

●施設の概要

施設名	長良公園	所管課	都市建設部 公園整備課	
所在地	岐阜市長良城之内1466-10			
指定管理者名	長良公園ホールディングス			
指定期間	平成29年 4月 1日 ~ 平成34年 3月 31日			
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募	<input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料	<input type="checkbox"/> 利用料金	<input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし	
指定管理委託料(年額)	62,700,000円			
施設の設置目的	長良公園は、本市を代表する花と緑の公園であり、市民のみならず県外からも多くの方が訪れ散策やレクリエーション等を楽しむ場として設置。			
施設概要	管理棟、トイレ、芝生広場、沈床花園、駐車場、(無料) 遊具広場(大型複合遊具等)、多目的広場兼臨時駐車場、軽スポーツ研修センターほか70,290㎡			

●利用状況

単位：(名)

		研修センター	パターゴルフ	一般来園者	利用者合計
H27年度	上半期	7,054	1,479	179,379	187,912
	下半期	3,547	1,584	212,823	217,954
	合計	10,601	3,063	392,202	405,866
H28年度	上半期	5,529	1,028	147,413	153,970
	下半期	3,560	1,446	190,901	195,907
	合計	9,089	2,474	338,314	349,877
H29年度	上半期	7,641	1,341	172,428	181,410
	下半期	6,475	1,159	179,281	186,915
	合計	14,116	2,500	351,709	368,325
H30年度	上半期	7,028	776	150,141	157,945
	下半期	6,524	1,150	196,832	204,506
	合計	13,552	1,926	346,973	362,451
R元年度	上半期	6,942	990	165,014	172,946
	下半期	6,720	1,309	199,273	207,302
	合計	13,662	2,299	364,287	380,248

●業務の履行確認

区分	確認事項 (運営業務について)	履行状況(実施内容・時期等)
利用者 サービス	1 公園利用者や市民への対応	身障者用の車椅子2台とベビーカー1台を常設し、足の不自由な方やお子様連れの公園利用に備えた。
	2 軽スポーツ研修センターの管理	研修センター研修室の受付(9:00~17:00)、利用者の接客、施設周辺の除草及び落葉清掃を毎日実施した。毎月1日の利用申込受付は、8:00から対応している。
	3 多目的広場の利用申請・イベント等主催者との連絡調整	フリーマーケット、グラウンドゴルフ及びその他の団体に対し、連絡調整を行った。
	4 防災及び災害対策	危機管理体制の組織図、並びに自衛災害救助隊及び消防隊の組織図を確立した。広域避難場所に公園が指定されている事を考慮し、保存用食品(飲用水、カンパン、自販機の災害対応機種の設定)、暖房及び煮炊き用ストーブ・薪、簡易担架、簡易担架、アルミブランケットを常備している。
	5 拾得物の処理	自転車などの拾得物を所轄の交番に届出ている。
	6 遊具点検	チェック表により、毎日目視による点検を行っている。又、専門業者による定期点検も実施し、危険と思われる箇所については部品の交換を行っている。
	7 駐車場	常に巡回やモニター画像で状況をチェックし、利用者以外の駐車に対し注意指導を行っている。
	8 沈床花園	冬の花壇には、手前にスイートアリッサム、中央にプリムラジュリアン、後ろにストックと立体的な花植をした。ストックは、寒さに弱く、枯れた時期にはノースポールを植えた。バラは65本に増えた。
	9 バターゴルフ場	前期に引き続き、子供用クラブやカラーボールを揃え、利用者の増加に努めた。下半期では、1,309名の利用者があった。
	10 樹木の名札作成・設置	樹木に対する問い合わせや、樹木に関心を持って散策を楽しんでいただくため、木製の板に、手書きで書いた絵の名札を、前期に引き続き30枚程度作成し、設置した。
	11 広報の方策について	イベントの実施にあたっては、HP・広報誌・フリーペーパー・園内の掲示板にて、案内や広報を実施している。毎週のHP更新分は、園内の掲示板に掲示し、花や花木の情報も細かく案内している。又、最近では、無料で公園情報を提供したいと希望するレジャーガイド誌「るるぶ」等の情報誌が増え、情報提供できる機会が増えている。

