

# 令和元年度上半期指定管理者管理運営状況シート

## ●施設の概要

施設名	東児童センター	所管課	子ども未来部子ども支援課
所在地	岐阜市大洞桜台1丁目33番地2		
指定管理者名	社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団		
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日まで		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	15,770,916円		
施設の設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。		
施設概要	◇構造:鉄骨造平屋建 ◇敷地面積:1,659.48㎡ ◇延床面積:315.23㎡ ◇施設内容:遊戯室、幼児集会室、図書学習室、静養室、事務室、駐車場(センター西隣駐車場、岐阜市大洞桜台市営住宅駐車場)		

## ●利用状況

		R01上半期	H30下半期	H30上半期	H29下半期	H29上半期
利用者数 (単位:人)	来館者数	4,821	4,233	4,495	4,451	4,310
	移動児童館利用者数	1,162	455	493	612	351
各室稼働 状況	移動児童館実施回数(単位:回)	※13(5)	※13(5)	※11(3)	13	9
	開館日数(単位:日)	155	151	151	151	157

※実施回数(施設未設置地区実施回数)

## ●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施	①、⑤計画通り実施。 ②所長(常勤)、常勤職員2人。(児童厚生員は所長を含め3人) ③毎月おたよりを発行し、担当小学校、公民館、コミセンに配布。芥見東・南自治会へ回覧、児童館ホームページの更新。 ④適切に対応し、防止策を確認。
自主事業・提案事業	—	—
施設管理	①施設設備の保守点検の実施 ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理	①、④適切に実施。 ②就労促進事業施設清掃班による清掃を実施。 ③使用していない部屋の消灯、節電を実施。廃材の活用、有るものの再利用。 ④専門業者による野外遊具の点検。日常的に遊具の不具合や危険がないか確認。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速・適切な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	①、②修繕を要する事態が生じた場合は迅速に対応する。大規模な修繕については、指定管理者(本部)及び市に要望を提出。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①、②、③マニュアル等に沿って適切に実施。 ②消防訓練を1回実施、災害や事故等が起こった場合は指定管理者並びに市へ報告。

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>【保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート】 令和元年7月11日～8月20日 保護者(一般来館・クラブ参加)にアンケート(無記名)を実施。 回答者数50人 【小・中・高校生用アンケート】 令和元年7月20日～8月20日 来館した児童・生徒にアンケート(無記名)を実施。 回答者数50人 小学:1年4人、2年10人、3年9人、4年8人、5年5人、6年8人 中学:1年6人、2年0人、3年0人、高校:1年0人、2年0人、3年0人</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>〈保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート〉 【校区】 芥見(17人) 芥見東(16人) 市外(6人) 岩(5人) 日野(2人) その他(4人) 【年齢】 10代(0%) 20代(14%) 30代(62%) 40代(12%) 50代以上(10%)、無回答(2%) 【利用頻度】 初めて(20%) ほぼ毎日(0%) 週2～3回(0%) 週1回(28%) 2週間に1回(8%) 月1回(20%) その他(24%) 【来館相手】 子(82%) 孫(9%) 友人(5%) その他(1%)、無回答(3%) 【子・孫の年齢】 0才(14%) 1才(40%) 2才(18%) 3才以上(28%) 【来館方法】 徒歩(11%) 自転車(0%) 自家用車(89%) 公共交通機関(0%) その他(0%) 【何で知った】 ホームページ(20%) 広報紙・チラシ(9%) 学校(3%) 保育所・幼稚園(3%) 知人・友人(46%) ぎふし子育て応援アプリ(3%) ブログ・SNS等のソーシャルメディア(1%) その他(14%)、無回答(1%)  【評価】 (あいさつ)……………満足(78%)、ほぼ満足(16%)、普通(6%)、やや不満(0%)、不満(0%)、 無回答(0%) (言葉づかい)………満足(78%)、ほぼ満足(18%)、普通(4%)、やや不満(0%)、不満(0%)、 無回答(0%) (利用者対応)………満足(76%)、ほぼ満足(16%)、普通(8%)、やや不満(0%)、不満(0%)、 無回答(0%) (利用しやすさ)………満足(62%)、ほぼ満足(30%)、普通(6%)、やや不満(2%)、不満(0%)、 無回答(0%) (整理整頓)……………満足(76%)、ほぼ満足(20%)、普通(4%)、やや不満(0%)、不満(0%)、 無回答(0%) (清潔感)……………満足(54%)、ほぼ満足(22%)、普通(18%)、やや不満(2%)、不満(0%)、 無回答(4%) (換気)……………満足(64%)、ほぼ満足(22%)、普通(8%)、やや不満(2%)、不満(0%)、 無回答(4%)  (小・中・高校生用アンケート) 【学校名】 芥見東小(42人) 藍川東中学校(6人) 芥見小(1人) 市外(1人) 【学年】 小学:1年(8%)、2年(20%)、3年(18%)、4年(16%)、5年(10%)、6年(16%)、 中学:1年(12%)、2年(0%)、3年(0%)、高校:1年(0%)、2年(0%)、3年(0%) 【利用頻度】 初めて(0%)、毎日(4%)、週4・5回(22%)、週2・3回(44%)、週1回(6%)、 その他(24%) 【来館相手】 ひとり(33%)、友人(22%)、兄弟姉妹(41%)、父母(3%)、祖父母(1%)、 親戚(0%)、その他(0%) 【来館方法】 徒歩(55%)、自転車(7%)、自家用車(37%)、バス・電車(0%)、その他(1%) 【好きな遊び】 ドッジボール(44%)、鬼ごっこ(11%)、カラム(9%)、卓球(6%)、 カードゲーム(1%)、ボードゲーム(7%)、その他(22%)</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>要望 ⇒ 回答 ・育児関連の書籍がもう少しあると嬉しいです。 ⇒どんなものがよいか検討して、購入をしたいと思います。 ・クーラーが少しききすぎかも？と思いました。 ⇒部屋の中の人数や天候によって効き方も違いますので、お気軽に職員に申し出てください。 ・おもちゃがありますが、こわれていたり動かないものがあります。 ⇒定期的に点検をしておりますが、見つけれられたときはお知らせください。 ・コンセントがガードしていない所があった。 ⇒必要な箇所に取り付けます。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	①平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催	A	A	A
		②情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な情報提供・広報活動の実施	A	A	A
		区分評価			A	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	③既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施	A	A	A
		④利用者ニーズ、苦情などの把握方法、対応方策及びサービスの質を確保するための体制	・利用者アンケートの実施 ・利用者ニーズ・苦情・クレームへの着実な対応・運営への反映	A	A	A
		⑤利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・移動児童館の実施 ・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施	(A)	(A)	(A)
		⑥利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施	A	S	S
		⑦施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		区分評価			A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	⑧指定管理経費の妥当性	・収支計画の妥当性及び適正な予算執行	A	A	A
		⑨管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)	A	A	A
		区分評価			A	
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	⑩組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		⑪スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A
		⑫スタッフ(採用予定者も含む)の人材育成の方策	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	A	A	A
		⑬リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A
		区分評価			A	
区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	⑭地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	A	A	A
		⑮地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	A	A	A
		区分評価			A	

