

令和 3 年度 上 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

| | | | |
|-------------|---|-----|--------------|
| 施設名 | 柳津児童館 | 所管課 | 子ども未来部子ども支援課 |
| 所在地 | 岐阜市柳津町丸野1丁目34番地 | | |
| 指定管理者名 | 社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団 | | |
| 指定期間 | 平成29年4月1日～令和4年3月31日まで | | |
| 選定方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募 | | |
| 料金制 | <input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし | | |
| 指定管理委託料(年額) | 18,405,425円 | | |
| 施設の設置目的 | 児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。 | | |
| 施設概要 | ◇構造:鉄筋コンクリート造2階建のうち2階部分 ◇敷地面積:2,698.00㎡ ◇延床面積:681.55㎡ ◇施設内容:事務室、遊戯室兼大集会室、幼児室、図書室、創作活動室、駐車場 ※留守家庭児童会開設場所 | | |

●利用状況

| | | R03上半期 | R02下半期 | R02上半期 | R01下半期 | R01上半期 |
|----------------|-----------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 利用者数 (単位:人) | 来館者数 | 6,691 | 8,873 | 4,917 | 11,656 | 14,770 |
| | 移動児童館利用者数 | 126 | 0 | 0 | 602 | 943 |
| 各室稼働 状況 | 移動児童館実施回数(単位:回) | ※4(0) | 0 | 0 | 8 | ※16(4) |
| | 開館日数(単位:日) | 89 | 145 | 97 | 118 | 145 |

※実施回数(施設未設置地区実施回数)

●業務の履行確認

| 区分 | 確認事項 | 履行状況 |
|-----------|---|---|
| 利用者サービス | ①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施 | ①4月～9月 9:30～17:30 10月～3月 9:00～17:00 ②所長(兼務)、常勤職員(児童厚生員)2人、非常勤職員(児童厚生員)1人 ③おたよりは小学校に配布し、「幼児用予定表」を保健センター及び公民館、もえぎの里に掲示、及びホームページの活用 ④利用者アンケート(幼児の保護者、小中学生)の実施。ご意見箱を設置している。アンケートの結果は、館内に掲示している。 ⑤新型コロナウイルス感染対策については、対策マニュアルに従い入館時の消毒、入館カードの記入、部屋の換気、クラブや講座の人数制限、玩具、設備の消毒など徹底した対策を行う。 |
| 自主事業・提案事業 | — | — |
| 施設管理 | ①施設設備の保守点検の実施 ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理 | ①仕様書通りに実施 ②館内清掃はトイレを含み毎日実施。週2回就労継続支援B型事業所によりさらに徹底した清掃、その他業者によるカーペット、窓等の清掃を実施。新型コロナウイルス感染症防止対策として、玩具は使用后、ボックスに入れてもらいその都度消毒をする。閉館後には、細かい玩具や、本等はオゾン保管庫に入れ、また、館内に噴霧器を使用するなど徹底した消毒をしている。 ③使用していない部屋の消灯、適正室温の設定等、節電と節水を実施、また工作には廃材を利用している。 ④破損した玩具については、職員で修理可能のものは職員で修理して修理不能のものは、「おもちゃ病院」の協力を得て修理する。 |
| 施設修繕 | 下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速・適切な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備 | ①軽修繕においては、運営母体に依頼。幼児室の床のへこみと、遊戯室の緞帳の補修に関しては事業団予算にて対応済。 ②大規模な修繕については、岐阜市に要望を提出。敷地内にある掲示板にぐらつきがあり、危険を感じたため福祉政策課に依頼し、撤去してもらい安全性を保持した。また、裏口屋根裏の木材部分が雨により、水が大量に含むことにより一部が落下したため、放課後児童クラブの利用者が利用する裏口の出入りを禁止して、福祉政策課依頼して対処した。 |

| | | |
|-----------|----------------------------------|--|
| 危機管理・法令遵守 | ①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守 | ①、②、③マニュアルに沿って適切に実施 ②に於いては、消防避難訓練を放課後児童クラブと併設する老人センターと合同で1回実施(7月予定が休館で延期の為10月に実施予定) |
|-----------|----------------------------------|--|

