

# 平成 28 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

## ●施設の概要

施設名	日光児童センター	所管課	子ども未来部子ども支援課
所在地	岐阜市日光町9丁目1番地3		
指定管理者名	社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団		
指定期間	平成24年4月1日～平成29年3月31日まで		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	13,507,200円		
施設の設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。		
施設概要	◇構造:鉄筋コンクリート造2階建のうち1階の一部 ◇敷地面積:3,001.55㎡ ◇延床面積:370.16㎡ ◇施設内容:遊戯室、幼児室、図書学習室、集会室、事務室、駐車場(日光コミュニティセンター駐車場と共有) ※日光コミュニティセンター、日光事務所との合築		

## ●利用状況

		H28 下半期	H28 上半期	H27 下半期	H27 上半期	H26 下半期
利用者数 (単位:人)	来館者数	14,702	16,977	14,718	16,828	14,141
	移動児童館利用者数	977	765	989	999	1,251
各室稼働 状況	移動児童館実施回数(単位:回)	14	14	12	16	14
	開館日数(単位:日)	149	157	151	156	151

※H28年12月10日(土)・12月11日(日) 日光コミュニティセンター電気設備改修工事に伴い休館

## ●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施	①、⑤計画どおり実施。 ②所長(常勤)、常勤職員2名(児童厚生員は、所長を含め3名)。 ③「おたより」の発行・配布(小学校、幼稚園、保育所、中学校、特別支援学校)、「ベビータイム通信」の発行・配布、利用パンフレットの配布、児童センターホームページのこまめな更新。 ④苦情・クレームについてはマニュアルに従って対応。意見・アンケート調査結果は館内に掲示。
自主事業・提案事業	—	—
施設管理	①施設設備の保守点検の実施(仕様書別記2参照) ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理	①、④適切に実施。 ②就労促進事業施設清掃班による清掃を実施。 ③使用していない部屋の消灯、適正室温の設定等、節電を実施。廃品の再利用(リサイクル、リユース)に努めた。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	②大規模な修繕については指定管理者(本部)並びに岐阜市に要望を提出。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①、②、③マニュアル等に沿って適切に実施。 ②消防訓練1回実施。

●利用者評価

<p>利用者アンケートの実施状況</p>	<p>【幼児クラブアンケート】 平成29年3月8日(水)～3月22日(金)に幼児クラブの保護者にアンケート(無記名)を実施 回答数 119人 複数回答</p>
<p>利用者アンケートの実施結果</p>	<p>○児童センターを知ったきっかけ 友人知人 30人、児童センターHP 29人、近所に住んでいる 21人、赤ちゃんクラブ 19人、 子どもの時に遊んでいた 9人、市役所HP、広報ぎふ、親子ふれあい教室 各5人、 ぶりあネット 1人、その他 4人 ○幼児クラブの内容について 説明会コーナー遊び 満足 83人、ほぼ満足 31人、やや不満 0人、不満 0人 節分遊び 満足 85人、ほぼ満足 23人、やや不満 3人、不満 0人 おひなさま 満足 85人、ほぼ満足 44人、やや不満 2人、不満 0人 新聞遊び 満足 84人、ほぼ満足 24人、やや不満 1人、不満 0人 お楽しみ会 満足 90人、ほぼ満足 29人、やや不満 4人、不満 0人</p>
<p>利用者からの要望・苦情と対処・改善</p>	<p>要望 ⇒ 回答 ○幼児クラブのやや不満、不満の理由 工作が難しい。年齢に応じたもう少しシンプルな工作を。 ⇒ 次回からできるだけ簡単にできる物にしようと思います。 新聞遊びはよくある遊びなので。 ⇒ 次回からは考えます。新聞による雪遊びは子どもに人気なのでこれからも行っていきます。 お楽しみ会はいろんなことをすると楽しみにしていたので。 ⇒ フルーツバスケットなど行いましたが、メインが終了式なので。具体的に行ってみたいことを具体的に書いて頂けると参考になり、ありがたい。 鬼が男の人だったので、初めての鬼にしてはリアルで怖すぎた。 ⇒ 事前に鬼をお子さんが怖がるかもしれないことをお伝えさせて頂きましたが説明不足で申し訳ありません。 ゲーム(フルーツバスケット)のルールや楽しさを理解するにはまだ小さいかな？ ⇒ 考えていきたいと思います。 ゲーム自体は楽しいゲームなのに説明がわかりにくく子どもが戸惑っていた。 ⇒ 申し訳ありませんでした。次回から改善します。  ○幼児クラブについてのご意見ご要望 缶バッジの時に駐車場に困った。 ⇒ ご不便をおかけして申し訳ありません。コミュニティーセンターと共同ですのでご理解をお願いいたします。 いくつか他の選択肢があってそこから選べるほうが良いと思う。 ⇒ アンケートに回答欄があるのでそちらに具体例を記入していただくようお願いします。 大人ばかり制作するのがあったので子どもが参加しやすいものがよいと思いました。 ⇒ また考えていきたいと思います。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催	A	A	A
		情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な広報活動の実施(ホームページなど)	A	A	A
		区分評価			A	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施	A	A	A
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	・利用者アンケートの実施 ・苦情・クレームへの着実な対応	A	A	A
		利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・移動児童館の実施(仕様書別記3参照) ・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施	A	A	A
		利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施	A	A	A
		サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど	・事務分掌等に基づく事務分担の実施	A	A	A
		施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		区分評価			A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	指定管理経費の妥当性(収支計画の妥当性など)	・収支計画に沿った運営(予算書に沿った執行)	A	A	A
		管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)	A	A	A
		区分評価			A	
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A
		スタッフ(採用予定者も含む)の人材育成の方策	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	A	A	A
		リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A
		区分評価			A	
区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	A	A	A
		地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	A	A	A
		区分評価			A	