区分	確認事項	履行状況		
		履行状況	履行実施月	備考
自主事業 ・提案事業	1 <u>メタセコイアの森コンサートを開催</u>	実施	10月	長良高等学校コーラス部・吹奏楽部のコンサートを開催した。(観客約300名)
			10月	岐阜北高等学校吹奏楽部のコンサートを開催した。(観客約150名)
			11月	オカリナ同好会「奏風花」の皆さんによるオカリナコンサートを開催した。(観客約100名)
			11月	岐阜大学吹奏楽団のコンサートを開催した。(観客約150名)
		中止	3月	新型コロナウイルス感染拡大防止のため学校も休校となり中止した。
	2 太極拳教室	実施	10月	ストレス解消・疲労回復・ダイエット等の健康増進に役立つ健康法として、愛好者が増えている太極拳教室を開催した。(参加者：30名)
	3 ユネスコ子供会	実施	11月 1回 12月 2回 1月 1回	岐阜大学ユネスコ学生クラブの指導で、子供を対象とした折り紙・フライングディスク、ドッジボール等を実施した。(参加者各日約30名)
	4 ヨガ教室の開催	実施	10月 2月	健康増進・ストレス解消等心身のリラクセスに役立つ健康法として、ヨガ教室を開催した。(参加者・10/23:20名・2/2:28名)
	5 自然体験工房の開催	実施	10月 11月	自然の木などを使ったトロンボーンやバードコール・万華鏡・森のくまさん等の製作を、親子で体験してもらう自然体験工房を開催した。(通常3~5組、イベント時約20組)
	6 ベビーマッサージ教室の開催	実施	10月	生後2か月以降の赤ちゃんを対象に、健康・スキンシップを図るため、講師による教室を開催した。(参加者：8名)
		中止	3月	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止した。
	7 <u>アウトドアまつり</u>	実施	11月	岐南工業高校の新幹線列車・機関車、岐阜北消防署の地震体験車、バルーンアート作りや、「どんぐり」のつかみ取りのイベントを実施した。(約1,000名)
	8 花と緑の教室	実施	11月 2月	「バラの剪定と管理」(11月)、「バラの接木」(2月)の各講習会を実施した。(参加者各日約20名)
	9 幼稚園児による花植え体験	実施	12月	幼稚園の年長児70名により、花のテラス西側花壇に季節の花を植栽し、土に親しむ機会が少ない子供達に、花植えを行ってもらった。
	10 朝市への支援	実施	毎月第一・第三日曜日	月2回開催される朝市の販売所の設営等を支援した。3月の朝市は、新型コロナウイルス感染防止対策として中止となった。
11 芝生の維持管理	実施	常時	芝生広場等の芝生の養生(施肥、刈込、散水等)に努めた。又、昨年に引続き計画的維持管理作業として、芝の種(ペレニアルライグラス)蒔きを行った。	
12 沈床花園はなまつり	中止	3月	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止した。	
13 運営協議会	資料送付	3月	地元有識者による、公園の運営管理に関する意見・要望等の運営協議会は、新型コロナウイルス感染防止対策の一環として、資料の送付を行い、書面による開催を行った。	
14 公園の動植物に関する図鑑の配付	実施	常時	花、樹木、雑草、チョウ・トンボの各図鑑を作成し、無料配布を実施している。(配布数：10冊)	
15 社会参加活動	実施	常時	「長良公園さくらの会」の花壇作り等(毎月第二土曜日)を初めとして、宗教法人天理教(毎月第一日曜日)、及び三田洞自動車学校(夏場を除き月平均2回)による清掃活動が行われ参加している。	

