

平成 24 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	西児童センター	所管課	福祉部子ども家庭課
所在地	岐阜市鏡島南2丁目8番40号		
指定管理者名	社会福祉法人 岐阜市社会福祉事業団		
指定期間	平成24年4月1日～平成29年3月31日まで		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	14,505,000円		
施設の設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする。		
施設概要	◇構造:鉄筋コンクリート造3階建のうち1階の一部 ◇敷地面積:3,604.32㎡ ◇延床面積:468.22㎡ ◇施設内容:遊戯室、幼児室、図書学習室、集会室、おもちゃ図書館、静養室兼相談室、事務室、駐車場(西部体育館駐車場と共有) ※岐阜市西部体育館との合築		

●利用状況

		H24 下半期	H24 上半期	H23 下半期	H23 上半期	H22 下半期
利用者数 (単位:人)	来館者数	14,015	15,477	15,065	15,228	14,482
	移動児童館利用者数	1,037	1,612	1,401	1,509	2,012
各室稼働 状況	移動児童館実施回数(単位:回)	14	14	17	13	25
	開館日数(単位:日)	151	157	152	157	151

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①開館日・開館時間の遵守 ②適切な人員配置 ③広報の方策 ④苦情への対応 ⑤仕様書、事業計画書に基づく事業の実施	①、⑤計画どおり実施。 ②所長、正規職員(1名)、嘱託職員(1名)。内、児童厚生員2名。 ③児童センターのお知らせ「あそびっこ」・乳幼児用センター便り「すくすく」の発行・配布、児童館ホームページ掲載、PRポスター、センターしおりにて広報。ぶりあネット登録 ④苦情等には随時対応し回答。
自主事業・提案事業	—	—
施設管理	①施設設備の保守点検の実施(仕様書別記2参照) ②施設の衛生管理に対する配慮、快適に利用できる状態の保持 ③省エネルギー並びに環境への負荷の軽減に努めること ④施設・設備・備品等の維持管理	①、②、③適切に実施。 ③利用者不在時の消灯・事務所内の常時消灯等、節約・節電に努めた。地域ボランティアにリサイクル用品の協力依頼を行った。 ④ボランティアでのリサイクル可能な用紙、ダンボール・布の提供の効力依頼、廃材等の活用
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ①迅速な修繕の実施 ②指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	①、②指定管理者と協力・連携し実施(門扉等)。屋外遊具の修繕を岐阜市に依頼。おもちゃ病院を活用。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①、③マニュアル等に基づき問題なく履行されている。 ②「危機管理マニュアル」の周知徹底を図った。安全、暗室次用法の活用のほか、学校と連携し即座に不審者情報が入るようにしている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	1 平成25年3月7日～14日に来館者に用紙を配付し無記名でアンケート実施。 回答者数61人(回収率100%)
利用者アンケートの実施結果	1西の幼児クラブ(児童センター主催)を何で知りましたか？ ・チラシ2・センターに遊びに来ていて27・友人からの紹介25・インターネット7 2どの幼児クラブに参加しましたか？ ・ありんこクラブ15・ひよこクラブ15・こあらクラブ14・ばんだクラブ13 ・パパさんクラブ2・母親クラブ(うさこクラブ8・つくしんぼクラブ10・ハピママ1・他) 3お子さんにとって幼児クラブはどうでしたか？ 良かった50人、まあまあ良かった10人、普通1人、あまり良くなかった0人、よくなかった0人 4お母さんにとって幼児クラブはどうでしたか？ 良かった49人、まあまあ良かった10人、普通2人、あまり良くなかった0人、よくなかった0人 5職員の接し方はどうでしたか？ 良かった50人、まあまあ良かった7人、普通4人、あまり良くなかった0人、よくなかった0人 6よいと思った点は何ですか *楽しく参加できるように整えてくれている。*職員に気軽に相談しやすい*家でできない体験ができた。*子どもが楽しく喜んでいた *同じ年齢の子だから安心だし友達ができた *先生に優しく接してもらえた
利用者からの要望・苦情と対処・改善	・要望(回答) 母親がトイレに行きにくい⇒洋式トイレにマット等を置いて工夫します。床が冷たい⇒暖房を早めに入れたりマットを敷きます。ホームページを充実させてほしい⇒最新情報を更新します。予約をしやすくしてほしい⇒電話での予約も受け付けます。幼児クラブの時間をもう少し長くして欲しい⇒乳児への負担を考え主活動は30分としています。その後の自由なお話タイムがとれるような環境をつくります。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・利用者アンケートの実施 ・運営委員会の開催	S	A	A
		情報公開、広報の方策	・利用者アンケート結果の公表(館内掲示など) ・広範で適切な広報活動の実施(ホームページなど)	S	S	S
		区分評価				S
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	既存業務の改善、工夫又は新規事業等の実施	・業務改善や工夫又は新規事業(行事)等の実施	S	S	S
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	・利用者アンケートの実施 ・苦情・クレームへの着実な対応	A	A	A
		利用者に対するサービス向上の方策(窓口対応、プロモーション、設備の整備など)	・移動児童館の実施(仕様書別記3参照) ・利用者へのサービス向上に繋がる方策の実施	S	S	S
		利用促進、利用者増の方策	・利用促進や利用者増に繋がる方策の実施	A	A	A
		サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど	・事務分掌等に基づく事務分担の実施	A	A	A
		施設の効用(設置目的)を最大限発揮できるスタッフの配置	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		区分評価				A
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	指定管理経費の妥当性(収支計画の妥当性など)	・収支計画に沿った運営(予算書に沿った執行)	S	A	A
		管理経費縮減の具体的方策	・管理経費縮減に繋がる方策の実施(リサイクルやリユース、節水・節電など)	A	A	A
		区分評価				A

