

令和 2 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	ドリームシアター岐阜	所管課	子ども未来部子ども支援課
所在地	岐阜市明德町6番地		
指定管理者名	公益財団法人 岐阜市教育文化振興事業団		
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日まで		
選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	94,030,509円		
施設の設置目的	青少年の日常的な文化活動を進めるとともに、市民の教養の向上を図る。		
施設概要	「子どものフロア」(4・5階)、研修室3、会議室、和室2、クッキングルーム、プレイルーム、音楽スタジオ、リハーサル室、メインホール、パソコンルーム、クラフトルーム		

●利用状況

		R2下半期	R2上半期	R1下半期	R1上半期	H30下半期
利用者数(単位:人)		5,840	3,373	28,531	39,198	33,495
各室稼働状況(%)	施設各室の平均稼働率(日)	40.2%	37.3%	59.5%	62.6%	63.1%
	施設(子どものフロア)の稼働率(日)	79.6%	83.2%	100.0%	100.0%	100.0%

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①利用日・利用時間の厳守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応	①利用日・利用時間は厳守。 ②職員12人。サービスが低下しないよう、適切に人員を配置。 ③小中学校等へのチラシ配布。ホームページ及びSNSによる情報提供。各種情報サイト、広報ぎふ、地域情報誌、新聞、ラジオ等、様々なメディアを活用した情報提供。 ④館内3か所に「ご意見箱」を設置。主催事業、個人利用事業等、全事業を通じて、アンケート調査を実施。窓口担当者及び各事業担当者による聞き取り。把握した内容は、マニュアルに基づき、迅速かつ適切に対応。改善策、取組状況をホームページ及び館内掲示にて公表。
提案事業 指定事業	下記主催事業を実施すること ①子ども対象事業 ②親子対象事業 ③一般対象事業 ④特別企画事業	主催事業の実施 ①子ども対象セミナー 19種類 25回 参加者165人 ②親子対象セミナー 14種類 19回 参加者196人 ③一般対象セミナー 中止 ※新型コロナ感染拡大防止のため ④人形劇鑑賞会 5種類 5回 参加者111人
施設管理	①日常・定期・特別清掃業務 ②タワーパーキング管理・保守点検 ③警備業務	①清掃業務 ・日常清掃 毎日実施(開館日) ・定期清掃 床面:12・3月実施 グリストラップ:12月実施 照明器具:1月実施 カーペット:3月実施 ・特別清掃 床面除菌清掃:11・1・3月実施 ②タワーパーキング保守点検:毎月実施 ③警備業務 ・日常警備 毎日(開館日) ・機械警備 毎夜(午後9時～午前9時) 休館日(午前9時～翌日の午前9時)

<p>施設管理</p>	<p>④自家用電気工作物保安管理業務</p> <p>⑤舞台照明装置及び音響機器保守点検</p> <p>⑥展示備品保守点検</p> <p>⑦自動火災報知設備保守点検</p> <p>⑧空調設備保守点検</p> <p>⑨自動ドア保守点検</p> <p>⑩エレベーター保守点検</p> <p>⑪パソコンサーバー保守点検</p> <p>⑫カラー複合機保守点検</p> <p>⑬空気環境測定</p> <p>⑭飲料用貯水槽清掃</p> <p>⑮水質検査</p> <p>⑯ねずみ等の生息調査及び駆除</p>	<p>④自家用電気工作物保守管理:11・1・3月実施</p> <p>⑤舞台照明装置及び音響機器保守点検 ・舞台照明装置:3月実施 ・音響機器:1月実施</p> <p>⑥展示備品保守点検:3月実施</p> <p>⑦自動火災報知設備保守点検:1・2月実施</p> <p>⑧空調設備保守点検:毎月実施</p> <p>⑨自動ドア保守点検:2月実施</p> <p>⑩エレベーター保守点検:毎月実施</p> <p>⑪パソコンサーバー保守点検:3月実施</p> <p>⑫カラー複合機保守点検:毎月実施</p> <p>⑬空気環境測定:11・1・3月実施</p> <p>⑭飲料用貯水槽清掃:上半期実施</p> <p>⑮水質検査:3月実施</p> <p>⑯ねずみ等の生息調査:上半期実施</p> <p>※職員による施設点検:毎日実施(開館日) ※職員による定期的な館内の換気(1回/1時間) ※遊具・玩具・玄関ドア・券売機等、重点箇所を定期的に消毒(3回/1日)</p>
<p>施設修繕</p>	<p>下記の観点からの修繕実施状況</p> <p>①迅速・適切な修繕の実施</p> <p>②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備</p>	<p>①日常点検による、迅速・適切な修繕の実施例 ・空調設備の修繕(配管の水漏れを確認し、即日対応) ・排水溝、側溝の清掃(詰まりを確認し、即時対応) ・展示用自動人形の修繕(不具合を確認し、即日対応)</p> <p>②職員による修繕・整備の実施例 ・遊具・玩具の修理 ・ドア・壁の補修 ・机・整理棚の補修 ・トイレのバルブの修理 ・クラフト工具の整備</p>
<p>危機管理・法令遵守</p>	<p>①個人情報の保護</p> <p>②非常時の対応策</p> <p>③関係法令の遵守</p>	<p>①当事業団の個人情報保護方針に則り、適正に管理運用。 ・講座申込みなどの際に入手する個人情報は、外付けのHDDに保存し、閉館時には金庫に保管。 ・個人情報保護・情報セキュリティ研修の実施。</p> <p>②職員に対する「非常時対応マニュアル」の周知徹底及び実践的な研修(訓練)の実施。ホームページや館内掲示、直接的な呼びかけなどによる利用者に対する注意喚起。 ・「児童館再開に向けた感染防止対策マニュアル」に基づく、新型コロナウイルス対策の徹底。 ・消防訓練・緊急地震速報対応訓練の実施。 ・10名の職員が救命講習の資格を保持。 ・「避難所運営マニュアル」及び「岐阜市総合防災安心読本」に基づく対応の確認。</p> <p>③地方自治法、岐阜市ドリームシアター岐阜条例・同施行規則等、関係法令に基づき適切に運営。</p>

