

平成 28 年度 上 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	岐阜市勤労会館	所管課	産業雇用課
所在地	岐阜市曙町四丁目19番地1		
指定管理者名	岐阜地区労働組合協議会 会長 中山 順二		
指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募	<input type="checkbox"/> 非公募	
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料	<input type="checkbox"/> 利用料金	<input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし
指定管理委託料(年額)	4,061,828円		
施設の設置目的	勤労者の福祉を増進し、合わせて文化、教養の向上を図る		
施設概要	鉄筋コンクリート造2階建、床面積:383.27㎡ 多目的ホール、貸室(2室)		

●利用状況

		H28上半期	H27 下半期	H27 上半期	H26 下半期	H26 上半期
利用者数(単位:人) ※多目的ホールのみ		3,330	3,691	4,087	3,496	3,929
各室稼働状況(%)	貸室1	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	貸室2	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	多目的ホール	52.6	55.8	61.3	52.1	52.2

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①供用日・供用時間・及び使用許可基準の遵守 ②適切な人員配置及び人材研修の実施 ③広報の方策 ④利用者からの意見を聴くためのアンケートボックスの設置 ⑤苦情への対応	①使用許可基準は遵守されており、適切な運用が行われている。 ②人員配置は概ね適切である。また、定期的に職員研修を実施しており、職務を適正に行っている。 ③広報活動については「岐阜市勤労会館だより」の季刊紙の発行により行っている。 ④利用者アンケートの実施とアンケートボックスの設置により、利用者の意見聴取に取り組んでいる。 ⑤施設利用者からの要望・苦情には、都度適切に対応している。
施設管理	①施設及び設備等の管理 ②施設内の清掃業務 ③設備の保守点検業務	①随時巡視点検を行い、適正な管理が行われている。 ②定期清掃、及び日常清掃が実施されている。(4/25、8/22) ③上半期に予定していた定期点検、法定点検を行い、年度の保守業務も適切に実施、完了した。 消防用設備点検(6/7) 空調設備保守点検(5/11)
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	施設の状況について日常業務の中で把握し、適切な修繕が実施されている。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①岐阜市勤労会館個人情報マニュアルを作成し、各職員が個人情報保護の徹底に努めている。 ②定期的に消防訓練を実施し、緊急時の適正な対応策を講じている。 ③関係法令を遵守した運営が行われている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	1回目:2016年9月6日～10月5日実施。 使用日に使用人数分の用紙を配布、終了時回収 配布枚数317枚・回収(有効回答)枚数181枚・回収率57.1%
利用者アンケートの実施結果	<ソフト面> 職員の接客に対する評価が高く、施設利用者からも感謝の声をかけられている。 <ハード面> 環境整備に対する評価が高い。
利用者からの要望・苦情と対処・改善	<要望> ()は要望件数/アンケート有効回答件数 ①施設のバリアフリー化(1/181) ②階段の手すりが太いため、細くしてほしい(1/181)⇒現状維持。 ③等身大の鏡の設置(1/181)⇒現状維持。 ④使用申込書の改善(1枚で複数日の記載ができるようにしてほしい)(1/181)⇒現状維持。 ⑤土日祝日の申し込み受けをできるようにしてほしい(1/181)⇒指定管理者にて柔軟に対応していく。 ⑥玄関の足元が暗いので改善してほしい(1/181)⇒早めのライトアップにて対応。 ⑦備品の取り換え(机・いす・プロジェクタ・アンプなど)(1/181)⇒会議机12脚はH28年度中に導入予定。 ⑧駐車場の白線引き直し(1/181)⇒指定管理者の修繕費にて執行。 ⑨自販機の設置(7/181)⇒業者の採算が合わず設置困難。引き続き施設近隣の自販機を紹介し対応。 ⑩会館利用開始時間の変更(午前9時を午前8時)(1/181)⇒8時とする根拠が不明確であり、現状維持。 ⑪2階エントランスのカーテンの洗濯(1/181)⇒指定管理者にて対応。 <苦情> バリアフリーでない(1/181)⇒会館のどの箇所のバリアフリー化が必要なのかを今後協議していく。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・条例等に基づいた管理運営が適正に行われているか。また、そのためのモニタリングは実施されているか。	A	A	A
		個人情報の保護等	・個人情報の保護についての管理対策は適切に実施されているか。	A	A	A
		広報の方策	・平等利用のための適切な広報活動ができているか。	A	A	A
		情報公開	・市の情報公開制度に基づき適切に実施されているか。また、理解しているか。	A	A	A
		区分評価			A	
効果性	対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮されること	事業計画の履行状況	・実施計画どおりに事業が実施されたか。また、計画どおりの成果があったか。	A	A	A
		既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	・業務内容を常に見直し、業務改善に取り組んでいるか。	A	A	A
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及びサービスの質を確保するための体制	・利用者ニーズ等を把握するために、アンケート調査等を実施しているか。また、寄せられた意見に対しては、適切に対応しているか。運営に反映しているか。	A	A	A
		利用促進、利用者増の方策	・積極的な広告宣伝の実施により、利用者の拡大を図っているか。	A	A	A
		区分評価			A	
効率性	管理経費の削減が図られるものであること	管理経費削減の具体的方策	・具体的な経費削減の方策を掲げ、管理経費の削減が図られているか。	A	A	A
		予算執行の適正	・適正に執行しているか。また、不要な予算の執行をしていないか。	A	A	A
		スタッフ配置の妥当性(無理はないか)	・過不足なく適正な人数を配置し、無理のないスタッフ体制となっているか。	A	A	A
		区分評価			A	

