

## 選定委員会の審査結果

岐阜市高齢者福祉会館の設置目的を十分に理解した上で、公正かつ適正で、より効果的・効率的に管理運営を行うことができる指定管理者の選定について、選定基準に基づき厳正に審査した結果、下記のとおり候補者を選定しました。

なお、候補者は岐阜市議会の議決を経て指定管理者として決定された後、岐阜市と締結する協定に基づき施設の管理運営を行います。

施設名	岐阜市高齢者福祉会館
所在地	岐阜市鶴田町3丁目7番地4
指定管理者の候補者	公益社団法人 岐阜市シルバー人材センター 代表者 理事長 今枝 邦昭 住 所 岐阜市鶴田町三丁目7番地の4
指定期間	平成29年4月1日～平成34年3月31日（5年間）
指定管理者選定委員会（出席委員）	委員長 池谷 尚剛（国立大学法人 岐阜大学教育学部 教授） 副委員長 村井 博史（株式会社 十六総合研究所 常務取締役） 委員 高橋 和宏（一般社団法人 岐阜県中小企業診断士協会） 委員 西口 義郎（岐阜市老人クラブ連合会 副会長） 委員 廣瀬 光國（岐阜市民生委員・児童委員協議会 副会長）
応募団体数	1団体
選定理由	<p>岐阜市高齢者福祉会館の指定管理者の候補者の選定にあたっては、岐阜市福祉部指定管理者選定委員会を設置し、応募者から提出を受けた事業計画書等について、資格審査、選定基準及びその評価項目に基づき書類審査、ヒアリング、プレゼンテーションを実施し、総合的に評価・選考を行った。</p> <p>その結果、下記の理由により、公益社団法人 岐阜市シルバー人材センターが最適であるとして選定した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5つの区分（公平性透明性、効果性、効率性、安定性安全性、貢献性）全てにおいて、標準を上回る評価が得られており、指定管理者候補者として妥当である。</li> </ul> <p>なお、選定基準・採点結果、提案された管理経費の額は別表のとおりである。</p>

<p>スケジュール</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 募集要項の公表・配布 平成28年7月1日</li> <li>• 説明会の開催 平成28年7月20日</li> <li>• 質問受付期間 平成28年7月20日 ～8月12日</li> <li>• 申請書受付期間 平成28年7月20日 ～8月19日</li> <li>• 第1次審査（資格審査等） 平成28年8月下旬～9月中旬</li> <li>• 第2次審査（提案内容等の審査） 平成28年10月4日</li> </ul>
<p>担当部課 (問合せ先)</p>	<p>福祉部高齢福祉課 TEL：058-214-2173（直通） E-mail：kourei@city.gifu.gifu.jp</p>

【 別 表 】

採点結果（単位：点）

区分	選定基準	評価項目	配点	公益社団法人 岐阜市シルバー人材センター
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	『住民の平等利用が確保されること』に対する基本的な考え方（理解度・取組姿勢など）	20	15.40
		平等利用を確保するための体制、モニタリングなど		
		情報公開、広報の方策		
		その他応募者の提案によるもの		
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること	『事業計画書の内容が、対象施設の効用（設置目的）を最大限発揮するものであること』に対する基本的な考え方（理解度・取組姿勢など）	50	37.40
		既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容		
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など		
		利用者に対するサービス向上の方策（窓口対応、プロモーション、設備の整備など）		
		利用促進、利用者増の方策		
		サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど		
施設の効用（設置目的）を最大限発揮できるスタッフの配置				
その他応募者の提案によるもの				
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	『事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること』に対する基本的な考え方（理解度・取組姿勢など）	35	29.40
		指定管理経費の設定額		
		指定管理経費の妥当性（サービスとコストのバランスなど）		
		収支計画の妥当性		
		管理経費縮減の具体的方策		
		スタッフ配置の妥当性（無理はないか）		
その他応募者の提案によるもの				

安定性 安全性	センターの管理運営を安定して行う人的能力、物的能力を有していること	『事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること』に対する基本的な考え方（理解度・取組姿勢など）	60	45.20
		当該「公の施設」に類似あるいは関連する事業、業務などの実績		
		経営基盤の安定性		
		組織及びスタッフ（採用予定者も含む）の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識など		
		スタッフ（採用予定者も含む）の管理、監督体制		
		スタッフ（採用予定者も含む）の人材育成の方策		
		リスクへの対応方策（利用者への安全確保策、防止策、非常時の対応マニュアルなど）		
リスクへの対応能力（資金力、損害賠償能力）				
		その他応募者の提案によるもの		
貢献性	岐阜市あるいは特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること	『事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域（以下「地元」という。）の振興、活性化などに貢献できるものであること』に対する基本的な考え方（理解度・取組姿勢など）	35	26.40
		地元法人その他の団体の育成（一部業務の再委託）		
		地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用		
		地元での資材等の調達		
		地元での社会活動等へ参加		
		地元団体との連携、地元住民等との交流（世代間交流など）		
		その他応募者の提案によるもの		
合 計			200	153.80

### 提案された管理経費の額

公益社団法人 岐阜市シルバー人材センター
14,980,000 円/年度