区 分	確 認 事 項	履 行 状 況		
		履行状況	履行実施月	備 考
施設管理	1 建物、工作物、設備維持管理業務	実施	10月～	年1回の法定点検と、日常点検を実施してる。日常点検は、安全チェックリストを使用し午前・昼・午後の3回のチェックを行っている。
	2 保安警備業務	実施	10月～	営業時間中は職員が常に巡回を実施。夜間はガードマン対応し、夜8時・深夜12時・朝6時に巡回し、警備を実施している。
	3 園内清掃業務	実施	10月～	朝・午前・午後、終業時間前の4回実施している。
	4 便所清掃業務	実施	10月～	トイレ点検表に基づき清掃を実施すると共に、午前・午後に巡回点検し、トイレトペーパーの補充も実施している。
	5 芝生管理	実施	10月～	施肥、刈込を行うと共に、朝、夕方の散水により良好な管理を行っている。又、目土を施し、ペレニアルライグラスを冬芝としてオーバーシードを行った。
	6 除草・草刈	実施	常 時	花壇やそのほかの場所についても、毎日(草刈機は、土・日・祝日除く)除草並びに草刈を実施している。
	7 樹木管理	実施	10月～	高木・低木の剪定を実施している。
	8 花壇等管理	実施	10月～	皇帝ダリアの茎で挿し木苗を栽培し、約400株を園内各所の花壇に植栽した。なお、園内には宿根、球根、一年草約80種類50,000株を植栽し、除草、施肥を行っている。
	9 水路等の清掃	実施	10月～	沈床花園の小川の清掃を月1回程度実施している。又、園内側溝の清掃等を逐次行っている。

区分	確認事項	履行状況（実施内容、時期等）
施設修繕	<p>修繕実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕、整備 	<ol style="list-style-type: none"> 1 トイレの修理等 <ol style="list-style-type: none"> 1) 西側女性用の和式トイレの立管の取替を行った。（11月下旬） 2 給水等の設備関係の修理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 遊具施設内の水道の蛇口の取替を行った。（10月上旬） 2) 花のテラスでの漏水修理を行った。（2月下旬） 3 排水関係 <ol style="list-style-type: none"> 1) 芝生広場南側、公園北西入口、スポーツ広場周辺等の排水溝の浚渫を逐次行っている。 4 遊具施設の修理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 遊具の消耗や劣化が進む中、安全確保のため逐次修繕等を行っている。 2) アスレチックの吊り橋の消耗した金具の取替を行った。（10月上旬） 3) 遊具床板の金具の付け替えを行った。（1月上旬） 4) 遊具床板の取替を進めている。（2月下旬） 5) アスレチックのネットの修理を行った。（2月下旬） 6) 施設内西側及び北側側溝の浚渫作業を行った。（11月中旬・2月上旬） 7) 施設内の水溜まりの解消等を図るため、逐次砂入れや整地作業を行っている。 5 その他施設の修繕等 <ol style="list-style-type: none"> 1) バスケットゴールのネットの取替を行った。（1月中旬） 2) 研修センター他の室内灯を、LED照明に取り替えた。（1月下旬） 3) 駐車場拡張工事に伴い、植え込み他の樹木の移設を行った。（2月上旬） 4) フードコート倉庫の引き戸修理を行った。（2月中旬） 5) 外周園路上の距離案内表示塗装の塗替えを行った。（2月下旬・3月上旬） 6 園路の舗装修理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 事務所西側のコーナー付近の舗装修理を行った。（12月上旬） 7 外灯の修理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 芝生広場の外灯（スカイビーム）を取替えた。（11月下旬） 2) 研修センター前の外灯（水銀灯）の取替えた。（2月上旬）
危機管理・法令遵守	<p>その他の留意事項、関係法令の遵守、個人情報の保護、非常時の対応策について</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・草刈り機の安全講習を受講した者等の有資格取得者が各作業に従事している。 ・個人情報保護条例を遵守している。 ・危機管理マニュアルに基づいて対応している。 ・忘れ物については、3ヶ月保管し、処理を行っている。 ・接客マナー講習会に、全職員出席した。 ・危機管理対応研修会を、全職員を対象に開催した。 <p>※新型コロナウイルスの感染拡大防止対策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウイルス感染拡大防止対策として、フードコーナー及び研修センターを3月4日から利用中止とした。 ・同時に、3月に計画していた3月のイベント等も全て中止とした。又地元有識者による運営協議会は、資料送付を行い、書面による開催を行った。

