

平成 24 年度 上 半期 指定管理者管理運営状況シート

様式 3

●施設の概要

施設名	岐阜市金公園地下駐車場	所管課	都市計画課
所在地	岐阜市金町5丁目7番地		
指定管理者名	岐阜コニックス株式会社		
指定期間	平成24年4月1日 から 平成29年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	28,280千円		
施設の設置目的	中心市街地における商業施設利用者によって生じる駐車不足に起因する違法駐車による道路機能の低下を改善し、安全かつ円滑な道路交通の確保と都市機能の向上を図る。		
施設概要	駐車場 収容台数 145台		

●利用状況

		H24 上半期	H23 下半期	H23 上半期	H22 下半期	H22 上半期
利用者数(単位:台)		41,448	49,365	50,448	49,071	42,054
各室稼働状況(台)	1日あたり利用台数(台)	226	271	276	270	230

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①供用日・供用時間の遵守	年中無休・7:00～23:00の営業の実施を確認した。
	②適切な人員配置	雇用状況に応じた人員配置計画に見直し、適切な人員配置を実施した。
	③広報の方策(広報の方策内容)	岐阜商工月報、月刊タウン情報岐阜等の掲載準備中である。 下半期に広報を行うよう指導した。
	④苦情・事故などへの対応	上半期における苦情は無かった。 場内における車両等の事故は無かった。
	⑤アンケートの実施、モニタリングの実施(1回/6か月)	工事、ぎふ清流国体の影響を考慮して、下半期に2回実施するよう計画を変更した。下半期に実施するよう指導した。
	⑥その他	出入口スロープ車路、壁面の高圧洗浄実施を確認した。
自主事業・提案事業	下記自主事業の実施 ①ねずみ、衛生害虫等の防除(2回/年)	害虫発生個所に、随時家庭用薬剤の散布を実施した。 ねずみや、衛生害虫等は、専門的な駆除が必要なほど発生していない。
	②地元での社会活動等への参加	地元イベント等のポスター掲示に協力した。 施設外部周辺(公園内や近接道路)の清掃実施した。
	③夜間パトロールの実施(4回/月)	有資格者による夜間パトロール実施を確認した。 (22:00頃 4回/月程度)
	④地元で実施される各種行事に積極的に参加	岐阜祭りやぎふ清流国体への対応、協力した。 ぎふ清流国体時には、競技スケジュールを考慮した人員配置を行い、場内における混乱は無かった。
	⑤高齢者・子どもの交通安全運動の啓発	交通安全運動として、出庫時に注意喚起を実施した。
施設管理	①仕様書、業務計画書に基づく施設管理の実施 (電気・空調・消防設備等の管理・保守点検業務)	工事の進行状況に合わせて、点検スケジュールを組み換えて実施した。(受変電設備保守毎月実施等) トイレ清掃等も仕様書通り実施した。
	②エネルギー管理が実施されているか。	使用電力量について一覧表を作成し、管理を実施した。 駐車台数に応じた換気設備の運転を行い、使用電力量の縮減を実施した。
施設修繕	①修繕の実施状況	1件の修繕実施を確認した。 安全点検により修繕箇所を発見し、修繕を実施。 看板修繕
	②建物診断による不具合の早期発見と予防保全の実施	エレベーター設置工事完了後である下半期に実施するよう指導した。
	③長期的な営繕計画の立案と時期に応じた営繕施工の実施	長期的な営繕計画は建物診断と併せて実施するよう指導した。 照明器具の修繕未実施個所については早急に修繕を実施するよう指導した。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護	プライバシーマークを取得しており、各社員には入社時及び年1回の教育を実施した。
	②非常時の対応策	緊急連絡網を作成、現場に掲示、訓練を実施した。 本社が直近にあることから即応が可能である。
	③関係法令の遵守	コンプライアンスの徹底として、業務開始時社員研修実施した。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	エレベーター設置工事中(4月～9月)及びぎふ清流国体期間(プレ大会 6月上旬 本大会 9月下旬～)であり、通常時のアンケート結果が得られないため、上半期は未実施。下半期に2回実施予定。(11月、3月予定)
利用者アンケートの実施結果	---
利用者からの要望・苦情と対処・改善	利用者からの苦情等はない。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	事業計画書の内容が、住民の平等利用が確保されること	『住民の平等利用が確保されること』に対する基本的な考え方について	関係法令、条例等に基づく、公共施設としての駐車場の役割を理解し、実践しているか。	A	A	A
		当該駐車場に関する情報公開、広報の方策について	事業計画書に基づく、情報の公開、広報が行われているか。	A	B	B
		区分評価				A
効果性	事業計画書の内容が、対象駐車場の効用を最大限発揮するものであること	『事業計画書の内容が、対象駐車場の効用を最大限発揮するものであること』に対する基本的な考え方について	駐車場の効用が最大限に発揮されるための方策を実施しているか。	A	A	A
		管理の質及び利用者サービスの向上に対する取り組み等について	管理の質及び利用者サービスの向上に対する具体的な方策を実施しているか。	A	A	A
			利用者ニーズや苦情の把握及びその対応策が適切に実施しているか。	A	A	A
			駐車場の利用促進に対する方策を実施しているか。	A	A	A
		その他指定管理者の提案によるもの	事業計画書に記された制服の着用がなされているか。	A	A	A
区分評価				A		