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>○主催事業アンケート ・子ども対象セミナー、親子対象セミナー、人形劇鑑賞会の参加者にアンケートを実施 アンケートの質問項目は、「事業満足度」「事業を知った広報媒体」「意見・要望」等</p> <p>○個人利用事業アンケート ・「子どものフロア」(4・5階)利用者を対象にアンケートを実施 アンケートの質問項目は、「利用全般」「楽しかった体験・遊び」「意見・要望」等</p> <p>○団体利用事業アンケート ・小中学校、幼稚園、保育所等の団体利用者にアンケートを実施 アンケートの質問項目は、「利用全般」「施設設備」「接客マナー」「意見・要望」等</p> <p>○貸室事業アンケート ・メインホール、研修室等の貸室を利用する団体にアンケートを実施 アンケートの質問項目は、「利用全般」「施設設備」「接客マナー」「意見・要望」等</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>○主催事業アンケート 【子ども対象セミナー・親子対象セミナー】 ・回収枚数 228枚(初回利用80枚 複数回利用148枚)</p> <p>①「事業満足度」(満足度97.4%) ※カッコ内の満足度:「大変満足」「満足」の合計が全体に占める割合(以下同じ) 初回利用 大変満足 80.0% 満足 18.8% ふつう 0.0% 不満足 0.0% 大変不満足 1.2% 複数回利用 大変満足 77.0% 満足 19.6% ふつう 3.4% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>②「事業を知った広報媒体」 初回利用 チラシ 65.8% 広報ぎふ 19.0% 新聞・情報誌 1.3% HP 10.1% その他 3.8% 複数回利用 チラシ 65.3% 広報ぎふ 15.7% 新聞・情報誌 2.0% HP 13.1% その他 3.9%</p> <p><主な意見> ・先生の説明がとても分かりやすく、どこがだめなのかを教えてもらえてうれしかったです。 ・コロナ対策がしっかりされていて、子どもと一緒に安心して参加することができました。 ・本格的な材料で「門松づくり」ができて、大満足です。</p> <p>【人形劇鑑賞会】 ・回収枚数 44枚(初回利用13枚 複数回利用31枚) ・「ふつう」「不満足」「大変不満足」の回答はなし</p> <p>①「事業満足度」(満足度100.0%) 初回利用 大変満足 80.0% 満足 20.0% ふつう 0.0% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0% 複数回利用 大変満足 86.2% 満足 13.8% ふつう 0.0% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>②「事業を知った広報媒体」 初回利用 チラシ 21.4% 広報ぎふ 28.6% 新聞・情報誌 0.0% HP 21.4% その他 28.6% 複数回利用 チラシ 6.1% 広報ぎふ 15.1% 新聞・情報誌 3.0% HP 39.4% その他 36.4%</p> <p><主な意見> ・隣との間隔が広く空いていて、安心して見られました。舞台も工夫されていて楽しかったです。 ・息子も私もニコニコ笑顔で、楽しい時間を過ごすことができました。 ・子どもの興味を引き付ける語りと声が素敵でした。</p> <p>○個人利用事業アンケート ※対象:「子どものフロア」(4・5階)利用者 ・回収枚数 72枚(初回利用9枚 複数回利用63枚) ・「ふつう」「不満足」「大変不満足」の回答はなし</p> <p>①「利用全般」(満足度100.0%) 初回利用 大変満足 88.9% 満足 11.1% ふつう 0.0% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0% 複数回利用 大変満足 81.0% 満足 19.0% ふつう 0.0% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>②「楽しかった体験・遊び」(複数回答可) ※複数回答のため、割合の総和は100%を超える 初回利用 遊具・玩具等の遊び 100.0% 物づくり 33.3% TVゲーム 22.2% マンガ11.1% 複数回利用 遊具・玩具等の遊び 71.4% 物づくり 65.1% TVゲーム 44.4% マンガ 1.6%</p> <p><主な意見> ・クラフトが上手に作れて楽しかったです。 ・職員の方の大道芸がおもしろかったです。 ・お土産に工作キットがもらえてうれしいです。</p>

