

●施設の概要

施設名	岐阜ファミリーパーク	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市北野北、出屋敷及び山県北野地内		
指定管理者名	ファミリーパークホールディングス		
指定期間	平成29年 4月 1日 ~ 平成34年 3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	93,636,000円		
施設の設置目的	総合公園である岐阜ファミリーパークは、市民のみならず県外からも多くの方が訪れ、散策やレクリエーション・スポーツ等を楽しむ場所であり、また、岐阜市少年自然の家との連携により、自然に親しみつつ学ぶ場として、広く利用するために設置。		
施設概要	・開設面積541,443㎡ ・こどもゾーン【サイクルモノレール、スーパーモービル、ポプスレー、バッテリーカー、ボート、ゴーカート、芝滑り、ふわふわドーム、くもの巣遊具、ハチの巣遊具、すくすくランド(幼児用遊具)ジェロニモ岩、管理棟(事務所、フードコート、休憩所、トイレ)など】 ・スポーツレクリエーションゾーン【野球場(1面)、サッカー場兼ラグビー場(1面)、有料テニスコート(全天候型10面)、ミワクル広場、芝生広場、徳山の家など】		

●利用状況

単位：名

		こどもゾーン	スポレクゾーン	ミワクル広場	利用者合計
H25年度	上半期	253,526	46,999	40,650	341,175
	下半期	171,087	24,186	33,115	228,388
	合計	424,613	71,185	73,765	569,563
H26年度	上半期	253,221	52,422	21,448	327,091
	下半期	147,129	38,600	28,053	213,782
	合計	400,350	91,022	49,501	540,873
H27年度	上半期	247,758	47,915	28,493	324,166
	下半期	189,385	32,467	28,232	250,084
	合計	437,143	80,382	56,725	574,250
H28年度	上半期	237,791	46,226	37,217	321,234
	下半期	186,728	28,530	34,934	250,192
	合計	424,519	74,756	72,151	571,426
H29年度	上半期	257,900	46,165	41,971	346,036
	下半期	165,278	21,054	53,725	240,057
	合計	423,178	67,219	95,696	586,093

●業務の履行確認

区分	確認事項 (運營業務について)	履行状況 (実施内容・時期等)
利用者 サービス	1 公園全般の業務の実施	1 業務日報：毎日（日報提出） 業務報告：毎月（月報提出） 2 利用者へ必要な情報の提供：案内看板の適切な設置・園内放送やホームページのお知らせ欄を活用 3 施設利用者把握：アンケートの実施、ホームページでの意見聴取を常時実施 4 ファミリーパーク各施設の協働体制：イベント開催には少年自然の家、体育館の参加による協働体制を整え、三者会議を開催 5 地域機関との連携：緊急時等の対応は、地域を管轄する機関（警察、消防、地元自治会等）と連携し自然災害対応（防災士の配置）や防犯活動を実施 6 管理要員の適正な配置：毎月の勤務体制表にて実施 7 ファミリーパーク運営協議会の開催：三輪北自治会連合会、地域市議会議員、岐阜市で構成 年2回開催（H29.7月 H30.3月） 8 日常安全管理：安全管理マニュアルを常備し、送迎カートの緊急時の使用と防犯器具を設置。
	2 有料公園施設（供用日・時間の遵守、施設貸付、利用受付及び使用料収納業務）	1 有料施設の適切な管理：供用日・供用時間は仕様書を遵守 2 施設の安全運航：施設のメンテナンスについては事前に周知し、緊急時はホームページ等のお知らせコーナーを活用し周知 3 施設貸付：有料公園施設の貸付の利便性を高めるため、ホームページと岐阜市公共施設予約システムのページをリンクさせ活用 4 使用料の徴収：使用料の取扱いについては細心の注意を払い、複数人でチェック体制を確立
	3 ミワクル広場の維持管理	1 専属の安全指導員の配置：土、日、祝日及び学校の長期休暇に合わせ、専属の安全指導員を常駐 2 安全対策：放送設備の活用や熱中症対策に緑のカーテン、自動販売機の設置 3 施設利用者把握：利用者アンケートは随時実施
	4 駐車場の維持管理	1 臨時駐車場（未舗装）の管理：定期的な除草作業を行い、適切な管理を実施、不陸整正等の実施、フェンスの修繕を随時実施 <b>新規駐車場開設に伴い、既設駐車スペースロープを全面張り替え実施（H30.3月）</b> 2 こどもゾーン駐車場：ゲートの閉鎖により夜間及び休日の管理を適切に実施 3 スポレクゾーン駐車場：常時使用可能
	5 広報の方策について	1 ホームページとFacebookによる公園情報の発信、園内パンフレットの新規作成 <b>パンフレットにミワクル広場案内を見やすく追記（H30.1月）</b> 2 岐阜市広報誌及び民間広報誌への情報提供：イベントなど、市民への広報は岐阜市広報紙を活用。フリーペーパー等の情報誌にもイベント案内等を掲載 3 地域への情報提供：地元自治会、小学校等へ適時案内チラシを配布 4 情報サイトへの施設情報の掲載：専門誌・情報誌に掲載 <b>放送メディアの活用（岐阜放送テレビコマーシャル放送）実施（H30.3月）</b>

