

# 平成 30 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

## ●施設の概要

施設名	ドリームシアター岐阜	所管課	子ども未来部子ども支援課
所在地	岐阜市明德町6番地		
指定管理者名	公益財団法人 岐阜市教育文化振興事業団		
指定期間	平成29年4月1日～平成34年3月31日まで		
選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	95,892,000円		
施設の設置目的	青少年の日常的な文化活動を進めるとともに、市民の教養の向上を図る。		
施設概要	研修室3、会議室、和室2、クッキングルーム、プレイルーム、音楽スタジオ、音調室、リハーサル室、メインホール、パソコンルーム、クラフトルーム		

## ●利用状況

		H30下半期	H30上半期	H29下半期	H29上半期	H28下半期
利用者数(単位:人)		33,495	34,863	36,850	31,933	32,761
各室稼働状況(%)	施設各室の平均稼働率(日)	63.1%	60.3%	65.2%	62.3%	62.6%
	施設(子どものフロア)の稼働率(日)	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	99.3%

## ●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①利用日・利用時間の厳守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応	①利用日・利用時間は厳守。 ②職員14人。利用者サービスが低下しないよう適切な人員配置。 ③市内全小中学校、保育所(園)にイベント・セミナー等のチラシを毎月配布。ホームページを日々更新し、最新情報を分かりやすく掲載。子どもとおでかけ情報「いこーよ」などの情報サイトにイベント等を随時掲載。広報ぎふ、民間情報誌、新聞などの広報媒体への情報提供。 ④自由に記入できるよう、ご意見箱の設置。利用者アンケート(貸部屋利用者・セミナー受講者・イベント参加者等向け)を実施し、マニュアルに基づき早急に対応。結果をホームページ及び館内掲示にて公表。
提案事業指定事業	下記主催事業を実施すること ①子ども対象事業 ②親子対象事業 ③一般対象事業 ④特別企画事業	主催事業の実施 ①子ども対象事業 24種類 48回 参加者 576人 ②親子対象事業 45種類 64回 参加者 1,693人 ③一般対象事業 6種類 13回 参加者 124人 ④特別企画事業 9種類 9回 参加者 2,101人
施設管理	①日常・定期清掃業務 ②タワーパーキング管理・保守点検 ③警備業務 ④自家用電気工作物保安管理業務	①清掃業務 ・日常清掃 毎日実施(開館日) ・定期清掃 床面 12・3月実施 照明器具 1月実施 グリストラップ 12月実施 カーペット洗浄 3月実施 ②タワーパーキング保守点検:毎月実施 ③警備業務 ・日常警備 毎日(開館日) ・機械警備 毎夜(午後9時～午前9時) 休館日(午前9時～翌日の午前9時)

<p>施設管理</p>	<p>⑤舞台照明装置及び音響機器保守点検</p> <p>⑥展示備品保守点検</p> <p>⑦自動火災報知設備保守点検</p> <p>⑧空調設備保守点検</p> <p>⑨自動ドア保守点検</p> <p>⑩エレベーター保守点検</p> <p>⑪パソコンサーバー保守点検</p> <p>⑫カラー複合機保守点検</p> <p>⑬空気環境測定</p> <p>⑭飲料用貯水槽清掃</p> <p>⑮水質検査</p> <p>⑯ねずみ等の生息調査及び駆除</p>	<p>④自家用電気工作物保守管理:11・1・3月実施</p> <p>⑤舞台照明装置及び音響機器保守点検 ・舞台照明装置 3月実施 ・音響機器 2月実施</p> <p>⑥展示備品保守点検:3月実施</p> <p>⑦自動火災報知設備保守点検:1月実施</p> <p>⑧空調設備保守点検:毎月実施</p> <p>⑨自動ドア保守点検:12月実施</p> <p>⑩エレベーター保守点検:毎月実施</p> <p>⑪パソコンサーバー保守点検:12・1月実施</p> <p>⑫カラー複合機保守点検:毎月実施</p> <p>⑬空気環境測定:11・1・3月実施</p> <p>⑭飲料用貯水槽清掃:上半期実施</p> <p>⑮水質検査:3月実施</p> <p>⑯ねずみ等の生息調査:上半期実施</p> <p>※職員による施設点検:毎日実施(開館日) ※遊具・玩具等は定期的に消毒(週2回)</p>
<p>施設修繕</p>	<p>下記の観点からの修繕実施状況</p> <p>①迅速・適切な修繕の実施</p> <p>②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備</p>	<p>①日常点検による、迅速・適切な修繕の実施例 ・空調設備の修繕(異音を確認し、即日対応) ・自動ドアの修繕(不具合を確認し、即日対応) ・オープンの修繕(不具合を確認し、即日対応)</p> <p>②職員による修繕・整備の実施例 ・「子どものフロア」(4・5階)の遊具・玩具の修理 ・ドア・壁・机・イスの補修 ・トイレの水漏れの修理 ・換気扇の清掃 ・クラフト工具の整備</p>
<p>危機管理・法令遵守</p>	<p>①個人情報の保護</p> <p>②非常時の対応策</p> <p>③関係法令の遵守</p>	<p>①当事業団の個人情報保護方針に則り、適正に管理運用。 ・講座申込みなどの際に入手する個人情報は、外付けのHDDに保存し、閉館時には金庫に保管。</p> <p>②職員に対する「非常時対応マニュアル」の周知徹底及び実践的な研修(訓練)の実施。館内掲示や直接的な呼びかけなどによる来館者に対する注意喚起。 ・消防訓練の実施。 ・救命講習、防火管理者講習等に参加。 ・「避難所運営マニュアル」「岐阜市総合防災安心読本」に基づく対応の確認。</p> <p>③地方自治法、岐阜市ドリームシアター岐阜条例・同施行規則等、関係法令に基づき適切に運営。</p>

