

●施設の概要

施設名	野一色公園	所管課	都市建設部 公園整備課
所在地	岐阜市野一色4丁目530-1		
指定管理者名	SNKKホールディングス		
指定期間	平成29年 4月 1日 ~ 平成34年 3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	37,584,000円(早田西公園ほか3公園として)		
施設の設置目的	野一色公園は、テニスコート、芝生広場、多目的広場や児童遊具施設が付随した地区公園であり、多くの人々が訪れレクリエーション・スポーツ等を楽しむ場として設置。		
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> ・開設面積35,942㎡ ・主な施設【有料テニスコート(全天候型4面)、徒渉池】 ・その他の施設【管理事務所、トイレ、休憩所、駐車場、園路など】 		

●利用状況(テニスコート)

		利用者数				利用者数	
H25年度	上半期	10,924		H28年度	上半期	11,267	
	下半期	7,510			下半期	6,796	
	合計	18,434			合計	18,063	
H26年度	上半期	9,832		H29年度	上半期	10,082	
	下半期	6,812			下半期		
	合計	16,644			合計	10,082	
H27年度	上半期	9,447					
	下半期	6,717					
	合計	16,164					

単位：(名)

●業務の履行確認

区分	確認事項 (運営業務について)	履行状況 (実施内容・時期等)		
		履行状況	履行実施月	備考
利用者 サービス	①公園全般の業務の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・公園利用者等に快適な公園環境に心がけ、園路・トイレの清掃、除草、樹木や垣根の剪定や刈込、下枝切りや落ち葉の清掃を適宜実施。 ・アンケートを実施して利用者の意見を聴取し、要望等に対応。 ・電話での当日利用申し込みについても、適切に対応。 ・月ごとに事業報告書（管理業務の実施状況、施設の利用状況、料金収入の実績等）を提出。 ・緊急時の対応は、地域を管轄する機関（警察、消防、地元自治会等）と連携し、自然災害対応や防犯活動等に努めた。 		
	②有料公園施設 (供用日、時間の遵守、施設貸付、利用受付及び、使用料収納業務)	<ul style="list-style-type: none"> ・仕様書に基づいた管理運営を実施。 ・公共施設であることや利用心得の遵守について、利用者に周知を図った。 ・使用料収納業務について、適正に管理を行い、使用券精算報告書等を毎月提出。 ・テニスコートの貸付の際には、開始、終了時間の厳守等、トラブル防止等に努めた。 		
	③駐車場の維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・駐車場周辺の草刈り等環境美化に努めた。 ・利用状況把握のための巡回を適時実施。 ・案内看板の掲示による不法及び時間外駐車禁止の周知を図った。 		
	④広報の方策について	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページを設置し情報の発信を実施。 ・情報掲示板（ふれあいボード）と利用者連絡コーナーを利用し、公園で開催されるイベント案内を随時掲示し、多くの利用者に活用していただけるよう、広報活動に努めた。 		
区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・提案事業	①ゴーヤによる緑のカーテンの設置	実施	5月～9月	ゴーヤによる緑のカーテンを行い、利用者のための日陰を作った。
	②花壇への花植え	実施	4月	アゲラタム40株の植栽を実施し、園内に彩りを添えた。
	③ミストホースの設置	実施	7月	熱中症対策の一環として、ミストホースを設置した。
	④わくわくプールまつりの開催	実施	7月	徒渉池において、イベントを開催。幼児と小学校3年生までの生徒が102名、保護者44名の合計146名の方が参加した。
	⑤夏休みサマーフェスタの開催	実施	8月	園内において、小学生以下を対象にイベントを開催。小学生150名と保護者50名の合計200名が参加した。長森中学校吹奏楽部によるコンサートを実施し、利用者から好評を得ることができた。
	⑥SNKK杯テニス大会の開催	実施	9月	テニスコートにおいて、イベントを開催。男子5組（10名）、女子8組（16名）が参加し、参加者が楽しむ姿があった。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	①建物、工作物、設備維持管理業務	実施	4月～	・利用者が安全で快適に利用できるように日常点検を実施。 ・照明灯、時計塔などの支柱にケレンと塗装を実施。
	②保安警備業務	実施	4月～	・適宜、園内の巡回を実施。 ・地域の方に通報等の協力を依頼。 ・緊急時には緊急連絡網で報告を受ける体制を整備。
	③園内清掃業務	実施	4月～	毎日、園内の清掃を行い、落ち葉については周辺まで清掃を行い、快適な環境維持に努めた。
	④便所清掃業務	実施	4月～	毎日、清掃やペーパーの補充を行い、適時に巡回を実施。
	⑤遊具点検	実施	4月～	・事故がないよう毎日安全点検を実施。 ・点検記録簿により毎月1回打音等により詳細点検を実施。 ・専門業者による定期点検を実施。
	⑥除草、草刈	実施	4月～	適宜、刈払機を使って雑草の処理や芝の刈り払いを実施。
	⑦樹木管理	実施	4月～	・中低木などは育成状況を見て適宜剪定を実施。 ・枯れ枝や枯れ木については伐採及び伐木を実施。 ・サクラの毛虫対策としてアセフェート水和剤の注入を実施。

