

# 平成 25 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

## ●施設の概要

施設名	岐阜市勤労会館	所管課	産業拠点運営課
所在地	岐阜市曙町四丁目19番地1		
指定管理者名	岐阜地区労働組合協議会 会長 小牧淳		
指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	3,949,000円		
施設の設置目的	勤労者の福祉を増進し、合わせて文化、教養の向上を図る		
施設概要	鉄筋コンクリート造2階建、床面積:383.27㎡ 多目的ホール、貸室(2室)		

## ●利用状況

		H25 下半期	H25 上半期	H24 下半期	H24 上半期	H23 下半期
利用者数(単位:人) ※多目的ホールのみ		3,470	3,634	3,370	3,155	3,716
各室稼働状況(%)	貸室1	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	貸室2	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	多目的ホール	53.8	48.3	42.3	38.0	39.5

※H24 上半期より料金稼働率を採用

## ●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①供用日・供用時間・及び使用許可基準の遵守 ②適切な人員配置及び人材研修の実施 ③広報の方策 ④利用者からの意見を聴くためのアンケートボックスの設置 ⑤苦情への対応	①遵守されており、適切な運用が行われている。 ②概ね適切な人員配置となっている。また、適切な業務遂行のため、職員研修を実施している。 ③「岐阜市勤労会館だより」の季刊誌を発行するなど広報活動を実施している。 ④アンケートボックスの設置と利用者アンケートの実施により、利用者の意見聴取に取り組んでいる。 ⑤利用者からの要望・苦情には、適切に対応している。
施設管理	①施設及び設備等の管理 ②施設内の清掃業務 ③設備の保守点検業務	①巡視点検を随時行い、適正な管理が行われている。 ②日常清掃、定期清掃が実施されている。 ③定期点検、法定点検を下半期に各1回行い、保守業務も適切に実施している。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	日常業務の中で施設の状況を把握し、適切な修繕が実施されている。  ・自動火災報知設備修繕 など
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①岐阜市個人情報保護条例及び同施行規則に基づき、適正に対応している。 ②下半期早々に消防訓練とAED訓練を実施しており、緊急時の適正な対応策を講じている。 ③関係法令を遵守した運営が行われている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	平成25年度下半期のモニタリングは、平成26年2月11日(火)～3月10日(月)に実施し、会館利用者の意見・要望を把握している。 また、モニタリング結果については、開示するとともに会館だよりを発行して周知を図っている。
利用者アンケートの実施結果	<p>&lt;ソフト面&gt;</p> <p>①職員の接遇(言葉づかい・説明・あいさつ・身だしなみ)の評価が高い。 また、会館利用者の用件に対する時間も評価が高い。</p> <p>②事務所(受付窓口)の所在場所がわかりにくいとの意見がある。</p> <p>&lt;ハード面&gt;</p> <p>①会館前の駐車場が狭い。指定の駐車場がわかりにくい。駐車場に照明が必要。②機の軽量化 ③ホールの間仕切りの修理 ④エアコンの点検 ⑤机・椅子の脚の修繕 ⑥照明の点検 ⑦トイレの洋式化 ⑧ホール内における時計の設置</p>
利用者からの要望・苦情と対処・改善	<p>・駐車場の確保と意見:今後も具体的な対応について検討する。 ・トイレの洋式化:平成25年度設置完了予定</p> <p>・机・椅子の軽量化、修繕:新年度で対応予定 ・ホールの間仕切り修理、エアコンの点検:検討する。</p> <p>・照明の点検:蛍光灯の入れ変え完了 ・時計の設置:検討する。</p> <p>・会館設備の修繕が必要な箇所:平成26年度に予算内での対応を検討する。</p> <p>・障害者の利用の増加に伴い、バリアフリー化を求めていく。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・条例等に基づいた管理運営が適正に行われているか。また、そのためのモニタリングは実施されているか。	A	A	A
		個人情報の保護等	・個人情報の保護についての管理対策は適切に実施されているか。	A	A	A
		広報の方策	・平等利用のための適切な広報活動ができているか。	A	A	A
		情報公開	・市の情報公開制度に基づき適切に実施されているか。また、理解しているか。	A	A	A
		区分評価				
効果性	対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮されること	事業計画の履行状況	・実施計画どおりに事業が実施されたか。また、計画どおりの成果があったか。	A	A	A
		既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	・業務内容を常に見直し、業務改善に取り組んでいるか。	A	A	A
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及びサービスの質を確保するための体制	・利用者ニーズ等を把握するために、アンケート調査等を実施しているか。また、寄せられた意見に対しては、適切に対応しているか。運営に反映しているか。	A	A	A
		利用促進、利用者増の方策	・積極的な広告宣伝の実施により、利用者の拡大を図っているか。	A	SS	SS
		区分評価				
効率性	管理経費の縮減が図られるものであること	管理経費縮減の具体的方策	・具体的な経費削減の方策を掲げ、管理経費の縮減が図られているか。	B	A	A
		予算執行の適正	・適正に執行しているか。また、不要な予算の執行をしていないか。	A	A	A
		スタッフ配置の妥当性(無理はないか)	・過不足なく適正な人数を配置し、無理のないスタッフ体制となっているか。	A	A	A
		区分評価				

