

令和 3 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	日光児童センター	所管課	子ども未来部子ども支援課
所在地	岐阜市日光町9丁目1番地3		
指定管理者名	社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団		
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日まで		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	14,429,055円		
施設の設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。		
施設概要	◇構造:鉄筋コンクリート造2階建のうち1階の一部 ◇敷地面積:3,001.55㎡ ◇延床面積:370.16㎡ ◇施設内容:遊戯室、幼児室、図書学習室、集会室、事務室、駐車場(日光コミュニティセンター駐車場と共有) ※日光コミュニティセンター、日光事務所との合築		

●利用状況

		R03下半年	R03上半期	R02下半年	R02上半期	R01下半年
利用者数 (単位:人)	来館者数	6,924	4,631	5,825	3,094	11,894
	移動児童館利用者数	148	81	17	0	874
各室稼働 状況	移動児童館実施回数(単位:回)	※6(4)	※3(2)	1	0	14
	開館日数(単位:日)	151	94	150	101	126

※実施回数(施設未設置地区実施回数)

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施	①計画どおり実施。 開館時間を16:30までとし、16:30以降30分間を館内消毒・清掃時間としコロナ対策に努めました。 ②所長(常勤)、児童厚生員(常勤職員2人)の3人配置(保育士資格1人 教員資格1人 児童厚生員資格1人) ③「おたより」の発行・配布(小学校5校区、幼稚園、保育所、中学校、特別支援学校)をしました。「ベビータイム通信」は来館された皆様、保健センターに配布しました。 ホームページはスマートホンにも対応し、市民の皆様へのお知らせやブログ、動画も用いてタイムリーで分かりやすく配信しました。また、当岐阜市社会福祉事業団が管理している他の8施設のホームページとリンクを貼り、他館の情報も入手しやすくしました。 気象警報発令時やコロナ感染対策による休館などの情報は、迅速にホームページにUPするとともに、行事参加予定者に対しては電話連絡を行いました。 ④ご意見箱を設置し利用者からのご意見・ご要望をいただける体制としました。また児童・保護者を対象にアンケートを年2回実施しました(下半年は1回)苦情・クレームについてはマニュアルに従って対応しました。意見・アンケート調査結果は館内に掲示するとともに、改善できるものは迅速に対応しました。また日頃から利用者とのコミュニケーションをとり、話しやすい雰囲気作りを心がけました。 ⑤新型コロナウイルス感染対策については、感染防止対策マニュアルに従い入館時の手指消毒、検温、入館カードへの記入、換気、玩具・室内の消毒など徹底した対策を行いました。また参加人数を制限して幼児クラブを行いました。

自主事業・提案事業	—	—
施設管理	①施設設備の保守点検の実施 ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理	①管理者点検マニュアルにもとづき保守点検を適切に実施しました。 ②新型コロナウイルス感染拡大防止のため、各部屋に使用したおもちゃを入れる箱を作り使用したものはすぐにアルコール消毒を実施しました。消毒出来ないおもちゃ(本・木・紙の物)は殺菌庫を使い消毒を実施しました。また13時から閉館はしないで消毒時間を設け、おもちゃ・各部屋の消毒を実施しました。トイレの便座、洗面所、ドアノブ、自動ドア、水道の蛇口は1日5回アルコール消毒を実施しました。週1回全部屋を噴射器で消毒を実施しました。 就労促進事業施設清掃班による清掃を実施しました。また園庭の草刈りを行いました。業者による窓ふき・ワックスがけを行いました。 ③未使用の部屋の電気、エアコン等スイッチを切り、適切な温度設定、フィルター清掃などを行い節電に努めました。また、ペットボトル及び牛乳パックなどの廃材を事業に活用するなど環境に配慮した施設運営に心がけました。 ④月1回の職員による施設の安全点検・遊具点検、月2回のAED器具の機能確認、毎日の消毒、清掃を行い、遊具・玩具、設備、備品の維持管理に努めました。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速・適切な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	①緊急性のあるものは、岐阜市社会福祉事業団事務局及び岐阜市に即時報告して判断を仰ぎました。また日頃から職員が点検を行い、危険箇所を発見した場合は修繕を行いました。 ②大規模な修繕については指定管理者(本部)並びに岐阜市に要望を提出しました。 今期は各部屋のカーテンを依頼し新しくしました。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①、②、③岐阜市社会福祉事業団個人情報保護規程、災害対策マニュアル、児童福祉法等関係法令を遵守し適切に実施しました。 また、災害や事故等が発生した場合には、岐阜市社会福祉事業団事務局並びに岐阜市へ迅速に報告する体制を構築しました。 ①入館カード・クラブ名簿等は厳重に管理し、使用后シュレッダー処理を行い個人情報の漏洩防止を徹底しました。 ②消防訓練を年2回実施(1回は日光コミセン合同で実施)職員と災害に対しての話し合いの時間を設け利用者が安全にセンターを利用出来るよう確認しています。