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>公園利用者187名、アウトドアまつり50名計237名から回答を得た。 (実施期間：令和元年10月1日～令和2年3月31日)</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>○公園利用者 1) 年齢、10代 8%、20代 4%、30代 29%、40代 21%、50代 9%、60代 14%、70代以上 15% 2) 性別は、男性 31%、女性 69% 3) 住所は、長良地域 23%、市内(長良地域除く)51%、県内 19%、県外 7% 4) 来園状況は、家族 69%、友人 18%、一人 10%、その他 3% 5) 公園の情報は、前から知っていた 92%、その他 4%、ホームページで知った 2%、口コミ 2% 6) 来園回数は、月1回程度 26%、年2～3回程度 25%、週に2～3回程度 10%、週に1回程度・月に2～3回程度 各8%、初めて・週に1回程度・数年に1回程度 各7%、年に1回程度 2% 7) 来園目的では、大型遊具 35%、園路での散歩 26%、芝生の広場 18%、樹木での憩い 13%、花や花壇 8% 8) 花の種類や花壇の植栽については、大変満足 37%、満足 37%、普通 25%、やや不満 1%、不満 0% 9) 園内の建物・遊具・樹木等に対する満足度は、大変満足 37%、満足 35%、普通 23%、やや不満 5%、不満：0% 10) 園内の美観・管理等については、大変満足 40%、満足 37%、普通 21%、やや不満 2%、不満 0% (大変満足・満足合計 77%) 11) 職員に対する満足度は、大変満足 34%、満足 34%、普通 31%、やや不満 1%、不満 0% (大変満足・満足合計 68%) 12) 総合満足度は、大変満足44%、満足43%、普通13%、やや不満 0%、不満 0% (大変満足・満足合計87%) 13) 次回の利用については、次回も利用する 90%、利用したいと思う 10%、どちらとも言えない 0%、多分来ないと思う、0%、来ない 0%</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>○イベント時 1) 年齢、20代 18%、30代 32%、40代 12%、50代 16%、60代 12%、70代以上 10% 2) 性別は、男性 42%、女性 58% 3) 住所は、市内が68%、県内が22%、県外が10% 4) 来園状況は、家族 74%、友人 14%、一人 10%、その他 2% 5) 公園の情報入手は、ホームページ 28%、テレビ・ラジオ 26%、口コミ 16%、その他(園内掲示・友人等)14%、広報誌 12%、雑誌 4% 6) イベントで興味あるものは、地震体験車28%、新幹線列車27%、バルーンアート作り24%、自然体験工房18%、その他3% 7) 来園回数は、月に2～3回程度34%、ほぼ毎日 16%、月に1回程度16%、週に1回程度14%、初めて 8%、年に2～3回程度 8%、週に2～3回程度 2%、年に1回程度2% 8) 花の種類や花壇の植栽については、大変満足 20%、満足 74%、普通 6%、やや不満 0%、不満 0% 9) 園内の建物・遊具・樹木等、に対する満足度は、大変満足 20%、満足 80%、普通 0%、やや不満 0%、不満 0% 10) 園内の美観・管理等については、大変満足 16%、満足 80%、普通 4%、やや不満 0%、不満 0% (大変満足・満足合計 96%) 11) 職員に対する満足度は、大変満足 12%、満足 86%、普通 2%、やや不満 0%、不満 0% (大変満足・満足合計 98%) 12) 総合満足度は、大変満足 72%、満足 28%、普通 0%、やや不満 0%、不満 0% (大変満足・満足合計 100%) 13) 次回の利用については、次回も利用する 88%、利用したいと思う 12%、どちらとも言えない 0%、多分来ないと思う、0%、来ない 0% ※大変満足・満足の合計 100%</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>・バナーゴルフ施設を、良くして欲しい。 →コースの清掃及び補修等の維持管理を実施した。今後楽しんでいただけるよう管理に努めていく。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	市民が平等に利用できるための基本的な考え方についての評価	○有料公園施設や駐車場の利用について平等性を保つ姿勢や方策を実施している	A	A	A
			○法令等で禁止されている行為、危険行為、迷惑行為について使用の制限などを実施している	A	A	A
		当該都市公園に関する情報の公開、広報の方策についての評価	○当該都市公園について、広く利用情報を公開、発信する姿勢、方策を実施している	A	A	A
		区分評価				
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	事業計画書の内容における基本的な考え方についての評価	○「公の施設」を運営・管理するという基本的な考え方を有し業務を遂行している	A	A	A
		園内の施設等管理に対する考え方についての評価	○各施設の維持管理のため、各施設の特性を理解して管理・運営している	A	A	A
			○施設（有料公園施設については除く）の維持管理のため、安全性、機能保全、快適性を確保する管理・運営している	A	A	A
			○公園利用者が快適に過ごすことのできる芝生管理、草刈、樹木剪定を実施している	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組みについての評価	○管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施している	A	A	A
			○利用者ニーズや苦情に対する把握方策及びその対応策を実施している	A	A	A
			○当該公園全体の利用促進に対する方策を実施している	A	A	A
		その他応募者の独自提案	○その他公園の設置目的を最大限に発揮できるような独自提案について実施している	A	A	A
区分評価					A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	「事業計画書の内容が管理経費の縮減が図られるものであること」に対する基本的な考え方についての評価	○当該公園の効用が最大限に発揮できるための、効率性の高い業務を遂行している	A	A	A
		管理に係る経費の縮減に対する取り組みについての評価	○指定管理経費を縮減するための方策を実施して、指定管理料に反映されている	A	A	A
			○スタッフ（採用予定者も含む）の配置は適正なものとなっている	A	A	A
		その他経費縮減について応募者の独自提案	○経費縮減について応募者の独自提案を実施している	A	A	A
		区分評価				

