

平成 24 年度 下 半期 指定管理者管理運営状況シート

●施設の概要

施設名	岐阜市勤労会館	所管課	産業拠点運営課
所在地	岐阜市曙町四丁目19番地1		
指定管理者名	岐阜地区労働組合協議会 会長 小牧淳		
指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日		
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募		
料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> 料金徴収なし		
指定管理委託料(年額)	3,949,000円		
施設の設置目的	勤労者の福祉を増進し、合わせて文化、教養の向上を図る		
施設概要	鉄筋コンクリート造2階建、床面積:383.27㎡ 多目的ホール、貸室(2室)		

●利用状況

		H24 下半期	H24 上半期	H23 下半期	H23 上半期	H22 下半期
利用者数(単位:人) ※多目的ホールのみ		3,370	3,155	3,716	3,941	2,766
各室稼働状況(%)	貸室1	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	貸室2	100.0	100.0	100.0	100.0	0.0
	多目的ホール	35.1	27.1	39.5	36.9	28.0

※H24 上半期より料金稼働率を採用

●業務の履行確認

区分	確認事項	履行状況
利用者サービス	①供用日・供用時間・及び使用許可基準の遵守 ②適切な人員配置及び人材研修の実施 ③広報の方策 ④利用者からの意見を聴くためのアンケートボックスの設置 ⑤苦情への対応	①時間どおりに開館できないという事象が発生したが、供用日・供用時間及び使用許可基準は、概ね遵守されており、適切な運用が行われている。 ②概ね適切な人員配置となっており、各業務を適切に遂行するための研修を適宜実施している。 ③白山校区主催の自治会行事での広告掲載を実施している。 ④アンケートボックスの設置と半期ごとのアンケート調査実施により、利用者からの意見聴取に取り組んでいる。 ⑤利用者からの要望・苦情には、適切に対応している。
施設管理	①施設及び設備等の管理 ②施設内の清掃業務 ③設備の保守点検業務	①巡視点検を随時行い、適切な管理が行われている。 ②日常清掃や定期清掃が実施されている。 ③定期点検、法定点検及び保守業務を適切に実施している。
施設修繕	下記の観点からの修繕実施状況 ・迅速な修繕の実施 ・指定管理者のノウハウを生かした修繕・整備	日常業務の中で施設の状況を把握し、適切な修繕を実施している。 ・自動火災報知機修繕 など
危機管理・法令遵守	①個人情報の保護 ②非常時の対応策 ③関係法令の遵守	①岐阜市個人情報保護条例及び同施行規則に基づき、適正に対応している。 ②緊急地震速報受信時対応マニュアルの作成や消防訓練の実施など、非常時の対応がとられている。 ③概ね関係法令を遵守した運営が行われている。

●利用者評価

利用者アンケートの実施状況	平成24年度下半期のモニタリング(会館利用者アンケート)を平成25年2月8日～3月10日まで実施。また、日常的に会館利用者の要望・意見を聞くために、多目的ホール前に平成25年2月から「ご意見箱」を設置。
利用者アンケートの実施結果	<p><ソフト面></p> <p>①環境整備は良好②会館が綺麗で清潔感がある。③使用料が安いとの評価が高い。④会館が使い易いとの好評が多い。⑤会館の位置と場所がわかりづらい。</p> <p><ハード面></p> <p>①椅子・机を軽量なものにしてほしい ②冷暖房の効きが悪い</p>
利用者からの要望・苦情と対処・改善	<p>①会館の位置と場所をわかりやすくするため、今後、会館の立て看板設置を検討する。</p> <p>②椅子・机の軽量化を要求される声が多いことから、予算と照らし合わせて対応を検討していきたい。</p> <p>③駐車場の整備(照明)・確保については、今後の対応を検討します。</p> <p>④冷暖房設備の改善について要望があり、予算と照らし合わせて対応を検討していきたい。</p>