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>【保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート】 令和3年12月7日～12月15日 保護者(一般来館・クラブ参加)にアンケート(無記名)を実施。 回答者数54人 【小・中・高校生用アンケート】 令和3年12月14日～令和4年2月12日 来館した児童・生徒にアンケート(無記名)を実施。 回答者数50人 小学:1年13人、2年2人、3年5人、4年2人、5年2人、6年9人、 中学:1年5人、2年12人、3年0人、 高校:1年0人、2年0人、3年0人、その他0人</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>〈保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート〉 【校区】 島(14人) 則武(12人) 早田(9人) 城西(8人) 長良西(3人) 長良東(3人) その他市内(5人) 【年齢】 10代(0%) 20代(5%) 30代(78%) 40代(15%) 50代以上(2%) 【利用頻度】 初めて(4%) ほぼ毎日(2%) 週2～3回(3%) 週1回(11%) 2週間に1回(65%) 月1回(13%) その他(0%) 無回答(2%) 【来館相手】 子(96%) 孫(2%) 友人(0%) その他(0%) 無回答(2%) 【子・孫の年齢】 0才(3%) 1才(40%) 2才(40%) 3才以上(15%) 無回答(2%) 【来館方法】 徒歩(7%) 自転車(5%) 自家用車(86%) 公共交通機関(0%) その他(2%) 【何で知った】 ホームページ(55%) 広報紙・チラシ(3%) 学校(0%) 保育所・幼稚園(0%) 知人・友人(29%) ぎふし子育て応援アプリ(2%) ブログ・SNS等のソーシャルメディア(0%) その他(11%) 【評価】 (あいさつ)…… 満足(87%)、ほぼ満足(9%)、普通(4%)、やや不満(0%)、不満(0%) 無回答(0%) (言葉づかい)…… 満足(87%)、ほぼ満足(11%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%) 無回答(0%) (利用者対応)…… 満足(85%)、ほぼ満足(9%)、普通(6%)、やや不満(0%)、不満(0%) 無回答(0%) (利用しやすさ)…… 満足(76%)、ほぼ満足(18%)、普通(6%)、やや不満(0%)、不満(0%) 無回答(0%) (整理整頓)…… 満足(78%)、ほぼ満足(20%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%) 無回答(0%) (清潔感)…… 満足(76%)、ほぼ満足(22%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%) 無回答(0%) (換気)…… 満足(81%)、ほぼ満足(17%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%) 無回答(0%) (小・中・高校生用アンケート) 【学校名】 則武小(23人) 岐阜清流中(16人) 島小(4人) 早田小(3人) 鷺山小(2人) 加納中(1人) その他(1人) 【学年】 小学:1年(26%)、2年(4%)、3年(10%)、4年(4%)、5年(4%)、6年(18%)、 中学:1年(10%)、2年(24%)、3年(0%)、高校:1年(0%)、2年(0%)、3年(0%) 【利用頻度】 初めて(0%)、毎日(4%)、週4・5回(2%)、週2・3回(36%)、週1回(20%)、 無回答(2%) その他(36%) 【来館相手】 ひとり(32%)、友人(57%)、兄弟姉妹(5%)、父母(3%)、祖父母(2%)、 親戚(0%)、その他(1%) 【来館方法】 徒歩(32%)、自転車(44%)、自家用車(22%)、バス・電車(0%)、その他(2%) 【好きな遊び】 バドミントン(29%)、リぼん(16%)、ぬりえ(14%)、なわとび(12%)、本(6%)、 パズル(5%)、トミカ(4%)、おままごと(1%)、まんから(1%)、電車(1%)、 その他(11%)</p>

