥作りがなくなり残念である。 →臭いが発生するため、中止させていただいています。 2) 研修センターでの利用申し込みが思うように出来ない。 →毎月1日に翌月分の予約を受け付けているので申し込みをしていただくようお願いしています。 3) パターゴルフコースの整備を行って欲しい。 →現在施行の予定はないため、現状での使用をお願いしています。 4) 現在のトイレを綺麗なものにして欲しい、又子ども用トイレを充実して欲しい。 →現在施行の予定はないため、現状での使用をお願いしています。 5) 犬の糞の未処理を含めてマナーが悪い。 →啓発活動を継続して実施していきます。 6) 駐車場が少ない。 →駐車場の増設を実施しました。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
		区分評価				
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	A	A	A
			○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	A	A	A
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	A	A	A
区分評価					A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の縮減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の縮減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を縮減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		有料公園施設の利用促進に対する評価	○有料公園施設の収入増加を図るための方策を実施している	A	A	A
		その他経費縮減について応募者の独自提案	○経費縮減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
区分評価					A	

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価				
				指定管理者	所管課	評価委員会		
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A		
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A		
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A		
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A		
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A		
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A		
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A		
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A		
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A		
			○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A		
			○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A		
		区分評価					A	
		貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
					○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A				A	A		
○地元の住民、高齢者、障害者等の雇用が確保されている	A				A	A		
区分評価					A			

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>1 「花の図鑑」「樹木の図鑑」「雑草図鑑」「チョウ・トンボ図鑑」「鳥の図鑑」の計5種類の図鑑を作成し、希望者に無料配布を行っている。 2 宿根及び球根を70種類植えつけ、多年草として長く花が咲くようにして、花の種類を多くした。また、来園者に好評な皇帝ダリアの苗作りに取組んでいる。 3 芝の刈込・散水等を適切に行うと共に、昨年につき、芝生の広場に芝の種(ペレニアルライグラス)蒔き、目砂入れ、施肥を行った。 4 「サニーサイド・インターナショナル幼稚園」の年長園児54名による、花壇への花の植栽体験を実施した。 5 今期も、ベビーマッサージ教室を前期に引き続き2回実施したが、赤ちゃんの健康・スキンシップの他に、保護者同士の子育て情報交換の場としても好評を得ている。 6 公園内の遊具及び施設が、老朽化等による腐蝕・摩耗等で取替等が必要となっており、遊具等の補修・取替作業を行った。 7 修復を必要とするベンチが増えているため、20基修復を行った。(10~3月) 8 来園者に支障がないように、園内の電気・給排水等の修繕を迅速に行っている。 9 公園東側道路については、住宅が立ち並んでいるため常時目配りしながら、清掃及び公園樹木の剪定等を行い近隣住民と協調を図っている。 ・上記のとおり取組むと共に、職員全員が来園者に積極的に挨拶するなど、来園者が気持ちよく公園で過ごすことができる様に努めた。 ・芝生広場の再生は順調に進んでおり、またその維持管理に努めた。</p>
<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>1 公園の特性を生かした「花と緑の公園」を目指し、季節に合わせた花等を植栽して来園者に楽しんでもらえる維持管理に努めた。 2 苦情・クレームには、すぐに対応できるように心がけた。 3 修繕については速やかな対応に努めた。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>指定管理にあたり、過去5年間の経験と実績を生かした、公園の美化・安全・憩える公園を目指し維持管理に努める。 1 給水・排水・電気施設が老朽化しており、その対応と安全な維持管理に努める。 2 安心して楽しんでもいただける遊具施設の修繕・維持管理に努める。 3 季節をとおして、花壇の充実を努める。 4 自主事業・提案事業の内容等の充実を図る。 5 メタセコイアの森コンサート等の文化活動を推し進め、より充実した取組を目指す。 6 今までの季節に応じたイベントの充実を図り、新たな催しも計画する。 7 保護者に人気の「ベビーマッサージ教室」に継続して取組む。 8 最近の健康ブームの中、「太極拳」、「ヨガ」教室への取組みを進める。 9 魅力ある芝生を目指し、年中緑になるようオーバーシードを行う等、その維持管理に努める。 10 地元幼稚園児による花植え体験会を、継続して実施する。 11 今後とも公園東側道路については、常時目配りした清掃を実施し、近隣住民と協調を図って行く。 12 各種設備や遊具の老朽化に適切に対応し、来園者の安全に努める。</p>

●所管課の意見

<p>・全ての業務において着実に履行できている。 ・メタセコイアの森コンサートに新たに県立岐阜商業高校の参加・ミスト付き滑り台の設置・フィットネスマシンの設置など複数の自主事業に取り組むことができ、利用者サービスの向上を図ることができている。 以上により、管理運営の状況は、協定書の内容に基づき、良好である。</p>
--

●指定管理者評価委員会の意見

<p>・園内はきれいに清掃され、多種多様な花の手入れが行き届いている点は、評価でき、今後も利用者サービスの向上に努めること。 ・利用者が今期は微減しているため、今後より一層の利用者サービスの向上を図ることを期待する。</p>