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・ 提案事業	1 ・市民ふれあいフェスティバル ・ファミリーフェア	実施 中止	11月3日 -	スポレクゾーン芝生広場で、オーミー体験乗車、ウォーキング教室、大シャボン玉、バルーンアート、自然体験工房、野菜販売、キッチンカー等のイベントを開催した。(来園者約3,500名)
	2 高校生による花苗の栽培品の活用	実施	10月	岐阜農林高校生徒が栽培した花苗4,000株を花壇に植栽した。
	3 徳山の家を活用したミニ門松作り	実施	12月23日	徳山の古民家を活用し古い農機具や生活用品の展示を行い、当時の生活様式を感じる施設でミニ門松の制作を行った。(親子7組)
	4 便益施設の案内表示改修	新規実施	2月	便益施設の案内がわかりにくい等の状況を改善するため表示板を増やし、さらに多言語対応を実施した。
	5 授乳室の増設	新規実施	2月	多目的ホール内の授乳室の増設を実施した。
	6 岐阜ファミリーパーク運営協議会の開催	実施	3月30日	地元との連携を密にし、より良い利用者サービスのため開催している。三輪北連合会長及び役員、地元市議員、市職員で構成されている。
	7 森林自然観察会	新規実施	3月25日	スポレクゾーン周辺山地を活用し、新緑の木々の生態を樹木医の解説を交え散策し自然の醍醐味を味わった。(約30名)
	8 ふれあい温室の活用	実施	4月～	・来年度の花壇や緑のカーテンのために使う苗の栽培を実施した 草花の種まき(ハボタン) (50株) 園内活用の花苗の栽培 (400株)
	9 シャトルカーの運行	実施	7月～	こどもゾーンとスポレクゾーンを結ぶシャトルカーを運行している。(土、日、祝日運行) ・7月113名利用 ・8月127名利用 ・9月205名利用 ・10月342名利用 ・11月386名利用 ・3月96名利用 (12月～2月 運休)
	10 キッチンカーの導入	実施	5月～	利用者への食の提供とフードコーナーの待ち時間の短縮のため、キッチンカーを導入している。(土、日、祝日にこどもゾーンにて導入)
	11 FC岐阜親子サッカー教室	実施	3月10日	岐阜で唯一のプロサッカーチームのFC岐阜との交流を持ちサッカー好きなこどもと親子でサッカー教室を開催した(親子70名)

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	1 建物、工作物、設備維持管理業務	実施	4月～	<p>1 日常点検業務：環境整備業務と共に実施。定期管理業務も随時実施。 ・スーパーモビル、サイクルモノレール定期点検（一年点検）実施。</p> <p>2 安全に対する意識：職員研修（主任研修及び全員朝礼）などを通して、安全に対する意識の向上を図っている。</p> <p>3 施設維持管理：スタッフによるパトロールを実施し、適宜修繕を実施している。</p> <p>4 野球場内外野整備：専門知識の豊富な事業者による年間整備計画の指導を受け実施している。 ・野球場改修に伴う内野整備を実施（2月～3月）</p>
	2 保安警備業務	実施	4月～	<p>1 管理棟警備：夜間及び休日の管理棟の警備は、民間警備会社による機械警備を実施し、異常発生時には、即時対応が可能である。</p> <p>2 緊急連絡体制：緊急連絡網を確立し、すぐさま報告を受けることができるような体制としている。</p> <p>3 イベント時の対応：スポット的に交通整理等を警備会社に依頼し実施。</p> <p>4 不審者対応：スタッフによるパトロールの実施。事務所及びスポレクゾーンに、防犯器具を常備。</p>
	3 園内清掃業務 4 便所清掃業務	実施	4月～	<p>日常定期点検作業：常時2名が、日常的な建物清掃と便所清掃を実施。</p>
	植物管理業務について			
	1 芝生管理 2 除草、草刈	実施	4月～	<p>1 芝生管理：スポレクゾーンの芝生広場では、職員にて月2回草刈りを実施。さらに、乗用芝刈り機を使用し大規模な管理を年2回実施。（肥料の施肥等、除草及び草刈り）</p> <p>2 除草作業：園路施設周辺における除草作業は、専属職員の配置を行い、常時4名で実施。</p> <p>3 安全講習：草刈作業は全員刈払機の講習を受講。</p>
	3 樹木管理 4 花壇等管理	実施	4月～	<p>1 園内パトロール</p> <p>2 樹木管理：有資格者による適切な状況判断による管理の実施（枯損木、剪定処理等）</p> <p>3 花壇管理：職員による花壇管理の実施。 提携している岐阜農林高校からの花壇用花苗を活用。また、温室にて栽培している季節の花苗400株の活用</p>
5 動物飼育	実施	4月～	<p>こどもゾーンボート池や野球場前の観賞池では、市民の心をいやす錦鯉を飼育。</p>	