	<p>○団体利用事業アンケート ※対象:小中学校、幼稚園、保育所等の団体利用者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・回収枚数 8枚(初回利用3枚 複数回利用5枚) ・「不満足」「大変不満足」の回答はなし <p>①「利用全般」(満足度100.0%)</p> <table border="1"> <tr> <td>初回利用</td> <td>大変満足</td> <td>100.0%</td> <td>満足</td> <td>0.0%</td> <td>ふつう</td> <td>0.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td>複数回利用</td> <td>大変満足</td> <td>80.0%</td> <td>満足</td> <td>20.0%</td> <td>ふつう</td> <td>0.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>②「施設設備」(満足度87.5%)</p> <table border="1"> <tr> <td>初回利用</td> <td>大変満足</td> <td>66.7%</td> <td>満足</td> <td>33.3%</td> <td>ふつう</td> <td>0.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td>複数回利用</td> <td>大変満足</td> <td>80.0%</td> <td>満足</td> <td>0.0%</td> <td>ふつう</td> <td>20.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>③「接客マナー」(満足度100.0%)</p> <table border="1"> <tr> <td>初回利用</td> <td>大変満足</td> <td>100.0%</td> <td>満足</td> <td>0.0%</td> <td>ふつう</td> <td>0.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td>複数回利用</td> <td>大変満足</td> <td>100.0%</td> <td>満足</td> <td>0.0%</td> <td>ふつう</td> <td>0.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p><主な意見></p> <ul style="list-style-type: none"> ・きめ細やかな感染症対策がされていて、安心して遊ぶことができました。 ・どの活動も親切に教えていただき、とても分かりやすかったです。 ・新しく設置された手づくり玩具に、子どもたちはとても喜んでいました。 	初回利用	大変満足	100.0%	満足	0.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	複数回利用	大変満足	80.0%	満足	20.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	初回利用	大変満足	66.7%	満足	33.3%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	複数回利用	大変満足	80.0%	満足	0.0%	ふつう	20.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	初回利用	大変満足	100.0%	満足	0.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	複数回利用	大変満足	100.0%	満足	0.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%
初回利用	大変満足	100.0%	満足	0.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
複数回利用	大変満足	80.0%	満足	20.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
初回利用	大変満足	66.7%	満足	33.3%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
複数回利用	大変満足	80.0%	満足	0.0%	ふつう	20.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
初回利用	大変満足	100.0%	満足	0.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
複数回利用	大変満足	100.0%	満足	0.0%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
<p>利用者からの 要望・苦情と 対処・改善</p>	<p>○貸室事業アンケート</p> <ul style="list-style-type: none"> ・回収枚数 246枚(初回利用19枚 複数回利用227枚) <p>①「利用全般」(満足度94.3%)</p> <table border="1"> <tr> <td>初回利用</td> <td>大変満足</td> <td>63.2%</td> <td>満足</td> <td>36.8%</td> <td>ふつう</td> <td>0.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td>複数回利用</td> <td>大変満足</td> <td>72.3%</td> <td>満足</td> <td>21.6%</td> <td>ふつう</td> <td>5.7%</td> <td>不満足</td> <td>0.4%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>②「施設設備」(満足度91.5%)</p> <table border="1"> <tr> <td>初回利用</td> <td>大変満足</td> <td>68.4%</td> <td>満足</td> <td>21.1%</td> <td>ふつう</td> <td>10.5%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td>複数回利用</td> <td>大変満足</td> <td>72.3%</td> <td>満足</td> <td>19.4%</td> <td>ふつう</td> <td>7.9%</td> <td>不満足</td> <td>0.4%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>③「接客マナー」(満足度94.7%)</p> <table border="1"> <tr> <td>初回利用</td> <td>大変満足</td> <td>73.7%</td> <td>満足</td> <td>26.3%</td> <td>ふつう</td> <td>0.0%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td>複数回利用</td> <td>大変満足</td> <td>74.9%</td> <td>満足</td> <td>19.4%</td> <td>ふつう</td> <td>5.7%</td> <td>不満足</td> <td>0.0%</td> <td>大変不満足</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p><主な意見></p> <ul style="list-style-type: none"> ・飛沫防止パーテーションを用意していただき、ありがとうございました。 ・初めてでしたが、楽しく使わせてもらいました。 ・部屋にない調理器具も借りられることを教えていただき、ありがとうございました。 <p>利用者の要望・苦情に対しては、下記のとおり適切に対応。</p> <p><主な意見></p> <ul style="list-style-type: none"> ・係員の態度が横柄で、駐車場の利用方法の説明も不親切である。 ⇒業務員に厳重注意し、親切・丁寧に利用方法の説明を行うよう指導するとともに、委託業者に接遇研修の再実施を要請。利用方法を記載した掲示物についても内容・設置場所を見直し、改善。 ・鍋や食器の汚れが多く見られ、プラスチックの溶けたようなものが付いているところもあった。 ⇒調理前に道具の点検・洗浄を行うことをルール化しており、この作業中に気付いたことで、大事には至らなかったものの、重大な事案と受け止め、調理道具の総点検を即時実施。各団体の活動後に行う日常点検についても見直し、強化。 ・部屋の固定式プロジェクターは、接続部分の設備が古いので、できる限り改善してほしい。 ⇒新しいプロジェクター(持ち運び用)の貸し出しも可能であり、このことを事前にしっかり説明するよう、職員へ周知徹底。 	初回利用	大変満足	63.2%	満足	36.8%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	複数回利用	大変満足	72.3%	満足	21.6%	ふつう	5.7%	不満足	0.4%	大変不満足	0.0%	初回利用	大変満足	68.4%	満足	21.1%	ふつう	10.5%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	複数回利用	大変満足	72.3%	満足	19.4%	ふつう	7.9%	不満足	0.4%	大変不満足	0.0%	初回利用	大変満足	73.7%	満足	26.3%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%	複数回利用	大変満足	74.9%	満足	19.4%	ふつう	5.7%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%
初回利用	大変満足	63.2%	満足	36.8%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
複数回利用	大変満足	72.3%	満足	21.6%	ふつう	5.7%	不満足	0.4%	大変不満足	0.0%																																																									
初回利用	大変満足	68.4%	満足	21.1%	ふつう	10.5%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
複数回利用	大変満足	72.3%	満足	19.4%	ふつう	7.9%	不満足	0.4%	大変不満足	0.0%																																																									
初回利用	大変満足	73.7%	満足	26.3%	ふつう	0.0%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									
複数回利用	大変満足	74.9%	満足	19.4%	ふつう	5.7%	不満足	0.0%	大変不満足	0.0%																																																									