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>□夏休みに新規で設置校区外の放課後児童クラブに移動児童館に行かせていただくことができ、9月から月に1回実施予定。          □母親クラブの会員が減少していく傾向があったため、母親クラブの手作りサークルの方たちと相談し、体験会を実施した。新規で4人入会された。          □遊戯室に設置されている平均台やネットで、子どもたちが怪我をする可能性があったため、できる範囲での安全策として平均台をマットで覆った。          □児童の要望(昨年度までのアンケートより)であったバスケやバレーを行事として実施した。バスケ(小学生13人、中学生3人参加)は、市の合同備品であるナインフーズを使い、バレーボール(小学生9人参加)はビーチボールを使って行った。定期的にも実施していきたい。</p>
<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>□お父さん参加の「育メンさん大集合」を実施。昨年度は参加者が0だったが、今回は5組であった。案内を配布するだけでなく、来館者に直接声をかけ参加を募った。当日は父親とお子さんが遊戯室で体操やサーキット遊びをした。隣の幼児室では、母親がその様子を温かく見守る姿があった。          □移動児童館の回数が昨年の上半期は11回、今年度上半期は13回。          □利用者数は昨年度の上半期と比べ、今年度の上半期の総利用者数は300人強増加している。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>□お父さん参加の育メンさん大集合を後期にも実施する。          □施設の保護者用アンケートでは、施設の清潔感が若干満足度が低いので、今後も気持ちよく利用していただけるよう、清掃や修繕を行っていく。          □子どもたちが健全に育ってくれること、また保護者同士のつながりが幼児クラブで終わってしまわず、子育ての情報の場や自身が成長していける場として、今後も母親クラブを支援する。</p>

●所管課の意見

<p>○児童センターの「おたより」を毎月作成し、担当地区の各小学校に配布したほか、公民館やコミュニティセンターへの配置、自治会への回覧、またホームページに行事案内を掲載するなど広報活動に努めた。          ○移動児童館について、今期新たな放課後児童クラブへの実施が決まり、前年度同期の11回から13回に増加した。年間目標数値の24回(平均月2回)に向け順調に実施されており、下半期も引き続き実施されたい。          ○前回参加者がなかった父親参加の行事について、今回は募集の仕方を検討した結果、参加者もあり父親の育児に対する意識が高まる事業になった。          ○施設西隣の駐車場が完成し半期が経ったが、乳幼児と保護者の利用が150人程(8.7%)増加した。このことが一過性のこととならないよう、今後も利用者ニーズに合った事業を企画するなどしてさらなる利用者増加に努められたい。          ○熱中症や度重なる台風への適正な対応によって、大きな事故が発生しなかったことを評価したい。また、今期は災害に対するマニュアル作成に尽力されたことにより、今後施設としての災害への認識や適応力の高まりに期待したい。          ○職員体制や経営状況についても問題なく運営されている。</p>
---

●指定管理者評価委員会の意見

<p>母親クラブの体験会を実施し新規入会につなげたり、昨年度計画したものの参加者がいなかった父親参加行事も、直接来館者に声をかけることによって実施するなど、利用促進活動に努めたことを評価したい。          施設の清潔感や危険な箇所については、利用者目線で点検してほしい。          管理運営は適正に行われており、良好と認められる。</p>
---