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>○施設利用者アンケート          ・すべての利用団体にアンケートを実施          アンケートの質問項目は、「利用全般」「施設設備」「接客マナー」「意見・要望」</p> <p>○団体利用者アンケート          ・すべての団体利用者にアンケートを実施          アンケートの質問項目は、「施設設備」「職員の対応」「意見・要望」</p> <p>○主催事業参加者アンケート          ・親子セミナーとフェスタ、人形劇鑑賞会の参加者にアンケートを実施          アンケートの質問項目は、「事業満足度」「事業を知った広報媒体」「感想」等</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>○施設利用者アンケート          【項目】「利用全般」「施設設備」「接客マナー」「意見・要望」</p> <p>①回収枚数 483枚</p> <p>②初回利用 33枚          「利用全般」 大変満足 66.7% 満足 27.2% ふつう 6.1% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%          「施設設備」 大変満足 69.7% 満足 24.2% ふつう 6.1% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%          「接客マナー」 大変満足 75.8% 満足 21.2% ふつう 3.0% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>③複数回利用 450枚          「利用全般」 大変満足 57.6% 満足 36.2% ふつう 6.0% 不満足 0.2% 大変不満足 0.0%          「施設設備」 大変満足 57.2% 満足 35.2% ふつう 7.4% 不満足 0.2% 大変不満足 0.0%          「接客マナー」 大変満足 62.4% 満足 30.3% ふつう 7.3% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>&lt;主な意見&gt;          ・急な要請にも快く対応してくださり、ありがとうございました。          ・音響設備の使用方法を丁寧に教えていただきました。          ・案内板などを直ぐに用意していただき助かりました。</p> <hr/> <p>○団体利用者アンケート          【項目】「施設設備」「職員の対応」「意見・要望」</p> <p>①回収枚数 86枚          「施設設備」 大変満足 84.9% 満足 15.1% ふつう 0.0% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%          「職員の対応」 大変満足 90.7% 満足 8.1% ふつう 1.2% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>&lt;主な意見&gt;          ・職員の方が一緒に遊んでくれてよかったです。わかりやすい説明で、クラフトにも楽しく取り組むことができました。          ・子どもたちは大道芸体験に一番興味をもったようです。職員の方に見本を見せてもらい、憧れをもって活動することができました。          ・読み聞かせ(絵本・紙芝居)やエプロンシアターなどを通して、楽しい時間が過ごせました。</p> <hr/> <p>○主催事業参加者アンケート          【親子セミナー・フェスタ】</p> <p>①回収枚数 416枚(初回利用61枚、複数回利用355枚)</p> <p>②「事業満足度」          初回利用 大変満足 55.9% 満足 32.2% ふつう 8.5% 不満足 0.0% 大変不満足 3.4%          複数回利用 大変満足 64.9% 満足 26.9% ふつう 6.5% 不満足 0.6% 大変不満足 1.1%</p> <p>②「事業を知った広報媒体」(複数回答可)          初回利用 チラシ 41.3% 広報ぎふ 17.5% 情報誌 1.6% インターネット 11.1% その他 28.5%          複数回利用 チラシ 69.5% 広報ぎふ 11.4% 情報誌 0.6% インターネット 5.4% その他 13.1%</p> <p>&lt;主な意見&gt;          ・親子で集中して楽しくお菓子づくりができ、また参加したいです。          ・準備がしっかりされており、驚きました。充実した三日間でした。          ・親子で日本の良さが再発見できる門松づくりに参加でき、とてもよかったです。</p>