区分	確認事項	履行状況(実施内容、時期等)
施設修繕	修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	<ul style="list-style-type: none"> ・照明灯、時計塔の支柱の腐食のケレン、塗装を実施。(4月) ・トイレトペーパーの補充台6つ設置。(4月) ・男子小便器電磁弁交換修理を実施。(6月) ・園内の陥没箇所の穴埋め処理を実施。(6月) ・植樹帯の土止め用の芝張りを実施。(6月) ・園路のアスファルト陥没のモルタル補修を実施。(7月) ・台風による倒木処理を実施。(8月) ・徒渉池の使用後の水を利用して灌水を実施。(8月) ・遊具等のコンクリート面の露出について履土を実施。(9月)
危機管理・法令遵守	その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報保護、非常時の対応策について	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の声に耳を傾け、サービス改善に努めた。 ・正しく、公平に利用していただけるよう、また、著しく秩序を乱す者に対しては関係法令に照らして適正に対応するよう努めた。 ・個人情報の取扱いには最大限の注意を払った。 ・非常時の対応は、担当責任者から所長までの緊急連絡網を整備し、迅速な対応に努めた。

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>・公園利用者の意見を聞く手段として「意見箱」を設置。 ・現地職員による聞き取りアンケート調査を実施し、計50名から回答を得た。</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>①来園構成について、家族42%、友人同僚20%、1人20%、団体18% ②来園回数について、年に1回30%、月に1回20%、週に1回20%、初めて16%、毎日14%、 ③利用者の住所について、市内56%、市外44% ④滞在時間について、2時間以上34%、1時間以上32%、1時間未満24%、3時間以上10% ⑤公園利用に関する満足度について、大変満足38%、満足20%、普通42%、やや不満0%、不満0%</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>①コートブラシを交換してほしい。 →新しいコートブラシに3本交換した。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
		区分評価			A	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	A	A	A
			○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営を実施している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	A	A	A
		有料公園施設運営に対する考え方についての評価	○有料公園施設を利用者が快適に利用できるための方策を実施している	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	A	A	A
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	A	A	A
		区分評価			A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の縮減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の縮減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を縮減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		有料公園施設の利用促進に対する評価	○有料公園施設の利用促進を図るための方策を実施している	A	A	A
		その他経費縮減について応募者の独自提案	○経費縮減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
区分評価			A			

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価				
				指定管理者	所管課	評価委員会		
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A		
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A		
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A		
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A		
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A		
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A		
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A		
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A		
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A		
			○大雨、地震などの災害発生が予想される時、または発生した時の体制が整っている	A	A	A		
			○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A		
		区分評価					A	
		貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
					○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A				A	A		
○地元の住民、高齢者、障害者等の雇用が確保されている	A				A	A		
区分評価					A			

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組み に対する評価</p>	<p>①利用者に対して、積極的に声掛けを行いコミュニケーションを図るようにしている。 ②園内の清掃やトイレの清掃を適宜行い、利用者が快適に使用できるよう努めた。 ③遊具点検について、毎日の実施に加え、月1回の詳細な点検を行った。また、専門業者による定期点検を実施し、基礎のコンクリート面の露出について覆土を行い、安全性を高めた。 ④サクラの幹にアセフェート水和剤を注入し、毛虫発生の防除に努めた。 ⑤高木の良好な育成のため、施肥を散布ではなく、グリーンパイルの打ち込みを実施。 ⑥照明灯や時計塔を見やすくするため、枝の剪定を実施。 ⑦地域住民と協力し徒渉池の管理を実施したり、教育機関と連携してイベントを実施することができた。</p> <p>・上記項目を実施することで、利用者から良好な評価を得ている。</p>
<p>前回までの意見を 踏まえた取組み状況</p>	<p>利用者からアンケートを回収し、ニーズの把握と共に、対策を行うよう努めている。施設の維持管理に注力し、自主事業を行うことで利用者サービスの向上を図り、利用者の満足度向上へと繋げていく。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>①新たな自主事業を含めて、利用者が満足してもらえるよう維持管理に努めていく。 ②アンケートの回収を継続して実施し、利用者からの意見等を活用して利用者サービスの向上を図る。 ③公園施設について、利用者の安全・安心確保を念頭に、快適に利用してもらえるよう管理を行う。</p>

●所管課の意見

・全ての業務において着実に履行できている。
 ・数多くの自主事業を開催し、徒渉池でのわくわくプールまつりや夏休みサマーフェスタにおいて、多くの利用者を獲得し、利用者サービスの向上を図ることができている。

以上により、管理運営の状況は、協定書の内容に基づき「良好」とであると認められる。

●指定管理者評価委員会の意見

・イベントを開催し、利用者増加と利用者サービスの向上を図っている点を評価することができる。
 ・今後、より一層の利用者増加と利用者サービスの向上に努められるよう期待する。