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	『事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること』に対する基本的な考え方について	施設及び設備の維持管理が適正に行われているか。	A	A	A
		管理に係る経費の縮減に対する取り組みについて	収支予算計画通りの管理が行われているか。	A	A	A
			管理経費の縮減が実践されているか。	A	A	A
		その他指定管理者の提案によるもの	ねずみ、衛生害虫等の防除が実施されているか。	A	A	A
	区分評価					A
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	『事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること』に対する基本的な考え方について	公共施設としての駐車場の管理・運営に対する、基本的な考え方に基づき、業務を実施しているか。	A	A	A
		当該団体の業務遂行能力について	人員配置計画は適正であるか。 他の施設での実績に基づき、適正な管理が行われているか。	A	A	A
		緊急時における対応について	想定されるトラブルに対して、被害者への対応及び施設の復旧などの対応方針が確立されているか。	A	A	A
			災害発生が予想されるとき、または発生したときの体制や、対応方針が確立されているか。	A	A	A
		駐車場の施設及び設備等の管理に対する考え方について	事業計画書に沿った施設及び設備等の管理が行われているか。	A	A	A
			点検で不具合を検知した場合の対応方針が確立されているか。また、実施しているか。	A	B	B
			安全管理のための日常点検などが適切に行われているか。	A	A	A
		駐車場の運営に対する考え方について	利用者及び駐車場勤務者の安全確保をするための方針が確立されているか。また、実施しているか。	A	A	A
			利用者の視点でのサービス提供が行われているか。	A	A	A
			法令を遵守する重要性や個人情報保護、情報の漏洩を防ぐための方針が確立されているか。	A	A	A
			盗難防止等の方策や、万が一盗難された場合の対応策が確立されているか。	A	A	A
			スタッフの管理、監督体制が確立されているか。 公金の取り扱い方法や責任体制等が確立されているか。	A	A	A
		その他指定管理者の提案によるもの	スタッフの研修、人材育成が実践されているか。 事業計画に即した職員研修が行われているか。	A	A	A
			接遇教育・研修を実施しているか。	A	A	A
区分評価					A	
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	『事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること』に対する基本的な考え方について	岐阜市あるいは地元の振興、活性化などに貢献しているか。	A	S	S
		地元への貢献について	事業計画書に即した、地元での社会活動等への参加をおこなっているか。	A	A	A
			地元の住民、高齢者、障害者等の雇用をおこなっているか。	A	A	A
		その他指定管理者の提案によるもの	駐車場や、その周辺地域の夜間パトロールを実施しているか。	A	A	A
区分評価					A	

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組み に対する評価</p>	<p>スタッフのOJTを継続的に実施し、技能の習熟に努めた。 各出入口スロープ床、壁面清掃実施。 ぎふ清流国体開催に備え、9月よりトイレ清掃を重点的に実施した。 上記のように施設内外の環境整備に尽力した。</p>
<p>前回までの意見を 踏まえた取組み状況</p>	<p>---</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>利用者アンケートを実施し利用者の声を反映させたサービスを行う。 地域貢献として周辺の清掃活動等をより積極的に実施する。 照明器具等の修繕を順次行い、場内環境の向上に努める。 建物診断の実施と、長期的な営繕計画の立案を行う。</p>

●所管課の意見

- ・駐車場の運営に関しては、苦情や事故もなく、規定された営業時間を遵守して実施されている。年度当初から行われている「金公園地下駐車場エレベーター設置工事」時に駐車場区画の一部を閉鎖したが、工事業者と連携を図り、利用者とのトラブル等は無かった。
- ・業務計画書に記載された広報については、上半期には実施されていないため、下半期に実施するよう指定管理者へ指導を行った。
平成24年度から指定管理業務を実施しているため、制服等の消耗品費の支出が多くなっているが、全体的には管理経費は計画的に執行されており、適正な運営が行われている。
- ・利用者のニーズの把握のためのアンケート調査等については、市が実施した工事の影響等を考慮して、下半期に2回実施するよう計画を変更した。
- ・利用者に対しての言葉づかい等は適切に行われている。
- ・駐車場施設の保守点検や清掃についても、適切に実施されている。
- ・本年度開催されたぎふ清流国体(プレ大会 6月上旬 本大会 9月下旬～)時には、期間中に国体の運営に協力し、トラブル等が無かったことなど、地域でのイベントへの協力体制がみられた。
- ・夜間のパトロール等の提案事業は概ね適切に行われており、周辺地域への貢献も行っている。

以上により、管理運営の状況は協定書の内容に基づき、概ね良好と認められる。

●指定管理者評価委員会の意見

- ・夜間のパトロールは、周辺の治安維持に重要であることから、引き続き実施していただけることが好ましい。
- ・地下駐車場において、照明器具の不具合は利用者へご不便をおかけすることになるので、早急に修繕するよう指示すること。
- ・駐車場の運営については、協定書、要求水準の内容どおり業務を履行していると認められる。