

平成 30 年度 上 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	柳津児童館	所管課	子ども未来部子ども支援課
所在地	岐阜市柳津町丸野1丁目34番地		
指定管理者名	社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団		
指定期間	平成29年4月1日～平成34年3月31日まで		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	18,313,000円		
施設の設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。		
施設概要	◇構造:鉄筋コンクリート造2階建のうち2階部分 ◇敷地面積:2,698.00㎡ ◇延床面積:681.55㎡ ◇施設内容:事務室、遊戯室兼大集会室、幼児室、図書室、創作活動室、駐車場 ※留守家庭児童会開設場所		

●利用状況

		H30上半期	H29下半期	H29上半期	H28下半期	H28上半期
利用者数 (単位:人)	来館者数	16,160	16,831	17,613	18,794	21,277
	移動児童館利用者数	1,114	661	839	1,403	480
各室稼働 状況	移動児童館実施回数(単位:回)	18	22	16	25	16
	開館日数(単位:日)	145	143	149	144	150

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施	①4月～9月 9:30～17:30 10月～3月9:00～17:00 ②所長(本務)、常勤職員(児童厚生員)1人、非常勤職員(児童厚生員)2人 ③おたより「わんぱくっこ」を小学校に配布、「幼児用予定表」を保健センター及び公民館に掲示 ホームページの活用 ④利用者アンケート(幼児の保護者、小中学生)の実施 ⑤計画通りに実施
自主事業・提案事業	—	—
施設管理	①施設設備の保守点検の実施 ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理	①仕様書通りに実施 ②毎日の清掃、就労促進事業清掃班による清掃、業者によるカーペット清掃を実施 ③使用していない部屋の消灯、適正室温の設定等、節電と節水を実施、工作には廃材を利用している ④破損した玩具については、「おもちゃ病院」の協力を得ている
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速・適切な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	①軽修繕においては、運営主体に依頼 ②大規模な修繕については、岐阜市に要望を提出
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①、②、③マニュアルに沿って適切に実施

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>【保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート】 平成30年7月3日～12日 保護者(一般来館・クラブ参加)の68人にアンケート(無記名)を実施。 回答者数68人(100%) 【小・中・高校生用アンケート】 平成30年8月25日 来館した児童・生徒にアンケート(無記名)を実施。 回答者数20人(小学:1年1人、2年5人、3年1人、4年4人、5年4人、6年1人、中学:1年4人)</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>〈保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート〉 【校区】 柳津(41%) 鶯(24%) 茜部(15%) 市橋(7%) 且格(3%) 三里(1%) 市外(9%) 【性別】 男(0%) 女(100%) 【年齢】 10代(0%) 20代(13%) 30代(65%) 40代(21%) 50代以上(1%) 【利用頻度】 初めて(0%) ほぼ毎日(0%) 週2～3回(6%) 週1回(34%) 2週間に1回(60%) 月1回(0%) 【来館相手】 子・孫(100%) 友人(0%) その他(0%) 【来館方法】 徒歩(0%) 自転車(0%) 自家用車(100%) その他(0%) 【何で知った】 ホームページ(52%) 広報紙・チラシ(7%) 学校(1%) 知人・友人(37%) その他(3%) 【評価】 (あいさつ)……………満足(85%)、ほぼ満足(12%)、普通(3%)、やや不満(0%)、不満(0%) (言葉づかい)………満足(85%)、ほぼ満足(14%)、普通(1%)、やや不満(0%)、不満(0%) (利用者対応)………満足(76%)、ほぼ満足(18%)、普通(6%)、やや不満(0%)、不満(0%) (利用しやすさ)………満足(55%)、ほぼ満足(37%)、普通(7%)、やや不満(3%)、不満(0%) (整理整頓)……………満足(74%)、ほぼ満足(20%)、普通(6%)、やや不満(0%)、不満(0%) (清潔感)……………満足(59%)、ほぼ満足(26%)、普通(15%)、やや不満(0%)、不満(0%) (換気)……………満足(63%)、ほぼ満足(25%)、普通(12%)、やや不満(0%)、不満(0%)</p> <p>〈小・中・高校生用アンケート〉 【性別】 男(65%) 女(35%) 【学校名】 柳津小学校(80%) 境川小学校(20%) 【学年】 小学:1年(5%)、2年(25%)、3年(5%)、4年(20%)、5年(20%)、6年(5%)、 中学:1年(20%)、2年(0%)、3年(0%)、高校:1年(0%)、2年(0%)、3年(0%) 【利用頻度】 初めて(0%)、毎日(10%)、週4・5回(5%)、週2・3回(15%)、週1回(50%)、その他(20%) 【来館相手】 ひとり(30%)、友人(50%)、父母(0%)、親戚(0%)、その他(20%) 【来館方法】 徒歩(5%)、自転車(65%)、自家用車(30%) 【好きな遊び】 ドッジボール(45%)、バドミントン(35%)、卓球(20%)、カラム(15%)、マンカラ(15%)、 その他(5%)</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>要望⇒回答 ○お弁当をクラブの日以外でも食べられると良い、机がある部屋で食べたい(1人) →老人センターのスペースを使用させて頂いている関係で、火曜日、木曜日限定にしております。今後も現状のように、レジャーシートを使用する形式にさせて頂きたいと思っております。ご協力をお願いします。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価			
				指定管理者	所管課	評価委員会	
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	①平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催	A	A	A	
		②情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な情報提供・広報活動の実施	A	A	A	
		区分評価			A		
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	③既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施	A	A	A	
		④利用者ニーズ、苦情などの把握方法、対応方策及びサービスの質を確保するための体制	・利用者アンケートの実施 ・利用者ニーズ・苦情・クレームへの着実な対応・運営への反映	A	A	A	
		⑤利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・移動児童館の実施 ・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施	(A)	(S)	(S)	
		⑥利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施	A	B	B	
		⑦施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A	
		区分評価			A		
		効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	⑧指定管理経費の妥当性	・収支計画の妥当性及び適正な予算執行	A	A
⑨管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)			A	A	A	
区分評価				A			
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	⑩組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A	
		⑪スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A	
		⑫スタッフ(採用予定者も含む)の人材育成の方策	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	A	A	A	
		⑬リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A	
		区分評価			A		
区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価			
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	⑭地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	S	S	S	
		⑮地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	A	A	A	
		区分評価			S		