利用者からの
要望・苦情と
対処・改善

【保護者】

- ・いつもやさしい笑顔で声かけで迎えていただき快く利用できています
 - ・一番よく利用させてもらっている支援センターです。お世話になっています。職員さんも雰囲気もあたたかくて有難いです
 - ・おもちゃを増やしてほしいです
 - ・おもちゃがもっと色々あるとうれしいです。あきてきました
→消毒ができるおもちゃをだしてありますので、種類が少なくご迷惑をおかけいたしました。幼児室に3種類・図書学習室に2種類のおもちゃを購入いたしましたのでご利用ください。これからは子どもたちがあきることがないように楽しく遊べるおもちゃを増やしていきたいと思います。
- (クラブへの意見)
- ・先生も優しく工作もできて子どもも楽しそうです
 - ・毎回楽しくすごさせてもらっています(にっこり)
 - ・いつも楽しい企画をありがとうございます。クラブの日はいつも「トロクラブ早く行きたい！」と楽しみにしていました
 - ・体をたくさん動かす内容や感触あそびを取り入れてほしいです
→ご意見ありがとうございます。コロナのため密にならない、飛沫に気をつけた内容を考えておりましたので、安心して参加していただける工作が多くなってしまいました。安心してできる親子ふれあい遊びなども考え取り入れて参ります
 - ・先生が代わったりするとおもしろい
→ご意見ありがとうございます。毎回かわるというのも新しい発想で楽しそうですね。職員で検討して参ります
 - ・なじみの曲以外に他の曲でも遊びたいかな
 - ・いつも同じ体操ではなく月ごとにいろんな体操などを行えるとうれしい。季節のうたなども
→ご意見ありがとうございます。体操・音楽遊びなどにいろんな音楽を取り入れて参ります。

【児童】

- ・早くカラムがやりたい
→ご迷惑をおかけしてすみません。コロナの状況を見ながら出していきますね。
- ・体育館を広くして
→体育館を広くすることはできないので今の広さで楽しく遊べることを考えていきますね。
- ・ボランティアの人が楽しい
→ボランティアの人もみんなと遊べることを楽しみに来ています。嬉しいご意見ありがとうございます。伝えておきますね。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価			
				指定管理者	所管課	評価委員会	
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	①平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催	A	A	A	
		②情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な情報提供・広報活動の実施	A	A	A	
		区分評価			A		
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	③既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施	S	S	S	
		④利用者ニーズ、苦情などの把握方法、対応方策及びサービスの質を確保するための体制	・利用者アンケートの実施 ・利用者ニーズ・苦情・クレームへの着実な対応・運営への反映	A	A	A	
		⑤利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施	A	A	A	
		⑥利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施	S	S	S	
		⑦施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A	
		区分評価			A		
		効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	⑧指定管理経費の妥当性	・収支計画の妥当性及び適正な予算執行	A	A
⑨管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)			A	A	A	
区分評価				A			
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	⑩組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A	
		⑪スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A	
		⑫スタッフ(採用予定者も含む)の人材育成の方策	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	A	A	A	
		⑬リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A	
		区分評価			A		
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	⑭地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	A	A	A	
		⑮地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	A	A	A	
		区分評価			A		