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	①平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者要望・意見を把握し、それを基に公正な施設運営に努めているか。 ・条例・施行規則に則った利用許可を行っているか。	S	S	S
		②情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な情報提供・広報活動の実施	S	S	S
		区分評価			S	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	③既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施 各フロアの特質を生かした特徴的なサービス提供や、市民協働によるサービス向上、体験コーナーの充実を図っているか。	S	S	S
		④利用者ニーズ、苦情などの把握方法、対応方策、サービスの質を確保するための体制	・利用者アンケートの実施 ・利用者ニーズ・苦情・クレームへの着実な対応・運営への反映	S	S	S
		⑤利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施 参加者や利用団体の要望や満足度を調査し、事業展開や職員の接遇等に生かしているか。	S	S	S
		⑥利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施 施設利用や主催事業のPR活動とともに、新しいプログラム開発に努め、利用拡大を図っているか。	A	A	A
		⑦施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・質の高い文化体験の提供や効率の良い施設管理をすすめるために、各分野に精通した職員を配置しているか。	S	S	S
		区分評価			S	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	⑧指定管理経費の妥当性	・収支計画の妥当性及び適正な予算執行	A	A	A
		⑨管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)	S	S	S
		区分評価			A	
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	⑩組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・教育文化施設を管理運営するために、その事業の運営に適した人材の採用と専門性を有するスタッフの育成に取り組んでいるか。	S	S	S
		⑪スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	S	S	S
		⑫スタッフ(採用予定者も含む)の人材育成の方策	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	S	S	S
		⑬リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A
		区分評価			S	
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	⑭地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他の団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	S	S	S
		⑮地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	S	S	S
		区分評価			S	