●指定管理者の選定基準に基づく評価

区分	選定基準	評価項目	具体的な業務要求水準	評価		
				指定管理者	所管課	評価委員会
公平性 透明性	住民の平等利用が確保されること	平等利用を確保するための体制、モニタリングなど	・条例等に基づいた管理運営が適正に行われているか。また、そのためのモニタリングは実施されているか。	A	A	A
		情報公開、広報の方策	・市の情報公開制度に基づき実施されているか。また、施設の認知度向上や利用促進のための適切な広報活動ができていないか。	B	B	B
		区分評価			B	
効果性	事業計画書の内容が、対象施設の効用(設置目的)を最大限発揮するものであること	既存業務の改善、工夫又は新規の魅力的な提案の有無、内容	・業務内容を常に見直し、業務改善に取り組んでいるか。	B	A	B
		利用者ニーズ、苦情などの把握方法及び対応方策など	・利用者ニーズ等を把握するために、アンケート調査等を実施しているか。また、寄せられた意見に対しては、適切に対応しているか。	A	A	A
		利用促進、利用者増の方策	・積極的な広告宣伝や施設の設置目的に沿った魅力的な事業の実施により、利用者の拡大を図っているか。	B	B	B
		サービスの質を確保するための体制、モニタリングなど	・質の高いサービスを提供するために、利用者の声を把握する機会を設けるとともにセルフモニタリングは実施されているか。	B	B	B
		区分評価			B	
効率性	事業計画書の内容が、管理経費の縮減が図られるものであること	収支計画の妥当性	・収支予算と実績とは大きく乖離していないか。	A	A	A
		管理経費削減の具体的方策	・具体的な経費削減の方策を掲げ、管理経費の縮減が図られているか。	B	B	B
		スタッフ配置の妥当性(無理はないか)	・過不足なく適正な人数を配置し、無理のないスタッフ体制となっているか。	A	A	A
		区分評価			A	
安定性 安全性	事業計画書に沿った管理を安定して行う物的能力、人的能力を有していること	組織及びスタッフ(採用予定者も含む)の経歴、保有する資格、ノウハウ、専門知識等	・各分野での専門知識、経歴や資格を有するスタッフを配置しているか。	B	A	A
		スタッフ(採用予定者も含む)の管理、監督体制と人材育成の方策	・業務に精通した監督者が配置され、スタッフの管理、監督体制が確立されているか。	B	A	A
		単体の場合、その組織の安定性	・経営基盤は安定しており、リスクに対応する十分な体制が整備されているとともに十分な対応がとられているか。	A	A	A
		単体の場合、その組織内の役割分担及びリスク分担などの確実性及び妥当性	・役割分担及びリスク分担が明確になっているか。	A	B	B
		区分評価			A	

貢献性	事業計画書の内容が、岐阜市あるいは施設がある特定の地域(以下「地元」という。)の振興、活性化などに貢献できるものであること	地元の法人その他の団体の育成(一部業務の再委託先)	・業務の再委託先は、原則、地元業者の中から採用しているか。	A	A	A
		地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用	・地元の住民、高齢者、障がい者等の雇用を積極的にこなっているか。	A	A	A
		その他地元への貢献に関すること	・地域の振興、活性化に貢献する活動が行われているか。	A	A	A
	区分評価					A

●指定管理者の取組みに対する自己評価(良否、課題と解決策など)

今期の取組みに対する評価	<p>平成24年度の予算執行率はほぼ100%であったが、燃料費・修繕費・水道光熱費が当初予算を上回る結果となった。</p> <p>また、燃料費については、灯油価格の値上がりや、厳しい寒さに伴い、増加となった。</p> <p>修繕費については、会館の老朽化に伴う修繕が予定より多く発生したため、増加した。</p> <p>今後、予算の適正な支出に向け、更なる努力が必要と考えている。</p> <p>会館の経費削減については、昼間の玄関・ロビーの消灯、土・日・祭日の昼間の事務室・ロビー等の消灯を行ってきたが、空調設備に関わる電力料金の負担が大きく、検討が必要である。</p> <p>また、空調設備のフィン・パイプ掃除による熱効率のアップについても検討する。</p>
前回までの意見を踏まえた取組み状況	<p>アンケートボックスによる意見として、モップの設置が要望されている。平成25年度に速やかに対応する。</p> <p>会館稼働率は、上半期に掲げた利用率目標(40%)に対して、下半期全体で35.1%と前年下半期と比べてほぼ横ばいであり、目標の達成はならなかったが、使用料が安いことや使い易いなど、会館利用者(団体)のロコミによる利用者が増えつつある。引き続き、宣伝活動のあり方など、創意工夫による取り組みを行っていくこととする。</p> <p>会館の立て看板設置については、予算執行状況から下半期でも設置できなかった。引き続き、平成25年度に向けて検討を進める。</p> <p>また、会館使用料減免率の見直しについては、下半期で見直しを行い、平成25年度からの実施として利用者・団体に周知徹底を図った。</p> <p>また、会館設備改善は、予算との関係から難しい点もあり、引き続き、検討を進める。</p>
今後の取組み	<p>①会館利用率50%を目標に、各種宣伝活動の取り組みを進める。</p> <p>②自治会活動へ積極的に参加する。＜自治会夜間パトロールの参加。11月・12月＞</p> <p>③「何でも相談会」の会場に、岐阜市勤労会館の利用を検討する。</p>

●所管課の意見

<p>施設の管理運営については概ね良好であるが、平成25年1月5日に開館時間の遅延を発生させた。発生後迅速に組織体制の見直し、緊急時の対応方法について研修等を実施し、スタッフに周知させている。今後はこのような事故が発生しないよう指導する。</p> <p>前年度下半期と比べ、利用回数、稼働率が横ばいで推移しているが、特に利用者増加に向けた具体的な方策はとられていなかったことに起因すると思われるため、今後は、ホームページの開設をはじめ、多様な広報宣伝活動を実施し、新規利用者の獲得による利用者増加を目的とした施策を実施するよう指導する。</p> <p>施設管理費について、光熱水費等が上昇しており、引き続き施設管理費の縮減に注力していくよう指導していく。</p>

●指定管理者評価委員会の意見

<p>施設の管理運営は概ね問題なく実施されているが、要求水準に満たない項目もあり、一層の努力を求める。</p> <p>特に、限られた人だけの利用にとどまっていることから、ホームページの開設などの方策を実施すること。</p> <p>施設の規模が小さいこともあるが、もう少し効率的な運営を望む。</p>
