

令和 6 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	岐阜市勤労会館	所管課	労働雇用課
所在地	岐阜市曙町四丁目19番地1		
指定管理者名	岐阜地区労働組合協議会 会長 中山 順二		
指定期間	令和4年4月1日 ～ 令和9年3月31日		
選定方法	☒ 公募 ☐ 非公募		
料金制	☒ 使用料 ☐ 利用料金 ☐ 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	4,511,000円		
施設の設置目的	勤労者の福祉を増進し、合わせて文化、教養の向上を図る		
施設概要	鉄筋コンクリート造2階建、床面積:383.27㎡ 多目的ホール、貸室(2室)		

●利用状況

		R6下半期	R6上半期	R5下半期	R5上半期	R4下半期
利用者数(単位:人) ※多目的ホールのみ		2,609	3,108	3,191	3,062	3,264
各室稼働状況(%)	貸室1	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	貸室2	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	多目的ホール	46.3	49.4	60.3	51.0	58.7

●業務の履行確認

区 分	確 認 事 項	履 行 状 況
利用者サービス	①供用日・供用時間・及び使用許可基準の遵守 ②適切な人員配置及び人材研修の実施 ③広報の方策 ④利用者からの意見を聴くためのアンケートボックスの設置 ⑤苦情への対応	①使用許可基準は遵守されており、適切な運用が行われている。 ②適切に人員が配置されており、定期的な職員研修を実施している。 ③広報活動については、季刊誌の発行により施設の周知を図っている。 ④利用者アンケートの内容を見直す等、利用者の意見聴取を前向きに行っている。 ⑤施設利用者からの要望・苦情には都度適切に対応している。
施設管理	①施設及び設備等の管理 ②施設内の清掃業務 ③設備の保守点検業務	●随時巡視点検を行い、適切な管理が行われている。 ①消防用設備点検(12/4) ②日常清掃及び定期清掃(12/23) ③空調設備保守点検(10/29冷暖房切替・フィルター清掃)
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	●施設の状況について、日常業務の中で把握し、適切な修繕を実施している。 ①壁紙張り替え(3/17～19、21)
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①岐阜市勤労会館個人情報マニュアルを作成し、各職員が個人情報保護の徹底に努めている。 ②消防訓練等を実施し、緊急時の適切な対応策を公示されている。 ③関係法令を遵守した運営が行われている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	●令和6年度下半期利用者アンケートは実施することができなかったが、口頭による要望・意見を会館職員が受けてきた。 ●アンケートが実施できなかった理由 ①会館アンケート内容について検討 ②会館運営に関わる問題、課題の検討 ③指定管理事業者である岐阜地区労会計の検討 これらの検討で時間を費やしてしまい、アンケートの実施ができなかった。新年度(令和7年度)に入り即時に実施している。
利用者アンケートの実施結果	●下半期の利用者アンケートの実施はできなかったが、勤労会館多目的ホールには別途「アンケートボックス」を設置している。下半期はアンケートボックスによる意見等の提出はなかった。 ●会館利用者からは別途会館職員に対して、口頭による要望意見があり、その内容については館長が業務日誌の確認及び口頭でヒアリングを行い、別途、会館利用者団体責任者・個人に回答をしてきた。 ●会館利用者からの口頭による要望・意見等は以下の通り ○会館の環境整理・管理・運営をはじめ、会館職員の接遇に対しては満足している。とりわけ、他の自治体の会館管理と比較して大変掃除が行き届いており、トイレもきれいである。 ○会館駐車場の確保について意見が寄せられた。勤労会館利用の場合は、公共交通機関の利用が不便であることや、「コミュニティバス停」の設置や駐輪場の設置が意見として出された。 ○会館のインフラ工事は令和5年度に施工され、多目的ホールの黒幕(カーテン)、照明、空調施設などについて評価がされた。 ○会館の備品等に対する要望は、飲料水の自動販売機の設置、更衣室設置、姿見鏡の設置、長机の収納場所確保、多目的ホール空調スイッチの修繕依頼が出された。 ○競輪場のナイト競輪開催における保安、警備の要望や会館東側駐車場の使用に対する要望が出されている。
利用者からの要望・苦情と対処・改善	●会館夜間利用者から競輪事業課のナイター開催等で会館東側駐車場の利用ができず、競輪場駐車場の利用により不便であることのご意見や、防犯対策の要望があった。駐車場については、競輪事業課からの無償貸与となっていることを説明し、ナイター開催における防犯対策等は別途検討することにした。 ●これまでの利用者アンケートで自販機設置の要望があり、過去に自販機を設置したが利用者が少なく結果的に撤去したこと、会館の近くの自販機の利用を回答した。 ●会館ホールに姿見の鏡設置や机、椅子の軽量化については検討している。また、多目的ホールの舞台活用については、検討していることを回答した。 ●会館多目的ホールの空調スイッチの修繕は、予算の関係もあり検討すると回答した。 ●会館利用交通機関について、コミュニティバスのバス停設置は難しいため最寄りのバス停を案内した。競輪ファンバスの利用について要望があったが、あくまでも競輪ファンの利用であるので理解してほしいと説明した。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区 分	選定基準	評 価 項 目	具体的な業務要求水準	評 価		
				指定 管理者	所管課	評価 委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・条例等に基づいた管理運営が適正に行われているか。また、そのためのモニタリングは実施されているか。	B	B	B
		個人情報の保護等	・個人情報の保護についての管理対策は適切に実施されているか。	S	S	S
		広報の方策	・平等利用のための適切な広報活動ができているか。	A	A	A
		情報公開	・市の情報公開制度に基づき適切に実施されているか。また、理解しているか。	A	A	A
		区分評価				A
効果性	対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮されること	事業計画の履行状況	・実施計画どおりに事業が実施されたか。また、計画どおりの成果があったか。	A	A	A
		既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	・業務内容を常に見直し、業務改善に取り組んでいるか。	A	A	A
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及びサービスの質を確保するための体制	・利用者ニーズ等を把握するために、アンケート調査等を実施しているか。また、寄せられた意見に対しては、適切に対応しているか。運営に反映しているか。	A	A	A
		利用促進、利用者増の方策	・積極的な広告宣伝の実施により、利用者の拡大を図っているか。	A	A	A
		区 分 評 価				A
効率性	管理経費の縮減が図られるものであること	管理経費縮減の具体的方策	・具体的な経費削減の方策を掲げ、管理経費の縮減が図られているか。	A	A	A
		予算執行の適正	・適正に執行しているか。また、不要な予算の執行をしていないか。	A	A	A
		スタッフ配置の妥当性(無理はないか)	・過不足なく適正な人数を配置し、無理のないスタッフ体制となっているか。	A	A	A
		区 分 評 価				A
安定性 安全性	管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・各分野での専門知識、経歴や資格を有するスタッフを配置しているか。	A	A	A
		職員の管理・人材育成の方策	・職員の管理は適切に行われているか。また、人材の育成体制は整備され、適切に実施されているか。	A	A	A
		緊急時の対応	・事故、災害等緊急時の対策、対応は適切か。また、防犯に対する対策は適切か。	S	S	S
		施設の管理	・施設の保守、点検等適切に実施しているか。	A	A	A
		区 分 評 価				A
貢献性	岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献しているか	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	・業務の再委託先は、原則、地元業者の中から採用しているか。	A	A	A
		その他地元への貢献に関すること	・地域の振興、活性化に貢献する活動が行われているか。	A	A	S
		区 分 評 価				A

