

令和 2 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	東児童センター	所管課	子ども未来部子ども支援課
所在地	岐阜市大洞桜台1丁目33番地2		
指定管理者名	社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団		
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日まで		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	15,794,833円		
施設の設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。		
施設概要	◇構造:鉄骨造平屋建 ◇敷地面積:1,659.48㎡ ◇延床面積:315.23㎡ ◇施設内容:遊戯室、幼児集会室、図書学習室、静養室、事務室、駐車場(センター西隣駐車場、岐阜市大洞桜台市営住宅駐車場)		

●利用状況

		R02下半期	R02上半期	R01下半期	R01上半期	H30下半期
利用者数 (単位:人)	来館者数	1,698	940	3,435	4,821	4,233
	移動児童館利用者数	104	0	494	1,162	455
各室稼働 状況	移動児童館実施回数(単位:回)	5(1)	0	※13(8)	※13(5)	※13(5)
	開館日数(単位:日)	150	101	126	155	151

※実施回数(施設未設置地区実施回数)

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施	①、⑤計画通り実施 ②所長(常勤)、常勤職員2人(児童厚生員は所長を含め3人) ③毎月おたよりを発行し、担当小学校、公民館、コミセンに配布。芥見東・南自治会へ回覧、児童館ホームページの更新 ④適切に対応し、防止策を確認。
自主事業・提案事業	—	—
施設管理	①施設設備の保守点検の実施 ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理	①、④適切に実施 ②就労継続支援B型事業所による清掃を実施 ③使用していない部屋の消灯、節電を実施。廃材の活用、有るものの再利用 ④専門業者による野外遊具の点検。日常的に遊具の不具合や危険がないか確認
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速・適切な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	①②大規模な修繕については指定管理者(本部)並びに岐阜市に要望を提出
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①、②、③マニュアル等に沿って適切に実施 ②災害や事故等が起こった場合は指定管理者並びに市へ報告

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>【保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート】 令和2年12月19日～令和3年3月24日 保護者(一般来館・クラブ参加)にアンケート(無記名)を実施。 回答者数35人 【小・中・高校生用アンケート】 令和2年12月19日～3月14日 来館した児童・生徒にアンケート(無記名)を実施。 回答者数55人 小学:1年6人、2年6人、3年14人、4年9人、5年8人、6年5人 中学:1年3人、2年4人、3年0人、高校:1年0人、2年0人、3年0人</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>〈保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート〉 【校区】芥見東(11人) 芥見(11人) 岩(4人) 長良西(2人) その他市内(5人) その他市外(2人) 【年齢】10代(0%) 20代(5%) 30代(78%) 40代(17%) 50代以上(0%) 【利用頻度】初めて(14%) ほぼ毎日(0%) 週2～3回(0%) 週1回(44%) 2週間に1回(5%) 月1回(20%) その他(17%) 【来館相手】子(85%) 孫(0%) 友人(2%) その他(8%) 無回答(5%) 【子・孫の年齢】0才(14%) 1才(30%) 2才(22%) 3才以上(29%) 無回答(5%) 【来館方法】徒歩(2%) 自転車(5%) 自家用車(93%) 公共交通機関(0%) その他(0%) 【何で知った】ホームページ(47%) 広報紙・チラシ(2%) 学校(2%) 保育所・幼稚園(0%) 知人・友人(38%) ぎふし子育て応援アプリ(0%) ブログ・SNS等のソーシャルメディア(0%) その他(11%) 【評価】 (あいさつ)……満足(95%)、ほぼ満足(5%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%) (言葉づかい)……満足(98%)、ほぼ満足(2%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%) (利用者対応)……満足(98%)、ほぼ満足(2%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%) (利用しやすさ)……満足(87%)、ほぼ満足(11%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%) (整理整頓)……満足(92%)、ほぼ満足(8%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%) (清潔感)……満足(87%)、ほぼ満足(11%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%) (換気)……満足(95%)、ほぼ満足(5%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%) (小・中・高校生用アンケート) 【学校名】芥見東小学校(45人) 藍川東中学校(7人) 長良小学校(2人) 芥見小学校(1人) 【学年】小学:1年(10%)、2年(10%)、3年(29%)、4年(16%)、5年(14%)、6年(9%)、 中学:1年(5%)、2年(7%)、3年(0%)、高校:1年(0%)、2年(0%)、3年(0%) 【利用頻度】初めて(10%)、毎日(0%)、週4・5回(0%)、週2・3回(5%)、週1回(14%)、 その他(71%) 【来館相手】ひとり(17%)、友人(55%)、兄弟姉妹(18%)、父母(10%)、祖父母(0%)、 親戚(0%)、その他(0%) 【来館方法】徒歩(71%)、自転車(7%)、自家用車(19%)、バス・電車(0%)、その他(3%) 【好きな遊び】おにごっこ(27%) ドッジボール(23%) カードゲーム(6%) カロム(6%) 卓球(5%) ボードゲーム(2%) その他(31%)</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・いつも子どもを温かく優しく見守って下さってありがとうございます。 ・いつも綺麗にさせていただいて、安心して利用できます。ありがとうございます。 ・やさしい声かけをして下さってありがとうございました。 ・いつも親切に対応して頂き、うれしいです。楽しく参加させてもらっています。 ・子育ての悩み、ぐちなど、きいてもらえてありがたいです。 ・いつも温かくむかえてくださりありがとうございます。皆さんとてもやさしくて来やすいです。やや遠いためなかなか来れないのですが、これからも利用させて頂こうと思っています。 ・毎回のんびり遊ばせるので、リラックスできます。ベッドのふとんを汚してしまっても、とても親切に対応してくれて助かりました。 ・施設が大分古くなっているの、新しくなったらうれしいです。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	①平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催	A	A	A
		②情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な情報提供・広報活動の実施	A	A	A
		区分評価			A	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	③既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施	A	A	A
		④利用者ニーズ、苦情などの把握方法、対応方策及びサービスの質を確保するための体制	・利用者アンケートの実施 ・利用者ニーズ・苦情・クレームへの着実な対応・運営への反映	A	A	A
		⑤利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施	A	A	A
		⑥利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施	A	A	A
		⑦施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		区分評価			A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	⑧指定管理経費の妥当性	・収支計画の妥当性及び適正な予算執行	A	A	A
		⑨管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)	A	A	A
		区分評価			A	
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	⑩組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		⑪スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A
		⑫スタッフ(採用予定者も含む)の人的能力の育成の方策	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	A	A	A
		⑬リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A
		区分評価			A	
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	⑭地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	A	A	A
		⑮地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	A	A	A
		区分評価			A	