安定性 安全性	管理を安定して 行う物的能力、 人的能力を有 していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・各分野での専門知識、経歴や資格を有するスタッフを配置しているか。	A	A	A
		職員の管理・人材育成の方策	・職員の管理は適切に行われているか。また、人材の育成体制は整備され、適切に実施されているか。	A	A	A
		緊急時の対応	・事故、災害等緊急時の対策、対応は適切か。また、防犯に対する対策は適切か。	A	A	A
		施設の管理	・施設の保守、点検等適切に実施しているか。	A	A	A
		区分評価				
貢献性	岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献しているか	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	・業務の再委託先は、原則、地元業者の中から採用しているか。	A	A	A
		その他地元への貢献に関すること	・地域の振興、活性化に貢献する活動が行われているか。	A	A	A
		区分評価				

### ●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組み に対する評価	<p>①勤労会館の管理運営における経費の削減について、具体的な対象項目で進めてきたが、会館利用率の増加に伴い、光熱費・燃料費の削減には至らなかった。特に、空調運転に関しては、「空調運転マニュアル」に沿って削減をめざしたが、厳しい結果となった。空調設備の改善が急務である。</p> <p>②利用者によるロコミ宣伝や行政のホームページが主たる要因となり、会館利用率は当初の目標を上回る結果となった。更に、会館利用・活用に向けた施策を検討する。</p> <p>③地元・地域の貢献として、生ゴミ集積場の管理(週2回・防鳥ネットの設置・清掃)を行っている。生ゴミの出し方に問題があるため、市行政(環境事業課)と協議し、対策を求めていく。</p> <p>④地域貢献活動については、夜間パトロール(11/12・11/26・12/10)を実施した。</p>
前回までの意見を 踏まえた取組み状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会館稼働率の目標は達成できた。</li> <li>・ホームページの開設:平成26年度開設予定</li> <li>・会館立て看板:新年度設置で検討</li> <li>・空調設備のフィン・パイプの清掃:新年度で検討</li> <li>・トイレの洋式化:平成26年度設置</li> <li>・季刊誌「勤労会館会館だより」発行(平成26年1月6日)</li> </ul>
今後の取組み	<p>①白山自治会活動に積極的に参加する。(岩戸川の清掃・夜間パトロール)</p> <p>②利用率の増加を踏まえ、勤労会館利用者で「勤労会館友の会」(仮称)の設置を進める。</p> <p>③ホームページ開設による宣伝効果</p> <p>④経費削減の数値目標を具体的に設定する。</p>

### ●所管課の意見

<p>施設の管理運営状況については良好である。 対前年同期比で利用者数及び稼働率が向上し、更に使用料収入は136.2%と大幅な増加となった。 「経費削減対策」「空調機運転マニュアル」を策定し、経費削減に努めているものの、利用の増加に伴い管理経費も増大しており更なる取組みに期待したい。</p>
--

### ●指定管理者評価委員会の意見

<p>施設の規模に応じた適正な管理運営を実施している。 利用者のロコミ等を活用し、利用者増を実現したことを評価したい。 組合員のための施設と捉えられないよう、市民の声を反映させた管理運営を実施されたい。</p>
---