

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業・提案事業	①ミストホースの設置	実施	7月	熱中症対策の一環として、グラウンド側の休憩所にミストホースを設置した。
	②ゴーヤによる緑のカーテンの設置	実施	7月～9月	ゴーヤによる緑のカーテンで、日陰をつくった。
	③夏の花プランターの設置	実施	7月	加納中学校の学校行事に協力し、中学生とともに植栽を行った。
	④スプリンクラーの設置	実施	7月	近隣住民に配慮し、グラウンドの砂ぼこり抑制のためスプリンクラーを設置し、散水を実施した。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
施設管理	①建物、工作物、設備維持管理業務	実施	4月～	利用者が安全で快適に利用できるように日常の点検を実施。 ・加納城址公園南側の入り口扉の調整。
	②保安警備業務	実施	4月～	・適宜、園内の巡回を実施。 ・地域の方に通報等の協力を依頼。 ・緊急時には緊急連絡網で報告を受けるよう体制を整備。
	③園内清掃業務	実施	4月～	毎日、園内の清掃を行い、落ち葉については周辺まで清掃を行い、快適な環境維持に努めた。
	④便所清掃業務	実施	4月～	毎日、清掃やペーパーの補充を行い、適時に巡回を実施。
	⑤遊具点検	実施	4月～	・事故がないよう毎日安全点検を実施。 ・点検記録簿により毎月1回打音等により詳細点検を実施。 ・専門業者による定期点検を実施。
	⑥除草、草刈	実施	4月～	適宜、刈払機を使って雑草の処理を実施。
	⑦樹木管理	実施	4月～	・中低木などは育成状況を見て適宜剪定を実施。 ・枯れ枝や枯れ木については伐採及び伐木を実施。 ・サクラの毛虫対策としてオルトランカプセルの打ち込みを実施。

区分	確認事項	履行状況（実施内容、時期等）
施設修繕	修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	・駐車場の排水蓋の清掃（随時）
危機管理・法令遵守	その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報保護、非常時の対応策について	・利用者の声に耳を傾け、サービス改善に努めた。 ・正しく、公平に利用していただけるよう、また、著しく秩序を乱す者に対しては、関係法令に照らして適正に対応するよう努めた。 ・個人情報の取扱いには最大限の注意を払った。 ・非常時の対応は、担当責任者から所長までの緊急連絡網を整備し、迅速な対応に努めた。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	・公園利用者の意見を聞く手段として「意見箱」を設置。 ・現地職員による聞き取りアンケートを実施し、計50名の方から回答を得た。
利用者アンケートの実施結果	①来園構成について、友人同僚38%、家族32%、団体30% ②来園回数について、月に1回44%、毎日10%、週に1回46% ③利用者の住所について、市内が86%、市外14% ④滞在時間について、1時間以上54%、2時間以上30%、1時間未満16% ⑤公園利用に関する満足度について、大変満足30%、満足56%、普通14%、やや不満0%、不満0%
利用者からの要望・苦情と対処・改善	①グラウンドの砂ぼこりを抑えてほしい。 →スプリンクラーを3基設置し、砂ぼこりの抑制に努めた。