区分	確認事項	履行状況（実施内容、時期等）
施設修繕	修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	1 こどもゾーン ・ゴーカート14号車アクセルばね修繕（10月） ・ボブスレーブレーキシュー修繕（10月） ・定置式パトカー修繕（10月） ・インターホン修繕（10月） ・ボブスレー信号機修繕（11月） ・ボート乗り場棧橋床材張り替え修繕（11月） ・送迎カートタイヤ交換（11月） ・サイクルモノレールタイヤゴム修繕（12月） ・ゴーカート前ベンチ、ペンキ塗り替え（12月） ・送迎カート手すり修繕（1月） ・カート乗り場ベンチ修理（1月） ・貯水槽警報発信器修理（1月） ・白鳥ボート114号修理（1月） ・駐車場スペースロープ張替え（2月） ・送迎カートバッテリー交換（2月） ・授乳室増設工事（2月） ・フードコーナー入口塗装修繕（3月） ・サイクルモノレール倉庫修理（3月） ・ゴーカートシート破損修理（3月）  2 スポレクゾーン ・ミワクル広場北溪流橋修繕（11月） ・テニスコートネットハンドル修繕（12月） ・大池屋形船ロープ修理（1月） ・テニス場トイレ配管修理（1月） ・テニスネット修理（2月） ・野球場グラウンド整備（2月） ・テニスコートブラン修繕（2月） ・ミワクル広場トイレ修繕（3月） ・ミワクル広場ジャンピングボムボール交換（9月～3月） （40個交換）
危機管理・法令遵守	その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について	1 その他の留意事項 利用者の意見等常に丁寧に利用者の声に耳を傾けサービス改善に努めている。 ・ <b>スポーツ施設運営管理のため日本体育施設協会公認体育施設運営士を配置した。</b>  2 関係法令の遵守 すべての法令について、遵守の徹底を図り、さらに市の条例及び規則を遵守し、社会的常識に適正に対応するよう努めている。  3 個人情報の保護 個人情報の取扱いには職員研修にて周知の徹底を図り、拾得物等の個人情報には十分注意し慰留のないよう努めている。 利用者への接遇等誠実な対応を心掛けている。  4 非常時の対応 緊急時の対応を想定し各種講習会を実施。 普通救命講習実施・防火訓練実施。 責任者から執行役員までの緊急連絡網を整備し、非常時には迅速な対応を実施。  5 防災対策 地域防災計画との連携。（防災士の配置・備品の備蓄）