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組み
に対する評価

【公平性・透明性】

- ・子どもたちにより興味・関心をもってもらえるよう、ホームページ及び館内に、子どもたちの声を集めた「みんなの声」のコーナーを新設した。 ※これまでも利用者全体のコーナーは設置
- 具体的な内容:子どもたちの声(満足度、意見・感想等)と、それに対する施設の取組を紹介
- ・誰にでもわかりやすい情報提供を行うため、施設案内リーフレットや館内外の掲示物などについて、以下の視点を大切にしながら、改善・充実を図った。
- 視点:「やさしい日本語」の使用、大きな文字の使用、イラストの活用、多言語表記 等
- ・お出かけ情報量日本最大級の「子どもとお出かけ情報サイトいこーよ」の月間アクセス数において、6カ月連続で県内1位(児童館のカテゴリー)となった。 ※前回は7月、8月2位
- 参考:県内87施設中1位(東海地区400施設中4位) ※3月末現在
- ・上記を含め、様々な情報サイトを活用し、情報提供を行うことができた。また、地域情報誌も積極的に活用することができた。
- 参考:情報サイト12種類(新規1種類)、地域情報誌4種類(新規1種類)を活用
- ・コロナ対策に関連する施設の対応状況についても、広く情報が行き渡るよう、様々な手法で広報活動を行った。
- 具体的な手法:児童・生徒へのチラシ配布(市内各学校に依頼)、ホームページ及びSNSの活用、館内外の掲示 等
- ・アンケート結果については、ホームページ及び館内掲示で公表し、透明性の確保に努めた。

【効果性】

- ・10月から主催セミナーを再開したが、コロナ対策の徹底と事業の充実の両立を図るため、15種類の新規セミナーを取り入れた。 ※全体では33種類のセミナーを実施
- ・セミナーの申込みにおける利便性を高めるため、今期から「インターネット申込みシステム」を導入し、積極的に活用していただくことができた。
- 参考:システムを活用した申込み率74.9% ※その他は往復ハガキ等を活用
- ・参加者を募集して行う通常のセミナーと並行し、引き続き、ホームページ及びSNSを活用した体験活動メニューの提供にも積極的に取り組むことができた。
- 主な実績:
 - ①「おうちでできる楽しい工作」【親子・家族向け】・・・ホームページで7種類紹介
 - ②「作って遊べる工作」【幼児・小学生向け】・・・インスタグラムで6種類紹介
 - ③「オンラインセミナー」【小学校高学年・中学生向け】・・・ユーチューブで2講座実施
 - ④「職員手づくりの遊具や遊び」【小学生向け】・・・ユーチューブで3種類紹介
- ・「子どものフロア」(4・5階)利用者に対して、ウイズコロナ時代に対応したサービスの充実に努めた。
- 取組例:
 - ①職員によるミニイベントの実施・・・個人または家族ごとに対応
 - ②一人でも遊べる遊具の作製・設置・・・新規に5種類設置
 - ③持ち帰り用のクラフト材料の配布・・・3種類から選べるよう改善・充実
 - ④「プレイルーム」(4階)のリニューアル・・・対面にならない空間づくり
- ・「こどもファースト」を掲げる市の取組を積極的にPRできるよう、鶺鴒マスコットキャラクター「うーたん」のファミリーデザインを幅広く活用し、事業を展開した。
- 例:お絵描きコーナーの設置、クラフト活動の題材としての活用、子どもたちへの記念品(缶バッジ)
- ・主催事業、個人利用事業等、全事業を通して、アンケート調査を実施するとともに、事業毎に担当者を適切に配置し、活動前から活動後まで、きめこまかな聞き取りを行った。
- なお、アンケート調査による各事業の満足度の結果は、以下の通りとなった。
- 各事業の満足度:主催事業97.8% 個人利用事業100.0% 団体利用事業100.0% 貸室事業94.3%
- ※数値はいずれも「大変満足」「満足」の合計が全体に占める割合
- ・冒頭に記載した新規15種類の主催セミナーのうち、8種類は職員自らが直接講師を務め、専門性やノウハウを十分に発揮することができた。
- 例:「簡単収納ボックスを作ろう」、「えんぴつで美文字に挑戦しよう」、「キラキラ石けん作り」
- ・業務の効率化や職員の意識の向上を図りながら、今期も「岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進エクセレント企業」の認定基準を満たした職場環境を維持することができた。
- ・上記の認定の他、今期は新たに「基準適合一般事業主」及び「ぎふし共育・女性活躍企業」の認定も受けることができた。また、「岐阜市男女共同参画優良事業者」の表彰も受けることができた。
- ※認定、表彰に関する概要説明については、【安定性・安全性】に記載