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組み に対する評価	○今期の取組みに対する評価 ・会館施設管理は、職員研修を中心に利用者の苦情・要望等について情報の共有化を図るとともに、対応・対策について徹底することができた。 ・会館利用率の向上に向けてポスター作成、チラシ作成をはじめ、ホームページ開設等の検討をすすめてきたが、経費(灯油、電気料金等の高騰)の負担増などから具体的な実施に至っていない。引き続き検討をすすめる。 ・会館利用者からの要望・意見については会館だよりや口頭で具体的な対応・対策の周知を図ることができた。 ・会館指定管理費は、年度当初から厳しい財政事情であり、より一層の経費削減に努力している。
前回までの意見を 踏まえた取組み状況	●管理経費の削減に努めてほしい ⇒マニュアルの一つとして「岐阜市勤労会館経費削減対策」を取りまとめ、こまめな消灯、空調設定温度の適切な調整を心がけている。また、会館内に節水・節電協力の表示を行い、利用者にも呼びかけている。
今後の取組み	●会館備品(机、椅子、スクリーン等)の買い替えや会館利用者からの要望・苦情に対する適切な対策をすすめる。 ●岐阜地区労の会館指定管理事業について見直しも含めて検討する。 ●引き続き会館利用率の向上に向けての対策について取組みをすすめる。

●所管課の意見

・限られた予算状況の中、労働組合や企業団体への働きかけにより、企業利用を呼び込んでいる点は評価できる。 ・自治会の夜間パトロールを担ったり、地元のゴミステーションの清掃を行ったりするなど地元との良好な関係が築かれており評価できる。 ・物価、光熱水費が高騰し続ける厳しい状況の中、経費の削減・効率化を進めながらも、利用者の要望を踏まえ、競輪事業課と調整することで競輪事業未開催時の駐車場利用を可能とするなど努力を続けていることは評価できる。 ・依然、管理経費の上昇要因が多く存在していることを踏まえ、さらなる事務効率化が必要である。
--

●指定管理者評価委員会の意見

・地域への貢献が良好であることを高く評価します。 ・人件費や、物価、光熱費などが高騰し続けるなか、経費の削減に努めていることを評価します。 ・令和7年度も同様の努力を続けてください。