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>こどもゾーン39名 ミワクル広場64名 計103名から回答を得ました。</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>○こどもゾーン            1) 年齢 10代5%、20代31%、30代41%、40代20%、50代3%、60代以上0%            2) 性別 男性38%、女性62%            3) 住所 市内31%、県内54%、県外15%            4) 知名度 前から知っていた85%、ホームページ8%、SNS2%、雑誌2%、その他3%、口コミ0%            5) 来園回数 ほぼ毎日0%、週1回以上3%、月に1回以上15%、年に数回程度41%、年に1回程度15%、初めて21%、その他5%            6) 人気遊具(複数回答可) ゴーカー20人、ふわふわドーム17人、ローラー滑り台10人、ジェロニモ岩10人            7) シャトルカー 知っている13人、知らない26人            7-1) シャトルカー利用 利用した2人 利用していない11人            8) 満足度 ハード面 大変満足20%、満足72%、普通8%、やや不満0%、不満0%            9) 満足度 ソフト面 大変満足13%、満足74%、普通13%、やや不満0%、不満0%            10) 職員の対応 大変満足5%、満足85%、普通10%、やや不満0%、不満0%            11) 総合満足度 大変満足33%、満足62%、普通5%、やや不満0%、不満0%            12) 次回の利用について 必ず来る33%、来たいと思う67%、どちらともいえない0%、たぶん来ない0%、来ない0%</p> <p>○ミワクル広場            1) 年齢 10歳未満5%、10代0%、20代10%、30代42%、40代34%、50代9%、60代以上0%            2) 性別 男性22%、女性78%            3) 住所 市内39%、県内41%、県外20%            4) 何で知ったか 前から知っていた78%、ホームページ6%、雑誌2%、SNS0%、その他14%            5) 来園回数 週1回以上0%、月に1回5%、年に数回45%、年に1回27%、初めて23%、その他0%            6) 人気遊具(複数回答可) グレートフォール38人、ジャンピングボム31人、ボルケーノスライド29人            7) シャトルカー 知っている5人、知らない59人            7-1) シャトルカー利用 利用した0人 利用していない5人            8) 満足度 ハード面 大変満足23%、満足72%、普通3%、やや不満2%、不満0%            9) 満足度 ソフト面 大変満足19%、満足80%、普通1%、やや不満0%、不満0%            10) 職員の対応 大変満足17%、満足81%、普通2%、やや不満0%、不満0%            11) 総合満足度 大変満足41%、満足58%、普通1%、やや不満0%、不満0%            12) 次回の利用について 必ず来る33%、来たいと思う66%、どちらともいえない1%、多分来ない0%、来ない0%</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>○こどもゾーン            1) 開園時間(営業)を延ばして欲しい。            →利用者の安全性を確保するため、現状での利用をお願いします。            2) 駐車場を広くして欲しい。            →3月に増設を実施しました。            3) 芝すべりの手袋に小さいサイズを置いて欲しい。破れていたり伸びたりしているのが多い。            →新しい手袋を購入しました。            4) 休憩所にカップめんの自販機を置いて欲しい。            →既設の食品の自販機やキッチンカーの利用をお願いします。            5) 子ども用の食事イスを置いて欲しい。            →実施に向け検討します。            6) 離乳食を温めるレンジを置いて欲しい。            →インフォメーションセンターに設置がしてあるので、スタッフに声掛けしてもらおうようお願いします。</p> <p>○ミワクル広場            7) 休憩スペースを増やして欲しい。            →増設する予定がないため、現状での利用をお願いします。            8) 鉄棒やブランコの遊具も置いて欲しい。            →現在、設置の予定はないため、現状での利用をお願いします。            9) 駐車場から広場までが遠い。            →電動カートを検討します。            10) 駐車場一台あたりの面積が狭い。            →多くの方に利用して頂けるように現状での利用をお願いします。            11) すごく長い滑り台を作って欲しい。            →市における再整備計画の中で検討中です。            12) お菓子や軽食が買えるようにして欲しい。            →市における再整備計画の中で検討します。            13) トイレの数(特に洋式)を増やして欲しい。            →市における再整備計画の中で検討します。            14) 幼児向けの遊具が欲しい。            →指定管理者にて設置予定です。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	SS	SS	SS
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	SS	SS	SS
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
			区分評価			
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特徴を理解して管理・運営している	S	S	S
			○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営を実施している	S	S	S
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	S	S	S
		有料公園施設運営に対する考え方についての評価	○有料公園施設を利用者が快適に利用できるための方策を実施している	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	SS	SS	SS
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	SS	SS	SS
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	A	A	A
		区分評価				S
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の縮減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の縮減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を縮減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	SS	SS	SS
			○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている	SS	SS	SS
		有料公園施設の利用促進に対する評価	○有料公園施設の収入増加を図るための方策を実施している	A	A	A
		その他経費縮減について応募者の独自提案	○経費縮減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
区分評価				S		

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価				
				指定管理者	所管課	評価委員会		
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A		
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	SS	SS	SS		
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	SS	SS	SS		
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	SS	SS	SS		
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A		
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A		
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A		
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A		
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A		
			○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A		
			○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A		
		区分評価						S
		貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
					○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A				A	A		
○地元の住民、高齢者、障害者等の雇用が確保されている	A				A	A		
区分評価						A		