	<p>【効率性】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電力使用量の削減を図るため、今期は特にLED化の推進を図ることができた。 実績:「子どものフロア」(4・5階)の物づくりコーナーの照明、1階ロビーの一部の照明 ・“手づくりのよさ”を様々な取組に生かし、経費の縮減と利用者サービスの向上の両立を図った。 例:「子どものフロア」(4・5階)の遊具・玩具の充実、親しみやすい案内ボードの設置、利用10回目にお渡ししている子どもたちへの記念品 ・ペットボトルや牛乳パック、空箱、木片などの廃材を多目的に活用することで、経費を抑えながら、各種体験活動の充実を図った。 例:「子どものフロア」(4・5階)でのクラフト活動、SNSを活用した体験活動メニューの紹介、ミニイベントでのレクリエーション活動 <p style="text-align: right;">⇒【効率性】についての記載内容:次ページに続く</p>
<p>今期の取組み に対する評価</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・“自分たちでできることは、自分たちで”をモットーに、遊具・玩具をはじめ、ドアや壁、机などの修理・補修を可能な限り職員の手で行った。また、今期は特に移動可能な簡易スロープ(車いす用)を製作し、必要な時に設置できるようにした。 ・節電・節水等により、かかる経費の縮減を図る一方、設備・備品の整備を推進し、利用者サービスの向上と安全対策の強化を図ることができた。 例:屋外案内看板のリニューアル、遮光カーテンの設置(3階)、飛沫防止パーテーションの増設、交通安全看板(「飛び出しくん」)の設置(2か所) <p>【安定性・安全性】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務の効率化や職員の意識の向上を図りながら、今期も「岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進エクセレント企業」の認定基準を満たした職場環境を維持することができた。 ・上記の認定の他、今期は新たに「基準適合一般事業主」及び「ぎふし共育・女性活躍企業」の認定も受けることができた。また、「岐阜市男女共同参画優良事業者」の表彰も受けることができた。 参考:厚生労働省の認定制度「基準適合一般事業主認定」(くるみん認定) <ul style="list-style-type: none"> ・国の定める「次世代育成支援対策推進法」に基づき、「子育てサポート企業」として認定 ・岐阜市の認定制度「ぎふし共育・女性活躍企業認定」 ・夫婦で共に子育てを行う「共育」の推進に取り組む企業や、女性が能力を発揮して社会で活躍できる取組を積極的に行っている企業を認定 ・岐阜市の表彰「岐阜市男女共同参画優良事業者」 ・男女共同参画推進に向けての取組において、顕著な功績があった事業者を表彰 ・年度当初に策定した職員研修計画に基づき、全職員が積極的に研修に取り組み、目標(全職員年間6回以上)を達成することができた。また、その成果として、サービスの質の向上、施設の安全管理という視点で有効な資格を取得することができた。 新規の資格取得:児童心理カウンセラー(1名★)、ボランティアコーディネーションカ3級(2名★)、危険物取扱者乙種第4類(1名) ※★の資格取得者は、10月より新規採用した職員 ・上記に加え、当事業団の「自己研修助成制度」を活用した資格取得も推進することができた。 制度を活用した新規の資格取得:ホスピタリティ3級(1名)、ユニバーサルマナー検定3級(1名) 参考:当事業団の「自己研修助成制度」 <ul style="list-style-type: none"> ・職員の能力開発・自己啓発の促進を図るため、自主的に講座(※)に参加しようとする職員に対し、その費用の3/4を助成 ※対象:施設運営に必要な知識・技術を習得できる講座 ・研修成果については、研修報告会を通じて全職員で共有化を図るとともに、その成果を早期に実践に生かせるよう、担当者の割振りを行い、さらなるスキルアップにつなげた。 例:レクリエーション指導法研修に初めて参加した職員 ⇒ レクリエーション活動の動画作成を担当 ・市の対応方針・マニュアル、県の行動指針に基づき、コロナ対策の徹底を図るなど、引き続き、施設の安全管理に努めた。