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組み に対する評価</p>	<p>□動画配信 「リトミックパート2」を配信 ・今まで配信した動画の中で「リトミック」の視聴回数が一番多かったです。コロナの中、お家で親子で体を動かしたり音楽を聴いて楽しんでいる事が必要とされているとわかったので、パート2を配信しました。</p> <p>□幼児クラブ ・体を動かす内容を増やしてほしいというご意見をいただいたので、密にならないよう親子で楽しめる、「体操」「ふれあい遊び」などを活動に取り入れました。また季節の歌を取り入れたり体操を変えるなどあきないように努めました。</p> <p>□母親クラブ・ボランティア ・幼児対象のミニあきまつり・小学生対象の松ぼっくりのツリー作りを母親クラブが中心となり密にならないよう2部制に行いました。コロナの中子どもたちが少しでも楽しめるよう柔軟に対応出来たことは良かったです。</p> <p>・子どもが1人でも遊べる事を考え、ボランティアと職員でけん玉を練習しました。職員のスキルを磨いた事で、子どもたちの中で挑戦をする子が出てきました。認定表を作ったり、1級や段になると手作りの賞状を渡した事で子どもたちのやる気に繋がりました。上手くなった子が初心者の子に教えてくれるようになり、年長児童来館の促進子どもボランティア支援に繋がる取組みができました。</p> <p>□「子どもの居場所づくり」に重点をおき、日常会話を大切にし遊びを通して関係性をつくることに努めました。</p> <p>□子どもたち1人1人を見守りいつもと様子が違う子には声をかけを行い、臨機応変に対応しました。保護者に対しても声をかけを行い交流を図りました。</p> <p>□子どもの発達について相談を受けたので、保健センターに繋がりました。保健センターが保護者にエールぎふを紹介され相談されました。関係機関と連携し、素早く対応できたことで利用者が安心出来良かった事です。</p> <p>□1人でも遊べるおもちゃを購入し、密にならず楽しく遊べる工夫をしました。</p> <p>□感染対策 ・手洗い・消毒・検温を徹底して行き、入館カードには検温・来館時間の記入を行いました。また安心して利用していただけるようにと感染拡大防止のため、各部屋に使用したおもちゃを入れる箱を作り、使用したものはすぐにアルコール消毒を実施しました。</p> <p>・消毒ができないおもちゃ(本・木・紙の物など)は殺菌庫を使い消毒をしました。殺菌庫は時間がかかるため利用者にご迷惑をかけないように、また遊びに来た子どもが「おもちゃがない」と悲しい思いをしないように、おもちゃを2パターン用意し、交互にだす工夫をしました。</p> <p>・遊びに来てくださる利用者が悲しい思いをしないように、閉館はしないで13時から消毒時間を設け、おもちゃ、各部屋の消毒を行いました。トイレの便座、ドアノブ、自動ドア、水道の蛇口は1日5回また必要に応じてアルコール消毒を行いました。また週1回全部屋を噴射機で隅々まで消毒をしました。</p> <p>□行動指針やマニュアルに従い、新型コロナウイルス感染拡大防止対策を行いました。</p>
<p>前回までの意見を 踏まえた取組み状況</p>	<p>□利用者の安心安全を考え、試行錯誤しながら行事を開催していただけたことを評価する。</p> <p>・今年度も平日1週間同じ行事を企画し、密にならないよう人数を分散したり、2部制にするなど安心して参加していただけるように取り組みました。</p> <p>・行事の見通しをたて、柔軟に対応できました。</p> <p>□今後も新型コロナウイルス感染拡大防止対策を徹底した上で、利用者が安心安全に過ごすことができるよう配慮いただきたい。</p> <p>・新型コロナウイルス感染拡大防止対策を徹底して行き、子どもたちの居場所的存在でいられるよう、また安心安全な施設運営を心がげ来館しやすい環境作りに努めました。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>□母親クラブ・ボランティア ・来期も母親クラブやボランティアと協力し全利用者対象の行事を企画していきます。</p> <p>□中高生の利用増に繋がる関わり方など取組みについて検討していきます。</p> <p>・ボランティア募集のチラシを館内や中学校で掲示していき行事の企画をしたり、子どもたちの遊び相手や話し相手になってもらったり、ボランティアに繋がる取組みを行っていきます。</p> <p>□小学生ボランティアの育成 ・子どもが自主的にお手伝いなどをやりたいという気持ちを受け止め尊重することを日常的に取り組み、主体的に施設運営に携わっているという意識が持てるように取り組んでいきます。</p> <p>□幼児クラブ ・コロナの事を考えながら人数・回数・時間・内容など利用者が満足されるクラブになるよう再度検討していきます。また安心安全に楽しく行えるよう取り組んでいきます。</p> <p>□職員のスキルアップに努めます。子どもたちが憧れる職員を目指します。</p> <p>・来期はけん玉のスキルアップを目指していきます。</p> <p>□子どもたちのありのままをことん受け入れる場所で在り続けていきます。</p> <p>□児童の科学への興味・感心を持っていただくきっかけの場としてサイエンスショーを実施する予定です。</p> <p>□すべての取組みについて、行動指針やマニュアルに従い、新型コロナウイルス感染拡大防止対策を徹底して行います。</p>

●所管課の意見

- 新型コロナウイルス感染症対策を策定したマニュアルにそって適正に消毒・換気等を行った。
- コロナ禍による活動が制限される中ではあるが、以前配信して好評であったリミック動画の第二弾の配信や、「ミニあきまつり」「松ぼっくりのツリー作り」など、利用者に人気の高い事業を実施できた。
- 職員間でけん玉を練習して技術向上に努めたり、けん玉検定の級を設けたりするなど子どもたちが目標を持って遊べるように工夫している。
- 地域の各種団体や学校と交流を行うなど、積極的に地域連携を深め根差した児童センターとしての活動が多くみらる。
- コロナ禍で活動が制限される中ではあるが、一週間同じ行事を行ったり、クラブを二部制で行ったりするなど、利用者が密を避けられ安心して利用できるよう工夫して活動を行っている。
- 事故等の発生もなく、安全安心な施設運営に努めたことは評価したい。
- 職員体制や経営状況については、問題なく運営が行われている。

●指定管理者評価委員会の意見

- 今後も新型コロナウイルス感染拡大防止対策を徹底した上で、利用者が安心安全に過ごすことができるよう配慮していただきたい。
- 管理運営については適正になされている。
- 保護者から話を聞くだけでなく、適切な支援に繋がれたところが良い。
- 小中学生のボランティアを募集し、育成していこうという前向きな取り組みを今後も続けていただきたい。