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価				
				指定管理者	所管課	評価委員会		
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	当該団体の業務遂行能力についての評価	○業務を遂行できるための安定的な経営基盤を有している	A	A	A		
			○業務を遂行できる適正な団体構成となっている	A	A	A		
			○組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格が適正であり、ノウハウ、専門知識等を使い管理している	A	A	A		
			○業務を遂行するにあたり、スタッフ（採用予定者を含む）の管理、適正な監督体制をとり、人材育成の方策を実施している	A	A	A		
			○施設の日常点検、定期点検など、異常を早急に発見しようとする方策を実施している	A	A	A		
			○異常があった際に、応急措置を行う体制が整っている	A	A	A		
			○法令を遵守する重要性や個人情報保護について理解し、情報の漏洩を防ぐための方策を実施している	A	A	A		
		緊急時における対応についての評価	○事故を予防するための体制が整っている	A	A	A		
			○事故の発生時に被害者への対応及び施設の復旧などの方策を実施している	A	A	A		
			○大雨、地震などの災害発生が予想されるとき、または発生した時の体制が整っている	A	A	A		
			○災害発生後の対応について、罹災状況の確認と早急な復旧をする態勢が整っている	A	A	A		
		区分評価						A
		貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	事業計画書が地元活性化、地元へ貢献できる内容であるかの評価	○地元での社会活動を具体的に実施している	A	A	A
					○公園の特徴を理解し、地元への配慮等を実施している	A	A	A
○地元の法人その他の団体の育成施策を実施している	A				A	A		
○地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用が確保されている	SS				SS	SS		
区分評価						S		