●利用者評価

| | |
|-------------------|--|
| 利用者アンケートの実施状況 | <p>【保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート】 令和3年7月1日～7月24日 保護者(一般来館・クラブ参加)にアンケート(無記名)を実施。 回答者数51人</p> <p>【小・中・高校生用アンケート】 令和3年7月21日～8月10日 来館した児童・生徒にアンケート(無記名)を実施。 回答者数51人(小学:1年14人、2年14人、3年6人、4年3人、5年7人、6年0人 中学:1年6人、2年0人、3年1人)</p> |
| 利用者アンケートの実施結果 | <p>〈保護者用(一般来館・クラブ参加)アンケート〉</p> <p>【校区】柳津(15人) 鶉(9人) 茜部(5人) 鏡島(3人) 三里(3人) その他市内(8人) その他市外(8人)</p> <p>【年齢】10代(0%) 20代(18%) 30代(72%) 40代(8%) 50代以上(2%)</p> <p>【利用頻度】初めて(6%) ほぼ毎日(0%) 週2～3回(21%) 週1回(20%) 2週間に1回(41%) 月1回(12%) その他(0%)</p> <p>【来館相手】子(100%) 孫(0%) 友人(0%) その他(0%)</p> <p>【子・孫の年齢】0才(13%) 1才(41%) 2才(32%) 3才以上(14%)</p> <p>【来館方法】徒歩(2%) 自転車(2%) 自家用車(96%) 公共交通機関(0%) その他(0%)</p> <p>【何で知った】ホームページ(51%) 広報紙・チラシ(7%) 学校(0%) 保育所・幼稚園(2%) 知人・友人(29%) ぎふし子育て応援アプリ(3%) ソーシャルメディア(0%) その他(8%)</p> <p>【評価】 (あいさつ)……満足(90%)、ほぼ満足(10%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%) (言葉づかい)……満足(90%)、ほぼ満足(10%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%) (利用者対応)……満足(86%)、ほぼ満足(12%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%) (利用しやすさ)……満足(90%)、ほぼ満足(8%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%) (整理整頓)……満足(88%)、ほぼ満足(8%)、普通(4%)、やや不満(0%)、不満(0%) (清潔感)……満足(86%)、ほぼ満足(12%)、普通(2%)、やや不満(0%)、不満(0%) (換気)……満足(88%)、ほぼ満足(12%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%) (コロナ予防対策)……満足(61%)、ほぼ満足(4%)、普通(0%)、やや不満(0%)、不満(0%)、無回答(0%)</p> <p>〈小・中・高校生用アンケート〉</p> <p>【学校名】柳津小学校(43人) 境川中学校(6人) 本荘小学校(1人) 本荘中学校(1人)</p> <p>【学年】小学:1年(27%)、2年(27%)、3年(12%)、4年(6%)、5年(14%)、6年(0%)、 中学:1年(12%)、2年(0%)、3年(2%)、高校:1年(0%)、2年(0%)、3年(0%)</p> <p>【利用頻度】初めて(4%)、毎日(8%)、週4・5回(41%)、週2・3回(10%)、週1回(35%)、 その他(2%)</p> <p>【来館相手】ひとり(4%)、友人(47%)、父母(40%)、その他(9%)、無回答(0%)</p> <p>【来館方法】徒歩(20%)、自転車(33%)、自家用車(47%)、バス・電車(0%)、その他(0%)</p> <p>【好きな遊び】鬼ごっこ(32%)、ドッジ(25%)、ぬり絵(14%)、皿まわし(11%)、フラフープ(5%)、 なわとび(4%)、パズル(4%)、けん玉(4%)、その他(1%)</p> |
| 利用者からの要望・苦情と対処・改善 | <p>要望⇒回答</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍でむずかしいかもしれませんが、水あそびがやれたらいいなあと思います。 ⇒状況を見極めながら、安全にできるように前向きに検討していきます。 ・家庭ではできないダイナミックなあそびがしたいです。 ⇒昨年から、密にならないようなあそびを考えて行ってきましたが、2学期から、少しずつお母さんやお友達と一緒に楽しめるあそびも取り入れていきたいと思っています。 ・緊急事態宣言で今後、中止になる時に備えて、予め予備日(できなければなし)みたいにしてもらえるといいなあと思います。 ⇒可能であれば延期にしたり、中止にならないように努めていきますが、講師の都合や日程的に組めない場合もありますのでご了承ください。 ・バランスボールをまたお願いします。 ⇒バランスボールの講座は年に6回予定しております。館内に掲示してありますのでご覧いただくか、職員にお尋ねください。 ・コロナのこともありますが、少しずつ(クラブの)時間を延ばしてもらえるとうれしいです。 ⇒新型コロナウイルス感染拡大状況をみながら、検討していきます。 ・コロナで大変な時期ですが、消毒などいつもありがとうございます。親子で安心して遊ぶことができています。ただ、たたみの減りが激しいのか、ズボンにつくのが気になります。 ⇒畳も老朽化しており、掃除機での対応では限度もありますので、市の方に要望しておきます。 |