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・児童厚生員を2人以上、その他の職員(施設が児童センターの場合は体育指導員)を1人以上配置(このうち最低1人は常勤職員とすること)	A	A	A
		スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制	・事務分掌等に基づく管理・監督体制並びに事務分担の実施	A	A	A
		スタッフ(採用予定者も含む)の人材育成の方策	・職員の資質向上を図る研修の実施又は研修会への参加	S	A	A
		リスクへの対応方策(防止策、非常時の対応マニュアルなど)	・危機管理(リスク)や非常時対応のマニュアルの整備 ・リスク防止策の実践	A	A	A
		区分評価				
貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)、地元住民の活用(雇用又はボランティア等)	・地元の諸団体との連携、交流 ・地元の法人その他団体の育成又は地元住民・高齢者・障がい者等の活用	S	S	S
		地元での社会活動等への参加	・地元の振興、活性化などに貢献できる社会活動等への参加(地元行事への参加)又は地元の団体・住民との協働事業等の実施	S	A	A
		区分評価				

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組みに対する評価	<p>今期の取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 利用のニーズの把握 幼児クラブ及び利用者に対し、アンケート調査を実施。 ○ 情報の発信 2か月分の行事予定表(パネル60×90 2枚)を玄関に設置し、利用者の利便性を確保した。特に必要且つ重要な行事については、「ブラックボード」を玄関外に立掛けし、利用者へ広報した。 ○ 遊具・施設の安全点検 原則、毎月1日・15日を安全点検日に設定し、職員による点検を実施した。(点検票により) ○ 移動児童館 鏡島・合渡・本荘を中心に14回実施し、延べ1037人が利用した。 ○ 子育て支援事業 乳幼児と保護者を対象としたクラブ及びパパさんクラブを延べ102回実施。特に、月1回実施しているパパさんの参加が多くなってきた。(上半期 24人 ⇒ 下半期 39人) ○ 地域関係機関との行事 西部体育館まつり(ナインフープス)、鏡島ファミリースポーツ大会(空気砲・AKBフライング○○)等の行事に積極的に参加した。 ○ 親子スポーツ教室を企画し、前期利用者増に繋がったが、後期は講師の方の体調不良により実施できず、若干の利用者減となった。H23年度下半期 15、065人→H24年度下半期 14、015人
前回までの意見を踏まえた取組み状況	○ H24年度上半期評価委員会からご指摘のあった岐阜市の子育て支援サイト「ブリアネット」を活用については、岐阜市子ども家庭課にH24年度下半期に登録の申請をした。今後「ぶりあネット」を活用し、一層の広報に努めていきたい。
今後の取組み	<ul style="list-style-type: none"> ○ 利用者(母親等)が有している資格・特技を発掘し、その能力を活かすことのできる講座等(子育てに関するもの)を年4回程度企画する。 ○ 子ども達の多様な能力を支援するため、小学生を中心とした児童クラブ(工作クラブ・つつっこクラブ)を立ち上げ、月各1回～2回開催(年延べ24回)する。

●所管課の意見

<p>児童センターのおたより発行配布に加えてホームページや職員によるブログを始めるなど広報活動努めた。また、鏡島・市橋地区の子育て支援関係者による「子育て支援ネットワーク会議」を開催し、情報の共有化等連携体制の強化を図った。</p> <p>アンケートの実施と「目安箱」を設置するなど、ニーズの把握とサービス改善に努めた。</p> <p>子育て支援事業として、未就園児対象の幼児クラブを実施した。児童健全育成事業として各種大会や講座を企画し、遊びを通して児童の健全育成に努めた。地域組織活動支援として、母親クラブの育成に努めた。</p> <p>地域の中学生と乳幼児親子、小学生との交流行事を企画し、様々な人との関りや地域の仲間作りなど、児童の健全育成を図るとともに、地域の小学校・中学校・高校による協議会に参加し、関係機関との連携に努めた。</p> <p>職員体制や経営状況については、問題なく運営が行われた。</p> <p>地元の関係機関との交流や地域の行事に積極的に参加、支援、連携し、地域に貢献した。</p>
--

●指定管理者評価委員会の意見

<p>事業計画書どおり適正に管理運営されており、良好と認められる。</p> <p>事業の実施においても利用者のニーズを取り入れた方策が取られていると見受けられる。</p> <p>各施設でノウハウを共有するなどして今後もより充実した活動をしていただきたい。</p>