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

<p>今期の取組みに対する評価</p>	<p>□おたよりの配布(小学校5幼稚園保育所8中学校2特別支援学校)・ベビータイム通信・パンフレット・行事ポスター掲示・ぶりがネット・ホームページ・移動児童館時などに広報に務めた。          □広報紙「わっちとおまはん」に行事を掲載した。          □生まれてから就園前までの子育て支援活動を行った。幼児クラブや自由参加クラブ、手形を押しそう、缶バッジ作りなどの行事を実施した。利用者の方の希望が多い缶バッジは学期に1回行うことにした。          □諸団体との交流や、日光ふれあい保健センター・主任児童委員を通して、子育て支援に関する情報を得た。          □中学校の生徒指導主事、担任と気になる児童に関して、情報交流・対応について検討できた。          □館内環境に務めた。利用者の声を聞き使いやすくなるよう配置を見直した。          □「ご自由にお持ち下さいコーナー」が利用者にとっても好評だった。(10月～3月 2637個作製)その他、幼児クラブや行事で作った物やボランティア・年長児童が作ってくれた折り紙工作なども好評であった。          □遊戯室の利用の仕方を見直し、利用者が自由に気軽に使い異年齢で遊べるようにし、小・中・高生の利用者増に務めた。          □おもちゃ・衣装を自由に使えるようにした事によって、祖父母・父親の利用が増えたように感じる。          □衣装のサイズを増やし小学生も使えるように対応した。          □館内掃除を定期的に行った。          □新しいロッカーが搬入されたため・以前使っていたロッカーを気軽に利用できるようにした。          □ベビータイムの内容を見直し、新しい事を取り入れ参加者に喜ばれた。(離乳食・おもちゃ作り・衣服の収納・身体の良いお話し)</p>
<p>前回までの意見を踏まえた取組み状況</p>	<p>「子育てに関する団体や学校関係者と積極的に連携を図っており、地域の子育て支援、また子どもを見守る体制を今後も継続して頂きたい。」          □地域との連携を密にし、地域の子育て支援に積極的に参加した。また子どもたちを見守り支援を必要とする子どもの取組みに務めた。          「利用者アンケートについて「満足」・「不満」・「やや不満」などの選択肢があるが、ごく少数ではあるが「不満」「やや不満」などの意見は業務の改善や利用促進の貴重な意見であるため、「不満」・「やや不満」の意見の場合、「なぜ不満であるのか」、「どうなるとよいのか」を聞き取れるようなアンケートの仕組みにしていきたい。」          □利用者の満足向上に努めるため、職員で話し合いを持ち改善ができるよう「やや不満」「不満」とした理由を書いて頂けるようなアンケートの仕組みにした。          「施設内での飲食については各施設の利用者アンケートなどにより要望も多いた為、安全面、衛生面に配慮し、可能な限り取り組んで頂きたい。」          □飲み物に関してはふたが出来る物(水筒・ペットボトル等)であれば場所・時間は問わずOKにしております。          □部屋数が少ないのでお弁当などを食べて頂くスペースが作れないのが現状です。すぐには対応は出来ませんが、少しでも要望に応えられるよう職員で検討していきます。</p>
<p>今後の取組み</p>	<p>□行事の更なる見直し(ベビー・幼児・小・中学生)          □子どもたちが児童館活動に積極的に参加出来るよう、子どもたちの意見を聞き事業に取り入れていく。          □小中学校と情報交流をし連携を取り、要支援児童の取組みに力をいれていく。          □移動児童館に積極的に参加し、地域との連携を密にしていく。          □母親向け講座を取り入れていく。</p>

●所管課の意見

<p>児童センターのおたよりを地域の小学校、中学校、幼稚園・保育園、特別支援学校へ配布するとともに、ベビータイム通信への掲載、館内でのパンフレットや行事ポスターの掲示、ぶりがネット・ホームページ、広報紙「わっちとおまはん」に行事を掲載するなど幅広く広報を行った。          ○歳児対象の自由参加型クラブ「ベビータイム」において、外部から講師をお願いし、新しく母親向け講座(離乳食、おもちゃ作りなど)を開催したことにより、既存事業の改善につながり、参加者に喜ばれる結果となった。          また、主任児童委員やふれあい保健センターの保健師と乳幼児対象行事の運営を行うほか、小、中学校の生徒指導主事、担任との情報交流や主任児童委員連携会議や子育て支援地域連携会議に参加するなど、地域の団体と積極的な連携を図っている。          職員体制や経営状況については、問題なく運営が行われている。</p>
---

●指定管理者評価委員会の意見

<p>アンケートの「やや不満、不満にした理由」で記載された意見は大変貴重であり、今後これらを参考に、更に楽しい行事・企画となるよう期待したい。          新しく母親向け講座を開催したことについて、子育て中の母親をケアする企画となったことについて評価したい。          今後は、母親が受動的に企画に参加するだけでなく、主体となって活動を行う企画を期待したい。          管理運営は適正に行われており、良好と認められる。</p>
--