

平成 27 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	岐阜市勤労会館	所管課	産業雇用課
所在地	岐阜市曙町四丁目19番地1		
指定管理者名	岐阜地区労働組合協議会 会長 中山 順二		
指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募	<input type="checkbox"/> 非公募	
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料	<input type="checkbox"/> 利用料金	<input checked="" type="checkbox"/> 料金徴収なし
指定管理委託料(年額)	4,061,828円		
施設の設置目的	勤労者の福祉を増進し、合わせて文化、教養の向上を図る		
施設概要	鉄筋コンクリート造2階建、床面積:383.27㎡ 多目的ホール、貸室(2室)		

●利用状況

	H27 下半期	H27 上半期	H26 下半期	H26 上半期	H25 下半期
利用者数(単位:人) ※多目的ホールのみ	3,691	4,087	3,496	3,929	3,470
各室稼働状況 (%)	貸室1	100.0	100.0	100.0	100.0
	貸室2	100.0	100.0	100.0	100.0
	多目的ホール	55.8	61.3	52.1	52.2

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①供用日・供用時間・及び使用許可基準の遵守 ②適切な人員配置及び人材研修の実施 ③広報の方策 ④利用者からの意見を聴くためのアンケートボックスの設置 ⑤苦情への対応	①使用許可基準は遵守されており、適切な運用が行われている。 ②人員配置は概ね適切である。また、定期的に職員研修を実施しており、職務を適正に行っている。 ③広報活動については「岐阜市勤労会館だより」の季刊紙の発行により行っている。 ④利用者アンケートの実施とアンケートボックスの設置により、利用者の意見聴取に取り組んでいる。 ⑤施設利用者からの要望・苦情には、都度適切に対応している。
施設管理	①施設及び設備等の管理 ②施設内の清掃業務 ③設備の保守点検業務	①随時巡視点検を行い、適正な管理が行われている。 ②定期清掃、及び日常清掃が実施されている。 ③下半期に予定していた定期点検、法定点検を行い、年度の保守業務も適切に実施、完了した。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	施設の状況について日常業務の中で把握し、適切な修繕が実施されている。
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①岐阜市勤労会館個人情報マニュアルを作成し、各職員が個人情報保護の徹底に努めている。 ②定期的に消防訓練を実施し、緊急時の適正な対応策を講じている。 ③関係法令を遵守した運営が行われている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	2回目:1月16日～2月14日にかけて実施。使用当日、使用者人数分のアンケート用紙を配布、終了時に回収。 配枚数268枚・回収枚数193枚・回答率72%(上期より8ポイントアップ)
利用者アンケートの実施結果	<ソフト面> 職員の接客に対する評価が高く、口頭でも感謝の声がかけられている。 <ハード面> 環境整備の評価が高い。スライディングウォールの取り換えに対する評価が高い。
利用者からの要望・苦情と対処・改善	<要望> ①駐車場の確保(5/193)②大型鏡の設置③机・いすの軽量化(3/193)④自動販売機の設置(8/193) ⑤ホワイトボードの設置⑥トイレの増設⑦ウォシュレットの導入⑧音響設備(アンプ)の取り換え <苦情>特になし <対処・改善>岐阜市との協議の上、改善を進めている。 機関誌「岐阜市勤労会館会館だより」で利用者へ報告をしている。

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・条例等に基づいた管理運営が適正に行われているか。また、そのためのモニタリングは実施されているか。	A	A	A
		個人情報の保護等	・個人情報の保護についての管理対策は適切に実施されているか。	A	A	A
		広報の方策	・平等利用のための適切な広報活動ができているか。	A	A	A
		情報公開	・市の情報公開制度に基づき適切に実施されているか。また、理解しているか。	A	A	A
		区分評価				
効果性	対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮されること	事業計画の履行状況	・実施計画どおりに事業が実施されたか。また、計画どおりの成果があったか。	A	A	A
		既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	・業務内容を常に見直し、業務改善に取り組んでいるか。	A	A	A
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及びサービスの質を確保するための体制	・利用者ニーズ等を把握するために、アンケート調査等を実施しているか。また、寄せられた意見に対しては、適切に対応しているか。運営に反映しているか。	A	A	A
		利用促進、利用者増の方策	・積極的な広告宣伝の実施により、利用者の拡大を図っているか。	S	S	S
		区分評価				
効率性	管理経費の削減が図られるものであること	管理経費削減の具体的方策	・具体的な経費削減の方策を掲げ、管理経費の削減が図られているか。	A	S	S
		予算執行の適正	・適正に執行しているか。また、不要な予算の執行をしていないか。	A	A	A
		スタッフ配置の妥当性(無理はないか)	・過不足なく適正な人数を配置し、無理のないスタッフ体制となっているか。	A	A	A
		区分評価				