【貢献性】

- ・物づくりのノウハウを生かして、イベント協力や出前講座を計6回実施することができた。
例:「親子ふれあいフェスティバル」(市内幼稚園へのイベント協力)、
「冬期少年講座」(市内青少年会館への出前講座)
- ・市内児童館・児童センターの施設案内や催しなどについて、より多くの方に情報提供できるよう、専用の紹介コーナーを2階ロビーにも増設した。 ※これまでは、「子どものフロア」のみに設置
- ・新たな取組として、岐阜清流高等特別支援学校と連携し、生徒1名の実習の受入れ(3日間)を行い、充実した支援体制のもと、ねらいに即したプログラムを提供することができた。
参考:実習のねらい「就労に向け、職業的自立に必要な力を身につける。」等
- ・ドリームサポーター(施設ボランティア)の活動については、例年多くの方にご協力いただくイベントが中止となったものの、一人一人の希望に応じたプログラムを準備し、活躍の場を提供することができた。
参考:ドリームサポーター登録者数59名
- ・「こどもファースト」を掲げる市の取組や長良川鶉飼をPRするため、鶉飼マスコットキャラクター「うーたん」のファミリーデザインを幅広く活用し、事業を展開した。 ※具体例については、【効果性】に記載
- ・「秋の全国交通安全運動」及び「秋の全国火災予防運動」の各期間に、施設のノウハウを生かしながら、それぞれの目的に即した啓発活動を行った。
例:施設のマスコットキャラクター「キッズくん」を活用した啓発 ※警察官、消防士に扮した人形による
- ・「ぎふ信長まつり」は中止となったものの、イベント協力のために準備していた「顔はめパネル」(信長をモチーフとしたパネル)を館内に設置し、写真撮影スポットとして、積極的にPRを行った。
- ・大規模災害発生時に、利用者、地域住民、施設などの被害を軽減できるよう、当事業団では、3月に全国各地の指定管理者と災害時における応援協定を締結しており、これにより、当施設においても、参画団体から人員や物資などの応援が受けられる体制を整備することができた。
- ・上半期より開始した以下①から③の取組は、継続して行っている。その他、「こどもスマイルステーション」「赤ちゃんステーション」「子ども110番の家」などの取組も継続している。
上半期より開始した取組:
①地元プロスポーツチームに対する活動支援・・・ホームページへのバナーリンクの掲載
②「アダプト・プログラム」の推進・・・活動範囲の拡大及び月2回の実施
③「ベルマーク運動」の推進・・・ベルマーク点数に換算される使用済みのインクカートリッジやトナーカートリッジの寄付

【所管課の前回意見に対する取組み状況】

- 新型コロナウイルス感染症対策を策定したマニュアルにそって適正に消毒・換気等を行った。
⇒変更点があった場合も速やかに職員に周知し、引き続き、マニュアルに基づいた対応の徹底を図った。
- 新型コロナウイルス感染症に伴い、利用の制限がある中、一人でも遊べる職員の手作り遊具を製作し、テレビにも取り上げられるなど、工夫を行っている。
⇒職員の手づくり遊具に加え、今期は特に対面にならない遊び場の拡充を図るため、4階「プレイルーム」のリニューアルにも取り組んだ。
- ホームページやSNSを活用した体験活動メニューの提供に積極的に取り組み、施設のPRや今後の利用者の拡大にもつなげている。
⇒【今期の取組みに対する評価 効果性】に記載したように、今期もホームページやSNSを活用した体験活動メニューの提供に積極的に取り組んだ。
- 廃材などを利用し、経費の縮減も行っている。
⇒引き続き、廃材を有効に活用しながら、クラフトメニューの開発や遊具・玩具の製作などに取り組んだ。また、備品はもちろんのこと、設備に関わる部分まで、可能な限り職員の手で修理や補修を行い、経費の縮減に努めた。
- 新規事業や利用者の要望に対応するなど、利用者目線の事業運営を行っており、利用者アンケートにおいても高い満足度を維持しており、今後も継続されたい。
⇒【利用者アンケートの実施結果】に記載したように、今期も各事業の改善・充実に積極的に取り組み、非常に高い満足度を得ることができた。
- 職員が働きやすい環境を整備し、良質な市民サービスの提供に努めた結果、「岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進エクセレント企業」の認定を受け、継続して取り組んでいることを評価したい。
⇒引き続き、上記の認定基準を満たした職場環境を維持することができた。また、今期は新たに以下の認定、表彰も受けることができた。
 - ・厚生労働省の認定制度「基準適合一般事業主認定」(くるみん認定)
 - ・岐阜市の認定制度「ぎふし共育・女性活躍企業認定」
 - ・岐阜市の表彰「岐阜市男女共同参画優良事業者」
- 事故等の発生も無く、安全安心な施設運営に努めたことは評価したい。
⇒今期も引き続き、大きな事故やケガなどはなかった。