<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>【人形劇鑑賞会】</p> <p>①回収枚数 81枚(初回利用38枚、複数回利用43枚)</p> <p>③「事業満足度」</p> <p>初回利用 大変満足 76.3% 満足 18.4% ふつう 5.3% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>複数回利用 大変満足 81.4% 満足 16.3% ふつう 2.3% 不満足 0.0% 大変不満足 0.0%</p> <p>②「事業を知った広報媒体」(複数回答可)</p> <p>初回利用 チラシ 55.3% 広報ぎふ 2.6% 情報誌 0.0% インターネット 23.7% その他 18.4%</p> <p>複数回利用 チラシ 44.3% 広報ぎふ 6.6% 情報誌 0.0% インターネット 37.7% その他 11.4%</p> <p>&lt;主な意見&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大好きなお話が人形劇で見られ、とても満足しました。話のイメージが膨らみ、すばらしかったです。</li> <li>・クオリティーが高くびっくりしました。子どもはもちろん、大人が観ても十分に楽しめました。</li> <li>・人形やセットが精巧に作られていて感動しました。人形を動かすプロの技がすばらしく、子どもたちが参加できる工夫もよかったです。</li> </ul>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>利用者の要望・苦情に対しては、下記のとおり適切に対応。</p> <p>&lt;主な意見&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・待ち時間が長く、クラフトが2種類しか作れなかった。(主催イベント) ⇒参加者の人数予測を引き上げ、作業工程の簡素化を図るなどの改善を行った。</li> <li>・講座の内容・進め方に不満があったので、改善案を示してほしい。(主催セミナー) ⇒講師とともに改善案を検討し、ホームページや館内掲示で公表。</li> <li>・ブルートゥースの使用マニュアルがあるとよい。(音楽スタジオ) ⇒早急に使用マニュアルを作成し、設置。</li> <li>・講師用パソコンに不具合がある。(パソコンルーム) ⇒原因を究明し、即日対応。</li> </ul>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	①平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者要望・意見を把握し、それを基に公正な施設運営に努めているか。 ・条例・施行規則に則った利用許可を行っているか。	A	A	A
		②情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な情報提供・広報活動の実施	S	S	S
		区分評価			S	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	③既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施 各フロアの特質を生かした特徴的なサービス提供や、市民協働によるサービス向上、体験コーナーの充実を図っているか。	S	S	S
		④利用者ニーズ、苦情などの把握方法、対応方策、サービスの質を確保するための体制	・利用者アンケートの実施 ・利用者ニーズ・苦情・クレームへの着実な対応・運営への反映	A	A	A
		⑤利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施 参加者や利用団体の要望や満足度を調査し、事業展開や職員の待遇等に生かしているか。	S	S	S
		⑥利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施 施設利用や主催事業のPR活動とともに、新しいプログラム開発に努め、利用拡大を図っているか。	S	A	A
		⑦施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・質の高い文化体験の提供や効率の良い施設管理をするために、各分野に精通した職員を配置しているか。	A	A	A
		区分評価			A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	⑧指定管理経費の妥当性	・収支計画の妥当性及び適正な予算執行	A	A	A
		⑨管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)	S	S	S
		区分評価			S	
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	⑩組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・教育文化施設を管理運営するために、その事業の運営に適した人材の採用と専門性を有するスタッフの育成に取り組んでいるか。	A	A	A
		⑪スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A
		⑫スタッフ(採用予定者も含む)の人的能力、人的能力を有していること	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	S	S	S
		⑬リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A
		区分評価			A	
区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	指定管理者	所管課	評価委員会
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	⑭地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	S	S	S
		⑮地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	S	S	S
		区分評価			S	