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>○新事業として、母親を対象とした「骨盤体操」、乳幼児親子を対象とした「ぞうさん広場」を開始した。「骨盤体操」は母親対象であるが、子どもと一緒に参加できることから、毎月参加をして下さる方も多い。「ぞうさん広場」は午前中の行事が何も無い平日に不定期に実施をした。上半期は2回の実施だったが、参加者から好評を得ているので今後も継続していく。</p> <p>○幼児にも小学生にも人気のある「めりえ」だが、希望が多かったキャラクターを増やした。</p> <p>○今年度より、柳津小学校の授業参観後の遊びの時間・同校の留守家庭児童会で移動児童館を実施することができるようになり、上半期で18回実施できた。</p> <p>○利用者からの希望が多い「昼食」については、今まで通り1週間に2回、時間と場所を決めて実施した。(幼児)</p> <p>○岐阜聖徳学園大学教育文化研究会の学生の協力により、夏祭り&きもだめしを実施した。また、地元の女性部の方が「お茶会」を開催してくださり、高齢者の方と児童館利用者(乳幼児親子、児童)と一緒に参加できた。</p> <p>○講師の先生のご協力により、毎月定例で乳幼児親子対象の行事(ヨガ・リトミック・ダンス・英語・3B体操など)を実施することができ、職員が開催する幼児クラブを含め、1ヶ月に20回以上の幼児対象行事を実施した。</p>
<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>○当館の特徴である、地域の各種団体との連携を意識して事業を展開した。(校区のおまつり・児童館まつり・きもだめし・小学校での移動児童館実施など)</p> <p>○台風による「休館」の際は、学校に連絡をし児童に伝えてもらうよう依頼し利用者の安全を確保した。</p> <p>○社会福祉事業団の児童館職員研修会に参加し、他の職員に伝達をしお互いのスキルアップに努めた。</p> <p>○岐阜県児童館連絡協議会主催の「館長研修会」に参加し、他市町の児童館・児童センターの方々と、各々の悩みや現状について話し合い、貴重な交流ができた。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>児童館を運営していく上で3本柱に重点をおいて、引き続き事業を展開していく。</p> <p>○子育て支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幼児クラブを中心に、乳幼児親子にとって魅力のある事業を実施していく。 ・母親同士の交流の場になり、安心して安全な場所を提供する。 <p>○地域組織活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の各種団体が関わる行事に、メンバーとして要請されることが多いので、今後もそのような機会には積極的に参加をし、良い関係を継続できるように努める。 <p>○子どもの「居場所」としての役割</p> <ul style="list-style-type: none"> ・共働きの家庭が多く、夏休みには朝からお弁当持参で来館する児童が多数いた。働く母親から安心・安全な所と思ってもらえるように努力をする。 ・ゲームを持参する児童も大変多い。館内で友達と体を動かし、疲れたら館外でゲームをするなどを繰り返して、うまく児童館を利用している子が大きい。今後も子どもたちにとっての「居場所」の児童館でありたい。

●所管課の意見

<p>○毎月の「おたより」を小学校に配布、幼児用行事予定表をふれあい保健センターや公民館に掲示したほか、ホームページで事業を紹介するなどの広報周知を行った。</p> <p>○移動児童館について、上半期18回開催し、年間目標数値の24回(平均月2回)に向け順調に実施されており、下半期も引き続き実施していただきたい。</p> <p>○新規事業として母親を対象とした「骨盤体操」、乳幼児親子を対象とした不定期開催の「ぞうさん広場」を実施。前年度同期に比べ保護者、乳幼児の利用者数増になっており、今後のさらなる拡大に期待したい。</p> <p>○高齢者福祉センターとの併設の特性を活かし、地元女性部による「お茶会」を合同で開催し、両施設の利用者の交流を図る行事を継続して行った。また、「夏祭り&きもだめし」では大学生サークルの協力のもと開催したりと、地域の諸団体が児童館の行事に積極的に参加協力しており、地域との強い協力関係の構築ができています。</p> <p>○大雨や大型台風が相次いだ。適切な休館措置により利用者の安全を最優先とした施設運営を行った。また、連日の猛暑においても利用者が熱中症に罹ることもなく運営できたことを評価したい。</p> <p>○職員体制や運営状況については問題なく行われている。</p>
--

●指定管理者評価委員会の意見

<p>●地域の関係機関と連携し、児童館の行事に協力してもらうだけでなく、積極的に児童館が地域へ出かけていることも評価したい。</p> <p>●飲食については、今後も利用者のニーズを踏まえて検討していただきたい。</p> <p>●管理運営は適正に行われており、良好と認められる。</p>
--