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>1 公園の特性を生かした「花の公園」を目指し、季節に合わせた花を植栽して利用者に喜びを感じていただける維持管理に努めた。 2 修理・修繕の必要箇所を早めに把握するよう努め、速やかな対応を行った。</p>
<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>1 「花の図鑑」「樹木の図鑑」「雑草図鑑」「チョウ・トンボ図鑑」「鳥の図鑑」の計5種類の図鑑を作成し、希望者に無料配布を行っている。</p> <p>2 宿根及び球根を50種類植えつけ、多年草として長く花が咲くようにして、花の種類を多くしている。又、来園者に好評な皇帝ダリアの苗作りにも継続して取り組んでいる。</p> <p>3 芝への施肥、刈込を適宜行うと共に、昨年に続き、芝生広場に芝の種(ペレニアルライグラス)を蒔き、目砂を入れ、施肥を行い継続した良好な維持管理に努めた。</p> <p>4 「サニーサイド・インターナショナル幼稚園」の年長児70名による、花のテラス花壇への花植え体験を行った。</p> <p>5 メタセコイア森コンサートの充実 文化的事業としてコンサートの評価が増しており、今期は、長良高校コーラス部・吹奏楽部(10月)、岐阜北高校吹奏楽部(10月)、長良地区同好会による「オカリナ」演奏(11月)、岐阜大学吹奏楽団(11月)によるコンサートを実施した。</p> <p>6 今期も昨年同様、各教室を開催し盛況を得た。 1) ベビーマッサージ教室 (10/30) 今回は、日程上から1回実施したが、初めて参加する方々も多くなっており、赤ちゃんの健康・スキンシップの他にママさん同士の子育ての情報交換の場としても有意義なものとなっている。 2) 太極拳教室 (10/14) ストレス解消・疲労回復等の健康増進に役立つ健康法として人気のある「太極拳教室」を開催している。 3) ヨガ教室 (10/23・2/15) ヨガ教室は、太極拳と同様な健康法として高齢者、特に女性に人気があり、昨今のブームにも乗り人気の教室となっている。</p> <p>7 遊具の修繕等 遊具の安全確保のため、定期点検や消耗や劣化に伴う修繕等を適宜行っている。 1) アスレチック吊り橋の金具の取替え。 2) 遊具床板の老朽化による取替え、及び金具の付け直し。 3) 消耗したアスレチックネットの修理。 4) 施設内の水溜まりの解消を図るため、砂の搬入及び整地作業を実施。 5) 施設内の西側側溝に流入した、砂場からの砂の取り除き。</p> <p>8 各施設・設備等の修理・修繕等 1) フィットネスマシン周辺への安全ロープの設置。 2) 西側女性用和式トイレの立管取り換え工事を実施。 3) 事務所前園路の西側コーナー付近の舗装修理を行う。 4) バasketゴールネットの取替を行う。 5) 研修センター他の室内灯を、LED照明に取り替える。 6) 外周園路の表示舗装の塗替えを行う。 7) 芝生広場及び研修センター前の街路灯の取替えを行う。</p> <p>9 公園に隣接する住宅地については、常時目配りし清掃及び剪定を行い近隣住民と協調を図っている。</p> <p>10 新型コロナウイルスの対策 3月から職員に対するマスク着用義務付、職員の体調確認、園内放送やポスターによる注意喚起、消毒用アルコールの設置等の感染拡大防止対策を行っている。</p>

<p>今後の取組み</p>	<p>今まで実績を生かし、公園の美化・安全・憩える公園を目指した維持管理に努める。 引き続き、新型コロナウイルス感染予防対策を実施しながら、皆さんに長良公園を快適に利用していただけるよう努める。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 給水・排水・電気施設への対応と安全な維持管理に努める。 2 安心して楽しんでいただける遊具施設の修繕・維持管理に努める。 3 季節をとおして、花壇の充実に努める。 4 メタセコイアの森のコンサート等の文化的活動を推し進め、より充実した取組を目指す。 5 ベビーマッサージ教室、太極拳教室、ヨガ教室の開催。 6 園内の芝の計画的な維持管理に努める。
---------------	--

●所管課の意見

- ・すべての業務において着実に履行できている。
- ・園内の植栽を充実させ、多種多様な花木で利用者サービスの向上を図っていることは、評価することができる。
- ・メタセコイアの森コンサートや各種教室など、自主事業の充実による来園者増加のための取り組みは、評価することができる。

以上により、管理運営の状況は、協定書の内容に基づき良好である。

●指定管理者評価委員会の意見

- ・季節に合わせた多種多様な花や花木の手入れをはじめ、園内の管理が行き届いている点は評価できる。
- ・一部イベントの中止がある中、前年同期とほぼ同数の利用者数がみられたことは、これまでのメタセコイアの森コンサートや各種教室など、自主事業の開催による利用促進に取り組んでいる成果と評価できる。
- ・市街地内に立地し、花木が多く、幅広い年齢層の利用者にとっての憩いの公園であるため、新型コロナウイルス感染症対策をより徹底し、利用者及び従業員の感染予防に努めていただきたい。
- ・管理運営は適正に行われており、良好と認められる。