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組み  
に対する評価

【公平性・透明性】

- ・お出かけ情報量日本最大級の「子どもとお出かけ情報サイト いこーよ」における月間アクセス数が、今年度3月に初めて県内1位となった。  
3月：県内89児童館中1位 東海地区344児童館中7位
- ・上記の他にも様々な情報サイトを活用し、幅広く情報提供を行った。  
例：「イベントバンクプレス」「のぶすと！」
- ・主催(共催)事業の活動の様子がメディアに多く取り上げられた。  
例：「かんたん子どもクッキング」(中日新聞)  
「ぎふマーブルタウン」(岐阜放送)  
「ドリームフェスタ秋」(CCN)
- ・子育て世代に向けた情報誌も積極的に活用し、広報活動を行った。  
例：「まま・ここと」(子育て情報誌)「あんふあん」(幼稚園児とママの情報誌)
- ・アンケート結果については、意見・要望等に対する回答を含め、ホームページ及び館内掲示で公表し、透明性の確保に努めた。

【効果性】

- ・PDCAサイクルに基づく既存事業の改善及び新規事業の積極的な導入により、セミナー事業の充実を図り、高い満足度を得ることができた。  
新規：子ども対象「アイス大福を作ろう」 親子対象「体幹トレーニング」など  
参考：親子セミナー全体の満足度94.1% ※「大変満足」「満足」の合計が全体に占める割合
- ・子育て世代の方が主催事業に参加しやすいよう、新たに託児ができるセミナーを開始した。
- ・「ドリーム市民企画セミナー」(市民講師を募集して行うセミナー)の拡充を図ることができた。  
新規：親子対象「絵本を使ったリトミック」 一般対象「くらしに役立つハーブ」など  
講座数：10講座(前年度5講座)
- ・「子どものフロア」(4・5階)の充実を図るため、新たに職員手づくりの遊びコーナーを設置し、大変好評を得ることができた。
- ・展示ルーム(1階フロア)を、来館者の作品を展示する市民参加型にリニューアルし、親子や仲間と鑑賞される姿が多く見られた。
- ・アンケート結果だけでなく、窓口や電話などでの対応を通じて、積極的に利用者ニーズを把握し、具体的なサービス向上策を講じることができた。  
例：新規クラフトメニューの提供 新規ミニイベントの実施
- ・ホームページや情報サイト、紙媒体を活用した広報に加え、今期は特に他施設でのイベントや出前講座を通して、施設の体験活動の普及と直接的なPR活動に積極的に取り組んだ。
- ・主催事業全体の参加者数は、下記のイベントを中止したことが大きく影響し、前年度を下回った。(前年度比1,100人減)  
中止したイベント：「ぎふ健幸ウォーク」参加者を対象とした体験イベント  
(参加者が立ち寄るチェックポイントから外れたため)  
参考：前年度のこのイベントの参加者数1,375人

【効率性】

- ・ペットボトルや牛乳パック、空箱、木片などの廃材を活用した物づくりのよさを積極的に提案し、経費の縮減と事業の充実の両立を図った。  
例：「子どものフロア」(4・5階)におけるクラフト活動  
小中学校、子ども会等の団体向けに行うクラフト活動
- ・“職員でできることは職員で”をモットーに、遊具や玩具、机などの備品はもちろんのこと、設備に関わる部分まで、可能な限り職員の手で補修・修理等を行った。  
例：ドア・壁の補修 トイレの水漏れ修理 空調機器の清掃
- ・節電・節水等の取組みを徹底し、光熱水量の年間削減目標を達成することができた。  
今期：電気使用量94.1% 水道使用量96.1% ガス使用量84.7%(前年度比)
- ・経費の縮減により得られた余剰金を有効に活用し、利用者サービスの向上を図った。  
例：一部セミナーにおける託児機能の導入(事業関係)  
授乳室の温風ヒーターや6階フロアのテーブルの設置(備品関係)