安定性 安全性	管理を安定して 行う物的能力、 人的能力を有 していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・各分野での専門知識、経歴や資格を有するスタッフを配置しているか。	A	A	A
		職員の管理・人材育成の方策	・職員の管理は適切に行われているか。また、人材の育成体制は整備され、適切に実施されているか。	A	A	A
		緊急時の対応	・事故、災害等緊急時の対策、対応は適切か。また、防犯に対する対策は適切か。	A	A	A
		施設の管理	・施設の保守、点検等適切に実施しているか。	A	A	A
		区分評価				
貢献性	岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献しているか	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	・業務の再委託先は、原則、地元業者の中から採用しているか。	A	A	A
		その他地元への貢献に関すること	・地域の振興、活性化に貢献する活動が行われているか。	A	A	A
		区分評価				

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組み に対する評価	<ul style="list-style-type: none"> ①空調設備に係る修繕費の増加に伴い、負担が重くなっている。 ②稼働率は一定の水準で推移している。 ③地域の社会活動:自治会に加入。週2日のごみ収集日におけるごみ集積場の清掃。 ④危機管理:職員研修で徹底を図っている。 ⑤ホームページの開設:対費用効果の検討中。
前回までの意見を 踏まえた取組み状況	<p>利用者アンケートの要望を反映するよう取り組みを進めた。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①椅子・機の軽量化:一部取替えが決定しているが、引き続き岐阜市へ要望していく。 ②駐車場の確保:勤労会館独自の駐車場が確保できるよう、引き続き協議をしていく。 ③駐車場の外灯設置:設置が決定している。 ④バリアフリー化:岐阜市と協議していく。 ⑤トイレの改善:ウォッシュレットの設置を引き続き岐阜市へ要望していく。 ⑥空調設備の改善:引き続き岐阜市へ要望していく。
今後の取組み	<ul style="list-style-type: none"> ①季刊紙の発行。 ②地域活動への積極的参加。 ③利用者アンケートによる改善・要望の実現に努める。 ④職員研修・消防訓練の実施により、管理体制の向上を図る。 ⑤ホームページ開設に向け、引き続き検討する。

●所管課の意見

<p>施設の管理状況については概ね良好である。 好調であった前年同期比にて稼働率、施設使用料、利用者数ともに減少しているものの、一昨年前までとの比較では同水準である。利用者が増えると管理経費も増えるという課題はあるが、利用者の声に耳を傾け、できる範囲で要望に対応していくことで、利用者増、及びサービス向上を目指して管理運営に取り組んでいる。 今後も予算の範囲内での適切な管理運営を期待したい。</p>
--

●指定管理者評価委員会の意見

<p>バリアフリー化については積極的に取り組んでほしい。</p>