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>□上半期に引き続き、感染防止対策として手洗い・消毒・検温の他、換気や子どもたちの体調の変化に気を配り対応した。</p> <p>□10月から行事や幼児・小学生・母親の各クラブを再開した。安心して利用していただけるよう、人数の制限や回数、活動内容等を職員間で話し合い対策を考えた。例えば幼児クラブは子どもたちもわかるように、ビニールテープで円を作り、その中で活動したり、小学生行事は工作を中心に計画した。</p> <p>□移動児童館については、児童館設置校区ではない地域で1回と、設置校区の放課後児童クラブではあるが、12月から3月まで月1回実施した。</p> <p>□遊びの制限がある中ではあるが、なわとびや新聞跳びなどをおこない、子どもたちの体力増進に努めた。また、中高生からの相談や話に耳を傾けた。</p> <p>□お父さんと幼児さんの事業「パパさん 大集合！」を後期に2回予定していたが、1回は実施できたものの、2回目は緊急事態宣言が発令されたためできなかった。</p> <p>□地域役員の方に、幼児クラブのクリスマス会において、サンタクロースをお願いしたところ快く引き受けてくださり、コロナ禍で外出ができないため、保護者の方からとても喜ばれた。</p>
<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>□毎月のおたよりを欠かさず発行し、空きスペースを利用してなぞなぞを記載し、家庭で楽しんでいただけるようにした。</p> <p>□コロナ禍でなかなか出かける所がなく児童センターに来ることを楽しみにして下さっていた保護者や、育児不安を抱える保護者に対し、少しでも気持ち軽減していただけたらという思いで声かけや話を聞くなどした。</p> <p>□上半期のアンケート調査において、目標人数に達しなかった為、下半期は期間を延ばし実施した。児童へのアンケートは達成できたが、保護者分は目標人数に達することができなかった。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>□引き続き感染対策をおこない、安心して利用していただけるよう運営をしていく。行事やクラブ活動など、常に問題意識を持ち、対応策を考えながら実施していく。</p> <p>□お父さんと幼児さんの事業「パパさん 大集合！」は継続しておこなっていく。</p> <p>□地域の子育て支援の活動が再開された際には、協力していく。移動児童館についても、依頼を受けたときはできるだけ応じていく。</p> <p>□小学校や中学校と情報交流しながら、子どもたちのためにできることを考え取り組んでいく。</p>

●所管課の意見

<p>○新型コロナウイルス感染症対策を策定したマニュアルにそって適正に消毒・換気等を行っており、適切な新型コロナウイルス感染症対策を実施していると考える。</p> <p>○移動児童館の下半期実施回数は5回であった。</p> <p>○自粛していた「おたより」の発行を再開し毎月コミセンや公民館等へ配布。移動児童館先においてPRも実施。またホームページを随時更新するなど広報活動に努めた。</p> <p>○新型コロナウイルス感染症対策のため、机や椅子の配置換え、おもちゃの選定、ひとりでも遊べるおもちゃの購入などを適切に行った。</p> <p>○限られたおもちゃと空間の中でできる遊びや簡単工作を考え児童に提供したり、漢字や計算の練習問題を作って提供するなど、利用者のニーズを考え、提供するおもちゃ等を工夫している。</p> <p>○事故等の発生もなく、安全安心な施設運営に努めたことは評価したい。</p> <p>○職員体制や経営状況についても問題なく運営されている。</p> <p>○今後も広報活動や利用者ニーズにあった事業の企画など利用者増加に努められたい。</p>

●指定管理者評価委員会の意見

<p>毎月のおたよりを欠かさず発行し、空きスペースを利用してなぞなぞを記載するなど、家庭で楽しんでいただけるようにしたところは高く評価できる。</p> <p>イベントの開催が難しい中で、配慮しながら実施していただいたことを評価する。今後も定期的に継続していただきたい。新型コロナ対策をしっかりした上で、利用者の向上と職員の健康について配慮いただきたい。</p> <p>管理運営については適切に運営されている。</p>
--