【安定性・安全性】

- ・年度当初に策定した職員研修計画に基づき、全職員が積極的に研修に取り組み、目標を達成することができた。  
目標：職員研修 全職員年間5回以上
- ・今期は特にセミナーの企画・運営や子どもの指導・支援などに役立つ専門的スキルの向上に重点を置いて取り組み、新たに各1名が下記の資格を取得することができた。  
新規の資格取得：レクリエーション・インストラクター 知育玩具インストラクター キッズコーチ検定
- ・研修成果については、研修報告会を通じて全職員で共有化を図るとともに、その成果を早期に実践で生かせるよう、担当者の割振りを行い、さらなるスキルアップにつなげた。  
例：クラフト指導法研修に初めて参加した職員 ⇒ 出前講座でのクラフト指導を担当

<p>今期の取組み に対する評</p>	<p>【貢献性】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・出前講座やイベントへの出展を計14回(前年度11回)実施し、さらに積極的に地元団体(施設)との連携・交流を図った。 <ul style="list-style-type: none"> <li>例:加納小学校(生活単元学習) 北青少年会館(冬期少年講座) 加納児童センター(冬まつり) 科学館(ぎふサイエンスフェスティバル) 自然の家(ファミリーフェア) 東海学院大学(学園祭) 中央青少年会館(中青フェスティバル)</li> </ul> </li> <li>・高齢者も含め、多くの方がドリームサポーター(施設ボランティア)に登録され、セミナーやイベントなどを通して、幅広く活躍していただいた。 <ul style="list-style-type: none"> <li>ドリームサポーター登録者数:89名(H30.3月末現在)</li> </ul> </li> <li>・施設の利用に関わらず、子ども会やPTAなどの指導者に対する活動支援を積極的に行い、体験活動のノウハウの普及に努めた。</li> <li>・市民協働を推進するため、「ドリーム市民企画セミナー」(市民講師を募集して行うセミナー)の拡充を図った。 <ul style="list-style-type: none"> <li>講座数:10講座(前年度5講座)</li> </ul> </li> <li>・市保育協会主催の0歳児部会において、保育士を対象に手づくりおもちゃの指導を行った。</li> <li>・中学生の職場体験を積極的に受入れ、体験内容や指導・支援の充実にも努めた。 <ul style="list-style-type: none"> <li>受入れ人数:3校7名</li> </ul> </li> <li>・イベント等への参加を多くの市民団体(サークル)に呼びかけ、その活動機会の拡大と事業の充実の両立を図った。 <ul style="list-style-type: none"> <li>例:「ドリームフェスタ秋」13団体参加 「ドリームミニフェスタ」7団体参加 「子どものフロア」(4・5階)でのミニイベント11団体参加</li> </ul> </li> <li>・その他、下記の例にある取組みなどは、継続して行っている。 <ul style="list-style-type: none"> <li>例:「こどもスマイルステーション」「赤ちゃんステーション」「子ども110番の家」「長良川清掃」「アダプトプログラム」</li> </ul> </li> </ul>
<p>前回までの意見を 踏まえた取組み状況</p>	<p>【所管課の前回意見に対する取組み状況】</p> <p>○市内及び近隣市町の全小中学校、保育所に毎月チラシを配布したほか、ホームページの更新や、広報ぎふやメディアなどの広報媒体の有効的な利用、情報サイト「いこーよ」や「イベントバンクプレス」や「のぶすと!」へのイベント等の情報提供など、幅広い広報活動によりドリームシアター岐阜の知名度を高めるとともに、利用者増に努めた。</p> <p>⇒引き続き、上記の取組みを推進するとともに、今期は特に他施設でのイベントや出前講座を通して、施設の体験活動の普及と直接的なPR活動にも積極的に取り組んだ。</p> <p>○親子対象と子ども対象の新規セミナーの開催や、「ドリーム市民企画セミナー」の実施によりセミナーの拡充を図るなど、新規事業の導入と既存事業の改善により、前年度より主催事業参加者が増加した。</p> <p>⇒上記の取組みを推進したが、今期は主催事業参加者数は前年度を上回ることができなかった。(※主な理由は、【今期の取組みに対する評価 効果性】に記載。)</p> <p>○多種多様なミニイベントを実施したり、利用回数10回で記念品を贈呈することにより「子どものフロア」の利用者増加を図った。</p> <p>⇒上記の取組みに加え、新たに職員手づくりの遊びコーナーを設置したり、クラフトメニューの充実を図ったりするなどの利用促進策を講じた。</p> <p>○大雨や大型台風が相次いだが、特に児童の安全を最優先に考えた施設運営により、事故等が発生しなかったことを評価したい。</p> <p>⇒今期もホームページや館内外の掲示、受付窓口での呼びかけによる注意喚起、職員による巡回指導を徹底し、大きな事故等はなかった。</p> <p>【評価委員会の前回意見に対する取組み状況】</p> <p>○児童館の拠点・中核的施設として、様々な取組みができていることを高く評価したい。</p> <p>⇒展示ルームを市民参加型にリニューアルしたり、一部セミナーで託児を開始したりするなど、新たな取組みも積極的に取り入れ、さらなる施設運営の充実を図った。</p> <p>○前回までの意見を踏まえた取組みを実施することができている。下半期もPDCAサイクルを意識した取組みを続けていただきたい。</p> <p>⇒引き続き、各事業を通してPDCAサイクルを推進するとともに、今期は特にその取組みを集約した次年度計画の策定に重点的に取り組んだ。</p> <p>○全職員年間5回以上の研修を、計画を持って取り組むことができている。また、新たに岐阜県児童館連絡協議会に加盟するなど、職員の資質向上に努めていることも評価したい。</p> <p>⇒上記の年間目標を達成することができ、新たに3名が施設運営に効果的な資格(知育玩具インストラクター等)を取得することができた。</p>