安定性 安全性	管理を安定して 行う物的能力、 人的能力を有 していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・各分野での専門知識、経歴や資格を有するスタッフを配置しているか。	A	A	A
		職員の管理・人材育成の方策	・職員の管理は適切に行われているか。また、人材の育成体制は整備され、適切に実施されているか。	A	A	A
		緊急時の対応	・事故、災害等緊急時の対策、対応は適切か。また、防犯に対する対策は適切か。	A	A	A
		施設の管理	・施設の保守、点検等適切に実施しているか。	A	A	A
		区分評価				
貢献性	岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献しているか	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	・業務の再委託先は、原則、地元業者の中から採用しているか。	A	A	A
		その他地元への貢献に関すること	・地域の振興、活性化に貢献する活動が行われているか。	A	A	A
		区分評価				

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組み に対する評価	<p>①経費の削減(否): 利用者の増加に伴い、人件費など必要経費が増加しており、厳しい状況にある。特に、空調設備に係る費用(電気代・燃料費)が影響している。</p> <p>②稼働率(良): 平成27年度下半期については、平均約56%で推移している。</p> <p>③地域の社会活動(良): 自治会活動に積極的に参加(自治会費納入・岩戸川清掃・夏まつり・ゴミ集積場の清掃)</p> <p>④ホームページ開設(否): 開設に係る資金の関係上実施できなかった。</p> <p>⑤危機管理(良): 消防訓練の実施。職員研修による危機管理の徹底。</p>
前回までの意見を 踏まえた取組み状況	<p>利用者の声を反映するべく取り組んでいる。</p> <p>①椅子・机の軽量化: 机については平成28年度期に一部取り換えを行う予定。椅子については既存のものを修繕し活用予定。</p> <p>②駐車場確保: 所定の駐車場以外に、臨時駐車場の使用手段を確立した。</p> <p>③駐車場の外灯設置: 岐阜市との協議を進め、平成28年度に導入予定。</p> <p>④ホワイトボードの設置: 岐阜市と協議している。</p> <p>⑤バリアフリー化: 岐阜市と協議している。</p> <p>⑥空調設備: 岐阜市と協議している。</p>
今後の取組み	<p>①地域の社会活動として、自治会活動に積極的に参加する。</p> <p>②利用者アンケートによる改善・要望の実現に向けて努力する。</p> <p>③利用者サービスの向上を図るため、職員研修を充実する。</p> <p>④稼働率の増加に向け、具体的対策について研究・検討する。</p> <p>⑤ホームページの開設: 2016年度開設で進行中。</p> <p>⑥駐車場の清掃・草取り等を行い、利用しやすい環境づくりに努める。</p>

●所管課の意見

<p>施設の管理運営について努力がみられる。</p> <p>利用団体、個人来館者への周知により、前年同期比で利用者数、利用料金、稼働率ともに増加させた。使用料金制のため、利用者が増えた分に比例して光熱費等の経費が増加してしまうが、その他経費の支出を抑えることで、平成27年度全体では予算額以内での執行に着地できたことは評価できる。</p> <p>今後も、利用者の意見を真摯に受け止め、利用者サービス向上に期待したい。</p>
--

●指定管理者評価委員会の意見

<p>・収支に関しては、適正に管理運営されており評価できる。</p> <p>・広報ぎふやフリー媒体を利用した広報機関へのPRも継続的に行っていただきたい。</p> <p>・ホームページの開設により、更なる広報の充実を図っていただきたい。</p> <p>・清掃や整理整頓、チラシ・ポスター等の案内がしっかりとされているといった点で、ソフト面のサービスは適正に行われていると評価できる。</p>