●指定管理者の選定基準に基づく評価

| 区分 | 選定基準 | 評価項目 | 具体的な業務要求水準 | 評価 | | |
|------------|---|---|---|-------|-----|-------|
| | | | | 指定管理者 | 所管課 | 評価委員会 |
| 公平性 透明性 | 住民の平等利用が確保されること | ①平等利用を確保するための体制、モニタリングなど | ・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催 | A | A | A |
| | | ②情報公開、広報の方策 | ・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な情報提供・広報活動の実施 | S | A | A |
| | | 区分評価 | | | A | |
| 効果性 | 事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること | ③既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施 | ・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施 | S | A | A |
| | | ④利用者ニーズ、苦情などの把握方法、対応方策及びサービスの質を確保するための体制 | ・利用者アンケートの実施 ・利用者ニーズ・苦情・クレームへの着実な対応・運営への反映 | A | A | A |
| | | ⑤利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など) | ・移動児童館の実施 ・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施 | A | A | A |
| | | ⑥利用促進、利用者増の方策 | ・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施 | A | A | A |
| | | ⑦施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置 | ・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること) | A | A | A |
| | | 区分評価 | | | A | |
| 効率性 | 事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること | ⑧指定管理経費の妥当性 | ・収支計画の妥当性及び適正な予算執行 | A | A | A |
| | | ⑨管理経費縮減の具体的方策 | ・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など) | A | A | A |
| | | 区分評価 | | | A | |
| 安定性 安全性 | 事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること | ⑩組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等 | ・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること) | A | A | A |
| | | ⑪スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制 | ・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施 | A | A | A |
| | | ⑫スタッフ(採用予定者も含む)の人材育成の方策 | ・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加 | S | A | A |
| | | ⑬リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど) | ・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践 | A | A | A |
| 区分評価 | | | A | | | |
| 貢献性 | 事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること | ⑭地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等) | ・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他の団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用 | A | A | A |
| | | ⑮地元での社会活動等への参加 | ・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施 | A | A | A |
| | | 区分評価 | | | A | |

