

平成 25 年度 上 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	西児童センター	所管課	福祉部子ども家庭課
所在地	岐阜市鏡島南2丁目8番40号		
指定管理者名	社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団		
指定期間	平成24年4月1日～平成29年3月31日まで		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	14,505,000円		
施設の設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。		
施設概要	◇構造:鉄筋コンクリート造3階建のうち1階の一部 ◇敷地面積:3,604.32㎡ ◇延床面積:468.22㎡ ◇施設内容:遊戯室、幼児室、図書学習室、集会室、おもちゃ図書館、静養室兼相談室、事務室、駐車場(西部体育館駐車場と共有) ※岐阜市西部体育館との合築		

●利用状況

		H25 上半期	H24 下半期	H24 上半期	H23 下半期	H23 上半期
利用者数 (単位:人)	来館者数	15,605	14,015	15,477	15,065	15,228
	移動児童館利用者数	1,738	1,037	1,612	1,401	1,509
各室稼働 状況	移動児童館実施回数(単位:回)	14	14	14	17	13
	開館日数(単位:日)	156	151	157	152	157

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施	①、⑤計画どおり実施。 ②所長、正規職員(1名)、嘱託職員(1名)。内、児童厚生員2名。 ③児童センターのお知らせ「あそびっこ」・乳幼児用センター便り「すくすく」の発行・配布、児童館ホームページ掲載、PRポスター、センターしおりにて広報。ぶりあネット登録 ④苦情等には随時対応し回答。
自主事業・提案事業	—	—
施設管理	①施設設備の保守点検の実施(仕様書別記2参照) ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理	①、②、③適切に実施。 ③利用者不在時の消灯・事務所内の常時消灯等、節約・節電に努めた。地域ボランティアにリサイクル用品の協力依頼を行った。 ④ボランティアでのリサイクル可能な用紙、ダンボール・布の提供の効力依頼、廃材等の活用
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	①、②指定管理者と協力・連携し実施(門扉等)。屋外遊具の修繕を岐阜市に依頼。おもちゃ病院を活用。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①、③マニュアル等に基づき問題なく履行されている。 ②「危機管理マニュアル」の周知徹底を図った。安全、暗室次用法の活用のほか、学校と連携し即座に不審者情報が入るようにしている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	1 平成25年9月8日～16日に利用者及び幼児クラブアンケートを無記名で実施。 利用者アンケート 回答者数80人(回収率100%) 幼児クラブアンケート 回答者86人
利用者アンケートの実施結果	1西の幼児クラブ(児童センター主催)を何で知りましたか？ ・チラシ6人 ・センターに遊びに来ていて36人 ・友人からの紹介40人・インターネット4人 2どの幼児クラブに参加しましたか？ ・ありんこクラブ58人 ・ひよこクラブ6人 ・こあらクラブ30人 ・ぼんだクラブ6人 ・パパさんクラブ6人 3お子さんにとって幼児クラブはどうでしたか？ 良かった46人、まあまあ良かった37人、普通3人、あまり良くなかった0人、よくなかった0人 4お母さんにとって幼児クラブはどうでしたか？ 良かった57人、まあまあ良かった29人、普通0人、あまり良くなかった0人、よくなかった0人 5職員の接し方はどうでしたか？ 良かった63人、まあまあ良かった23人、普通0人、あまり良くなかった0人、よくなかった0人 6よいと思った点は何か *お友達ができた*月齢の近い子と知り合えた*家でなかなかできない遊びが楽しめる
利用者からの要望・苦情と対処・改善	要望(回答) ・午後の活動がないので午後での活動があると良い⇒今後要望があれば検討していきます。 ・児童館の中でのルールがわからないことが多いので困った⇒掲示等でお知らせするようにはしていますが、気軽に職員にお尋ね下さい ・いろんな絵本のよみきかせがもう少しあるといい⇒クラブ以外にも時間があるときに、絵本タイムを設けています。今まで以上に行なっています。 ・もう少しママ友ができるように話をさせていただけると良い⇒お母さん同士が話しやすくなるようなきっかけ作りが心げます。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催	A	A	A
		情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な広報活動の実施(ホームページなど)	A	S	S
		区分評価			S	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施	S	S	S
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	・利用者アンケートの実施 ・苦情・クレームへの着実な対応	A	A	A
		利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・移動児童館の実施(仕様書別記3参照) ・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施	A	S	A
		利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施	A	A	A
		サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど	・事務分掌等に基づく事務分担の実施	A	A	A
		施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		区分評価			A	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	指定管理経費の妥当性(収支計画の妥当性など)	・収支計画に沿った運営(予算書に沿った執行)	S	A	A
		管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)	A	A	A
		区分評価			A	
区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A
		スタッフ(採用予定者も含む)の人的能力、人的能力を有していること	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	A	A	A
		リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A
		区分評価			A	

貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他の団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	A	S	S
		地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	A	A	A
	区分評価					S

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組みに対する評価	<input type="checkbox"/> 利用者(母親等)の資格・特技の発掘 子育てに関する資格・特技を有する利用者(母親等)を掲示又は口コミ等で募集を行った結果、スクラップブック(1回)・リトミック(4回)を実施することができた。下半期も引き続き人気のあるメニューでもあり実施していきたい <input type="checkbox"/> 児童クラブの立ち上げ つちっこクラブと工作クラブ2つの児童クラブを立ち上げ、4月に募集を開始し月にそれぞれ一回の活動を行っている。つちっこクラブは、トマトの植え付けから収穫・除草、山芋の植え付けから除草を行った。工作クラブは、簡単な資材を活用して作品を制作する活動を行うなど小学校低学年を中心に多数参加した
前回までの意見を踏まえた取組み状況	<input type="checkbox"/> 昨年度下半期のモニタリングで意見のあった「他施設とのノウハウの共有について、年間を通じて実施している事業団研修等を他施設との情報交換の場と捉え、特に人気の出そうなメニューを選び導入している。(職員間で検討の上)
今後の取組み	<input type="checkbox"/> 鏡島地区の伝統行事である「あぶ風あげ」に、児童センターとして参加できないかを検討し、(人員の確保・参加形態・保安職員等)条件がクリアできれば実施したい。 <input type="checkbox"/> 安全対策として、児童センター内の危険場所(地震等による場合)を総点検し、必要な箇所についての補強(市販の金具等を用いる。)を行い、地震等による室内での被害を最小限に留めるべく事前の対策を講じたい。

●所管課の意見

<p>ホームページへの掲載や職員ブログのリアルタイム更新、広報誌の発行やスーパーでのポスター掲示等幅広い広報活動に努めた。</p> <p>事業についても利用者の中から有資格者や特技をもつ母親を募集し、スクラップブックやリトミックを実施した。さらにベビーマッサージも新規事業として行っている。</p> <p>また利用者のニーズや苦情を把握するためにアンケートの実施や意見箱の設置に加え、役員会において母親クラブから意見を聞くなどしており、事業改善・サービス改善に努めた。</p> <p>地域団体とも積極的に協力・連携しており、ボランティアとして活用している。また鏡島スポーツフェスティバルや・本荘なつまつりといった地元行事にも参加している。</p> <p>職員体制や経営状況については、問題なく運営が行われた。</p>
--

●指定管理者評価委員会の意見

<p>事業運営は活性化されており、施設間での競争意識も働いて良い結果が出ている。今後も他施設との情報の共有・交換を積極的に行っていただきたい。</p> <p>子育て支援に対する社会の要望をきちんと把握し、うまく活動に取り入れている。</p> <p>ブログ等のインターネットを利用した広報は大変効果があり、引き続き活用していくと良い。</p> <p>適正に管理運営されており、良好と認められる。</p>
--