<p>今後の取組み</p>	<p>【今後の取組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ITの活用を推進し、イベントなどの広報活動の充実と、セミナー申込みなどの利便性の向上を図る。</li> <li>・「ドリームフェスタ5・5」「人形劇鑑賞会」などのイベントを通して、25周年を迎えた施設のPR活動を積極的に行う。</li> <li>・他施設でのイベントや出前講座などを通して、ドリーム体験事業(プロモーション活動)を推進する。</li> <li>・市民ニーズや現代的な課題、親子のふれあいなど、様々な視点を大切にして「またやりたい!」「もっとやりたい!」魅力ある主催事業を実施していく。</li> <li>・引き続き、「子どものフロア」(4・5階)の魅力アップと、2階フロアの快適な空間づくりに重点的に取り組む。</li> <li>・市民団体への活動支援の充実と、市民ニーズに即した環境整備を推進し、施設各室の稼働率の向上を図る。</li> </ul> <p>目標: 施設各室の平均稼働率(日)65.0%以上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・節電・節水等、施設の日常的な省エネ対策を徹底するとともに、当事業団全体で電気料金等の公共料金の縮減に取り組む。</li> <li>・職員の研修会への参加や資格取得を推進し、イベントの企画・運営や新規体験活動メニューの開発など、幅広くその専門性やノウハウを生かしていく。</li> </ul> <p>目標: 職員研修 全職員年間6回以上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ドリームサポーター(施設ボランティア)や市民講師に対する活動支援の充実を図る。</li> <li>・地元幅広く貢献できるよう、児童館・児童センターをはじめ、メディアコスモスやハートフルスクエアGなど、他施設と連携した取組みを積極的に実施していく。</li> </ul>
---------------	--

### ●所管課の意見

- 様々な情報サイトや子育て世代に向けた情報誌を積極的に活用し、情報を提供した。また、メディアにおいても事業の様子を取りあげられるなど、広域な広報を展開したことにより、某情報サイトにおける月間アクセス数が県内1位、東海地区7位(児童館部門)となり、広くドリームシアター岐阜の知名度を高められた。
- 新規事業や利用者からの要望に対応するなど、常に利用者目線の事業運営を行っており、利用者アンケートにおいても高い満足度を維持しており、今後もこのスタンスを継続されたい。
- 経費を節減するため、可能な限り現場の職員にて修理を実施したり、施設内の節電等に努め、光熱水量の年間削減を達成できたことは市の施設として高く評価できる取り組みである。
- インフルエンザなどの感染症の流行や他の公共施設において事故等が相次ぐ中、安心安全な施設運営を心がけ、事故等が発生しなかったことを評価したい。
- 職員体制や経営状況についても問題なく運営されている。

### ●指定管理者評価委員会の意見

これまで同様、岐阜市における児童館の拠点・中核的施設として、様々な取り組みができていたことを高く評価したい。

保育士等への講座が、前年度5講座だったが、今年度は倍増しているように貢献性が高い。このような専門性を生かした地域への貢献は今後も継続していただきたい。

管理運営は適正に行われており、良好と認められる。