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

| | |
|--------------------------|--|
| <p>今期の取組みに対する評価</p> | <p>○新型コロナウイルス感染症拡大防止対策として、職員の健康管理は「職員健康管理チェックシート」をもとに、個々の職員が出勤時確実に、利用者は勿論すべての入館者に対し、検温を含めて指の消毒、手洗い等を確実にを行うよう協力していただくとともに、館内を安全に利用していただくための留意事項を館内に掲示した。 ○幼児クラブは人数制限を余儀なくされた為、登録制にせず、自由参加で好きなカリキュラムを選択して登録することで少しでも多くの利用者の参加に繋げた。 ○休館中には、クラフトのキットを配布したり、電話での子育て相談、絵本の貸し出しを実施。また、ホームページの動画を活用して、クラフトの作り方や、おもちゃや絵本の紹介、ベビーヨガセラピーの講師の協力のもと、自宅でもできるレッスンの動画配信をした。また、近隣の公園に出向いて移動児童館も実施した。 ○前年度短期講座で好評を得たバランスボールを定期講座として新たに開講して、乳幼児の母親に対してリフレッシュできると高評価を得ている。 ○ママサークルの活動もアロマワックスパー、ピラティス、ハワイアンキーチェンなど、マンネリ化した内容ではなく、母親の希望に合わせた講座を取り入れ、高評価を得ている。 ○利用者が使ったおもちゃ等は、その都度回収ケースに入れるよう協力していただき、徹底した消毒が、利用者の安心を得ることに繋がった。閉館後は噴霧器を使用して館内を消毒してコロナ対策を徹底した。</p> |
| <p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p> | <p>○柳津小学校運営協議会に参加して、各関係団体と改めて協力体制ができた。 ○新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、岐阜県児童館連絡協議会は中止、及び岐阜市社会福祉事業団関係も中止ではあったが、岐阜県のコロナ対策の動画を職員全員が視聴して現状の対策に対して改めて見直しや改善を図ることができた。また、同法人の他の施設に出向いて職場体験実習(障害者就労支援事業)をすることで見解の幅を広めることが出来た。同様に他の児童館での専門職員によるサイエンスショーの研修を受け今後の活動に幅を持たせることに繋がった。 ○休館中は、職員全員がホームページの動画制作を習得して、クラフトの作り方、おもちゃの紹介や、講座の講師の協力を得てワンポイントレッスンなどを紹介することが出来た。絵本の貸し出しや子育て相談、クラフトの配布など休館中でもできることを模索して実践した。また、境川緑道公園に出掛け移動児童館を行った。</p> |
| <p>今後の取組み</p> | <p>* 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のガイドラインをベースに引き続き事業を展開していく。 ○児童の健全育成事業 ・新型コロナウイルス感染症拡大によるクラフトを始めとする物づくりの行事、ドッジボールなどの体を使った遊び、けん玉などの伝承遊びの講座など縮小したり中止していたが、コロナ禍においても安全に安心して利用してもらえるように再開を検討していく。 ○子育て支援事業 ・新型コロナウイルス感染症拡大状況で中止や縮小していたリトミックや英語、ベビーヨガ、キッズダンスなどの講座や、幼児クラブ、行事も状況を見据えながら、安心して利用できるように段階を経て元の状態でき、満足が得られるように実施していく。また、幼児を抱える母親に寄り添い、子育て相談を取り入れていく。 ・母親対象の行事は、子どもを連れて参加できるという利点を生かして「ママサークル」を中心に、今後も新しい講座を取入れながら継続していく。 ○地域組織活動事業 ・新型コロナウイルス感染状況を見据えながら、今年度まで中止されていた行事(境川どんとこいこいまつり、太鼓大会、お茶会)の再開に向けて、安心して出来るように検討し計画していく。</p> |

●所管課の意見

| |
|---|
| <p>○新型コロナウイルス感染症対策を策定したマニュアルにそって適正に消毒・換気等を行った。 ○緊急事態宣言による休館措置で活動が制限される中、工作キットの配布、自宅でもできるレッスン動画の配信など、児童センター機能の維持に努めた。 ○法人内において職員の専門性を生かした「サイエンスショー」研修や、動画作成技能研修の受講など、職員の資質向上に努めた。 ○今後はコロナの感染状況を見極めつつ、施設の特性を生かしながら、さらなる地域連携に努めることを期待したい。 ○事故等の発生も無く、安全安心な施設運営に努めたことは評価したい。 ○職員体制や運営状況については問題なく行われている。</p> |
|---|

●指定管理者評価委員会の意見

| |
|---|
| <p>豊の生活を味わえるのはよいことなので残していただきたい。 イベントなどを今後どのように実施していくかなど、他の児童館、児童センターと情報交換できるとよい。 今後も新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を徹底した上で、利用者が安心安全に過ごすことができるよう配慮いただきたい。 管理運営については適正になされている。</p> |
|---|