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組み に対する評価</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 公園利用者からの苦情や施設が起因となる事故・事件等の発生はなく、順調に推移している。</li> <li>2 安全第一の公園管理として遊具等の確実な点検を実施している。 有料遊具の定期点検(毎日点検、毎月点検、基準診断・劣化診断)、安全確保のため支障木や枝除去等を実施している。(3月19日～23日スーパーモービル・サイクルモノレール定期点検(一年点検)実施)</li> <li>3 利用者へ公園情報を発信している。 ホームページとFacebookにより公園情報を発信するとともに、<b>園内パンフレットにミワクル広場認知のため案内表示を追加した、さらに、岐阜放送テレビコマーシャルを実施した。</b></li> <li>4 安全確保のため施設修繕等を実施している。 ミワクル広場の修繕、太陽の池(ボート池)の護岸コースロープの張り替え、正面駐車場のスペースロープ等の張り替えを実施した。</li> <li>5 四季折々の花で飾る花壇管理を実施している。 岐阜農林高校との年間契約による花の供給により、園内花壇の花植えを行っている。</li> <li>6 家族の楽しみや、地域の活性化を目指したイベント開催を実施した。 「市民ふれあいフェスティバル」、「<b>FC岐阜親子サッカー教室</b>」等を実施し、利用者から好評を得た。</li> <li>7 ふれあい温室の活用。 緑のカーテン等に利用する花苗や四季折々の草花の栽培等を実施している。</li> <li>8 利用者アンケートを活用している。 アンケート調査において、563名から回答を得て、運営管理に活用している。</li> <li>9 <b>IC周辺建設工事業者と共に来園者の交通安全を図る懇談会を開催した。</b></li> <li>10 <b>スポーツ施設の安全運営を図るため、日本体育施設協会公認、体育施設運営士を配置した。</b></li> <li>11 岐阜ファミリーパークを訪れていただくすべての来園者に、気持ち良く過ごしていただくスマイルあいさつ運動の実施</li> </ol> <p>・上記項目を実施することで、利用者から良好な評価を得ている。</p>
<p>前回までの意見を 踏まえた取組み状況</p>	<p>以前から、利用者より要望のあったこどもゾーンとスポレクゾーンの移動手段について、シャトルカーを導入したことで、利用者から多くの好評を得ることができた。また、キッチンカーを導入したことで、多様な食の提供が可能となり、利用者サービスの向上とともに、フードコーナーの混雑緩和にむけて効果を発揮している。 <b>また、ミワクル広場の認知度向上のため園内パンフレットにミワクル広場案内表示の追加や来園者の交通安全について周辺工事業者との懇談会を開催し積極的な取り組みを行っている。</b></p>
<p>今後の取組み</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 有料遊具の定期点検、遊具の日常点検等各種講習会への参加。</li> <li>2 利用者に対しホームページやSNS等で情報の提供を行いメディアの活用をより多くし、公園のPRに努めていく。</li> <li>3 四季折々の花で飾る花壇管理を行っていく。</li> <li>4 家族の楽しみや、地域の活性化を目指したイベント開催「こいのぼりまつり」、「自然観察会」、「こどもお仕事体験」、「スポーツ教室」等を実施していく。</li> <li>5 公園内に整備されているウォーキングコースを活用し、「ウォーキング教室」を実施。</li> <li>6 ふれあい温室を活用し、夏場の緑のカーテンに利用する「ゴーヤ」「四角豆」公園で利用する花苗等の栽培を実施。</li> <li>7 アンケート調査を実施し、公園利用者の意見を取り入れ、利用者サービスの充実を図っていく。</li> <li>8 公園施設の修繕について、業者依頼するなど、適宜実施していく。</li> <li>9 スタッフの対応や言葉遣いについて、定期的にミーティングを実施し、接客対応の向上に努めていく。</li> <li>10 報告事項は速やかに伝えるよう、市との連携をより一層密にしていく。</li> <li>11 ファミリーパークを訪れていただくすべての来園者に、気持ち良く過ごしていただくスマイルあいさつ運動の継続。</li> </ol>

●所管課の意見

・全ての業務において着実に履行できている。  
・園内パンフレットにミワクル広場認知のための案内の追加・FC岐阜親子サッカー教室の開催など複数の自主事業に取り組むことができおり、利用者サービスの向上を図ることができている。

以上により、管理運営の状況は、協定書の内容に基づき、非常に良好である。

●指定管理者評価委員会の意見

・ミワクル広場のPR方法について、改善を図られた点、FC岐阜親子サッカー教室の開催など工夫された自主事業の実施、駐車場の増設など管理運営の状況は非常に評価できる。  
・近隣地域を含め工事車両の通行が多いため、利用者の安全確保が望まれるという前回の意見への対応として、周辺工事業者との懇談会の開催された点は、非常に評価できる。  
・利用者が今期は微減しているため、今後より一層の利用者サービスの向上を図ることを期待する。