前回までの意見を踏まえた取組み状況

	<p>【評価委員会の前回意見に対する取組み状況】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○活動がメディアで取り上げられ、世の中に広く伝えられていることを評価する。今後も多くのメディアに取り上げられることを期待したい。 ⇒情報サイトや地域情報誌などを積極的に活用し、PR活動をさらに推進することができた。 ○先駆的な取組みをたくさん行っていることを評価する。 ⇒今期は特にセミナー事業において、現代的課題や市民ニーズなどを踏まえながら、15種類の新規セミナーを実施した。 ○今後も新型コロナウイルス感染拡大防止対策を行った上で、岐阜市総合対策等マニュアルに従いつつ、児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情緒を豊かにすることを目的とする施設として、利用者の安心・安全を考慮した運営を願いたい。 ⇒コロナ対策をはじめ、各種安全対策の徹底を図りながら、設置目的に則った事業の改善・充実に取組み、満足度の高いサービスを提供することができた。
<p>今後の取組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者だけでなく、より幅広く市民の声を収集するため、他施設でのイベント協力や出前講座などの際に、聞き取り調査やアンケート調査を実施する。 ・SNSを活用した体験活動メニューの提供と広報活動の推進を図る。 ・主催セミナーについては、施設を会場とする通常のセミナーと、新たに取り組んでいるオンラインセミナーを並行して実施していく。 ・主催イベントについては、新たに「ドリーム体験ツアー」(仮称)を実施する。 ・ウイズコロナ時代に対応した「子どものフロア」(4・5階)の改善に積極的に取り組む。 ・貸室利用者向けに随時「利用相談会」を実施するなど、実効性のある利用促進策を講じる。 ・節電・節水等の省エネ対策を徹底するとともに、廃材の有効活用や職員による自前修繕を推進し、経費の縮減を図る。 ・「基準適合一般事業主」や「ぎふし共育・女性活躍企業」などの認定基準を満たした職場環境を維持し、職員の働く意欲をさらに高める。 ・職員の専門性の向上を図るため、研修会への参加や資格取得を推進する。 目標：職員研修 全職員年間6回以上 ・子ども・若者総合支援センター(エールぎふ)や新設される草潤中学校との連携を図り、施設のノウハウを生かした取組を進める。 ・児童館・児童センターをはじめ、メディアコスモスやハートフルスクエアGなどと連携しながら、体験活動の普及を図る。 ・特別支援学校と連携し、実習生の受け入れを積極的に行う。 ・市民協働を推進するため、ドリームサポーター(施設ボランティア)への活動支援や、市民講師による「ドリーム市民企画セミナー」の充実を図る。

●所管課の意見

<ul style="list-style-type: none"> ○新型コロナウイルス感染症対策を策定したマニュアルにそって適正に消毒・換気等を行っており、適切な新型コロナウイルス感染症対策を実施していると考えている。 ○セミナー申込み時、新たに「インターネット申込みシステム」を導入するなど、利用者の利便性向上に努めている。 ○新規事業や利用者の要望に対応するなど、利用者目線の事業運営を行っており、利用者アンケートにおいても高い満足度を維持しており、今後も継続されたい。 ○職員が働きやすい環境を整備し、良質な市民サービスの提供に努めた結果、今期も「岐阜県ワークライフバランス推進エクセレント企業」の認定を受けたこと、また新たに「基準適合一般事業主」「ぎふし共育・女性活躍企業」等を受け、継続して取り組んでいることを評価したい。 ○事故等の発生も無く、安全安心な施設運営に努めたことは評価したい。 ○職員体制や経営状況については、問題なく運営が行われている。

●指定管理者評価委員会の意見

<p>今後もイベントを実施するにあたっては、コロナ対策に十分留意しながら実施していただきたい。 近くにある施設として、子ども・若者総合支援センターや新設される草潤中学校との連携について期待したい。 新型コロナ対策をしっかりとった上で、利用者の向上と職員の健康について配慮いただきたい。 管理運営については適切に運営されている。</p>
--